

ПОГОДЖУЮ

\_\_\_\_\_ Наталія АЛЕКСЄЄВА  
Керуючий справами  
виконкому  
\_\_\_\_\_ вересня 2022 року

ПОРЯДОК ДЕННИЙ  
засідання виконавчого комітету  
Львівської міської ради

**30 вересня 2022 року**

**Початок о 09 год. 30 хв.**

1. Про затвердження Порядку роботи з системою електронного документообігу «Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради».

**Доповідає:** начальник управління інформаційних технологій **О. Гунько**.

2. Про затвердження Програми вдосконалення і розвитку місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення населення Львівської міської територіальної громади на 2023-2026 роки.

3. Про затвердження Програми створення страхового фонду документації Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки.

**Доповідає:** начальник управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони **М. Грицайчук**.

4. Про затвердження Програми поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки.

5. Про передачу на баланс ЛКП «Львівсвітло» об'єктів зовнішнього освітлення.

6. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 14.05.2021 № 373.

**Доповідає:** в. о. начальника управління інженерного господарства **І. Матківський**.

7. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 03.09.2021 № 757.

**Доповідає:** начальник управління комунальної власності **І. Свистун**.

8. Про внесення змін до бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік.

**Доповідає:** в. о. директора департаменту фінансової політики **В. Довжик.**

9. Про внесення змін до переліку об'єктів, що фінансуються з бюджету розвитку бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік.

**Доповідає:** директор департаменту економічного розвитку **І. Кулинич.**

10. Про надання субвенції місцевим бюджетам.

**Доповідає:** в. о. начальника управління з питань поводження з відходами **З. Гладун.**

11. Про затвердження Програми проведення архітектурних та містобудівних конкурсів на кращі проєктні пропозиції щодо об'єктів архітектури та містобудування на території Львівської міської територіальної громади на 2023-2025 роки.

12. Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва на реконструкцію ТзОВ «Лем Стейшн» нежитлової будівлі під літерою «А-2» (компресорна) для реалізації інвестиційного проєкту «Реконструкція трамвайного депо з метою створення інноваційно-креативного простору» на вул. Д. Вітовського, 57 у м. Львові.

13. Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва на реконструкцію ТзОВ «Медпарк» нежитлової будівлі (під літерою «Б-2») у межах існуючих фундаментів на вул. Широкий, 68-А у м. Львові.

14. Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва на нове будівництво ТзОВ «Олімпік ЛТД Плюс» багатоквартирних житлових будинків з вбудованими приміщеннями громадського призначення, центром дитячого дозвілля та підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив «Над яром» у м. Львові.

15. Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва на нове будівництво ТзОВ «Олімпік ЛТД Плюс» багатоквартирних житлових будинків з підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив «Над яром» у м. Львові.

16. Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва на реставрацію гр. Кіт Н. М. приміщень квартири № 1 з відновленням дверного прорізу з вхідного тамбура будинку, пам'ятки архітектури місцевого значення (охоронний № 4104-Лв) на вул. Братів Рогатинців, 16 у м. Львові.

17. Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на нове будівництво гр. Голузинець А. В. об'єкта громадського призначення на вул. Житній у смт. Брюховичі Львівської міської територіальної громади.

18. Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на нове будівництво ПП «Сервіс-Ріелбуд» багатоквартирного житлового будинку з вбудованими приміщеннями громадського призначення на вул. Рудненській, 6 у м. Львові.

19. Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на реконструкцію ТзОВ «Виробничо-комерційна компанія «ПФ-Онiкс» приміщень першого та третього поверхів (під літерами «8», «9», «9а», «XX», «XXI», «XXII», «13», «14») заг. пл. 85,3 кв. м пам'ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37) на пл. Ринок, 40 у м. Львові.

20. Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на реконструкцію ТзОВ «Виробничо-комерційна компанія «ПФ-Онiкс» приміщень другого поверху (під літерами «10», «11», «XVI», «XVII», «XVIII») заг. пл. 48,2 кв. м у будинку (під літерою «А-3») пам'ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37) на пл. Ринок, 40 у м. Львові.

**Доповідає:** начальник управління архітектури та урбаністики **А. Коломєйцев.**

### Додаткові питання

#### Різне

*(Технічна пауза)*

21. Про створення умов для забезпечення тимчасовим житлом осіб, переміщених із зони бойових дій.

**Доповідає:** начальник управління архітектури та урбаністики **А. Коломєйцев.**

22. Про передачу товарно-матеріальних цінностей.

**Доповідає:** начальник управління інформаційних технологій **О. Гунько.**

23. Про передачу матеріально-технічних засобів. (I)

24. Про передачу матеріально-технічних засобів. (II)

25. Про передачу матеріально-технічних засобів. (III)

**Доповідає:** в. о. директора КП «Адміністративно-технічне управління» **В. Шелемей.**

Начальник  
організаційного управління

Ігор СІРКО



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження Порядку роботи з системою електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради”

З метою встановлення загальних правил роботи з електронною системою електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради” у Львівській міській раді та її виконавчих органах, установах, організаціях, комунальних підприємствах, відповідно до Закону України “Про електронні документи та електронний документообіг”, постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.2018 № 55 “Деякі питання документування управлінської діяльності”, наказу Міністерства юстиції України “Про затвердження Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання”, враховуючи рішення виконавчого комітету від 20.03.2020 № 272 “Про заборону здійснення внутрішнього обміну документами у паперовій формі у Львівській міській раді та її виконавчих органах, установах, організаціях, комунальних підприємствах” і від 24.05.2016 № 392 “Про надання ЛКП “Міський центр інформаційних технологій” повноважень щодо обслуговування системи електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради”, забезпечення її функціонування, розвитку та модернізації”, виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити Порядок роботи з системою електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради” (додаток 1).

2. Керівникам виконавчих органів Львівської міської ради, комунальних підприємств, установ, організацій, директору департаменту “Секретаріат ради” забезпечити:

2.1. Неухильне дотримання Порядку роботи з системою електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради” посадовими особами виконавчих органів Львівської міської ради, працівниками комунальних підприємств, установ, організацій, депутатами Львівської міської ради та їх помічниками.

2.2. Підписання посадовими особами виконавчих органів Львівської міської ради, працівниками комунальних підприємств, установ, організацій, депутатами Львівської міської ради та їх помічниками зобов'язання користувача системи електронного документообігу "Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради" про відповідальність за порушення вимог Закону України "Про захист персональних даних" (додаток 2) у місячний термін після публікації цього рішення.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови – заступника міського голови з економічного розвитку, в. о. заступника міського голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
роботи з системою електронного документообігу  
“Електронна система управління документами та записами  
для Львівської міської ради“

**1. Загальні положення**

1.1. Порядок роботи з системою електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради” (надалі – Порядок) встановлює правила роботи з системою електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради” (надалі – система).

1.2. Правила ведення електронного документообігу, а також питання роботи з електронними документами, непередбачені цим Порядком, визначаються Інструкцією з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну у Львівській міській раді та її виконавчих органах, затвердженою рішенням виконавчого комітету від 18.06.2021 № 504.

1.3. У системі передбачено декілька основних груп користувачів відповідно до їх функціональних можливостей:

1.3.1. Загальні користувачі – основна група користувачів системи з можливістю створювати вихідні та внутрішні види документів.

1.3.2. Керівництво – група користувачів системи з можливістю створення доручень.

1.3.3. Реєстратори – група користувачів системи з можливістю реєстрації вхідних листів.

1.3.4. Адміністратори Центру надання адміністративних послуг м. Львова та його територіальних підрозділів – група користувачів системи з можливістю реєстрації заяв для надання адміністративних послуг, що надаються Львівською міською радою та іншими державними органами.

1.3.5. Контроль – група користувачів, що здійснюють контроль за виконанням документів.

1.3.6. Депутати та їх помічники – група користувачів з можливістю створення депутатських звернень та запитів.

1.3.7. Системні адміністратори – група користувачів з адміністративними правами обслуговування системи.

Кожен користувач має бути зарахований до певної групи відповідно до його посади та повноважень для отримання доступу до системи. Функціонал сторінки для кожної групи користувачів є іншим.

1.4. Створення, блокування чи внесення змін до облікового запису посадової особи виконавчого органу, депутата та його помічника, працівника установи, організації, комунального підприємства Львівської міської ради (надалі – користувач) у системі проводиться за офіційним зверненням керівника відповідного виконавчого органу, комунального підприємства, установи, організації, директора департаменту “Секретаріат ради” (для депутатів Львівської міської ради та їх помічників) до Львівського комунального підприємства “Міський центр інформаційних технологій” (надалі – ЛКП “Міський центр інформаційних технологій”) після прийняття (вступу на посаду), звільнення (припинення повноважень) чи потреби внесення інших змін в обліковому записі.

1.5. Відповідальність за вчасність, правильність та повноту поданої до ЛКП “Міський центр інформаційних технологій” інформації щодо створення, блокування чи внесення змін до облікового запису користувача несе керівник виконавчого органу Львівської міської ради, комунального підприємства, установи, організації, у якій працевлаштований користувач, директор департаменту “Секретаріат ради” (для депутатів Львівської міської ради та їх помічників).

1.6. Користувачі здійснюють обробку персональних даних у системі відповідно до виконуваних дій та на них поширюються усі вимоги законодавства щодо захисту персональних даних.

1.7. Користувачі системи ознайомлюються із зобов'язанням користувача системи електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради” про відповідальність за порушення вимог Закону України “Про захист персональних даних” (надалі – зобов'язання) згідно з додатком 2 до цього рішення та підписують його.

1.8. Підписані користувачами зобов'язання зберігаються у виконавчому органі Львівської міської ради, комунальному підприємстві, установі, організації користувача, департаменті “Секретаріат ради”, а скановані копії цих зобов'язань додаються разом зі зверненням до ЛКП “Міський центр інформаційних технологій” на виконання п. 1.4 цього Порядку.

1.9. За вчасне ознайомлення користувача із зобов'язанням несе відповідальність керівник виконавчого органу Львівської міської ради, комунального підприємства, установи, організації та директор департаменту “Секретаріат ради”.

## **2. Організація роботи у системі**

2.1. Організація роботи у системі здійснюється відповідно до повноважень посадових осіб виконавчих органів Львівської міської ради,

депутатів Львівської міської ради та їх помічників, працівників комунальних підприємств, установ, організацій.

2.2. Обслуговування системи забезпечує ЛКП “Міський центр інформаційних технологій”, яке також здійснює заходи із забезпечення функціонування, розвитку та модернізації системи згідно з рішенням виконавчого комітету від 24.05.2016 № 392 “Про надання ЛКП “Міський центр інформаційних технологій” повноважень щодо обслуговування системи електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради”, забезпечення її функціонування, розвитку та модернізації”.

2.3. Технічний захист інформації та її зберігання у системі забезпечує ЛКП “Міський центр інформаційних технологій”.

2.4. Користувачі системи зобов'язані систематично протягом робочого дня перевіряти власний обліковий запис у системі.

2.5. Користувачам заборонено поширювати власні засоби ідентифікації у системі іншим працівникам та здійснювати дії у системі від чужого імені.

2.6. Користувачі несуть персональну відповідальність за власні дії чи їх відсутність у системі.

### **3. Прикінцеві положення**

3.1. Внесення будь-яких змін до системи (вилучення, коригування інформації тощо) здійснюється на підставі звернення керівника відповідного виконавчого органу Львівської міської ради, директора департаменту “Секретаріат ради” (для депутатів Львівської міської ради та їх помічників), керівника комунального підприємства, установи, організації до ЛКП “Міський центр інформаційних технологій”, яке приймає рішення про виконання чи відхилення заявки.

3.2. Рішення щодо проведення суттєвих змін функціоналу системи з метою вдосконалення чи актуалізації електронного документообігу приймає робоча група, яка утворюється на підставі окремого розпорядження Львівського міського голови.

Керуючий справами  
виконкому

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:  
Начальник управління  
інформаційних технологій

*е-підпис*

Олена ГУНЬКО

Додаток 2  
до рішення виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

користувача системи електронного документообігу  
“Електронна система управління документами та записами  
для Львівської міської ради” про відповідальність за порушення  
вимог Закону України “Про захист персональних даних”

Я розумію, що отримуючи доступ до системи електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради”, я отримую доступ до персональних даних фізичних осіб, оброблюваних у Львівській міській раді та її виконавчих органах.

Я розумію, що розголошення такої інформації може нанести шкоду як пряму, так і опосередковану громадянам України.

У зв'язку з цим зобов'язуюсь при роботі (зборі, обробці та зберіганні) з персональними даними громадянина України дотримуватися усіх вимог, визначених у Законі України “Про захист персональних даних” та у Порядку роботи у системі електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради”.

Я усвідомлюю, що не маю права розголошувати відомості щодо фізичної особи, які дають змогу ідентифікувати особу.

Я попереджений(-а) про те, що у разі розголошення або втрати мною відомостей, що стосуються персональних даних громадянина України, я несу відповідальність згідно із Законом України “Про захист персональних даних”.

Підтверджую, що зобов'язання буде чинним після припинення мною діяльності, пов'язаної з обробкою персональних даних, крім випадків, встановлених законом.

З Порядком роботи у системі електронного документообігу “Електронна система управління документами та записами для Львівської міської ради” ознайомлений(-а).

\_\_\_\_\_  
(посада)

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Керуючий справами виконкому

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:

Начальник управління

*е-підпис*

Олена ГУНЬКО

інформаційних технологій



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження Програми вдосконалення і розвитку місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення населення Львівської міської територіальної громади на 2023-2026 роки

З метою забезпечення своєчасного і якісного доведення сигналів оповіщення цивільного захисту до керівного складу органів управління і сил цивільного захисту Львівської міської територіальної громади, суб'єктів господарювання та населення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, керуючись Кодексом цивільного захисту України, Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", постановами Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11 "Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту", від 27.09.2017 № 733 "Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв'язку у сфері цивільного захисту" і від 11.03.2022 № 252 "Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану", розпорядженнями Кабінету Міністрів України від 31.01.2018 № 43-р "Про схвалення Концепції розвитку та технічної модернізації системи централізованого оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій" і від 11.07.2018 № 488-р "Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку та технічної модернізації системи централізованого оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити Програму вдосконалення і розвитку місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення населення Львівської міської територіальної громади на 2023-2026 роки (додається).

2. Управлінню з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони при формуванні проектів бюджетів Львівської міської територіальної громади на 2023-2026 роки подавати пропозиції щодо виділення коштів на модернізацію та вдосконалення міської автоматизованої системи централізованого оповіщення населення у межах коштів і можливостей бюджету Львівської міської територіальної громади, передбачених на відповідний бюджетний період.

Відповідальний: начальник управління  
з питань надзвичайних ситуацій,  
цивільного захисту населення та  
територіальної оборони.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами  
виконкому.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПРОГРАМА**  
вдосконалення і розвитку місцевої автоматизованої системи  
централізованого оповіщення населення Львівської міської  
територіальної громади на 2023-2026 роки

**1. Паспорт Програми**

1.	Назва Програми	Вдосконалення і розвиток місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення населення Львівської міської територіальної громади на 2023-2026 роки
2.	Ініціатор розроблення Програми	Управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони
3.	Розробник Програми	Управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони
4.	Співвиконавці Програми	Департамент міської агломерації, управління безпеки департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури, управління інформаційних технологій департаменту економічного розвитку, ЛКП "Львівавтодор", ЛКП "Міський центр інформаційних технологій", ЛКП "Львівелектротранс", ЛКП "Львівсвітло", ТзОВ "Виробнича фірма "Львів-Телеком", ТзОВ НВП "Галтехноком"
5.	Відповідальний виконавець Програми	Управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони
6.	Учасники Програми	Виконавчий комітет Львівської міської ради, департамент економічного розвитку, управління інформаційних технологій департаменту економічного розвитку, департамент міської агломерації, департамент фінансової політики, районні адміністрації, управління з питань

		надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони, управління безпеки департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури, ЛКП “Львівавтодор”, ЛКП “Міський центр інформаційних технологій”, ЛКП “Львівелектротранс”, ЛКП “Львівсвітло”, ТзОВ “Виробнича фірма “Львів-Телеком”, ТзОВ НВП “Галтехноком”, суб’єкти господарювання
7.	Мета Програми	Вдосконалення місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення населення Львівської міської територіальної громади для своєчасного доведення сигналів оповіщення цивільного захисту до керівного складу органів управління, сил цивільного захисту Львівської міської ланки територіальної підсистеми Єдиної державної системи цивільного захисту, суб’єктів господарювання і населення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій
8.	Термін реалізації Програми	2023-2026 роки
9.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Львівської міської територіальної громади
10.	Орієнтовний обсяг фінансування, необхідного для реалізації Програми з коштів бюджету Львівської міської територіальної громади	Обсяг фінансування здійснюється у межах видатків, передбачених на відповідний бюджетний період
11.	Контроль за виконанням Програми	Управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони

## 2. Загальні положення для розроблення Програми

2.1. Кодексом цивільного захисту України визначено, що оповіщення – це комплекс організаційно-технічних заходів, апаратури, засобів та каналів зв'язку, призначених для своєчасного доведення сигналів та інформації про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій до органів управління цивільного захисту, суб'єктів господарювання та населення.

2.2. До повноважень органів місцевого самоврядування у сфері цивільного захисту належить:

2.2.1. Створення, за погодженням з центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, та підтримання у постійній готовності місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, здійснення її модернізації та забезпечення функціонування.

2.2.2. Забезпечення оповіщення та інформування населення про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій, у тому числі у доступній для осіб з вадами зору та слуху формі.

2.3. На органи місцевого самоврядування, суб'єкти господарювання покладається встановлення сигнально-гучномовних пристроїв та електронних інформаційних табло. Місця встановлення сигнально-гучномовних пристроїв та електронних інформаційних табло визначають органи місцевого самоврядування, суб'єкти господарювання.

2.4. Оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій і постійне інформування населення про них забезпечується через:

2.4.1. Функціонування місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення населення, локальних і об'єктових систем оповіщення суб'єктів господарювання та підтриманням їх у постійній готовності до використання.

2.4.2. Використання телекомунікаційних мереж загального користування, у тому числі мобільного (рухомого) зв'язку, відомчих телекомунікаційних мереж і телекомунікаційних мереж суб'єктів господарювання у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, а також мереж регіонального та міського радіомовлення і телебачення та інших технічних засобів передавання (відображення) інформації.

2.4.3. Функціонування у місцях масового перебування людей сигнально-гучномовних пристроїв та електронних інформаційних табло для передачі інформації з питань цивільного захисту.

2.4.4. Своєчасне експлуатаційно-технічне обслуговування апаратури та технічних засобів оповіщення місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення населення Львівської міської територіальної громади, яке повинно забезпечувати підтримання їх у готовності до

виконання завдань у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій та забезпечення сталого управління заходами цивільного захисту.

2.5. Програма розроблена відповідно до положень:

2.5.1. Кодексу цивільного захисту України.

2.5.2. Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

2.5.3. Постанови Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11 “Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту”.

2.5.4. Постанови Кабінету Міністрів України від 27.09.2017 № 733 “Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв’язку у сфері цивільного захисту”.

2.5.5. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 31.01.2018 № 43-р “Про схвалення Концепції розвитку та технічної модернізації системи централізованого оповіщення про загрозу та виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій”.

2.5.6. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 11.07.2018 № 488-р “Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку та технічної модернізації системи централізованого оповіщення про загрозу та виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій”.

### **3. Визначення проблеми, на розв’язання якої скерована Програма**

3.1. Своєчасне оповіщення органів управління та сил цивільного захисту Львівської міської територіальної громади і населення при загрозі виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій дозволяє суттєво зменшити їх негативний вплив та скоротити час і матеріальні ресурси, які витрачаються для ліквідації їх наслідків.

3.2. Відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв’язку у сфері цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.09.2017 № 733, у Львівській міській територіальній громаді створена та функціонує міська автоматизована система централізованого оповіщення населення, за допомогою якої здійснюється оповіщення керівного складу органів управління і сил цивільного захисту Львівської міської територіальної громади та населення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій.

3.3. З врахуванням законодавства України з питань цивільного захисту у Львівській міській територіальній громаді необхідно:

3.3.1. Продовжувати створення та модернізацію місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення населення через встановлення електронних сирен, сигнально-гучномовних пристроїв (блок гучномовного обладнання, блок оповіщення універсальний), вуличних IP гучномовців, блоків керування автономними системами оповіщення

населення, поступовою заміною електромеханічних сирен старого зразку та сучасні.

3.3.2. Додатково встановити сигнально-гучномовні пристрої та електронні інформаційні табло, особливо у місцях масового перебування людей (торгово-розважальні центри, продовольчі та непродовольчі ринки, автовокзали, центральні площі, зупинки громадського транспорту тощо).

3.3.3. Розвиток мережі волоконно-оптичної лінії зв'язку (ВОЛЗ) у Львівській міській територіальній громаді.

3.3.4. Накопичення резерву електромеханічних сирен для своєчасної їх заміни у разі виходу з ладу.

3.3.5. Поступовою заміною акумуляторних батарей кінцевих пристроїв системи оповіщення населення.

3.4. Існуюча місцева автоматизована система оповіщення населення Львівської міської територіальної громади має забезпечувати:

3.4.1. Передачу сигналу "Увага всім!" через електромеханічні сирени, електронні сирени, сигнально-гучномовні пристрої, вуличні IP гучномовці, автономні системи оповіщення населення населених пунктів, мобільні автомобільні комплекси, електронні інформаційні табло.

3.4.2. Доведення інформації до населення Львівської міської територіальної громади про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, інших подій через засоби масової інформації, телебачення, радіо, Інтернет, мобільні додатки тощо.

3.4.3. Оповіщення керівного складу за допомогою системи оповіщення керівного складу НАБАТ-2.

3.4.4. Доведення відповідних сигналів оповіщення до відділу "Гаряча лінія міста" управління інформаційних послуг департаменту адміністративних послуг.

#### **4. Перелік завдань і заходів Програми, напрямів використання коштів бюджету Львівської міської територіальної громади та очікувані результати від її реалізації**

4.1. Для досягнення мети Програми передбачається виконати такі заходи:

4.1.1. Виконання управлінням архітектури та урбаністики департаменту містобудування розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту до містобудівної документації "Коригування генерального плану м. Львова" щодо погодження замовникам проєктної документації містобудівних умов та обмежень з розроблення проєктної документації об'єктів будівництва (реконструкції) тільки при передбаченні встановлення на об'єкті засобів оповіщення і підключення їх до місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення.

4.1.2. Виділення необхідних коштів для придбання та встановлення обладнання електронних сирен, сигнально-гучномовних пристроїв, вуличних гучномовців, інформаційних електронних табло,

електромеханічних сирен нового зразка, пристроїв автоматичного запуску автономних систем оповіщення населення.

4.1.3. Розгалуження мережі волоконно-оптичної лінії зв'язку (ВОЛЗ) на території Львівської міської територіальної громади.

4.1.4. Накопичення резерву електромеханічних сирен для поступової їх заміни у разі виходу з ладу з технічних причин.

4.1.5. Поступову заміну акумуляторних батарей кінцевих пристроїв системи оповіщення населення.

4.2. Встановлення електронних сирен, сигнально-гучномовних пристроїв, вуличних ІР гучномовців, електронних інформаційних табло на адміністративній території Львівської міської територіальної громади здійснюється за рішенням управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони за погодженням з Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Львівській області.

4.3. У результаті виконання Програми буде модернізована місцева автоматизована система централізованого оповіщення населення у Львівській міській територіальній громаді, що суттєво вплине на своєчасність оповіщення та доведення необхідних сигналів і повідомлень до керівного складу органів управління і сил цивільного захисту Львівської міської ланки територіальної підсистеми Єдиної державної системи цивільного захисту Львівської області, суб'єктів господарювання та населення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, підвищить рівень безпеки людини і навколишнього середовища.

4.4. Програма реалізується відповідно до основних заходів та обсягів коштів, які виділені на їх виконання з бюджету Львівської міської територіальної громади. Програма уточнюється і коригується у процесі виконання по закінченню кожного календарного року з врахуванням змін загальної економічної ситуації, стану фінансування, результатів використання технологій у розвитку мережі зв'язку.

## **5. Фінансове забезпечення Програми**

5.1. Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Львівської міської територіальної громади та інших джерел, незаборонених законодавством України.

5.2. Обсяг видатків на реалізацію Програми за рахунок коштів бюджету Львівської міської територіальної громади проводиться у межах коштів, передбачених на відповідний бюджетний період.

## **6. Обґрунтування методів і заходів розв'язання проблеми, терміни їх виконання**

6.1. Програма передбачає створення передумови для вдосконалення і подальшого розвитку місцевої автоматизованої системи

централізованого оповіщення населення Львівської міської територіальної громади через фінансування заходів, скерованих на поетапне придбання та встановлення у Львівській міській територіальній громаді обладнання гучномовного зв'язку (вуличних гучномовців), встановлення електронних сирен, сигнально-гучномовних пристроїв, електронних інформаційних табло, заміни електромеханічних сирен замість тих, що вийшли з ладу з технічних причин.

6.2. Заходи Програми на 2023-2026 роки:

6.2.1. Визначення необхідної кількості кінцевих пристроїв для оповіщення населення (електронних сирен, сигнально-гучномовних пристроїв, обладнання гучномовного зв'язку (вуличних гучномовців) та місць їх встановлення, можливість надання інформації для населення через існуючі електронні інформаційні табло.

6.2.2. Виготовлення проєкту модернізації місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення населення Львівської міської територіальної громади на 2023-2026 роки.

6.2.3. Розроблення та уточнення кошторисно-фінансового розрахунку вартості основних заходів Програми.

6.2.4. Поетапне придбання та встановлення електронних сирен, сигнально-гучномовних пристроїв, обладнання гучномовного зв'язку (вуличних гучномовців), заміна електромеханічних сирен старого зразка на більш сучасні, обладнання для керування сигнально-інформаційними табло у Львівській міській територіальній громаді.

6.2.5. Розвиток мережі волоконно-оптичної лінії зв'язку на адміністративній території Львівської міської територіальної громади.

6.2.6. Поступова заміна акумуляторних батарей кінцевих пристроїв системи оповіщення населення.

6.2.7. Модернізація системи оповіщення.

## **7. Координація та контроль за виконанням Програми**

7.1. Систему контролю за виконанням Програми визначають Львівська міська рада та виконавчий комітет Львівської міської ради і покладається на управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони.

Керуючий справами виконкому

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:

Начальник управління з  
питань надзвичайних ситуацій,  
цивільного захисту населення  
та територіальної оборони

*е-підпис*

Микола ГРИЦАЙЧУК



Львівська міська рада  
Виконавчий комітет

## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження Програми створення страхового фонду документації Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки

Відповідно до Закону України “Про страховий фонд документації України”, постанов Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 320 “Про затвердження Положення про порядок формування, ведення та використання обласного (регіонального) страхового фонду документації” і від 11.03.2022 № 252 “Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану”, на підставі ст. 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити Програму створення страхового фонду документації Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки (додається).
2. Визначити управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони відповідальним за хід робіт у Львівській міській територіальній громаді зі створення, ведення та використання страхового фонду документації.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток  
Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПРОГРАМА**  
створення страхового фонду документації Львівської міської  
територіальної громади на 2023-2027 роки

**1. Паспорт Програми**

1.	Ініціатор Програми	Управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми	Закон України “Про страховий фонд документації України”, постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 320 “Про затвердження Положення про формування, ведення та використання обласного (регіонального) страхового фонду документації”
3.	Розробник Програми	Управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони
4.	Відповідальні виконавці Програми	Підприємства, установи та організації, управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони, Західний регіональний центр страхового фонду документації
5.	Співвиконавці Програми	Відповідні структурні підрозділи Львівської міської ради
6.	Головні розпорядники коштів	Підприємства, установи та організації згідно з Порядком створення страхового фонду документації Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки
7.	Одержувач бюджетних коштів	Західний регіональний центр страхового фонду документації
8.	Терміни виконання Програми	01.01.2023 – 31.12.2027
9.	Фінансування Програми	Бюджет Львівської міської територіальної громади, власні кошти підприємств, установ та організацій згідно з Порядком створення страхового фонду документації

## **2. Обґрунтування потреби розроблення Програми**

2.1. Програма створення страхового фонду документації Львівської міської територіальної громади (надалі – Львівської МТГ) на 2023-2027 роки (надалі – Програма) розроблена відповідно до Закону України “Про страховий фонд документації України”, постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 320 “Про затвердження Положення про формування, ведення та використання обласного (регіонального) страхового фонду документації”, на підставі розпоряджень Львівського міського голови від 23.11.2012 № 544 “Про заходи щодо формування, ведення та використання страхового фонду документації м. Львова” і від 28.02.2013 № 47 “Про затвердження загального переліку підприємств, установ та організацій, документація яких на продукцію, на об’єкти систем життєзабезпечення населення і транспортних зв’язків, на об’єкти будівництва та культурної спадщини підлягає закладанню до страхового фонду документації м. Львова”.

2.2. Страховий фонд документації Львівської МТГ (надалі – СФД) – банк документів страхового фонду документації, який створюється Львівською міською радою і є складовою частиною страхового фонду документації України.

2.3. Роботи щодо створення СФД здійснюються з дотриманням вимог чинного законодавства про державну таємницю та технічний захист інформації.

## **3. Мета та основні завдання Програми**

3.1. Метою Програми є виконання робіт зі створення СФД для забезпечення Львівської міської ради та постачальників документів документацією для проведення будівельних (відбудовчих), аварійно-рятувальних та аварійно-відновлювальних робіт під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, для збереження культурної спадщини у разі втрати або псування оригіналів документів, а також для організації виробництва, експлуатації та ремонту продукції господарського призначення.

3.2. Основними завданнями Програми є створення СФД:

3.2.1. На продукцію господарського призначення, яка має важливе значення для сталого функціонування економіки Львівської МТГ, для організації виробництва продукції у разі втрати або неможливості отримання документів до неї.

3.2.2. На об’єкти будівництва для проведення відбудовчих робіт під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та відбудовчих робіт на об’єктах систем життєзабезпечення населення і транспортних зв’язків у разі втрати або неможливості отримання документів до неї.

3.2.3. На рухомі предмети, пов'язані з нерухомими об'єктами культурної спадщини, для відтворення їх та документації на них у разі втрати оригіналів, а також реставрації у разі пошкодження оригіналів.

3.2.4. На нерухомі об'єкти культурної спадщини для проведення відбудовчих робіт (реставрація, ремонт) на об'єктах культурної спадщини, зруйнованих в умовах особливого періоду та надзвичайних ситуацій, а також внаслідок природного старіння конструкцій.

#### **4. Механізми реалізації та контролю за виконанням Програми**

4.1. Замовником СФД є Львівська міська рада.

4.2. Замовник у межах своїх повноважень здійснює керівництво та контроль за реалізацією Програми згідно з Порядком створення страхового фонду документації Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки (додаток до цієї Програми).

4.3. Забезпечення координації та організації заходів щодо реалізації Програми здійснює відповідальна особа з питань створення та ведення СФД управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та територіальної оборони.

4.4. Підприємства, установи та організації відповідно до чинного законодавства у межах своєї компетенції:

4.4.1. Обстежують документацію підприємства, розробляють переліки продукції та об'єктів будівництва, документація на які підлягає закладанню до СФД.

4.4.2. Забезпечують відповідність документації фактичному стану продукції, об'єкта будівництва, систем життєзабезпечення населення і транспортних зв'язків, об'єктів архітектурної та культурної спадщини.

4.4.3. Визначають достатній комплект документів на продукцію, об'єкт, пам'ятку історії та культури для формування СФД відповідно до його призначення і несуть відповідальність за його повноту.

4.4.4. Надають документацію для виготовлення документів СФД за найменуванням, обсягами та у терміни, визначені Програмою.

4.4.5. Виконують роботи щодо ведення СФД – надають пропозиції для внесення змін до документів СФД, переведення їх на архівне зберігання або анулювання (знищення).

4.5. Західний регіональний центр СФД відповідно до чинного законодавства у межах своєї компетенції:

4.5.1. Забезпечує виготовлення документів СФД.

4.5.2. Забезпечує користувачів документами СФД за їх заявками.

#### **5. Терміни створення СФД у плановому періоді**

5.1. Створення СФД повинно виконуватись згідно з термінами, визначеними Програмою, та зазначеними у календарних планах договорами.

## **6. Фінансове забезпечення Програми**

6.1. Відповідно до ст. 24 Закону України “Про страховий фонд документації України” фінансування Програми здійснюється щорічно за рахунок коштів бюджету Львівської МТГ, власних коштів підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності згідно з додатком до цієї Програми.

6.2. Вартість надання послуг з виготовлення документів страхового фонду Західним регіональним центром СФД уточнюється при укладанні договорів на виготовлення документів СФД з врахуванням змін чинного законодавства з оплати праці, інфляційних процесів, інших факторів та може змінюватись залежно від стану документації, що підлягає закладенню до страхового фонду документації. Розрахунок вартості цих послуг виконується за нормативними документами, затвердженими наказами Державної архівної служби України, які діють на час створення СФД.

## **7. Очікувана ефективність від реалізації Програми**

7.1. У разі виконання Програми буде забезпечено розвиток функціонування Львівської міської ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Львівської області з питань попередження та реагування на надзвичайні ситуації техногенного, природного та воєнного характеру і внаслідок цього зменшення витрат на ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій.

7.2. Реалізація Програми дає можливість у разі виникнення аварій, надзвичайних ситуацій та в особливий період забезпечити Львівську міську раду, підприємства, установи та організації – постачальників документації та аварійно-рятувальні формування документами страхового фонду, необхідними для оцінки ситуації, прийняття рішень та здійснення конкретних дій для проведення аварійно-рятувальних заходів, а також значно зменшити витрати на розробку нової проєктної документації для проведення аварійно-відновлювальних та відбудовчих робіт.

Керуючий справами виконкому

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:

Начальник управління з  
питань надзвичайних ситуацій,  
цивільного захисту населення  
та територіальної оборони

*е-підпис*

Микола ГРИЦАЙЧУК

Додаток  
до Програми створення страхового  
фонду документації Львівської міської  
територіальної громади на 2023-2027 роки

**ПОРЯДОК**  
створення страхового фонду документації Львівської міської територіальної громади  
на 2023-2027 роки

№ з/п	Назва підприємства, установи, організації, адреса	Назва об'єкта будівництва підприємства (будівлі, споруди, інженерні мережі)	Назва комплектів документації на об'єкт будівництва	Вид документації за ДСТУ 33.104	Обсяг документу ації, аркушів формату А4	Термін постачання документації до підприємства СФД, рік	Постачальник документації (назва підприємства, установи, організації), його адреса	Джерела фінансування	Назва підприємства СФД
<b>I розділ. Підприємства систем життєзабезпечення населення і транспортних зв'язків</b>									
<b>I-I. Система водопостачання та каналізації</b>									
1.	ЛМКП “Львівводоканал“, вул. Зелена, 64, м. Львів, 79000	Схеми водо- постачання і водовідведенн я на КНС, ВНС та інше	Робочий проект	ПДБ *	500	2023	ЛМКП “Львівводоканал“, вул. Зелена, 64, м. Львів, 79000	Власні кошти підприєм ств	Західний регіональ ний центр СФД
					500	2024			
					500	2025			
<b>I-II. Система теплопостачання</b>									
2.	ЛМКП “Львівтеплоенерго“, вул. Данила Апостола, 1, м. Львів, 79000	Теплові мережі м. Львова	Робочий проект	ПДБ	300	2023	ЛМКП “Львівтеплоенерго“, вул. Данила Апостола, 1, м. Львів, 79000	Власні кошти підприєм ств	Західний регіональ ний центр СФД
					300	2024			
					300	2025			
3.	ЛКП “Залізничнетеплоенерг о“, вул. С. Петлюри, 4- А, м. Львів, 79000	Теплові мережі Залізничного району м. Львова	Робочий проект	ПДБ	200	2023	ЛКП “Залізничнетеплоє нерго“ вул. С. Петлюри, 4-А, м. Львів, 79000	Власні кошти підприєм ств	Західний регіональ ний центр СФД
					200	2024			
					200	2025			
<b>Всього по I розділу:</b>					<b>3000</b>				

II розділ. Соціальна сфера									
4.	СЗШ № 41 м. Львова, вул. Макаренка, 19, смт. Брюховичі, 79491	Робочий проєкт	Робочий проєкт реконструкції існуючої будівлі	ПДБ	200	2023	СЗШ № 41 м. Львова, вул. Макаренка, 19, смт. Брюховичі, 79491	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
5.	Гімназія "Провесінь" Львівської міської ради, вул. Тракт Глинянський, 151-Б, м. Львів, 79000	Робочий проєкт	Робочий проєкт реконструкції існуючої будівлі	ПДБ	200	2023	Гімназія "Провесінь" Львівської міської ради, вул. Тракт Глинянський, 151-Б, м. Львів, 79000	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
6.	Заклад дошкільної освіти (будується), вул. Білогорща, 3-А	Робочий проєкт	Робочий проєкт нового будівництва	ПДБ	1000	2026	Заклад дошкільної освіти, вул. Білогорща, 3-А	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
7.	СЗШ № 63 м. Львова, вул. Личаківська, 171, м. Львів, 79014	Робочий проєкт	Робочий проєкт реконструкції існуючої будівлі	ПДБ	200	2024	СЗШ № 63 м. Львова, вул. Личаківська, 171, м. Львів, 79014	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
8.	Заклад дошкільної освіти № 22, вул. Сяйво, 16, м. Львів, 79000	Робочий проєкт	Робочий проєкт реконструкції існуючої будівлі	ПДБ	200	2024	Заклад дошкільної освіти № 22, вул. Сяйво, 16, м. Львів, 79000	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
9.	Львівській академічний драматичний театр ім. Лесі Українки, вул. Городоцька, 36, м. Львів, 79016	Робочий проєкт	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	1000	2023	Львівській академічний драматичний театр ім. Лесі Українки, вул. Городоцька, 36, м. Львів, 79016	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД

10.	КНП “Львівське територіальне медичне об’єднання “Багатопрофільна клінічна лікарня інтенсивних методів лікування та швидкої медичної допомоги“, вул. І. Миколайчука, 9, м. Львів, 79059	Робочий проект	Робочі креслення проекту	ПДБ	800	2023	КНП “Львівське територіальне медичне об’єднання “Багатопрофільна клінічна лікарня інтенсивних методів лікування та швидкої медичної допомоги“, вул. І. Миколайчука, 9, м. Львів, 79059	Власні кошти підприємств (кошти Національної служби здоров’я України)	Західний регіональний центр СФД
11.	КНП “Львівське територіальне медичне об’єднання “Клінічна лікарня планового лікування, реабілітації та паліативної допомоги“, вул. Є. Коновальця, 26, м. Львів, 79013	Робочий проект	Робочі креслення проекту	ПДБ	200	2023	КНП “Львівське територіальне медичне об’єднання “Клінічна лікарня планового лікування, реабілітації та паліативної допомоги“, вул. Є. Коновальця, 26, м. Львів, 79013	Власні кошти підприємств (кошти Національної служби здоров’я України)	Західний регіональний центр СФД
12.	КНП “5-а міська клінічна поліклініка м. Львова“, вул. І. Виговського, 32, 79022	Робочий проект	Технічний паспорт будівлі	ПДБ	200	2024	КНП “5-а міська клінічна поліклініка м. Львова“, вул. І. Виговського, 32, 79022	Власні кошти підприємств (кошти Національної служби здоров’я України)	Західний регіональний центр СФД

13.	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу "Львівський міський центр реабілітації "Джерело", просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049 (приміщення за адресою: вул. Роксоляни, 23)	Проект реконструкції	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	600	2024	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу "Львівський міський центр реабілітації "Джерело", просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
14.	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу "Львівський міський центр реабілітації "Джерело", просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049 (приміщення за адресою: вул. Б. Хмельницького, 195)	Проект реконструкції	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	600	2024	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу "Львівський міський центр реабілітації "Джерело", просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
15.	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу "Львівський міський центр реабілітації "Джерело", просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049 (приміщення за адресою: вул. Галицька, 12)	Проект реконструкції	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	600	2026	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу "Львівський міський центр реабілітації "Джерело", просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
16.	Комунальна реабілітаційна установа змішаного	Проект реконструкції	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	325	2024	Комунальна реабілітаційна установа	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний

	типу “Львівський міський центр реабілітації “Джерело”, просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049 (приміщення за адресою: вул. І. Миколайчука, 24)						змішаного типу “Львівський міський центр реабілітації “Джерело”, просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049		центр СФД
17.	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу “Львівський міський центр реабілітації “Джерело”, просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049 (приміщення за адресою: вул. Пасічна, 39)	Проект реконструкції	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	1930	2027	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу “Львівський міський центр реабілітації “Джерело”, просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
18.	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу “Львівський міський центр реабілітації “Джерело”, просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049 (приміщення за адресою: вул. Володимира Великого, 40)	Проект реконструкції	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	600	2024	Комунальна реабілітаційна установа змішаного типу “Львівський міський центр реабілітації “Джерело”, просп. Червоної Калини, 86-А, м. Львів, 79049	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
19.	Личаківський відділ соціального захисту управління соціального захисту департаменту	Проект реконструкції	Проектно-кошторисна документація	ПДБ	400	2024	Личаківський відділ соціального захисту управління соціального захисту	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД

	гуманітарної політики, вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017						департаменту гуманітарної політики, вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017		
20.	Львівській міський центр соціальних служб, вул. Театральна, 10, м. Львів, 79008 (приміщення за адресою: вул. А. Лінкольна, 57)	Проект реконструкції	Проектно- кошторисна документація	ПДБ	335	2024	Львівській міський центр соціальних служб, вул. Театральна, 10, м. Львів, 79008	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональ ний центр СФД
21.	Центр обліку та нічного перебування бездомних осіб, вул. Кирилівська, 3-А, м. Львів, 79039	Проект реконструкції	Проектно- кошторисна документація	ПДБ	300	2023	Центр обліку та нічного перебування бездомних осіб, вул. Кирилівська, 3-А, м. Львів, 79039	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональ ний центр СФД
22.	Комунальний заклад “Соціальний готель“ управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики, вул. Городоцька, 163- А, м. Львів, 79018	Проект реконструкції	Проектно- кошторисна документація	ПДБ	460	2024	Комунальний заклад “Соціальний готель“ управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики, вул. Городоцька, 163- А, м. Львів, 79018	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональ ний центр СФД
23.	Львівській міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних	Проект реконструкції	Проектно- кошторисна документація	ПДБ	500	2023	Львівській міський територіальний центр соціального обслуговування (надання	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональ ний центр СФД

	послуг), вул. Генерала Т. Чупринки, 58-А, м. Львів, 79044						соціальних послуг), вул. Генерала Т. Чупринки, 58-А, м. Львів, 79044		
<b>Всього по II розділу:</b>					<b>10650</b>				
<b>III розділ. Культурна спадщина</b>									
24.	Управління охорони історичного середовища, вул. Валова, 20, м. Львів, 79008	Пам'ятки архітектури та містобудування на території міста, науково-проектна документація	Проектно-кошторисна документація	НПД **	6500	2023	Управління охорони історичного середовища, вул. Валова, 20, м. Львів, 79008	Бюджет Львівської МТГ	Західний регіональний центр СФД
					6500	2024			
					6500	2025			
					6500	2026			
					6500	2027			
<b>Всього по III розділу:</b>					<b>32500</b>				
<b>IV розділ. Потенційно небезпечні об'єкти</b>									
25.	Потенційно небезпечні об'єкти згідно із загальним переліком, затвердженим розпорядженням Львівського міського голови від 28.02.2013 № 47	Робочі проекти	Проектна робоча документація	ПДБ	2500	2023	Підприємства – власники	Власні кошти підприємств	Західний регіональний центр СФД
					2500	2024			
					2500	2025			
					2500	2026			
					2500	2027			
<b>Всього по IV розділу:</b>					<b>12500</b>				
<b>V розділ. Закінчені будівництвом об'єкти</b>									
26.	Закінчені будівництвом об'єкти ***	Робочі проекти	Проектна робоча документація	ПДБ	15000	2023	Підприємства – власники закінчених будівництвом об'єктів	Власні кошти підприємств	Західний регіональний центр СФД
					15000	2024			
					15000	2025			
					15000	2026			
					15000	2027			
<b>Всього по V розділу:</b>					<b>75000</b>				
<b>Всього за Програмою:</b>					<b>133650</b>				

Примітки:

\* Проектна документація на об'єкти будівництва

\*\* Науково-проектна документація

\*\*\* Перелік закінчених будівництвом об'єктів уточнюється щорічно. Статтею 11 Закону України "Про страховий фонд документації України" передбачено, що поставлення продукції на виробництво та прийняття до експлуатації закінчених будівництвом (реконструкцією) об'єктів здійснюється лише за умови закладання технічної та проектної робочої документації до страхового фонду документації України, що підтверджується відповідними актами, які видає центральний орган виконавчої влади, що здійснює політику у сфері створення, формування, ведення та використання страхового фонду документації.

Начальник управління з  
питань надзвичайних ситуацій,  
цивільного захисту населення  
та територіальної оборони

*е-підпис*

Микола ГРИЦАЙЧУК



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження Програми поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки

Керуючись ст. 20 Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, Законами України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”, постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 № 252 “Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану”, Програмою забезпечення доступності житлових приміщень осіб з інвалідністю у кріслах колісних та осіб з інвалідністю з порушенням зору 1 групи, затвердженою ухвалою міської ради від 08.11.2018 № 4155, з метою забезпечення належного виконання робіт з поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити Програму поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки (додається).

2. Департаменту фінансової політики у межах видатків, затверджених у бюджеті Львівської міської територіальної громади на відповідний бюджетний період, забезпечити фінансування Програми поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки.

Відповідальний: директор  
департаменту фінансової політики.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань житлово-комунального господарства.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

## Додаток

Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ПРОГРАМА поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки

#### 1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Департамент житлового господарства та інфраструктури
2.	Розробник Програми	Департамент житлового господарства та інфраструктури
3.	Координатор виконання Програми	Департамент житлового господарства та інфраструктури
4.	Виконавець Програми	Львівське комунальне підприємство "Львівсвітло"
5.	Термін реалізації Програми	2023-2027 роки
6.	Кошти, задіяні на виконання Програми	Кошти загального фонду бюджету Львівської міської територіальної громади та інші джерела, незаборонені законодавством
7.	Обсяг фінансування, необхідного для реалізації заходів Програми	Обсяг видатків на фінансування визначається ухвалою міської ради на відповідний бюджетний період

#### 2. Вступ

2.1. Програма поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки (надалі – Програма) розроблена відповідно до ст. 91 Бюджетного кодексу України, на виконання ст. 20 Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні", Програми забезпечення доступності житлових приміщень осіб з інвалідністю у кріслах колісних та осіб з інвалідністю з порушенням зору 1 групи, затвердженої ухвалою міської ради від 08.11.2018 № 4155, та інших

законодавчих, підзаконних та нормативно-методологічних актів з метою підвищення якісного рівня поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади.

2.2. Відповідальними за реалізацію Програми виступають Львівське комунальне підприємство “Львівсвітло” (надалі – ЛКП “Львівсвітло”) та департамент житлового господарства та інфраструктури.

### **3. Загальні положення**

3.1. Підйомник для осіб з інвалідністю (надалі – підйомник) – більш сучасна та ефективна альтернатива в'їзним пандусам, які у більшості непридатні для експлуатації особами з інвалідністю у кріслах колісних. Підйомником користуватися легко – всі органи управління розташовані у зоні досяжності, а сам процес експлуатації не відрізняється від роботи з класичним ліфтом. Забезпечення осіб з інвалідністю цим обладнанням є одним з найважливіших критеріїв, за якими можна оцінити економічний розвиток громади та соціальний рівень життя її мешканців.

3.2. Основні положення Програми скеровані на підтримання безпечних і комфортних умов для осіб, які користуються встановленими підйомниками.

3.3. ЛКП “Львівсвітло”, засновником якого є Львівська міська територіальна громада в особі Львівської міської ради, є визначеною організацією, здійснюючою постійний контроль за безперебійною роботою та належним технічним станом підйомників, які знаходяться на балансі підприємства.

3.4. В основу реалізації Програми покладено принцип об'єднання зусиль органу місцевого самоврядування та ЛКП “Львівсвітло” для вирішення питань щодо надання особам з інвалідністю Львівської міської територіальної громади якісних послуг з експлуатації підйомників.

3.5. Основними напрямками реалізації Програми є сприяння мобільності та полегшення доступу особам з інвалідністю до об'єктів житлового призначення через створення цим особам умов доступності до їхнього помешкання, облаштування їх життєвого простору, де вони проживають.

### **4. Мета Програми**

4.1. Метою Програми є:

4.1.1. Забезпечення якісного поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників.

4.1.2. Забезпечення безперебійної роботи підйомників.

4.1.3. Підвищення ефективності та надійності функціонування підйомників.

4.1.4. Забезпечення оперативного реагування на випадки виходу з ладу обладнання.

4.1.5. Покращання комфорту проживання осіб з інвалідністю.

## **5. Основні завдання Програми**

5.1. Основними завданнями Програми є належний поточний ремонт та технічне обслуговування підйомників за рахунок коштів загального фонду бюджету Львівської міської територіальної громади.

5.2. На виконання основного завдання Програми здійснюється:

5.2.1. Поточний ремонт та технічне обслуговування підйомників, зокрема технічне обслуговування:

5.2.1.1. Основи (огляд та перевірка стану основи, очищення від оливи, перевірка місць кріплення до основи двох несучих тросів та двох тросів безпеки, перевірка за допомогою динамометричного ключа гвинтів кріплення основи до підлоги тощо).

5.2.1.2. Комплекту несучих колон та ведучої колони з гідравлічним циліндром (перевірка стану несучої конструкції, перевірка за допомогою динамометричного ключа гвинтів кріплення колон, за необхідності виконати заміну несучих тросів, ремонт або заміну несучої конструкції тощо).

5.2.1.3. Системи підйому із системою коліс та підйомних тяг (перевірка технічного стану привідних механізмів, несучих тросів та їх кріплення, перевірка технічного стану осі та підшипників, за необхідності виконати їх заміну, перевірка роботи сервомотора, за необхідності виконати його заміну тощо).

5.2.1.4. Транспортної платформи (перевірка верхнього і нижнього положення платформи, за необхідності виконати її заміну тощо).

5.2.1.5. Системи електрогідравлічного приводу (перевірка роботи, регулювання, заміна мастила (1 раз на 12 місяців), контуру безпечного спрацювання кінцевих вимикачів (регулювання або заміна вимикачів тощо).

## **6. Етапи реалізації Програми**

6.1. Перший етап Програми:

6.1.1. Планування коштів бюджету Львівської міської територіальної громади для фінансування Програми на підставі пропозицій балансоутримувача підйомників – ЛКП “Львівсвітло”.

6.1.2. Розрахунок вартості на поточний ремонт та технічне обслуговування підйомників.

6.2. Другий етап Програми:

6.2.1. Визначення ЛКП “Львівсвітло” одержувачем коштів для поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників Львівської міської територіальної громади.

6.3. Третій етап Програми:

6.3.1. Організація і забезпечення поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників відповідно до вимог Законів України “Про

місцеве самоврядування в Україні“, “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні“, Програми забезпечення доступності житлових приміщень осіб з інвалідністю у кріслах колісних та осіб з інвалідністю з порушенням зору 1 групи, затвердженої ухвалою міської ради від 08.11.2018 № 4155.

6.4. Головним розпорядником бюджетних коштів поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників є департамент житлового господарства та інфраструктури, який затверджує плани використання бюджетних коштів.

6.5. Одержувачем бюджетних коштів нижчого рівня є ЛКП “Львівсвітло“, створене Львівською міською радою з метою реалізації самоврядних повноважень (функцій) органів місцевого самоврядування, зокрема з поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників, які належать до комунальної власності Львівської міської територіальної громади і є об’єктами цільового індивідуального користування.

6.6. ЛКП “Львівсвітло“ як виконавець Програми поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників має забезпечити розподіл рахунків для обліку робіт, які відносяться до основних напрямків діяльності підприємства та додаткових видів робіт/послуг, зокрема:

6.6.1. Роботи/послуги, які можуть забезпечуватись власними силами підприємства і спрямовуються лише на покриття витрат для поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників, не покриваючи витрат на здійснення підприємницької діяльності.

6.6.2. Роботи/послуги, які відносяться до поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників і потребують залучення виконавцями робіт/послуг інших суб’єктів господарювання з дотриманням вимог чинного законодавства.

## **7. Очікувані результати від реалізації Програми**

7.1. Очікуваним результатом від реалізації Програми є:

7.1.1. Підвищення якісного рівня життя осіб з інвалідністю та створення сприятливих умов для їх життєдіяльності.

7.1.2. Подолання соціальної ізоляції осіб з інвалідністю, що сприятиме їхньому доступу до інклюзивної освіти, забезпеченню їх навчання, зайнятості та працевлаштування.

7.1.3. Забезпечення безперебійної та якісної роботи підйомників.

## **8. Фінансування Програми**

8.1. Фінансування Програми здійснюється за рахунок та у межах коштів, передбачених у загальному фонді бюджету Львівської міської територіальної громади на відповідний бюджетний період, а також з інших джерел, незаборонених законодавством.

## 9. Координація роботи за виконанням Програми

9.1. Департамент житлового господарства та інфраструктури – головний розпорядник бюджетних коштів перераховує кошти виконавцю послуг на покриття витрат через відкритий рахунок у Головному управлінні Державного казначейства у Львівській області.

9.2. ЛКП “Львівсвітло” – виконавець надає департаменту житлового господарства та інфраструктури щомісячні звіти використання бюджетних коштів у поточному році.

9.3. Координатором виконання Програми є департамент житлового господарства та інфраструктури, виконавцем – ЛКП “Львівсвітло”.

Керуючий справами виконкому

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:

В. о. начальника управління  
інженерного господарства

*е-підпис*

Іван МАТКІВСЬКИЙ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Про передачу на баланс ЛКП “Львівсвітло” об’єктів зовнішнього освітлення

Розглянувши листи Львівського комунального підприємства “Львівсвітло” від 16.09.2022 № 4-2507-8306, від 16.09.2022 № 4-2507-8307, від 16.09.2022 № 4-2507-8308, від 16.09.2022 № 4-2507-8309, від 16.09.2022 № 4-2507-8311 та від 16.09.2022 № 4-2507-8312, відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 461 “Питання прийняття закінчених будівництвом об’єктів”, виконавчий комітет вирішив:

1. Департаменту житлового господарства та інфраструктури передати, а Львівському комунальному підприємству “Львівсвітло” прийняти на баланс як внесок до статутного капіталу підприємства об’єкти зовнішнього освітлення:

1.1. “Капітальний ремонт зовнішнього освітлення пішохідних переходів у Галицькому районі м. Львова” балансовою вартістю 1 135 038,28 грн.

1.2. “Капітальний ремонт зовнішнього освітлення пішохідних переходів у Залізничному районі м. Львова” балансовою вартістю 1 337 319,37 грн.

1.3. “Капітальний ремонт зовнішнього освітлення пішохідних переходів у Личаківському районі м. Львова” балансовою вартістю 1 219 014,08 грн.

1.4. “Капітальний ремонт зовнішнього освітлення пішохідних переходів у Сихівському районі м. Львова” балансовою вартістю 1 366 572,85 грн.

1.5. “Капітальний ремонт зовнішнього освітлення пішохідних переходів у Франківському районі м. Львова” балансовою вартістю 1 365 676,63 грн.

1.6. “Капітальний ремонт зовнішнього освітлення пішохідних переходів у Шевченківському районі м. Львова” балансовою вартістю 1 006 824,81 грн.

Відповідальні: директор  
департаменту житлового господарства  
та інфраструктури, директор ЛКП  
“Львівсвітло”.

2. Департаменту житлового господарства та інфраструктури:

2.1. Утворити комісію для передачі-приймання об'єктів зовнішнього освітлення, перелічених у пункті 1 цього рішення.

2.2. Оформити акти приймання-передачі та затвердити їх у встановленому порядку.

Відповідальний: директор  
департаменту житлового господарства  
та інфраструктури.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань житлово-комунального господарства.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



Львівська міська рада  
**Виконавчий комітет**

## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про внесення змін до рішення  
виконавчого комітету від  
14.05.2021 № 373

Керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи листа Львівського міського комунального підприємства “Львівводоканал”, зареєстрованого у Львівській міській раді 05.08.2022 за № 4-2511-20034, виконавчий комітет вирішив:

внести зміни до рішення виконавчого комітету від 14.05.2021 № 373 “Про встановлення автоматизованої модульної вбиральні”, замінивши у підпункті 4.3 пункту 4 слова “до 01.06.2022” словами “до 30.03.2023”.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про внесення змін до рішення  
виконавчого комітету від  
03.09.2021 № 757

Керуючись Цивільним кодексом України, Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ухвалами міської ради від 08.07.2021 № 1081 “Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради” та від 09.02.2017 № 1478 “Про затвердження Положення про виконавчий комітет Львівської міської ради”, рішенням виконавчого комітету від 17.09.2021 № 806 “Про затвердження Положення про департамент економічного розвитку Львівської міської ради та його структури”, виконавчий комітет вирішив:

внести зміни у додаток до рішення виконавчого комітету від 03.09.2021 № 757 “Про вирішення питання балансового обліку нежитлових будівель та нежитлових приміщень”, виклавши пункт 2 у новій редакції:

№ з/п	Адреса об'єкта	Розміщення	Індекс/літера приміщення	Загальна площа, кв. м	Реквізити технічного паспорта/поверхового плану	Балансова вартість, грн.
2.	с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 162	Підвал (у будівлі під літерою “Б-2”)	I, II	245,5	від 13.10.2006	39 171,00
		Перший поверх (у будівлі під літерою “Б-2”)	I, II, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12			

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



Львівська міська рада  
Виконавчий комітет

## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про внесення змін до бюджету  
Львівської міської територіальної  
громади на 2022 рік

Відповідно до ухвали міської ради від 20.12.2021 № 1794 “Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2022 рік”, враховуючи пропозиції головних розпорядників коштів, виконавчий комітет вирішив:

1. Внести зміни до:

1.1. Фінансування бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік згідно з додатком 1.

1.2. Розподілу видатків бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік згідно з додатком 2.

1.3. Кредитування бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік згідно з додатком 3.

2. Головним розпорядникам коштів забезпечити цільове використання бюджетних коштів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови – заступника міського голови з економічного розвитку, в. о. заступника міського голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток 1  
до рішення виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Зміни до фінансування бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік**

13563000000

(код бюджету)

Код	Найменування згідно з класифікацією фінансування бюджету	Всього	Загальний фонд	(грн.) Спеціальний фонд	
				Всього	у тому числі бюджет розвитку
<b>Фінансування бюджету за типом кредитора</b>					
<b>200000</b>	<b>Внутрішнє фінансування</b>	<b>1 200 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>19 200 000</b>	<b>18 000 000</b>
<b>208000</b>	<b>Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів</b>	<b>1 200 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>19 200 000</b>	<b>18 000 000</b>
208100	На початок періоду	1 200 000	0	1 200 000	0
208200	На кінець періоду	0	0	0	0
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0	-18 000 000	18 000 000	18 000 000
<b>300000</b>	<b>Зовнішнє фінансування</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>0</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>-18 000 000</b>
<b>301000</b>	<b>Позики, надані міжнародними фінансовими організаціями</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>0</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>-18 000 000</b>
301200	Погашено позик	-18 000 000	0	-18 000 000	-18 000 000
<b>Разом коштів, отриманих з усіх джерел фінансування бюджету за типом кредитора</b>		<b>-16 800 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>1 200 000</b>	<b>0</b>
<b>Фінансування бюджету за типом боргового зобов'язання</b>					
<b>400000</b>	<b>Фінансування за борговими операціями</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>0</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>-18 000 000</b>
<b>402000</b>	<b>Погашення</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>0</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>-18 000 000</b>
402200	Зовнішні зобов'язання	-18 000 000	0	-18 000 000	-18 000 000
402202	Середньострокові зобов'язання	-18 000 000	0	-18 000 000	-18 000 000
<b>600000</b>	<b>Фінансування за активними операціями</b>	<b>1 200 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>19 200 000</b>	<b>18 000 000</b>
<b>602000</b>	<b>Зміни обсягів бюджетних коштів</b>	<b>1 200 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>19 200 000</b>	<b>18 000 000</b>
602100	На початок періоду	1 200 000	0	1 200 000	0
602200	На кінець періоду	0	0	0	0
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0	-18 000 000	18 000 000	18 000 000
<b>Разом коштів, отриманих з усіх джерел фінансування бюджету за типом боргового зобов'язання</b>		<b>-16 800 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>1 200 000</b>	<b>0</b>
<b>Всього</b>		<b>-16 800 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>1 200 000</b>	<b>0</b>

Керуючий справами виконкому

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Візи:

В. о. директора департаменту фінансової політики

*е-підпис*

Вікторія ДОВЖИК

Заступник директора департаменту фінансової  
політики - начальник управління фінансів

*е-підпис*

Ліліана РИМАР

**Зміни до розподілу витратків бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік**

1356300000

(код бюджету)

Код програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету	Код типової програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету	Код функціональної класифікації витратків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з типовою програмною класифікацією витратків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд					Разом	
				Всього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	Всього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них			видатки розвитку
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>1000000</b>			<b>Управління культури</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1010000</b>			<b>Управління культури</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1011080	1080	0960	Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	-797 500	-797 500	-653 700	0	0	0	0	0	0	0	0	-797 500
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів центрів дозвілля та інших клубних закладів	797 500	797 500	653 700	0	0	0	0	0	0	0	0	797 500
<b>2700000</b>			<b>Департамент економічного розвитку</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32 000 000</b>	<b>32 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32 000 000</b>	<b>32 000 000</b>
<b>2710000</b>			<b>Департамент економічного розвитку</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32 000 000</b>	<b>32 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32 000 000</b>	<b>32 000 000</b>
2717670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання - <i>Внески до статутного капіталу ЛКП "Зелене місто"</i>	0	0	0	0	0	32 000 000	32 000 000	0	0	0	32 000 000	32 000 000
<b>2800000</b>			<b>Управління екології та природних ресурсів</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-36 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2810000</b>			<b>Управління екології та природних ресурсів</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-36 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2810160	0160	0111	Керівництво і управління у сфері екології та природних ресурсів	0	0	0	-36 000	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>3600000</b>			<b>Управління земельних ресурсів</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 200 000</b>	<b>0</b>	<b>1 200 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 200 000</b>
<b>3610000</b>			<b>Управління земельних ресурсів</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 200 000</b>	<b>0</b>	<b>1 200 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 200 000</b>
3617130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	0	0	0	0	0	1 200 000	0	1 200 000	0	0	0	1 200 000
<b>3800000</b>			<b>Департамент фінансової політики</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-18 000 000</b>
<b>3810000</b>			<b>Департамент фінансової політики</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-18 000 000</b>
3818600	8600	0170	Обслуговування місцевого боргу	-18 000 000	-18 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-18 000 000
<b>4100000</b>			<b>Галицька районна адміністрація</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45 300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4110000</b>			<b>Галицька районна адміністрація</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45 300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	0	0	0	45 300	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>4600000</b>			<b>Сихівська районна адміністрація</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4610000</b>			<b>Сихівська районна адміністрація</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4616010	6010	0610	Утримання та ефективна експлуатація об'єктів житлово-комунального господарства	-1 300 000	-1 300 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-1 300 000
4616011	6011	0610	<i>Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду</i>	-1 300 000	-1 300 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-1 300 000
4616030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	1 300 000	1 300 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 300 000
			<b>Всього</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>-18 000 000</b>	<b>0</b>	<b>9 300</b>	<b>0</b>	<b>33 200 000</b>	<b>32 000 000</b>	<b>1 200 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32 000 000</b>	<b>15 200 000</b>

Керуючий справами виконкому

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Візи:

В. о. директора департаменту фінансової політики

*е-підпис*

Вікторія ДОВЖИК

Заступник директора департаменту фінансової політики - начальник управління фінансів

*е-підпис*

Ліліана РИМАР

Додаток 3  
до рішення виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Зміни до кредитування бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік**

1356300000  
(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Надання кредитів			Повернення кредитів			Кредитування, усього					
				Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом
					усього	у тому числі бюджет розвитку			усього	у тому числі бюджет розвитку			усього	у тому числі бюджет розвитку	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>3800000</b>			<b>Департамент фінансової політики</b>	<b>0</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>-32 000 000</b>
<b>3810000</b>			<b>Департамент фінансової політики</b>												
3818880	8880		Виконання гарантійних зобов'язань за позичальників, що отримали кредити під місцеві гарантії	0	-32 000 000	-32 000 000	-32 000 000	0	0	0	0	0	-32 000 000	-32 000 000	-32 000 000
3818881	8881	0490	Надання коштів для забезпечення гарантійних зобов'язань за позичальників, що отримали кредити під місцеві гарантії	0	-32 000 000	-32 000 000	-32 000 000	0	0	0	0	0	-32 000 000	-32 000 000	-32 000 000
4112			Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	0	-32 000 000	-32 000 000	-32 000 000	0	0	0	0	0	-32 000 000	-32 000 000	-32 000 000
<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>Разом</b>	<b>0</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>-32 000 000</b>	<b>-32 000 000</b>

Керуючий справами виконкому

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Візи:

В. о. директора департаменту фінансової політики

*е-підпис*

Вікторія ДОВЖИК

Заступник директора департаменту фінансової політики - начальник управління фінансів

*е-підпис*

Ліліана РИМАР



Львівська міська рада  
Виконавчий комітет

## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про внесення змін до переліку об'єктів,  
що фінансуються з бюджету розвитку  
бюджету Львівської міської  
територіальної громади на 2022 рік

Відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", на виконання ухвал міської ради від 20.12.2021 № 1794 "Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2022 рік", від 24.02.2022 № 2133 "Про внесення змін до бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік" та від 31.12.2021 № 1973 "Про внесення змін до розподілу коштів бюджету розвитку бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік" виконавчий комітет вирішив:

1. Внести зміни до:

1.1. Розподілу обсягів капітальних вкладень бюджету у розрізі інвестиційних проектів за об'єктами у 2022 році згідно з додатком 1.

1.2. Розподілу видатків бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік згідно з додатком 2.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови – заступника міського голови з економічного розвитку, в. о. заступника міського голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток 1  
до рішення виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Зміни до обсягів капітальних вкладень бюджету у розрізі інвестиційних проєктів за об'єктами у 2022 році

1356300000  
(код бюджету)

(грн.)							
Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування об'єкта будівництва/вид будівельних робіт, у тому числі проєктні роботи	Видатки, які передбачені у 2022 році на об'єкти, щодо яких вносяться зміни	Зміни (+/-)	Уточнена сума видатків на об'єкти, щодо яких вносяться зміни
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>0700000</b>			<b>Управління охорони здоров'я</b>		<b>71 362 313,33</b>	<b>600 000,00</b>	<b>71 962 313,33</b>
<b>0710000</b>			<b>Управління охорони здоров'я</b>				
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт приміщень 2-го поверху амбулаторно-поліклінічного відділення КНП "1 територіальне медичне об'єднання м. Львова" на вул. Гетьмана І. Мазепи, 25	0,00	600 000,00	600 000,00
0717322	7322	0443	Будівництво медичних установ та закладів	Реконструкція системи пожежної сигналізації та системи оповіщення про пожежу з передачею сигналу тривоги на пульт протипожежного спостереження КНП "4-та міська поліклініка м. Львова" за адресою: просп. Червоної Калини, 68	500 000,00	-500 000,00	0,00
0717322	7322	0443	Будівництво медичних установ та закладів	Реконструкція системи пожежної сигналізації та системи оповіщення про пожежу з передачею сигналу тривоги на пульт протипожежного спостереження КНП "4-та міська поліклініка м. Львова" за адресою: проспект Червоної Калини, 57	790 000,00	-417 000,00	373 000,00
0717322	7322	0443	Будівництво медичних установ та закладів	Додаткові роботи на об'єкті "Реконструкція приміщень для створення амбулаторії сімейної медицини Комунального некомерційного підприємства "4-а міська поліклініка м. Львова" на вул. Дністерській, 16"	900 000,00	500 000,00	1 400 000,00
0712080	2080	0721	Амбулаторно-поліклінічна допомога населенню, крім первинної медичної допомоги	Капітальний ремонт ліфтової шахти та машинного приміщення із заміною ліфтового обладнання КНП "4-та міська поліклініка м. Львова" за адресою: проспект Червоної Калини, 68	375 000,00	417 000,00	792 000,00
0712080	2080	0721	Амбулаторно-поліклінічна допомога населенню, крім первинної медичної допомоги	Придбання обладнання для кабінету фіброскопії: колоноскоп, гастрофіброскоп з відеостійкою для КНП "4-та міська поліклініка м. Львова"	100 000,00	-100 000,00	0,00
0712080	2080	0721	Амбулаторно-поліклінічна допомога населенню, крім первинної медичної допомоги	Придбання цистоскопічної стійки для КНП "4-та міська поліклініка м. Львова"	100 000,00	-100 000,00	0,00
0712080	2080	0721	Амбулаторно-поліклінічна допомога населенню, крім первинної медичної допомоги	Придбання гістероскопічної стійки для КНП "4-та міська поліклініка м. Львова"	100 000,00	-100 000,00	0,00

0712080	2080	0721	Амбулаторно-поліклінічна допомога населенню, крім первинної медичної допомоги	Капітальний ремонт з заміною ліфтового обладнання аварійного пасажирського ліфта КНП "4-та міська поліклініка м. Львова" за адресою: просп. Червоної Калини, 68	650 000,00	-650 000,00	0,00
0717322	7322	0443	Будівництво медичних установ та закладів	Реконструкція теплового вузла поліклініки за адресою: просп. Червоної Калини, 68	500 000,00	-500 000,00	0,00
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт відділення анестезіології та інтенсивної терапії КНП "1 територіальне медичне об'єднання" на вул. Пилипа Орлика, 4	3 000 000,00	-2 500 000,00	500 000,00
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт травматологічного відділення КНП "1 територіальне медичне об'єднання" на вул. Пилипа Орлика, 4	3 000 000,00	-2 500 000,00	500 000,00
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт хірургічного відділення КНП "1 територіальне медичне об'єднання" на вул. Пилипа Орлика, 4	4 000 000,00	-1 500 000,00	2 500 000,00
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт приміщень під облаштування ангиографічної операційної в КНП "1 територіальне медичне об'єднання" на вул. Пилипа Орлика, 4	3 300 000,00	-3 300 000,00	0,00
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт неврологічного відділення КНП "1 територіальне медичне об'єднання" на вул. В. Навроцького, 23	6 000 000,00	-5 500 000,00	500 000,00
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт 2-го, 4-го та 5-го поверхів операційного блоку лікарні КНП "Клінічна лікарня швидкої медичної допомоги м. Львова" на вул. І. Миколайчука, 9	28 575 948,96	-6 612 574,03	21 963 374,93
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт отоларингологічного відділення КНП "Клінічна лікарня швидкої медичної допомоги м. Львова" на вул. І. Миколайчука, 9	8 001 032,34	-1 500 000,00	6 501 032,34
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт відділення реабілітації гострих станів та відновного лікування КНП "1 територіальне медичне об'єднання м. Львова" на вул. Пилипа Орлика, 4	0,00	1 800 000,00	1 800 000,00
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт з переоснащення внутрішньої мережі кисневої системи лікувального газопостачання в Комунальному некомерційному підприємстві "Клінічна лікарня швидкої медичної допомоги м. Львова" на вул. І. Миколайчука, 9	2 000 000,00	2 000 000,00	4 000 000,00
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт відділення трансплантації кісткового мозку та лабораторії стовбурових клітин КНП "Клінічна лікарня швидкої медичної допомоги м. Львова" на вул. І. Миколайчука, 9	8 000 000,00	19 950 000,00	27 950 000,00
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Капітальний ремонт частини приміщень господарського корпусу з влаштуванням системи киснепостачання КНП "8-а міська клінічна лікарня м. Львова" на вул. В. Навроцького, 23	1 470 332,03	1 112 574,03	2 582 906,06
<b>1000000</b>			<b>Управління культури</b>		<b>23 916 510,21</b>	<b>0,00</b>	<b>23 916 510,21</b>
<b>1010000</b>			<b>Управління культури</b>				
1014010	4010	0821	Фінансова підтримка театрів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Львівському академічному драматичному театру ім. Лесі Українки	0,00	104 000,00	104 000,00

1014010	4010	0821	Фінансова підтримка театрів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Львівському академічному молодіжному театру ім. Леся Курбаса	0,00	30 000,00	30 000,00
1014010	4010	0821	Фінансова підтримка театрів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Львівському академічному муніципальному театральному, художньо-дослідницькому та освітньому центру "Слово і голос"	0,00	60 607,00	60 607,00
1014010	4010	0821	Фінансова підтримка театрів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Першому академічному українському театру для дітей та юнацтва	0,00	55 000,00	55 000,00
1014010	4010	0821	Фінансова підтримка театрів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Львівському академічному театру естрадних мініатюр "І люди, і ляльки"	0,00	30 000,00	30 000,00
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	Капітальний ремонт бібліотеки-філії № 43 ЦБС для дорослих на вул. Стрийській, 79	3 713 352,74	-450 000,00	3 263 352,74
1014040	4040	0824	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Музично-меморіального музею Соломії Крушельницької у Львові	0,00	84 000,00	84 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Народному дому смт. Брюховичі	0,00	50 000,00	50 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Народному дому м. Винники	0,00	50 000,00	50 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Миському палацу культури ім. Г. Хоткевича	0,00	100 000,00	100 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Народному дому смт. Рудне	0,00	100 000,00	100 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Народному дому Збоїща	0,00	50 000,00	50 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Народному дому м. Дубляни	0,00	50 000,00	50 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення Народному дому мікрорайону Левандівка	0,00	50 000,00	50 000,00
1017324	7324	0443	Будівництво установ та закладів культури	Будівництво Інформаційно-освітнього центру на території Музею народної архітектури та побуту у Львові імені Климента Шептицького на вул. Чернеча Гора, 1	11 079 113,00	-11 079 113,00	0,00

1017324	7324	0443	Будівництво установ та закладів культури	Будівництво інформаційно-освітнього центру на території Музею народної архітектури та побуту у Львові імені Климента Шептицького на вул. Чернеча Гора, 1 з влаштуванням споруди подвійного призначення - криття	0,00	11 079 113,00	11 079 113,00
1017340	7340	0443	Проектування, реставрація та охорона пам'яток архітектури	Реставраційно-ремонтні роботи Міського палацу культури ім. Г. Хоткевича на вул. С. Кушевича, 1	9 124 044,47	-458 606,00	8 665 438,47
1017670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	Внески до статутного капіталу ЛКП "Культурно-мистецький центр "Супутник" для придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення КМЦ "Супутник"	0,00	49 999,00	49 999,00
1017670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	Внески до статутного капіталу ЛКП "Культурно-освітній центр ім. О. Довженка" для придбання обладнання та предметів довгострокового користування для забезпечення альтернативного опалення ЛКП "Культурно-освітній центр ім. О. Довженка"	0,00	45 000,00	45 000,00
<b>1200000</b>			<b>Департамент житлового господарства та інфраструктури</b>		<b>2 905 500,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>3 905 500,00</b>
<b>1210000</b>			<b>Департамент житлового господарства та інфраструктури</b>				
1217670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання ЛКП "Муніципальна обрядова служба"	2 905 500,00	1 000 000,00	3 905 500,00
<b>3600000</b>			<b>Управління земельних ресурсів</b>		<b>1 000 000,00</b>	<b>-1 000 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3610000</b>			<b>Управління земельних ресурсів</b>				
3617130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	Розроблення документацій із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок соціальних об'єктів в межах ОТГ (школи, лікарні, кладовища)	1 000 000,00	-1 000 000,00	0,00
<b>1200000</b>			<b>Департамент житлового господарства та інфраструктури</b>		<b>38 717 744,14</b>	<b>-600 000,00</b>	<b>38 117 744,14</b>
<b>1210000</b>			<b>Департамент житлового господарства та інфраструктури</b>				
1217310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	Нерозподілені видатки	38 717 744,14	-600 000,00	38 117 744,14
<b>Всього</b>					<b>137 902 067,68</b>	<b>0,00</b>	<b>137 902 067,68</b>

Керуючий справами виконкому

Наталія АЛЕКСЄВА

Візи:

Перший заступник міського голови –  
заступник міського голови з економічного розвитку,  
в. о. заступника міського голови з гуманітарних питань

Андрій МОСКАЛЕНКО

Директор департаменту економічного розвитку

Ірина КУЛИНИЧ

Додаток 2  
до рішення виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Зміни до розподілу видатків бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік

13563000000  
(код бюджету)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд					Разом	
				Всього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	Всього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них			видатки розвитку
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>0700000</b>			<b>Управління охорони здоров'я</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600 000,00</b>	<b>600 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600 000,00</b>	<b>600 000,00</b>
<b>0710000</b>			<b>Управління охорони здоров'я</b>												
0712010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 050 000,00	2 050 000,00	0,00	0,00	0,00	2 050 000,00	2 050 000,00
0712080	2080	0721	Амбулаторно-поліклінічна допомога населенню, крім первинної медичної допомоги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-533 000,00	-533 000,00	0,00	0,00	0,00	-533 000,00	-533 000,00
0717320	7320		Будівництво об'єктів соціально-культурного призначення	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-917 000,00	-917 000,00	0,00	0,00	0,00	-917 000,00	-917 000,00
0717322	7322	0443	Будівництво медичних установ та закладів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-917 000,00	-917 000,00	0,00	0,00	0,00	-917 000,00	-917 000,00
<b>1000000</b>			<b>Управління культури</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1010000</b>			<b>Управління культури</b>												
1014010	4010	0821	Фінансова підтримка театрів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	279 607,00	279 607,00	0,00	0,00	0,00	279 607,00	279 607,00
1014030	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-450 000,00	-450 000,00	0,00	0,00	0,00	-450 000,00	-450 000,00
1014040	4040	0824	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84 000,00	84 000,00	0,00	0,00	0,00	84 000,00	84 000,00
1014060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450 000,00	450 000,00	0,00	0,00	0,00	450 000,00	450 000,00
1017340	7340	0443	Проектування, реставрація та охорона пам'яток архітектури	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-458 606,00	-458 606,00	0,00	0,00	0,00	-458 606,00	-458 606,00
1017670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94 999,00	94 999,00	0,00	0,00	0,00	94 999,00	94 999,00
<b>1200000</b>			<b>Департамент житлового господарства та інфраструктури</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400 000,00</b>	<b>400 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400 000,00</b>	<b>400 000,00</b>
<b>1210000</b>			<b>Департамент житлового господарства та інфраструктури</b>												
1217310	7310	0443	Будівництво об'єктів житлово-комунального господарства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-600 000,00	-600 000,00	0,00	0,00	0,00	-600 000,00	-600 000,00
1217670	7670	0490	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00
<b>3600000</b>			<b>Управління земельних ресурсів</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1 000 000,00</b>	<b>-1 000 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1 000 000,00</b>	<b>-1 000 000,00</b>
<b>3610000</b>			<b>Управління земельних ресурсів</b>												
3617130	7130	0421	Здійснення заходів із землеустрою	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 000 000,00	-1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	-1 000 000,00	-1 000 000,00
Всього				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Керуючий справами виконкому

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Візи:

В. о. директора департаменту фінансової політики

*е-підпис*

Вікторія ДОВЖИК

Заступник директора департаменту фінансової політики - начальник управління фінансів

*е-підпис*

Ліліана РИМАР



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Про надання субвенції місцевим бюджетам

Керуючись Законами України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про відходи”, “Про житлово-комунальні послуги”, постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.1996 № 1548 “Про встановлення повноважень органів виконавчої влади та виконавчих органів міських рад щодо регулювання цін (тарифів)”, ухвалою міської ради від 20.06.2019 № 5163 “Про затвердження Програми відшкодування додаткових витрат на вивезення твердих побутових відходів”, відповідно до Меморандумів про співпрацю між Львівською міською радою та Бориславською міською радою, Меморандуму про співпрацю між Львівською міською радою та Стрийською міською радою, Меморандуму про співпрацю між Львівською міською радою та Буською міською радою, листів Бориславської міської ради від 31.08.2022 № 3-10/1360 (zareєстрованого у Львівській міській раді 15.09.2022 за № 1.9-18700-001), Стрийської міської ради від 17.06.2022 № 03-16/467 (zareєстрованого у Львівській міській раді 15.09.2022 за № 1.9-18704-001), від 29.07.2022 № 03-14/572 (zareєстрованого у Львівській міській раді 15.09.2022 за № 1.9-18707-001) і від 12.08.2022 № 03-16/604 (zareєстрованого у Львівській міській раді 15.09.2022 за № 1.9-18710-001), Буської міської ради від 09.09.2022 № 1838 (zareєстрованого у Львівській міській раді 15.09.2022 за № 1.9-18708-001), від 09.09.2022 № 1839 (zareєстрованого у Львівській міській раді 15.09.2022 за № 1.9-18711-001) і від 09.09.2022 № 1840 (zareєстрованого у Львівській міській раді 15.09.2022 за № 1.9-18714-001), враховуючи обсяги прийнятих відходів з Львівської міської територіальної громади, виконавчий комітет вирішив:

1. Надати субвенції міським бюджетам на соціально-економічний розвиток території за рахунок передбачених коштів у бюджеті розвитку бюджету Львівської міської територіальної громади на надання субвенцій місцевим бюджетам, які приймають тверді побутові відходи з Львівської міської територіальної громади:

- 1.1. Стрийській міській раді в сумі 1 556 946 грн.
- 1.2. Буській міській раді в сумі 402 098 грн.
- 1.3. Бориславській міській раді в сумі 865 172 грн.

2. Управлінню з питань поводження з відходами перерахувати субвенції Стрийській міській раді, Буській міській раді та Бориславській міській раді.

Відповідальний: начальник управління  
з питань поводження з відходами.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань житлово-комунального господарства.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження Програми проведення архітектурних та містобудівних конкурсів на кращі проєктні пропозиції щодо об'єктів архітектури та містобудування на території Львівської міської територіальної громади на 2023-2025 роки

Керуючись Законами України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про регулювання містобудівної діяльності", "Про архітектурну діяльність", постановами Кабінету Міністрів України від 25.11.1999 № 2137 "Про затвердження Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів" і від 11.03.2022 № 252 "Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану", з метою розвитку архітектурного середовища територіальної громади, продовження конкурсної політики заснованої на стратегічному баченні, підкріпленому галузевими концепціями для виявлення кращих архітектурно-планувальних, інженерно-технічних та економічних проєктних пропозицій, ідей, концепцій щодо об'єктів архітектури та містобудування і визначення виконавців проєктно-кошторисної та містобудівної документації виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити Програму проведення архітектурних та містобудівних конкурсів на кращі проєктні пропозиції щодо об'єктів архітектури та містобудування на території Львівської міської територіальної громади на 2023-2025 роки (додається).

2. Управлінню архітектури та урбаністики департаменту містобудування забезпечити реалізацію Програми проведення архітектурних та містобудівних конкурсів на кращі проєктні пропозиції щодо об'єктів архітектури та містобудування на території Львівської міської територіальної громади на 2023-2025 роки.

Відповідальний: начальник управління  
архітектури та урбаністики  
департаменту містобудування.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Додаток  
Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПРОГРАМА

проведення архітектурних та містобудівних конкурсів  
на кращі проектні пропозиції щодо об'єктів архітектури та  
містобудування на території Львівської міської  
територіальної громади на 2023-2025 роки

### 1. Загальні положення

1.1. Програма проведення архітектурних та містобудівних конкурсів на кращі проектні пропозиції щодо об'єктів архітектури та містобудування на території Львівської міської територіальної громади на 2023-2025 роки (надалі – Програма) встановлює єдині вимоги до організації і проведення архітектурних конкурсів для виявлення кращих архітектурно-планувальних, інженерно-технічних та економічних проектних пропозицій, ідей, концепцій (надалі – проектні пропозиції) щодо об'єктів архітектури та містобудування і визначення виконавців проектно-кошторисної та містобудівної документації.

1.2. Архітектурні та містобудівні конкурси проводяться відповідно до Порядку проведення архітектурних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999 № 2137, згідно з цією Програмою і програмою та умовами окремих конкурсів, які затверджуються відповідно до порядку, передбаченого рішенням виконавчого комітету про проведення окремого конкурсу.

1.3. Терміни, які використовуються у цій Програмі, мають таке значення:

1.3.1. **Конкурс** – форма творчого змагання, яка має на меті виявлення кращих проектних пропозицій, розроблених за критеріями, встановленими замовником конкурсу.

1.3.2. **Замовник конкурсу** – управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування Львівської міської ради.

1.3.3. **Учасники конкурсу** – фахівці, авторські колективи фахівців, юридичні особи, які офіційно подали замовнику конкурсу заяву про намір взяти участь у конкурсі, або запрошені замовником до участі у конкурсі, зареєстровані замовником конкурсу, і подали на конкурс проекти, які відповідають програмі та умовам конкурсу.

1.3.4. **Професійний рівень учасника конкурсу** – встановлені замовником конкурсу кваліфікаційні та інші вимоги, які підтверджують професійну спроможність учасника конкурсу виконати конкурсний проект та, у разі необхідності, подальшу роботу над його реалізацією.

1.3.5. **Програма та умови конкурсу** – конкурсна документація, підготовлена та затверджена замовником конкурсу, яка складається з

комплекту документів, необхідних для розроблення у визначений термін конкурсного проєкту, який складається з програми конкурсу, вихідних даних для проєктування, умов конкурсу та інших графічних і текстових матеріалів, необхідних для розроблення конкурсного проєкту.

1.3.6. **Журі** – група осіб, яка утворюється замовником конкурсу для визначення кращих конкурсних проєктів з числа поданих на конкурс, присудження їх авторам премій та інших видів заохочення, надання рекомендацій щодо використання премійованих конкурсних проєктів.

1.3.7. **Оголошення про конкурс** – звернення до бажаючих взяти участь у конкурсі або лист до визначених замовником конкурсу фахівців, авторських колективів, юридичних осіб із запрошенням взяти участь у конкурсі, або звернення, розміщене у засобах масової інформації, до необмеженого кола осіб.

1.4. Архітектурні конкурси проводяться для визначення кращих проєктних пропозицій щодо об'єктів нового будівництва, реконструкції, реставрації будинків і споруд, забудови окремих земельних ділянок, архітектурних ансамблів площ, вулиць, кварталів, об'єктів благоустрою, ландшафтних та садово-паркових об'єктів, об'єктів монументального і монументально-декоративного мистецтва тощо.

1.5. Містобудівні конкурси проводяться для визначення кращих проєктних пропозицій, які передують розробленню важливої містобудівної документації: комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади, генеральних планів населених пунктів, детальних планів територій, окремих районів населених пунктів, мікрорайонів та кварталів.

1.6. Архітектурні та містобудівні конкурси проводяться з метою виявлення кращих архітектурно-планувальних, інженерно-технічних та економічних проєктних пропозицій щодо об'єктів архітектури та містобудування, визначення виконавців проектно-кошторисної та містобудівної документації, виявлення оптимальних шляхів розв'язання науково-технічних проблем удосконалення будівництва і будівельного виробництва, вирішення окремих складних інженерно-технічних питань.

1.7. Архітектурні та містобудівні конкурси можуть проводитися у вигляді відкритих, закритих або замовлених конкурсів. Відкритий конкурс проводиться без обмеження кількості учасників, професійний рівень яких відповідає вимогам, встановленим умовами конкурсу. Закритий конкурс проводиться шляхом запрошення конкретних учасників або їх відбору на умовах, які встановлюються замовником конкурсу. Замовлений конкурс проводиться у формі закритого конкурсу із замовленням проєктів на договірних засадах. Конкурси всіх видів можуть складатися з одного або двох турів, що визначається програмою та умовами конкурсу.

1.8. Тривалість проведення конкурсу встановлюється замовником конкурсу виходячи з потреби часу, необхідного для підготовки обсягу проєктних матеріалів, визначених програмою та умовами конкурсу. Тривалість відкритого конкурсу з одного туру становить не менше чотирьох

місяців, при цьому час, який відводиться на розроблення проєктів, – не меншим двох місяців. Тривалість конкурсу з двох турів становить не менше шести місяців, за винятком часу, потрібного для коригування програми між першим і другим туром конкурсу. Тривалість проведення замовленого конкурсу встановлюється за домовленістю між замовником конкурсу та його учасниками, що зазначається у договорі між ними.

Для оперативного пошуку концептуальної ідеї розв'язання складної архітектурної, містобудівної або інженерно-технічної проблеми може бути організовано бліц-конкурс, який проводиться у стислі терміни як закритий або замовлений конкурс на умовах, що встановлюються його замовником. Тривалість бліц-конкурсу становить не менше двох місяців, при цьому час, що відводиться на розроблення проєктів, – не меншим одного місяця.

Тривалість проведення конкурсу визначається від дати опублікування оголошення про проведення конкурсу до дати оголошення результатів конкурсу.

1.9. Склад журі архітектурних та містобудівних конкурсів, програма та умови конкурсу затверджуються у порядку, встановленому виконавчим комітетом Львівської міської ради.

## **2. Мета та завдання Програми**

2.1. Основною метою Програми є проведення архітектурних та містобудівних конкурсів для визначення кращих проєктних пропозицій щодо архітектурного середовища та міського планування Львівської міської територіальної громади.

2.2. Завдання Програми:

2.2.1. Розвиток міського планування та архітектурного середовища громади.

2.2.2. Покращання інклюзивності, озеленення та благоустрою вулиць, площ, громадських просторів тощо.

2.2.3. Виявлення на конкурсній основі кращих проєктних пропозицій та їх авторів для забезпечення реалізації дієвих засобів з пошуку кращих вітчизняних фахівців у галузі архітектури та містобудування.

2.2.4. Поширення кращих практик і підходів до проєктування об'єктів архітектури та містобудування на території Львівської міської територіальної громади.

2.2.5. Сприяння сталому розвитку у галузі архітектури, впровадження нових енергоефективних інженерно-технічних, будівельних технологій у проєктуванні та будівництві нових об'єктів.

2.2.6. Консолідація зусиль органів влади, фахівців і громадськості та створення прецеденту їх прозорості та ефективної співпраці.

## **3. Заходи реалізації Програми.**

3.1. Підготовка інформації та оголошень, пов'язаних з проведенням конкурсів, для опублікування у періодичній пресі та у мережі Інтернет.

3.2. Організація та проведення архітектурних та містобудівних конкурсів для визначення кращих проектних пропозицій щодо об'єктів нового будівництва, реконструкції, реставрації будинків і споруд, забудови окремих земельних ділянок, архітектурних ансамблів площ, вулиць, кварталів, об'єктів благоустрою, ландшафтних та садово-паркових об'єктів, об'єктів монументального і монументально-декоративного мистецтва згідно з цією Програмою та умовами, затвердженими виконавчим комітетом Львівської міської ради.

#### **4. Фінансове забезпечення Програми**

4.1. Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Львівської міської територіальної громади на відповідний бюджетний період, а також інших джерел фінансування, незаборонених законодавством України.

#### **5. Очікуваний результат**

5.1. Очікуваним результатом проведення архітектурних та містобудівних конкурсів та реалізації Програми є:

5.1.1. Розвиток міського планування та архітектурного середовища громади.

5.1.2. Покращання міського середовища та благоустрою вулиць, площ, громадських просторів тощо.

5.1.3. Поширення кращих практик і підходів до проектування об'єктів архітектури та міського планування на території Львівської міської територіальної громади.

5.1.4. Покращання інклюзивності, озеленення та освітлення громадських просторів.

5.1.5. Сприяння розвитку сталого розвитку у галузі архітектури, впровадження нових енергоефективних інженерно-технічних, будівельних технологій у проектуванні та будівництві нових об'єктів.

5.1.6. Підтримання та розвиток архітектурної спільноти, залучення громадської ініціативи до участі у процесі зміни міського середовища.

5.1.7. Покращання іміджу Львівської міської територіальної громади та демонстрація спільноті результату ефективної співпраці органів влади, найкращих фахівців у сфері архітектури та урбаністики.

Керуючий справами  
виконкому

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:  
Начальник управління  
архітектури та урбаністики

Антон КОЛОМЄЙЦЕВ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на реконструкцію ТзОВ "Лем Стейшн" нежитлової будівлі під літерою "А-2" (компресорна) для реалізації інвестиційного проєкту "Реконструкція трамвайного депо з метою створення інноваційно-креативного простору" на вул. Д. Вітовського, 57 у м. Львові

Розглянувши звернення товариства з обмеженою відповідальністю "Лем Стейшн" від 23.09.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:3490-0049-1303-1108, містобудівний розрахунок з техніко-економічними показниками реконструкції нежитлової будівлі під літерою "А-2" (компресорна) для реалізації інвестиційного проєкту "Реконструкція трамвайного депо з метою створення інноваційно-креативного простору" на вул. Д. Вітовського, 57 у м. Львові, беручи до уваги договір оренди землі, зареєстрований у Львівській міській раді 10.02.2020 за № Ф-3153, договір оренди об'єкта інвестування (будівель, споруд, приміщень), зареєстрований в управлінні комунальної власності департаменту економічного розвитку 10.01.2019 за № Ф-11620-19, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити містобудівні умови та обмеження для проектування об'єкта будівництва на реконструкцію товариством з обмеженою відповідальністю "Лем Стейшн" нежитлової будівлі під літерою "А-2" (компресорна) для реалізації інвестиційного проєкту "Реконструкція трамвайного депо з метою створення інноваційно-креативного простору" на вул. Д. Вітовського, 57 у м. Львові (додаються).

2. Товариству з обмеженою відповідальністю "Лем Стейшн":

2.1. Отримати у встановленому порядку технічні умови на інженерне забезпечення проєктованого об'єкта.

2.2. Розробити у спеціалізованій проєктній організації або архітектора, який має кваліфікаційний сертифікат на виконання робіт, робочий проєкт з врахуванням заходів цивільної безпеки та розробки інженерно-технічних заходів цивільного захисту, рішення виконавчого комітету від 20.07.2020 № 623 "Про вдосконалення системи збору

побутових відходів на території м. Львова“, у т. ч. щодо влаштування підземних контейнерів роздільного збору твердих побутових відходів, та провести його експертизу згідно з законодавством України.

2.3. Розробити паспорт кольорового опорядження фасаду та погодити його у встановленому законом порядку.

2.4. Підготувати на етапі розробки проєктної документації схему благоустрою території у масштабі М 1:200 та погодити її в управлінні архітектури та урбаністики департаменту містобудування. У разі пошкодження відновити елементи благоустрою згідно з погодженою схемою благоустрою. Забезпечити встановлення камер відеоспостереження з можливістю безперешкодного доступу до них. Технічні характеристики узгодити з управлінням безпеки департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури.

2.5. Здійснити після завершення будівництва та виконання робіт з благоустрою виконавче знімання об'єкта будівництва та території згідно з ДБН В.1.3-2-2010 “Система забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. Геодезичні роботи у будівництві“, матеріали зйомки передати в управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування відповідно до рішення виконавчого комітету від 03.03.2017 № 164 “Про затвердження Положення про порядок організації створення, оновлення, перевірки топографо-геодезичних знімачів та ведення єдиної цифрової топографічної основи м. Львова масштабу 1:500“.

2.6. Звернутися у відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для отримання дозвільних документів, які дають право на початок виконання будівельних робіт та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МІСТОБУДІВНІ УМОВИ ТА ОБМЕЖЕННЯ  
ДЛЯ ПРОЄКТУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА**  
на реконструкцію нежитлової будівлі під літерою "А-2" (компресорна)  
для реалізації інвестиційного проєкту "Реконструкція трамвайного  
депо з метою створення інноваційно-креативного простору"  
на вул. Д. Вітовського, 57 у м. Львові

## **1. Загальні дані**

**1.1. Вид будівництва, адреса або місцезнаходження земельної ділянки** – реконструкція на вул. Д. Вітовського, 57 у м. Львові.

**1.2. Інформація про замовника** – товариство з обмеженою відповідальністю "Лем Стейшн", код ЄДРПОУ 41037393, 79000, м. Львів, вул. Шевська, 8.

**1.3. Відповідність цільового та функціонального призначення земельної ділянки містобудівній документації на місцевому рівні** – цільове призначення земельної ділянки площею 0,3985 га (кадастровий номер 4610136900:05:002:0083) – 03.15 для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови;

категорія земель – землі житлової та громадської забудови;

вид використання – для облаштування парко-місць і реконструкції будівлі компресорної та її обслуговування (реалізація інвестиційного проєкту "Реконструкція трамвайного депо з метою створення інноваційно-креативного простору").

Функціональне призначення земельної ділянки – зона Г-2 – торгово-ділові зони місцевого значення відповідно до детального плану території, затвердженого ухвалою міської ради 13.07.2018 № 3770 "Про затвердження детального плану території у районі вул. Д. Вітовського, вул. Болгарської, вул. Академіка А. Сахарова".

## **2. Містобудівні умови та обмеження**

**2.1. Гранично допустима висотність будинків, будівель та споруд у метрах** – 10,70 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивних частин будівлі.

**2.2. Максимально допустимий відсоток забудови земельної ділянки** – 20,54 %.

**2.3. Максимально допустима щільність населення в межах житлової забудови відповідної житлової одиниці (кварталу, мікрорайону) – для даного об'єкта не регламентується.**

**2.4. Мінімально допустимі відстані від об'єкта, що проєктується, до червоних ліній, ліній регулювання забудови, існуючих будинків та споруд:**

- 29,15 м до червоної лінії з північно-західної сторони;

- 4,50 м до межі земельної ділянки з південно-східної сторони.

Об'єкт (реконструкція нежитлової будівлі під літерою "А-2" (компресорна) для реалізації інвестиційного проєкту "Реконструкція трамвайного депо з метою створення інноваційно-креативного простору" на вул. Д. Вітовського, 57 у м. Львові) запроєктувати з дотриманням вимог діючих будівельних норм.

**2.5. Планувальні обмеження (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє спеціальний режим їх використання, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони) – будівля на вул. Д. Вітовського, 57 у м. Львові розташована у кварталі історично сформованої житлової та громадської забудови, у межах історичного ареалу міста.**

Проєктування здійснювати з дотриманням вимог діючих державних будівельних норм та з врахуванням Законів України "Про регулювання містобудівної діяльності", "Про охорону культурної спадщини" та висновку управління охорони історичного середовища (лист від 20.09.2022 № 0004-вих-75287).

Опрацювати паспорт кольорового опорядження фасаду та узгодити його у встановленому законодавством порядку. Проєктом врахувати вимоги збереження традиційного історичного середовища міста, визначеного рішенням виконавчого комітету від 22.10.2021 № 924 "Про погодження меж історичного ареалу м. Львова".

**2.6. Охоронювані зони об'єктів транспорту, зв'язку, інженерних комунікацій, відстані від об'єкта, що проєктується, до існуючих інженерних мереж – відповідно до діючих будівельних норм охоронна зона кабелів зв'язку – 0,60 м, охоронна зона водопроводу і каналізації – 3,00 м - 5,00 м.**

При необхідності передбачити винесення існуючих мереж на нормативну відстань з зони будівництва.

Керуючий справами  
виконкому

Віза:

Начальник управління  
архітектури та урбаністики

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Антон КОЛОМЄЙЦЕВ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва на реконструкцію ТзОВ "Медпарк" нежитлової будівлі (під літерою "Б-2") у межах існуючих фундаментів на вул. Широкий, 68-А у м. Львові

Розглянувши звернення товариства з обмеженою відповідальністю "Медпарк" від 21.09.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:2113-0030-8189-3476, містобудівний розрахунок з техніко-економічними показниками реконструкції нежитлової будівлі (під літерою "Б-2") у межах існуючих фундаментів на вул. Широкий, 68-А у м. Львові, беручи до уваги витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 14.12.2021 № 290298768, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити містобудівні умови та обмеження для проєктування об'єкта будівництва на реконструкцію товариством з обмеженою відповідальністю "Медпарк" нежитлової будівлі (під літерою "Б-2") у межах існуючих фундаментів на вул. Широкий, 68-А у м. Львові (додаються).

2. Товариству з обмеженою відповідальністю "Медпарк":

2.1. Отримати у встановленому порядку технічні умови на інженерне забезпечення проєктованого об'єкта.

2.2. Розробити у спеціалізованій проєктній організації або архітектора, який має кваліфікаційний сертифікат на виконання робіт, робочий проєкт та провести його експертизу згідно з законодавством України.

2.3. Розробити паспорт кольорового опорядження фасаду та погодити його у встановленому законом порядку.

2.4. Підготувати на етапі розробки проєктної документації схему благоустрою території у масштабі М 1:200 та погодити її в управлінні архітектури та урбаністики департаменту містобудування. У разі пошкодження відновити елементи благоустрою згідно з погодженою схемою благоустрою. Забезпечити встановлення камер відеоспостереження з можливістю безперешкодного доступу до них. Технічні характеристики узгодити з управлінням безпеки департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури.

2.5. Здійснити після завершення будівництва та виконання робіт з благоустрою виконавче знімання об'єкта будівництва та території згідно з ДБН В.1.3-2-2010 "Система забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. Геодезичні роботи у будівництві", матеріали зйомки передати в управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування відповідно до рішення виконавчого комітету від 03.03.2017 № 164 "Про затвердження Положення про порядок організації створення, оновлення, перевірки топографо-геодезичних знімачь та ведення єдиної цифрової топографічної основи м. Львова масштабу 1:500".

2.6. Звернутися у відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для отримання дозвільних документів, які дають право на початок виконання будівельних робіт та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МІСТОБУДІВНІ УМОВИ ТА ОБМЕЖЕННЯ  
ДЛЯ ПРОЄКТУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА**  
на реконструкцію нежитлової будівлі (під літерою "Б-2") у межах  
існуючих фундаментів на вул. Широкий, 68-А у м. Львові

## **1. Загальні дані**

**1.1. Вид будівництва, адреса або місцезнаходження земельної ділянки** – реконструкція на вул. Широкий, 68-А у м. Львові.

**1.2. Інформація про замовника** – товариство з обмеженою відповідальністю "Медпарк", код ЄДРПОУ 42443887, 79015, м. Львів, вул. Ю. Федьковича, 51.

**1.3. Відповідність цільового та функціонального призначення земельної ділянки містобудівній документації на місцевому рівні** – відповідно до пункту 4 статті 34 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" – не вимагається.

Функціональне призначення земельної ділянки – зона Ж-4 – зона багатоповерхової житлової забудови відповідно до плану зонування територій (зонінгу) Залізничного району, затвердженого ухвалами міської ради від 21.05.2015 № 4657 і від 25.01.2018 № 2914.

## **2. Містобудівні умови та обмеження**

**2.1. Гранично допустима висотність будинків, будівель та споруд у метрах** – існуюча висота будівлі (реконструкція у межах існуючих габаритів будівлі), що визначається від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивної частини будівлі.

**2.2. Максимально допустимий відсоток забудови земельної ділянки** – залишається існуючим.

**2.3. Максимально допустима щільність населення в межах житлової забудови відповідної житлової одиниці (кварталу, мікрорайону)** – для даного об'єкта не регламентується.

**2.4. Мінімально допустимі відстані від об'єкта, що проєктується, до червоних ліній, ліній регулювання забудови, існуючих будинків та споруд** – реконструкція проводиться у межах існуючих параметрів.

Об'єкт (реконструкція нежитлової будівлі (під літерою "Б-2") у межах існуючих фундаментів на вул. Широкий, 68-А у м. Львові) запроектувати з дотриманням вимог діючих будівельних норм.

**2.5. Планувальні обмеження (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє спеціальний режим їх використання, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони) – будівля на вул. Широкий, 68-А у м. Львові знаходиться поза межами зони регулювання забудови.**

**2.6. Охоронювані зони об'єктів транспорту, зв'язку, інженерних комунікацій, відстані від об'єкта, що проєктується, до існуючих інженерних мереж – відповідно до діючих будівельних норм охоронна зона кабелів зв'язку – 0,60 м, охоронна зона водопроводу і каналізації – 3,00 м - 5,00 м.**

При необхідності передбачити винесення існуючих мереж на нормативну відстань з зони будівництва.

Керуючий справами  
виконкому

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:  
Начальник управління  
архітектури та урбаністики

Антон КОЛОМЄЙЦЕВ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на нове будівництво ТзОВ "Олімпік ЛТД Плюс" багатоквартирних житлових будинків з вбудованими приміщеннями громадського призначення, центром дитячого дозвілля та підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові

Розглянувши звернення товариства з обмеженою відповідальністю "Олімпік ЛТД Плюс" від 16.09.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:8506-7579-4260-9080, містобудівний розрахунок будівництва багатоквартирних житлових будинків з вбудованими приміщеннями громадського призначення, центром дитячого дозвілля та підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові, беручи до уваги витяги з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права від 08.07.2021 № 265040853, від 08.07.2021 № 265037077, від 08.07.2021 № 265043844 та від 08.07.2021 № 265032197, витяги з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 26.08.2022 № НВ-9901959782022, від 26.08.2022 № НВ-9901959572022, від 26.08.2022 № НВ-9901959752022 та від 26.08.2022 № НВ-9901959692022, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити містобудівні умови та обмеження для проектування об'єкта будівництва на нове будівництво товариством з обмеженою відповідальністю "Олімпік ЛТД Плюс" багатоквартирних житлових будинків з вбудованими приміщеннями громадського призначення, центром дитячого дозвілля та підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові (додаються).

2. Товариству з обмеженою відповідальністю "Олімпік ЛТД Плюс":

2.1. Отримати у встановленому порядку технічні умови на інженерне забезпечення проєктованого об'єкта.

2.2. Розробити у спеціалізованій проєктній організації або архітектора, який має кваліфікаційний сертифікат на виконання робіт,

робочий проєкт та провести його експертизу згідно з законодавством України з врахуванням:

2.2.1. Рішення виконавчого комітету від 20.07.2020 № 623 “Про вдосконалення системи збору побутових відходів на території м. Львова”, у т. ч. щодо влаштування підземних контейнерів роздільного збору твердих побутових відходів.

2.2.2. Рішення виконавчого комітету від 13.05.2022 № 304 “Про забезпечення якісного житлового будівництва на території Львівської міської територіальної громади”.

2.3. Передбачити у проєктній документації опалення житлових та нежитлових приміщень системами з кількома альтернативними джерелами тепла.

2.4. Розробити паспорт кольорового опорядження фасаду та погодити його у встановленому законом порядку.

2.5. Підготувати на етапі розробки проєктної документації схему благоустрою території у масштабі М 1:200 та погодити її в управлінні архітектури та урбаністики департаменту містобудування. У разі пошкодження відновити елементи благоустрою згідно з погодженою схемою благоустрою. Забезпечити встановлення камер відеоспостереження з можливістю безперешкодного доступу до них. Технічні характеристики узгодити з управлінням безпеки департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури.

2.6. Здійснити після завершення будівництва та виконання робіт з благоустрою виконавче знімання об'єкта будівництва та території згідно з ДБН В.1.3-2-2010 “Система забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. Геодезичні роботи у будівництві”, матеріали зйомки передати в управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування відповідно до рішення виконавчого комітету від 03.03.2017 № 164 “Про затвердження Положення про порядок організації створення, оновлення, перевірки топографо-геодезичних знімачів та ведення єдиної цифрової топографічної основи м. Львова масштабу 1:500”.

2.7. Звернутися у відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для отримання дозвільних документів, які дають право на початок виконання будівельних робіт та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МІСТОБУДІВНІ УМОВИ ТА ОБМЕЖЕННЯ  
ДЛЯ ПРОЄКТУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА**  
на нове будівництво багатоквартирних житлових будинків  
з вбудованими приміщеннями громадського призначення, центром  
дитячого дозвілля та підземними паркінгами на вул. Китайській,  
садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові

## **1. Загальні дані**

**1.1. Вид будівництва, адреса або місцезнаходження земельної ділянки** – нове будівництво на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові.

**1.2. Інформація про замовника** – товариство з обмеженою відповідальністю "Олімпік ЛТД Плюс", код ЄДРПОУ 25229212, 79035, м. Львів, вул. Бузкова, 13.

**1.3. Відповідність цільового та функціонального призначення земельної ділянки містобудівній документації на місцевому рівні** – цільове призначення земельних ділянок площею 0,3190 га (кадастровий номер 4610137200:05:006:0113), площею 0,3918 га (кадастровий номер 4610137200:05:006:0114), площею 0,3966 га (кадастровий номер 4610137200:05:006:0115), площею 0,4622 га (кадастровий номер 4610137200:05:006:0116) – 02.03 для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку;

категорія земель – землі житлової та громадської забудови;

вид використання – для будівництва та обслуговування багатоквартирних житлових будинків з вбудованими приміщеннями громадського призначення та підземними паркінгами.

Функціональне призначення земельних ділянок – зона Ж-5 – зона змішаної малоповерхової та багатоповерхової житлової забудови відповідно до плану зонування територій (зонінгу) Личаківського району, затвердженого ухвалами міської ради від 01.12.2016 № 1283 і від 25.01.2018 № 2914, протоколів архітектурно-містобудівної ради від 19.03.2021 № 4 і від 14.04.2021 № 7.

## **2. Містобудівні умови та обмеження**

### **2.1. Гранично допустима висотність будинків, будівель та споруд у метрах:**

- 40,50 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивних частин будівлі (9-ти поверхової частини будинку № 5 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000);

- 35,40 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення перекриття будівлі (9-ти поверхової частини будинку № 5 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000);

- 29,40 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення перекриття будівлі (7-ми поверхової частини будинку № 5 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000);

- 36,50 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивних частин будівлі (8-ми поверхової частини будинку № 6 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000);

- 31,90 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення перекриття будівлі (8-ми поверхової частини будинку № 6 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000);

- 25,50 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення перекриття будівлі (6-ти поверхової частини будинку № 6 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000).

### **2.2. Максимально допустимий відсоток забудови земельної ділянки – 15,00 %.**

### **2.3. Максимально допустима щільність населення в межах житлової забудови відповідної житлової одиниці (кварталу, мікрорайону) – 719 люд./га**

### **2.4. Мінімально допустимі відстані від об'єкта, що проєктується, до червоних ліній, ліній регулювання забудови, існуючих будинків та споруд:**

- 35,00 м до червоної лінії з північної сторони (будинок № 5 на генплані);

- 47,50 м до межі земельної ділянки з північної сторони (будинок № 5 на генплані);

- 57,70 м до межі земельної ділянки з південної сторони (будинок № 5 на генплані);

- 2,00 м до межі земельної ділянки із західної сторони (будинок № 5 на генплані);

- 57,00 м до червоної лінії з північної сторони (будинок № 5 на генплані);

- 1,00 м до межі земельної ділянки зі східної сторони (будинок № 6 на генплані);

- 45,00 м до межі земельної ділянки з південної сторони (будинок № 6 на генплані).

Об'єкт (нове будівництво багатоквартирних житлових будинків з вбудованими приміщеннями громадського призначення, центром дитячого дозвілля та підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові) запроєктувати з дотриманням вимог діючих будівельних норм.

**2.5. Планувальні обмеження (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє спеціальний режим їх використання, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони)** – земельні ділянки на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові знаходяться поза межами зони регулювання забудови.

**2.6. Охоронювані зони об'єктів транспорту, зв'язку, інженерних комунікацій, відстані від об'єкта, що проєктується, до існуючих інженерних мереж** – відповідно до діючих будівельних норм охоронна зона кабелів зв'язку – 0,60 м, охоронна зона водопроводу і каналізації – 3,00 м - 5,00 м.

При необхідності передбачити винесення існуючих мереж на нормативну відстань з зони будівництва.

Керуючий справами  
виконкому

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:  
Начальник управління  
архітектури та урбаністики

Антон КОЛОМЄЙЦЕВ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на нове будівництво ТзОВ "Олімпік ЛТД Плюс" багатоквартирних житлових будинків з підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові

Розглянувши звернення товариства з обмеженою відповідальністю "Олімпік ЛТД Плюс" від 16.09.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:8486-6274-7283-6251, містобудівний розрахунок будівництва багатоквартирних житлових будинків з підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові, беручи до уваги витяги з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права від 08.07.2021 № 265040853, від 08.07.2021 № 265037077, від 08.07.2021 № 265043844 та від 08.07.2021 № 265032197, витяги з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 26.08.2022 № НВ-9901959782022, від 26.08.2022 № НВ-9901959572022, від 26.08.2022 № НВ-9901959752022 та від 26.08.2022 № НВ-9901959692022, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити містобудівні умови та обмеження для проектування об'єкта будівництва на нове будівництво товариством з обмеженою відповідальністю "Олімпік ЛТД Плюс" багатоквартирних житлових будинків з підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові (додаються).

2. Товариству з обмеженою відповідальністю "Олімпік ЛТД Плюс":

2.1. Отримати у встановленому порядку технічні умови на інженерне забезпечення проєктованого об'єкта.

2.2. Розробити у спеціалізованій проєктній організації або архітектора, який має кваліфікаційний сертифікат на виконання робіт, робочий проєкт та провести його експертизу згідно з законодавством України з врахуванням:

2.2.1. Рішення виконавчого комітету від 20.07.2020 № 623 "Про вдосконалення системи збору побутових відходів на території м. Львова",

у т. ч. щодо влаштування підземних контейнерів роздільного збору твердих побутових відходів.

2.2.2. Рішення виконавчого комітету від 13.05.2022 № 304 “Про забезпечення якісного житлового будівництва на території Львівської міської територіальної громади”.

2.3. Передбачити у проєктній документації опалення житлових та нежитлових приміщень системами з кількома альтернативними джерелами тепла.

2.4. Розробити паспорт кольорового опорядження фасаду та погодити його у встановленому законом порядку.

2.5. Підготувати на етапі розробки проєктної документації схему благоустрою території у масштабі М 1:200 та погодити її в управлінні архітектури та урбаністики департаменту містобудування. У разі пошкодження відновити елементи благоустрою згідно з погодженою схемою благоустрою. Забезпечити встановлення камер відеоспостереження з можливістю безперешкодного доступу до них. Технічні характеристики узгодити з управлінням безпеки департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури.

2.6. Здійснити після завершення будівництва та виконання робіт з благоустрою виконавче знімання об'єкта будівництва та території згідно з ДБН В.1.3-2-2010 “Система забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. Геодезичні роботи у будівництві”, матеріали зйомки передати в управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування відповідно до рішення виконавчого комітету від 03.03.2017 № 164 “Про затвердження Положення про порядок організації створення, оновлення, перевірки топографо-геодезичних знімачів та ведення єдиної цифрової топографічної основи м. Львова масштабу 1:500”.

2.7. Звернутися у відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для отримання дозвільних документів, які дають право на початок виконання будівельних робіт та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МІСТОБУДІВНІ УМОВИ ТА ОБМЕЖЕННЯ  
ДЛЯ ПРОЄКТУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА  
на нове будівництво багатоквартирних житлових будинків  
з підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній  
кооператив "Над яром" у м. Львові**

**1. Загальні дані**

**1.1. Вид будівництва, адреса або місцезнаходження земельної ділянки** – нове будівництво на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові.

**1.2. Інформація про замовника** – товариство з обмеженою відповідальністю "Олімпік ЛТД Плюс", код ЄДРПОУ 25229212, 79035, м. Львів, вул. Бузкова, 13.

**1.3. Відповідність цільового та функціонального призначення земельної ділянки містобудівній документації на місцевому рівні** – цільове призначення земельних ділянок площею 0,3190 га (кадастровий номер 4610137200:05:006:0113), площею 0,3918 га (кадастровий номер 4610137200:05:006:0114), площею 0,3966 га (кадастровий номер 4610137200:05:006:0115), площею 0,4622 га (кадастровий номер 4610137200:05:006:0116) – 02.03 для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку;

категорія земель – землі житлової та громадської забудови;

вид використання – для будівництва та обслуговування багатоквартирних житлових будинків з вбудованими приміщеннями громадського призначення та підземними паркінгами.

Функціональне призначення земельних ділянок – зона Ж-5 – зона змішаної малоповерхової та багатоповерхової житлової забудови відповідно до плану зонування територій (зонінгу) Личаківського району, затвердженого ухвалами міської ради від 01.12.2016 № 1283 і від 25.01.2018 № 2914, протоколів архітектурно-містобудівної ради від 19.03.2021 № 4 і від 14.04.2021 № 7.

**2. Містобудівні умови та обмеження**

**2.1. Гранично допустима висотність будинків, будівель та споруд у метрах:**

- 36,10 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивних частин будівлі (8-ми поверхової частини будинку № 7 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000);
- 32,15 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення парапету будівлі (8-ми поверхової частини будинку № 7 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000);
- 25,70 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення перекриття будівлі (6-ти поверхової частини будинку № 7 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000);
- 39,70 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивних частин будівлі (9-ти поверхової частини будинку № 8 на генплані та 2-х поверхів нижче умовної відмітки 0,000).

**2.2. Максимально допустимий відсоток забудови земельної ділянки – 19,40 %.**

**2.3. Максимально допустима щільність населення в межах житлової забудови відповідної житлової одиниці (кварталу, мікрорайону) – 719 люд./га**

**2.4. Мінімально допустимі відстані від об'єкта, що проєктується, до червоних ліній, ліній регулювання забудови, існуючих будинків та споруд:**

- 91,50 м до червоної лінії з північної сторони (будинки № 7 на генплані);
- 9,00 м до межі земельної ділянки з південної сторони (будинки № 7 на генплані);
- 93,00 м до червоної лінії з північної сторони (будинки № 8 на генплані);
- 8,80 м до межі земельної ділянки з південної сторони (будинки № 8 на генплані).

Об'єкт (нове будівництво багатоквартирних житлових будинків з вбудованими приміщеннями громадського призначення, центром дитячого дозвілля та підземними паркінгами на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові) запроєктувати з дотриманням вимог діючих будівельних норм.

**2.5. Планувальні обмеження (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє спеціальний режим їх використання, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони) – земельні ділянки на вул. Китайській, садово-городній кооператив "Над яром" у м. Львові знаходяться поза межами зони регулювання забудови.**

**2.6. Охоронювані зони об'єктів транспорту, зв'язку, інженерних комунікацій, відстані від об'єкта, що проєктується, до існуючих інженерних мереж – відповідно до діючих будівельних норм охоронна**

зона кабелів зв'язку – 0,60 м, охоронна зона водопроводу і каналізації – 3,00 м - 5,00 м.

При необхідності передбачити винесення існуючих мереж на нормативну відстань з зони будівництва.

Керуючий справами  
виконкому

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:  
Начальник управління  
архітектури та урбаністики

Антон КОЛОМЄЙЦЕВ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на реставрацію гр. Кіт Н. М. приміщень квартири № 1 з відновленням дверного прорізу з вхідного тамбура будинку, пам'ятки архітектури місцевого значення (охоронний № 4104-Лв) на вул. Братів Рогатинців, 16 у м. Львові

Розглянувши звернення громадянки Кіт Наталії Михайлівни від 22.09.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:2963-9452-5579-7954, містобудівний розрахунок з техніко-економічними показниками реставрації приміщень квартири № 1 з відновленням дверного прорізу з вхідного тамбура будинку, пам'ятки архітектури місцевого значення (охоронний № 4104-Лв) на вул. Братів Рогатинців, 16 у м. Львові, беручи до уваги витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 21.11.2019 № 189624303, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити містобудівні умови та обмеження для проектування об'єкта будівництва на реставрацію громадянкою Кіт Наталією Михайлівною приміщень квартири № 1 з відновленням дверного прорізу з вхідного тамбура будинку, пам'ятки архітектури місцевого значення (охоронний № 4104-Лв) на вул. Братів Рогатинців, 16 у м. Львові (додаються).

2. Громадянці Кіт Наталії Михайлівні:

2.1. Отримати у встановленому порядку технічні умови на інженерне забезпечення проєктованого об'єкта.

2.2. Розробити у спеціалізованій проєктній організації або архітектора, який має кваліфікаційний сертифікат на виконання робіт, робочий проєкт та провести його експертизу згідно з законодавством України.

2.3. Розробити паспорт кольорового опорядження фасаду та погодити його у встановленому законом порядку.

2.4. Підготувати на етапі розробки проєктної документації схему благоустрою території у масштабі М 1:200 та погодити її в управлінні архітектури та урбаністики департаменту містобудування. У разі

пошкодження відновити елементи благоустрою згідно з погодженою схемою благоустрою. Забезпечити встановлення камер відеоспостереження з можливістю безперешкодного доступу до них. Технічні характеристики узгодити з управлінням безпеки департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури.

2.5. Здійснити після завершення будівництва та виконання робіт з благоустрою виконавче знімання об'єкта будівництва та території згідно з ДБН В.1.3-2-2010 "Система забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. Геодезичні роботи у будівництві", матеріали зйомки передати в управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування відповідно до рішення виконавчого комітету від 03.03.2017 № 164 "Про затвердження Положення про порядок організації створення, оновлення, перевірки топографо-геодезичних знімачів та ведення єдиної цифрової топографічної основи м. Львова масштабу 1:500".

2.6. Звернутися у відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для отримання дозвільних документів, які дають право на початок виконання будівельних робіт та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МІСТОБУДІВНІ УМОВИ ТА ОБМЕЖЕННЯ  
ДЛЯ ПРОЄКТУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА**  
на реставрацію приміщень квартири № 1 з відновленням  
дверного прорізу з вхідного тамбура будинку, пам'ятки  
архітектури місцевого значення (охоронний № 4104-Лв)  
на вул. Братів Рогатинців, 16 у м. Львові

## **1. Загальні дані**

**1.1. Вид будівництва, адреса або місцезнаходження земельної ділянки** – реставрація квартири № 1 на вул. Братів Рогатинців, 16 у м. Львові.

**1.2. Інформація про замовника** – громадянка Кіт Наталія Михайлівна, 79000, м. Львів, вул. І. Котляревського, 23.

**1.3. Відповідність цільового та функціонального призначення земельної ділянки містобудівній документації на місцевому рівні** – відповідно до пункту 4 статті 34 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності” – не вимагається.

Функціональне призначення земельної ділянки – територія житлової забудови з об'єктами обслуговування у перших поверхах, пам'ятка архітектури місцевого значення, відповідно до детального плану території, затвердженого ухвалою міської ради від 19.09.2019 № 5476 “Про затвердження детального плану території у районі пл. Ринок”.

## **2. Містобудівні умови та обмеження**

**2.1. Гранично допустима висотність будинків, будівель та споруд у метрах** – існуюча висота будівлі (реставрація у межах існуючих габаритів будівлі), що визначається від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивної частини будівлі.

**2.2. Максимально допустимий відсоток забудови земельної ділянки** – залишається існуючим.

**2.3. Максимально допустима щільність населення в межах житлової забудови відповідної житлової одиниці (кварталу, мікрорайону)** – для даного об'єкта не вимагається.

**2.4. Мінімально допустимі відстані від об'єкта, що проєктується, до червоних ліній, ліній регулювання забудови, існуючих будинків та споруд** – реставрація проводиться у межах існуючих параметрів.

Об'єкт (реставрація приміщень квартири № 1 з відновленням дверного прорізу з вхідного тамбура будинку, пам'ятки архітектури місцевого значення (охоронний № 4104-Лв) на вул. Братів Рогатинців, 16 у м. Львові) запроектувати з дотриманням вимог діючих будівельних норм.

**2.5. Планувальні обмеження (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє спеціальний режим їх використання, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони)** – будинок на вул. Братів Рогатинців, 16 у м. Львові (пам'ятка архітектури, охоронний № 4104-Лв) розташований у кварталі історично сформованої житлової та громадської забудови, у межах історичного ареалу міста. Проєктування здійснювати з дотриманням вимог діючих державних будівельних норм, управління охорони історичного середовища (лист від 30.08.2021 № 0004-вих-76935) та Закону України "Про охорону культурної спадщини".

Проєктну документацію виготовити на підставі розробленого та погодженого у встановленому порядку реставраційного завдання.

Опрацювати паспорт кольорового опорядження фасаду та узгодити його у встановленому законодавством порядку. Проєктом врахувати вимоги збереження традиційного історичного середовища міста, визначеного рішенням виконавчого комітету 22.10.2021 № 924 "Про погодження меж історичного ареалу м. Львова".

**2.6. Охоронювані зони об'єктів транспорту, зв'язку, інженерних комунікацій, відстані від об'єкта, що проєктується, до існуючих інженерних мереж** – відповідно до діючих будівельних норм охоронна зона кабелів зв'язку – 0,60 м, охоронна зона водопроводу і каналізації – 3,00 м - 5,00 м.

При необхідності передбачити винесення існуючих мереж на нормативну відстань з зони будівництва.

Керуючий справами  
виконкому

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:  
Начальник управління  
архітектури та урбаністики

Антон КОЛОМЄЙЦЕВ



Львівська міська рада  
Виконавчий комітет

## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на нове будівництво гр. Голузинець А. В. об'єкта громадського призначення на вул. Житній у смт. Брюховичі Львівської міської територіальної громади

Розглянувши звернення громадянки Голузинець Альони Володимирівни від 26.09.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:5745-2982-3801-5313, керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до п. 3 ч. 4 ст. 29 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”, беручи до уваги невідповідність намірів забудови вимогам містобудівної документації на місцевому рівні: земельна ділянка на вул. Житній (кадастровий номер 4610166300:02:002:0237) – територія для ведення садівництва, не відповідає намірам забудови – будівництва об'єкта громадського призначення на вул. Житній у смт. Брюховичі Львівської міської територіальної громади, відповідно до детального плану території, затвердженого рішенням Брюховицької селищної ради 15.09.2016 № 146 “Про затвердження детального плану території в районі вулиці Житня, 11 в смт. Брюховичі”, виконавчий комітет вирішив:

відмовити громадянці Голузинець Альоні Володимирівні у наданні містобудівних умов та обмежень на нове будівництво об'єкта громадського призначення на вул. Житній у смт. Брюховичі Львівської міської територіальної громади.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на нове будівництво ПП “Сервіс-Ріелбуд” багатоквартирного житлового будинку з вбудованими приміщеннями громадського призначення на вул. Рудненській, 6 у м. Львові

Розглянувши звернення приватного підприємства “Сервіс-Ріелбуд” від 21.09.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:2210-5387-0217-7339, керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до п. 3 ч. 4 ст. 29 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”, беручи до уваги невідповідність намірів забудови вимогам містобудівної документації на місцевому рівні: перевищено відсоток забудови – земельна ділянка на вул. Рудненській, 6 (кадастровий номер 4610136300:06:020:0201) розташована у зоні Ж-3 – зона багатоповерхової житлової забудови, де відповідно до ухвали міської ради від 25.01.2018 № 2914 “Про затвердження змін до містобудівної документації “План зонування території м. Львова (зонінг)”: Том 1 Частина 1. Базове зонування. Загальна пояснювальна записка; Том 1 Частина 2. Зонування Сихівського району; Том 1. Частина 6. Зонування Личаківського району” відсоток забудови 7-ми поверхової будівлі передбачено – 30 %, виконавчий комітет вирішив:

відмовити приватному підприємству “Сервіс-Ріелбуд” у наданні містобудівних умов та обмежень на нове будівництво багатоквартирного житлового будинку з вбудованими приміщеннями громадського призначення на вул. Рудненській, 6 у м. Львові.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на реконструкцію ТзОВ “Виробничо-комерційна компанія “ПФ-Онiкс” приміщень першого та третього поверхів (під літерами “8”, “9”, “9а”, “ХХ”, “ХХІ”, “ХХІІ”, “13”, “14”) заг. пл. 85,3 кв. м пам’ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37) на пл. Ринок, 40 у м. Львові

Розглянувши звернення товариства з обмеженою відповідальністю “Виробничо-комерційна компанія “ПФ-Онiкс” від 23.09.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:3667-1290-3716-1689, керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до п. 1 ч. 4 ст. 29 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”, беручи до уваги невідповідність намірів забудови вимогам містобудівної документації на місцевому рівні: будинок на пл. Ринок, 40 у м. Львові відноситься до пам’ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37), що не відповідає намірам забудови – реконструкція приміщень першого та третього поверхів (під літерами “8”, “9”, “9а”, “ХХ”, “ХХІ”, “ХХІІ”, “13”, “14”) заг. пл. 85,3 кв. м пам’ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37) на пл. Ринок, 40 у м. Львові, виконавчий комітет вирішив:

відмовити товариству з обмеженою відповідальністю “Виробничо-комерційна компанія “ПФ-Онiкс” у наданні містобудівних умов та обмежень на реконструкцію приміщень першого та третього поверхів (під літерами “8”, “9”, “9а”, “ХХ”, “ХХІ”, “ХХІІ”, “13”, “14”) заг. пл. 85,3 кв. м пам’ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37) на пл. Ринок, 40 у м. Львові, оскільки:

Відповідно до ст. 22 Закону України “Про охорону культурної спадщини” пам’ятки, їхні частини, пов’язане з ними рухоме та нерухоме майно забороняється зносити, змінювати, замінювати, переміщувати (переносити) на інші місця.

Відповідно до ст. 24 Закону України “Про охорону культурної спадщини” режими використання пам’ятки визначаються науково-проектною (науково-дослідною) документацією, що складається за результатами проведених досліджень. До визначення у встановленому порядку режиму використання пам’ятки відповідно до частини другої цієї

статті режим використання пам'ятки встановлюється відповідно до режимів використання, рекомендованих в обліковій документації або в охоронному договорі. У разі невизначення режиму використання пам'ятки в обліковій документації, охоронному договорі на пам'ятці допускаються лише консервація, реставрація, музеєфікація, ремонт, пристосування. Забороняється змінювати призначення пам'ятки, її частин та елементів, робити написи, позначки на ній, на її території та в її охоронній зоні без дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.

Відповідно до ст. 26 Закону України "Про охорону культурної спадщини" консервація, реставрація, реабілітація, музеєфікація, ремонт, пристосування пам'яток національного значення здійснюються лише за наявності письмового дозволу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини на підставі погодженої з ним науково-проектної документації.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на реконструкцію ТзОВ "Виробничо-комерційна компанія "ПФ-Онікс" приміщень другого поверху (під літерами "10", "11", "XVI", "XVII", "XVIII") заг. пл. 48,2 кв. м у будинку (під літерою "А-3") пам'ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37) на пл. Ринок, 40 у м. Львові

Розглянувши звернення товариства з обмеженою відповідальністю "Виробничо-комерційна компанія "ПФ-Онікс" від 23.09.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:3667-1290-3716-1689, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", відповідно до п. 1 ч. 4 ст. 29 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності", беручи до уваги невідповідність намірів забудови вимогам містобудівної документації на місцевому рівні: будинок на пл. Ринок, 40 у м. Львові відноситься до пам'ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37), що не відповідає намірам забудови – реконструкція приміщень другого поверху (під літерами "10", "11", "XVI", "XVII", "XVIII") заг. пл. 48,2 кв. м у будинку (під літерою "А-3") пам'ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37) на пл. Ринок, 40 у м. Львові, виконавчий комітет вирішив:

відмовити товариству з обмеженою відповідальністю "Виробничо-комерційна компанія "ПФ-Онікс" у наданні містобудівних умов та обмежень на реконструкцію приміщень другого поверху (під літерами "10", "11", "XVI", "XVII", "XVIII") заг. пл. 48,2 кв. м у будинку (під літерою "А-3") пам'ятки архітектури національного значення (охоронний № 326/37) на пл. Ринок, 40 у м. Львові, оскільки:

Відповідно до ст. 22 Закону України "Про охорону культурної спадщини" пам'ятки, їхні частини, пов'язане з ними рухоме та нерухоме майно забороняється зносити, змінювати, замінювати, переміщувати (переносити) на інші місця.

Відповідно до ст. 24 Закону України "Про охорону культурної спадщини" режими використання пам'ятки визначаються науково-проектною (науково-дослідною) документацією, що складається за результатами проведених досліджень. До визначення у встановленому порядку режиму використання пам'ятки відповідно до частини другої цієї

статті режим використання пам'ятки встановлюється відповідно до режимів використання, рекомендованих в обліковій документації або в охоронному договорі. У разі невизначення режиму використання пам'ятки в обліковій документації, охоронному договорі на пам'ятці допускаються лише консервація, реставрація, музеєфікація, ремонт, пристосування. Забороняється змінювати призначення пам'ятки, її частин та елементів, робити написи, позначки на ній, на її території та в її охоронній зоні без дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.

Відповідно до ст. 26 Закону України "Про охорону культурної спадщини" консервація, реставрація, реабілітація, музеєфікація, ремонт, пристосування пам'яток національного значення здійснюються лише за наявності письмового дозволу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини на підставі погодженої з ним науково-проектної документації.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ