



Головний спеціаліст відділу державного контролю за використанням та охороною земель м.Львова

МИ ПРОПОНУЄМО:

- офіційне працевлаштування
- майстер-класи та тренінги, спрямовані на розвиток особистих якостей та професійних компетенцій
- соціальні гарантії згідно з КЗПП (щорічна відпустка 30 календарних днів, додаткові соціальні відпустки, оплачуваний лікарняний)

ОСНОВНІ ОБОВ'ЯЗКИ:

- забезпечення ефективного використання та охорони земель територіальної громади
- контроль за дотриманням земельного законодавства фізичними та юридичними особами
- проведення державного контролю за використанням та охороною земель, включно із захистом від бур'янів, чагарників, збереженням захисних насаджень і межових знаків
- розгляд звернень громадян, підприємств та органів влади з питань земельних відносин
- участь у засіданнях комісій, нарадах, семінарах та роботі інших структурних підрозділів

ВИМОГИ:

- вища освіта (землеустрій, право або суміжні спеціальності)
- стаж професійної діяльності у сфері землеустрою та/або права або досвід роботи в органах державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності — не менше 1 року
- знання земельного законодавства та нормативно-правових актів
- вміння працювати з документами, аналізувати звернення та приймати обґрунтовані рішення
- комунікабельність, відповідальність, здатність працювати в команді

Просимо надсилати резюме на:

e-mail upr.hr@lvivcity.gov.ua

Контактний телефон: **032 297-58-04**