

ПОГОДЖУЮ

_____ Наталія АЛЕКСЄЄВА
Керуючий справами
виконкому
_____ листопада 2022 року

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
засідання виконавчого комітету
Львівської міської ради

11 листопада 2022 року

Початок о 13 год. 30 хв.

1. Про затвердження Схеми розміщення рекламних засобів на території м. Львова.

Доповідає: директор департаменту економічного розвитку **І. Кулинич.**

2. Про основні показники загального та спеціального фондів бюджету Львівської міської територіальної громади на 2023 рік.

3. Про виділення коштів з резервного фонду бюджету Львівської міської територіальної громади.

4. Про внесення змін до бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік.

Доповідає: директор департаменту фінансової політики **В. Довжик.**

5. Про погодження прийняття у власність Львівської міської територіальної громади зупинки громадського транспорту.

Доповідає: голова Личаківської районної адміністрації **О. Тимчишин.**

6. Про вирішення питання балансового обліку безгосподарного спортивного майданчика на вул. Винниківській у м. Винники.

7. Про вирішення питання балансового обліку нежитлових приміщень на пл. Незалежності, 1 у с. Рясне-Руське.

Доповідає: директор департаменту міської агломерації **Ю. Лукашевський.**

8. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 22.07.2022 № 567.

Доповідає: в. о. директора департаменту містобудування **Т. Кубай.**

9. Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на нове будівництво торгового терміналу на вул. Хуторівці у м. Львові на земельній ділянці (кадастровий номер 4610136800:08:003:0011), призначеній для продажу права оренди на конкурентних засадах (на земельних торгах у формі електронного аукціону).

10. Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на реконструкцію гр. гр. Літинським С. В., Музичуком О. А. та Івановим С. А. будівлі корпусу 1-А з надбудовою під офісний центр на вул. Героїв УПА, 71-Б та будівлі насосної станції з добудовою під криту автостоянку на вул. Героїв УПА, 73 у м. Львові.

11. Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на реконструкцію гр. Дігтярем С. О. з розширенням за рахунок прибудови та надбудови нежитлових приміщень під торговий центр з офісними приміщеннями та готельними номерами на вул. Зелений, 67 у м. Львові.

12. Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на перепланування гр. Панфіловою Н. І. квартири № 9 та об'єднання квартир № 16 і № 18 на вул. Під Дубом, 6 у м. Львові.

13. Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на нове будівництво ПП «Сервіс-Ріелбуд» багатоквартирного житлового будинку з вбудованими приміщеннями громадського призначення на вул. Рудненській, 6 у м. Львові.

Доповідає: начальник управління архітектури та урбаністики **А. Коломєйцев.**

Додаткові питання

Різне

(Технічна пауза)

14. Про сприяння Збройним Силам України.

Доповідає: в. о. директора ЛКП «Ратуша-сервіс» **І. Тихоліз.**

15. Про передачу матеріально-технічних засобів. (I)

16. Про передачу матеріально-технічних засобів. (II)

17. Про передачу матеріально-технічних засобів. (III)

18. Про передачу матеріально-технічних засобів. (IV)

Доповідає: в. о. директора КП «Адміністративно-технічне управління» **В. Шелемей.**

Начальник
організаційного управління

Ігор СІРКО



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про затвердження Схеми розміщення рекламних засобів на території м. Львова

З метою розв'язання проблеми перенасичення м. Львова засобами зовнішньої реклами, у рамках Меморандуму про взаємодію, порозуміння та визначення напрямків розвитку ринку зовнішньої реклами між департаментом економічного розвитку Львівської міської ради, КП "Адміністративно-технічне управління" та власниками наземних рекламних засобів, що розміщуються на території Львівської міської територіальної громади, від 16.11.2021, відповідно до рішення виконавчого комітету від 21.05.2010 № 569 "Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Львівської міської територіальної громади", керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити Схему розміщення рекламних засобів на території м. Львова (додається) та встановити, що з 01 липня 2024 року на території м. Львова максимально дозволений формат наземної рекламної конструкції не може перевищувати 7,5 кв. м.

2. Суб'єктам підприємницької діяльності, які мають діючі дозволи на розміщення зовнішньої реклами на місцях, передбачених Схемою розміщення рекламних засобів на території м. Львова, привести належні їм рекламні засоби та дозвільні документи у відповідність до норми пункту 1 цього рішення.

Термін: до 01.07.2024

3. Визнати дозволи на рекламні конструкції, місця розташування яких не передбачено Схемою розміщення рекламних засобів на території м. Львова, дійсними до закінчення терміну дії дозволу. Після закінчення терміну дії дозволу розміщений на його підставі рекламний засіб вважати самовільно встановленим і таким, що підлягає демонтажу.

4. Комунальному підприємству "Адміністративно-технічне управління", рекламозповсюджувачам здійснити демонтаж рекламних засобів, місця розташування яких не передбачено Схемою розміщення рекламних засобів на території м. Львова та дозволи на які скасовані за заявами рекламозповсюджувачів на виконання умов Меморандуму про взаємодію, порозуміння та визначення напрямків розвитку ринку зовнішньої реклами між департаментом економічного розвитку Львівської

міської ради, КП “Адміністративно-технічне управління” та власниками наземних рекламних засобів, що розміщуються на території Львівської міської територіальної громади, від 16.11.2021, таким чином:

4.1. 30 відсотків – власним коштом рекламорозповсюджувачів.

4.2. 25 відсотків – засобами комунального підприємства “Адміністративно-технічне управління” за рахунок коштів бюджету Львівської міської територіальної громади.

Термін: до 31.12.2022

Відповідальні: директор КП

“Адміністративно-технічне управління”,
реklamорозповсюджувачі.

5. У разі реалізації пункту 4 цього рішення не застосовуються положення пункту 8.5 Правил розміщення зовнішньої реклами на території Львівської міської територіальної громади, затверджених рішенням виконавчого комітету від 21.05.2010 № 569.

6. Управлінню архітектури та урбаністики департаменту містобудування, управлінню охорони історичного середовища погоджувати внесення змін до проєктної документації рекламних засобів відповідно до вимог Схеми розміщення рекламних засобів на території м. Львова.

Відповідальні: начальник управління
архітектури та урбаністики
департаменту містобудування,
начальник управління охорони
історичного середовища.

7. Дія цього рішення поширюється на правовідносини у сфері розміщення реклами на землях транспорту у межах м. Львова.

8. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови – заступника міського голови з економічного розвитку, в. о. заступника міського голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про основні показники загального та спеціального фондів бюджету Львівської міської територіальної громади на 2023 рік

Відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет вирішив:

1. Схвалити основні показники до проєкту бюджету Львівської міської територіальної громади на 2023 рік згідно з додатком.

2. Схвалити розмір оборотного залишку бюджетних коштів бюджету Львівської міської територіальної громади на 2023 рік в сумі 15000,0 тис. грн.

3. Департаменту фінансової політики подати:

3.1. Пропозиції виконавчого комітету щодо проєкту бюджету Львівської міської територіальної громади на 2023 рік на розгляд постійних комісій міської ради.

3.2. Проєкт бюджету Львівської міської територіальної громади на 2023 рік з врахуванням пропозицій на розгляд виконавчого комітету.

Відповідальний: директор
департаменту фінансової політики.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на Львівського міського голову.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Схвалено
рішенням виконкому
від _____ № _____

**Основні показники до проєкту бюджету
Львівської міської територіальної громади на 2023 рік**

№ з/п	Доходи	(у тис. грн.) Пропозиції до бюджету
1.	Податок на доходи фізичних осіб	7 609 803,6
2.	Податок на прибуток комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань	5 101,0
3.	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання	442 604,2
4.	Місцеві податки, у тому числі:	3 632 597,7
4.1.	Податок на майно:	1 177 319,1
4.1.1.	- податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	543 902,6
4.1.2.	- земельний податок	180 291,8
4.1.3.	- орендна плата за землю	450 256,9
4.1.4.	- транспортний податок	2 867,8
4.2.	Збір за місяця для паркування транспортних засобів	27 873,5
4.3.	Туристичний збір	25 092,5
4.4.	Єдиний податок	2 402 312,6
5.	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучаються до відповідного місцевого бюджету	5 469,1
6.	Плата за розміщення тимчасово вільних коштів місцевих бюджетів	
7.	Адміністративні штрафи та інші санкції	55 662,8
8.	Адмінштрафи за порушення законодавства у сфері виробництва алкоголю та тютюну	883,0
9.	Плата за встановлення земельного сервіту	4 159,7
10.	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	71 000,0
11.	Державне мито	1 838,6
12.	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців	2 401,4
13.	Плата за надання інших адміністративних послуг	81 129,5
14.	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	942,5
15.	Інші надходження, у тому числі плата за тимчасове користування місцями для розміщення зовнішньої реклами	24 248,2
16.	Кошти за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного їх зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) без спеціального дозволу; відшкодування збитків за погіршення якості ґрунтового покриву тощо та за неодержання доходів у зв'язку з тимчасовим невикористанням земельних ділянок	5 995,7
17.	Інші надходження	1 163,0
18.	Освітня субвенція	1 339 835,5
19.	Всього доходи загального фонду:	13 284 835,5
20.	Кошти від відчуження майна, що перебуває у комунальній власності	30 000,0
21.	Кошти від продажу землі	110 000,0
22.	Екологічний податок	4 200,0
23.	Запозичення	1 000 000,0
24.	Власні надходження бюджетних установ	171 707,9
25.	Всього доходи спеціального фонду:	1 315 907,9
26.	Разом доходи бюджету:	14 600 743,4

№ з/п	Видатки	Пропозиції до бюджету
1.	Освіта	3 647 511,8
2.	Охорона здоров'я	239 535,7
3.	Соціальний захист та соціальне забезпечення	344 354,4
4.	Культура і мистецтво	242 627,3
5.	Фізична культура і спорт	161 189,3
6.	Керівництво, управління, обслуговування населення	810 000,0
7.	Житлово-комунальне господарство	2 040 701,8
8.	Книговидання	689,7
9.	Будівництво	2 375,7
10.	Землеустрій	1 871,1
11.	Транспорт, дорожнє господарство та компенсаційні виплати на пільговий проїзд	741 508,3
12.	Інші послуги, пов'язані з економічною діяльністю	51 153,6
13.	Обслуговування боргу	249 000,0
14.	Інші видатки	261 525,2
15.	Молодіжне кредитування	22 750,0
16.	Резервний фонд	80 000,0
17.	Видатки на корегування міжбюджетних трансфертів	70 000,0
18.	Програма національного спротиву	500 000,0
19.	Додатково до освітньої субвенції	460 843,1
20.	Реверсна дотація	1 364 046,7
21.	Освітня субвенція	1 339 835,5
22.	Всього видатки загального фонду:	12 631 519,2
23.	Гарантії	839 900,0
24.	Погашення запозичень	522 700,0
25.	Лізинг	43 000,0
26.	Видатки бюджету розвитку до розподілу	387 716,3
27.	Фонд охорони навколишнього природного середовища	4 200,0
28.	Видатки спеціального фонду бюджетних установ	171 707,9
29.	Всього видатків спеціального фонду:	1 969 224,2
30.	Разом видатки бюджету	14 600 743,4

Керуючий справами виконкому

e-підпис

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Візи:

Директор департаменту фінансової політики

e-підпис

Вікторія ДОВЖИК

Заступник директора департаменту фінансової політики - начальник управління фінансів

e-підпис

Ліліана РИМАР



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про виділення коштів з резервного фонду бюджету Львівської міської територіальної громади

Відповідно до ухвали міської ради від 20.12.2021 № 1794 “Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2022 рік”, враховуючи протокол позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 01.11.2022 № 22, виконавчий комітет вирішив:

1. Виділити з резервного фонду бюджету Львівської міської територіальної громади через передачу коштів з загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) кошти в сумі 4346971,18 грн., у тому числі:

1.1. Управлінню культури департаменту розвитку за КПКВ 1018723 “Заходи із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у будівлі закладу культури, мистецтва за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету” для проведення невідкладних аварійно-відновлювальних робіт з виведення з аварійного стану окремих конструкційних елементів даху будівлі Першого академічного українського театру для дітей та юнацтва на вул. Академіка В. Гнатюка, 11 у м. Львові – 298709,00 грн.

1.2. Департаменту розвитку за КПКВ 3218725 “Заходи із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у будівлях інших установ, закладів, організацій за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету” для проведення невідкладних аварійно-відновлювальних робіт з виведення з аварійного стану окремих конструкційних елементів даху нежитлової будівлі (Будинок культури) на вул. Ряшівській, 2 у м. Львові – 998802,18 грн.

1.3. Управлінню освіти департаменту гуманітарної політики за КПКВ 0618724 “Заходи із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у будівлі закладу освіти за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету” для проведення невідкладних аварійно-відновлювальних робіт з виведення з аварійного стану окремих конструкційних елементів даху Центру творчості дітей та юнацтва Галичини на вул. А. Вахнянина, 29 у м. Львові – 545376,00 грн.

1.4. Департаменту гуманітарної політики за КПКВ 0918725 “Заходи із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у будівлях інших

установ, закладів, організацій за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету” для проведення невідкладних аварійно-відновлювальних робіт з виведення з аварійного стану окремих конструкційних елементів будівлі навчального корпусу Міжрегіонального центру професійно-технічної освіти художнього моделювання і дизайну м. Львова на вул. Городоцькій, 193 у м. Львові – 1004641,00 грн.

1.5. Управлінню охорони історичного середовища за КПКВ 1818746 “Заходи із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації в інших системах та об’єктах житлово-комунального господарства за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету” для проведення невідкладних аварійно-відновлювальних робіт з виведення з аварійного стану підпірної стінки на вул. М. Лисенка, 45 у м. Львові – 1499443,00 грн.

2. Управлінню культури департаменту розвитку, департаменту розвитку, управлінню освіти департаменту гуманітарної політики, департаменту гуманітарної політики, управлінню охорони історичного середовища забезпечити цільове використання коштів.

Відповідальні: начальник управління культури департаменту розвитку, директор департаменту розвитку, начальник управління освіти департаменту гуманітарної політики, директор департаменту гуманітарної політики, начальник управління охорони історичного середовища.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови – заступника міського голови з економічного розвитку, в. о. заступника міського голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



Львівська міська рада
Виконавчий комітет

РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

**Про внесення змін до бюджету
Львівської міської територіальної
громади на 2022 рік**

Відповідно до ухвали міської ради від 20.12.2021 № 1794 “Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2022 рік“, враховуючи пропозиції головних розпорядників коштів, виконавчий комітет вирішив:

1. Внести зміни до розподілу видатків бюджету Львівської міської територіальної громади на 2022 рік згідно з додатком.
2. Головним розпорядникам коштів забезпечити цільове використання бюджетних коштів.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови – заступника міського голови з економічного розвитку, в. о. заступника міського голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

4500000			Шевченківська районна адміністрація	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4510000			Шевченківська районна адміністрація												
4510160	0160	0111	Керівництво і управління у сфері повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району	335 000	335 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	335 000
4516030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	-235 000	-235 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-235 000
4516090	6090	0640	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	-100 000	-100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-100 000
			Всього	0	0	0	-303 310	0	0	0	0	0	0	0	0

Керуючий справами виконкому

e-підпис

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Візи:
Директор департаменту фінансової політики

e-підпис

Вікторія ДОВЖИК

Заступник директора департаменту фінансової політики - начальник управління фінансів

e-підпис

Ліліана РИМАР



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про погодження прийняття у власність Львівської міської територіальної громади зупинки громадського транспорту

Відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, розглянувши звернення приватного акціонерного товариства “Компанія Ензим”, зареєстроване у Львівській міській раді 27.09.2022 за № 2-13072-Л-33, з метою забезпечення належної експлуатації зупинки громадського транспорту на вул. Личаківській, 232 виконавчий комітет вирішив:

1. Погодити прийняття у власність Львівської міської територіальної громади зупинки громадського транспорту на вул. Личаківській, 232 балансовою вартістю 289922,85 грн. без ПДВ з подальшою передачею на баланс Личаківської районної адміністрації.

2. Личаківській районній адміністрації подати на розгляд міської ради проєкт ухвали про прийняття у власність Львівської міської територіальної громади з подальшою передачею на баланс Личаківської районної адміністрації зупинки громадського транспорту на вул. Личаківській, 232.

Відповідальний: голова Личаківської районної адміністрації.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань житлово-комунального господарства.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про вирішення питання балансового обліку безгосподарного спортивного майданчика на вул. Винниківській у м. Винники

З метою забезпечення належного утримання та своєчасного ремонту спортивного майданчика на вул. Винниківській у м. Винники, керуючись Законами України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про благоустрій населених пунктів”, ухвалою міської ради від 12.12.2019 № 6014 “Про затвердження Програми утримання та облаштування дитячих, дитячо-спортивних та спортивних майданчиків на території м. Львова”, виконавчий комітет вирішив:

1. Львівському комунальному підприємству “Спортресурс”, департаменту міської агломерації провести інвентаризацію та встановити балансову вартість конструктивних елементів безгосподарного спортивного майданчика на вул. Винниківській у м. Винники.

Відповідальні: директор ЛКП

“Спортресурс”, директор департаменту міської агломерації.

2. Львівському комунальному підприємству “Спортресурс”:

2.1. Взяти на баланс безгосподарний спортивний майданчик на вул. Винниківській у м. Винники.

2.2. Забезпечити реалізацію комплексу заходів щодо належного санітарно-технічного утримання спортивного майданчика на вул. Винниківській у м. Винники з врахуванням бюджетних програм Львівської міської ради.

Відповідальний: директор ЛКП

“Спортресурс”.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про вирішення питання
балансового обліку нежитлових
приміщень на пл. Незалежності, 1
у с. Рясне-Руське

Керуючись Цивільним кодексом України, Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Положенням про порядок передачі (постановки) нежитлових будівель (споруд) чи їх частин на баланс ЛКП “Агенція ресурсів Львівської міської ради”, затвердженим рішенням виконавчого комітету від 06.04.2001 № 129, ухвалами міської ради від 08.07.2021 № 1081 “Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради” та від 09.02.2017 № 1478 “Про затвердження Положення про виконавчий комітет Львівської міської ради”, виконавчий комітет вирішив:

1. Передати з балансу Львівського комунального підприємства “Агенція ресурсів Львівської міської ради” на баланс Львівського комунального підприємства “Рембуд” нежитлові приміщення напівпідвалу під індексами I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, першого поверху під індексами 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, I, II, III, другого поверху під індексами 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, I, II заг. пл. 900,6 кв. м у будівлі під літерою “А-2” на пл. Незалежності, 1 у с. Рясне-Руське згідно з технічним паспортом, складеним Обласним комунальним підприємством Львівської обласної ради “Бюро технічної інвентаризації та експертної оцінки” 11.03.2000, балансовою вартістю, зазначеною в акті приймання-передачі.

Термін: протягом двох місяців з дати прийняття цього рішення
Відповідальні: директор ЛКП “Агенція ресурсів Львівської міської ради”,
директор ЛКП “Рембуд”.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



Львівська міська рада
Виконавчий комітет

РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про внесення змін до рішення
виконавчого комітету від
22.07.2022 № 567

З метою оптимізації роботи управління державного контролю за використанням та охороною земель департаменту містобудування, відповідно до Законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності”, постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2022 № 303 “Про припинення заходів державного нагляду (контролю) і державного ринкового нагляду в умовах воєнного стану”, на виконання ухвал міської ради від 04.02.2021 № 32 “Про затвердження структури виконавчих органів Львівської міської ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів” і від 08.07.2021 № 1081 “Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради”, враховуючи рішення виконавчого комітету від 13.08.2021 № 685 “Про затвердження Типових положень про департамент, управління та відділ Львівської міської ради”, доручення Львівського міського голови від 18.07.2022 № 4-2101-125 за результатами апаратної наради від 13.07.2022, виконавчий комітет вирішив:

внести зміни до рішення виконавчого комітету від 22.07.2022 № 567 “Про затвердження Положення про управління державного контролю за використанням та охороною земель департаменту містобудування Львівської міської ради та його структури”, виклавши додатки 1, 2 у новій редакції (додатки 1, 2 до цього рішення).

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток 1
до рішення виконкому
від _____ № _____

“Додаток 1

Затверджено
рішенням виконкому
від 22.07.2022 № 567

ПОЛОЖЕННЯ
про управління державного контролю за використанням та охороною
земель департаменту містобудування Львівської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Управління державного контролю за використанням та охороною земель департаменту містобудування Львівської міської ради (надалі – управління) є виконавчим органом Львівської міської ради відповідно до ухвали міської ради від 04.02.2021 № 32 “Про затвердження структури виконавчих органів Львівської міської ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів”, утвореним відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

1.2. Управління є підзвітним і підконтрольним міській раді, виконавчому комітету міської ради, Львівському міському голові і підпорядкованим заступнику міського голови з містобудування, директору департаменту містобудування.

1.3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, Земельним кодексом України, Законами України “Про державний контроль за використанням та охороною земель”, “Про охорону земель”, “Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності”, іншими законами України та нормативно-правовими актами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, ухвалами міської ради, рішеннями виконавчого комітету, розпорядженнями Львівського міського голови, цим Положенням, наказами директора департаменту, іншими нормами законодавства України.

1.4. Управління є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства України та установах банків державного сектору, штампи і бланки, право набувати майнових і немайнових прав та обов’язків, право виступати позивачем і відповідачем, третьою особою, яка заявляє/не заявляє самостійні вимоги на предмет спору на стороні

позивача/відповідача у судах від свого імені, печатку з зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

1.5. Управління є правонаступником департаменту містобудування у частині самоврядного контролю відповідно до ухвали міської ради від 08.07.2021 № 1081 “Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради”.

1.6. Повне найменування: управління державного контролю за використанням та охороною земель департаменту містобудування Львівської міської ради.

1.7. Юридична адреса управління: пл. Ринок, 1, м. Львів, 79006.

2. Основні завдання

2.1. Основними завданнями управління є:

2.1.1. Здійснення державного контролю за використанням та охороною земель на території Львівської міської територіальної громади.

2.1.2. Забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони та раціонального використання земель, забезпечення додержання органами державної влади, органами місцевого самоврядування, фізичними та юридичними особами земельного законодавства України.

2.1.3. Запобігання порушенням законодавства України у сфері використання та охорони земель, своєчасне виявлення таких порушень і вжиття відповідних заходів щодо їх усунення.

3. Структура та організація роботи

3.1. Управління очолює начальник, якого призначає на посаду та звільняє з посади Львівський міський голова за погодженням з заступником міського голови з містобудування і поданням директора департаменту містобудування у порядку, визначеному законодавством.

Начальник управління безпосередньо підпорядкований директору департаменту містобудування, йому підконтрольний та підзвітний.

3.2. До складу управління входять такі структурні підрозділи:

3.2.1. Відділ державного контролю за використанням та охороною земель м. Львова.

3.2.2. Відділ державного контролю за використанням та охороною земель міської агломерації.

3.3. Структурні підрозділи управління очолюють начальники, яких призначає на посади та звільняє з посад начальник управління (крім працівників номенклатури посад Львівського міського голови) у порядку, визначеному законодавством, ухвалами міської ради, рішеннями виконавчого комітету.

3.4. Начальник управління має одного заступника, який очолює відділ державного контролю за використанням та охороною земель міської агломерації, якого призначає на посаду та звільняє з посади Львівський

міський голова за поданням начальника управління у порядку, визначеному законодавством.

Заступник начальника управління виконує функції та здійснює повноваження відповідно до розподілу обов'язків, визначених начальником управління.

Інших працівників управління призначає на посади та звільняє з посад начальник управління.

3.5. Управління видає накази організаційно-розпорядчого характеру.

3.6. Начальник управління:

3.6.1. Здійснює керівництво діяльністю управління, несе персональну відповідальність перед міською радою, Львівським міським головою, виконавчим комітетом, а також профільним заступником, директором департаменту містобудування за виконання покладених на управління завдань.

3.6.2. Організовує роботу та визначає міру відповідальності всіх працівників управління.

3.6.3. У процесі реалізації завдань та функцій управління забезпечує взаємодію управління з іншими виконавчими органами міської ради.

3.6.4. Організовує виконання рішень міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень Львівського міського голови, наказів директора департаменту містобудування.

3.6.5. Підписує видані у межах компетенції управління накази, організовує перевірку їх виконання.

3.6.6. Призначає та звільняє з посад працівників управління (крім працівників номенклатури посад Львівського міського голови), організовує та проводить конкурси на заміщення вакантних посад в управлінні, встановлює надбавки і доплати, присвоює ранги, вирішує питання преміювання, надання відпусток і матеріальних допомог (допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань), службових відряджень працівникам управління, проведення їх оцінки, застосування заходів дисциплінарного впливу та дисциплінарних стягнень тощо (за винятком працівників, які належать до номенклатури посад Львівського міського голови).

3.6.7. Для заступника начальника управління визначає міру відповідальності, вирішує питання преміювання, службових відряджень, надання відпусток і матеріальних допомог (допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань).

3.6.8. Для керівників структурних підрозділів та інших працівників вирішує питання преміювання, службових відряджень, надання відпусток і матеріальних допомог (допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань).

3.6.9. Здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України, ухвалами міської ради, рішеннями виконавчого комітету, розпорядженнями Львівського міського голови, цим Положенням, наказами директора департаменту містобудування.

4. Компетенція управління

4.1. До компетенції управління належать такі повноваження:

4.1.1. Реалізація політики, визначеної Львівським міським головою, міською радою та її виконавчим комітетом відповідно до компетенції, і реалізація прийнятих ними рішень.

4.1.2. Здійснення у частині наданої компетенції делегованих органам місцевого самоврядування та їх виконавчим органам повноважень.

4.1.3. Підготовка і подання на розгляд міської ради, виконавчого комітету стратегії розвитку Львівської міської територіальної громади у профільній сфері, пропозицій для складання та реалізації місцевих програм.

4.1.4. Підготовка проєктів ухвал міської ради, рішень виконавчого комітету, розпоряджень Львівського міського голови, візування проєктів актів відповідно до компетенції.

4.1.5. Затвердження за погодженням з управлінням фінансів департаменту фінансової політики кошторису видатків у межах передбачених бюджетних асигнувань на відповідний рік та за погодженням з департаментом фінансової політики штатного розпису у межах встановленої чисельності і структури управління.

4.1.6. Внесення пропозицій щодо обсягів бюджетного фінансування управління, забезпечення цільового використання бюджетних коштів.

4.1.7. Розпорядження коштами бюджету Львівської міської територіальної громади у межах, визначених міською радою, виконавчим комітетом і Львівським міським головою, раціональний розподіл та контроль за їхнім цільовим використанням.

4.1.8. Координація діяльності та контроль за роботою підпорядкованих структурних підрозділів.

4.1.9. Організація та проведення у встановленому порядку аукціонів, конкурсів, публічних закупівель, укладення договорів з підприємствами, установами та організаціями, а також іншими суб'єктами господарювання. Укладення господарських та інших договорів.

4.1.10. Залучення на договірних засадах у порядку, визначеному законодавством України, коштів, трудових і матеріально-технічних ресурсів підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, а також населення на будівництво, ремонт і утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури та на заходи щодо охорони довкілля та історичного середовища.

4.1.11. Здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

4.1.12. Забезпечення доступу до публічної інформації, розпорядником якої є управління.

4.1.13. Розгляд звернень громадян, підприємств, установ та організацій, забезпечення належного розгляду звернень підпорядкованими структурними підрозділами, підприємствами, установами та організаціями. Забезпечення вимог законодавства України щодо розгляду звернень громадян.

4.1.14. Розгляд депутатських запитів та звернень народних депутатів України, депутатських запитів, запитань та звернень депутатів місцевих рад.

4.1.15. Представництво інтересів управління в органах державної влади, підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності безпосередньо керівником або іншою особою на підставі виданої керівником довіреності.

4.1.16. Представництво інтересів управління у зв'язках із зарубіжними муніципальними установами та іншими організаціями.

4.1.17. Списання з балансу комунального майна (основних фондів) управління у порядку, встановленому міською радою.

4.1.18. Виконання інших повноважень, покладених на управління відповідно до законодавства України, актів міської ради, виконавчого комітету, Львівського міського голови.

4.1.19. Здійснення державного контролю за використанням та охороною земель, а саме за:

4.1.19.1. Виконанням власниками і користувачами земель комплексу необхідних заходів із захисту земель від заростання бур'янами, чагарниками.

4.1.19.2. Дотриманням режиму експлуатації протиерозійних, гідротехнічних споруд, а також вимог законодавства щодо збереження захисних насаджень і межових знаків.

4.1.19.3. Виконанням землевласниками та землекористувачами вимог щодо використання земель за цільовим призначенням, розміщенням, проектуванням, будівництвом, введенням в дію об'єктів, що негативно впливають на стан земель, експлуатацією, збереженням протиерозійних гідротехнічних споруд, захисних лісонасаджень.

4.1.20. Внесення до органів виконавчої влади або Львівської міської ради клопотання щодо:

4.1.20.1. Приведення у відповідність із законодавством України прийнятих рішень з питань регулювання земельних відносин, використання та охорони земель.

4.1.20.2. Припинення будівництва та експлуатації об'єктів у разі порушення вимог земельного законодавства України до повного усунення виявлених порушень і ліквідації їх наслідків.

4.1.20.3. Припинення права користування земельною ділянкою відповідно до законодавства України.

4.1.21. Розгляд справ про адміністративні правопорушення, передбачені ч. 2 ст. 52, ст. ст. 53, 53-1, 54, ч. 1 ст. 56, ст. 188-56, та накладення адміністративних стягнень.

4.1.22. Підготовка матеріалів для передачі їх в юридичний департамент для вирішення питання щодо звернення до суду з позовом про:

4.1.22.1. Розірвання договору оренди, емфітевзису, суперфіцію земельної ділянки або договору про встановлення земельного сервітуту.

4.1.22.2. Припинення права постійного користування земельною ділянкою.

4.1.22.3. Відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, повернення самовільно чи тимчасово зайнятих земельних ділянок, строк користування якими закінчився.

4.1.23. Підготовка матеріалів для передачі їх у відділ правового забезпечення департаменту містобудування для вирішення питання щодо звернення до суду з позовом про відшкодування шкоди, заподіяної внаслідок самовільного зайняття земельних ділянок, використання земельних ділянок не за цільовим призначенням.

4.1.24. Вжиття відповідно до законодавства України заходів щодо повернення самовільно зайнятих земельних ділянок їх власникам або користувачам.

4.1.25. Здійснення заходів державного нагляду (контролю) відповідно до законодавства України.

4.1.26. Визначення переліку суб'єктів господарювання, які підлягають плановим заходам державного нагляду (контролю) у плановому періоді, відповідно до критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність проведення планових заходів державного нагляду (контролю).

4.1.27. Здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) відповідно до річних планів проведення заходів державного нагляду (контролю) на відповідний плановий період та планів проведення комплексних заходів державного нагляду (контролю).

4.1.28. Контроль за створенням водоохоронних зон і прибережних захисних смуг, а також за додержанням режиму використання їх територій.

4.1.29. Спільно з департаментом житлового господарства та інфраструктури здійснення інвентаризації та обліку земельних ділянок зайнятих інженерними мережами.

4.1.30. Спільно з іншими виконавчими органами аналіз своєчасності та повноти сплати орендної плати за використання земельних ділянок, зайнятих інженерними мережами.

5. Права управління

5.1. Для реалізації завдань та виконання повноважень, передбачених цим Положенням, іншими нормативними актами, управління має право:

5.1.1. Залучати фахівців органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, які належать до його компетенції.

5.1.2. Здійснювати контроль, проводити перевірки та аналітичну роботу з питань, які належать до його компетенції.

5.1.3. Отримувати у встановленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань.

5.1.4. Отримувати у встановленому порядку від посадових осіб міської ради документи, довідки, розрахунки, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

5.1.5. Скликати у встановленому порядку наради з питань, які належать до його компетенції.

5.1.6. Брати участь у засіданнях виконкому, інших дорадчих і колегіальних органів, нарадах, які проводяться у міській раді.

5.1.7. Залучати працівників виконавчих органів міської ради для підготовки проєктів нормативних актів та інших документів, а також для розробки і здійснення заходів, які проводить управління відповідно до покладених на нього обов'язків.

5.1.8. Заслуховувати звіти про роботу керівників підпорядкованих структурних підрозділів.

5.1.9. Звертатись до суду з позовними заявами у порядку, встановленому законодавством України, у тому числі про визнання незаконними актів органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, які обмежують права територіальної громади, а також повноваження органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

5.1.10. Вносити подання до відповідних органів про притягнення до відповідальності посадових осіб, які ігнорують законні вимоги та рішення міської ради, її виконавчих органів, прийняті у межах їх повноважень.

5.1.11. Брати участь у конференціях, семінарах, круглих столах тощо, сприяти у межах компетенції у їх проведенні.

6. Фінансування та матеріально-технічне забезпечення діяльності управління

6.1. Управління утримується за рахунок коштів бюджету Львівської міської територіальної громади.

6.2. Кошторис управління затверджує директор департаменту містобудування за погодженням з управлінням фінансів департаменту фінансової політики.

6.3. Працівники управління є посадовими особами місцевого самоврядування, їх основні права, обов'язки, відповідальність, умови оплати праці і соціально-побутового забезпечення визначаються Законом

України “Про службу в органах місцевого самоврядування” та іншими законодавчими актами.

6.4. Граничну чисельність працівників управління встановлює Львівський міський голова у межах загальної чисельності працівників виконавчих органів, затвердженої міською радою.

6.5. Структуру управління затверджує виконавчий комітет.

6.6. Штатний розпис управління затверджує директор департаменту містобудування за погодженням з департаментом фінансової політики.

7. Відповідальність посадових осіб управління

7.1. Посадові особи управління повинні сумлінно виконувати свої службові обов'язки, шанобливо ставитися до громадян, керівників і співробітників, дотримуватися високої культури спілкування, не допускати дій і вчинків, які можуть зашкодити інтересам служби чи негативно вплинути на репутацію міської ради, її виконавчих органів та посадових осіб.

7.2. Посадові особи управління несуть відповідальність згідно з законодавством України.

7.3. Матеріальна шкода, завдана незаконними діями чи бездіяльністю посадових осіб управління при здійсненні ними своїх повноважень, відшкодовується у встановленому законодавством порядку.

8. Заключні положення

8.1. Ліквідацію та реорганізацію управління проводить міська рада за поданням Львівського міського голови у порядку, встановленому законодавством України.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його прийняття.”.

Керуючий справами виконкому

е-підпис

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:

В. о. начальника управління
державного контролю за

використанням та охороною земель

е-підпис

Світлана БОРДІЯН

Додаток 2
до рішення виконкому
від _____ № _____

“Додаток 2
Затверджено
рішенням виконкому
від 22.07.2022 № 567

СТРУКТУРА
управління державного контролю за використанням та охороною земель
департаменту містобудування Львівської міської ради



Керуючий справами виконкому

е-підпис

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:

В. о. начальника управління
державного контролю за
використанням та охороною земель

е-підпис

Світлана БОРДІАН



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва на нове будівництво торгового терміналу на вул. Хуторівці у м. Львові на земельній ділянці (кадастровий номер 4610136800:08:003:0011), призначеній для продажу права оренди на конкурентних засадах (на земельних торгах у формі електронного аукціону)

Розглянувши звернення управління земельних ресурсів департаменту містобудування від 02.11.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:2472-8385-0779-1879, беручи до уваги ухвалу міської ради від 29.09.2022 № 2405 "Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та продаж права оренди земельної ділянки на вул. Хуторівці на конкурентних засадах (на земельних торгах у формі електронного аукціону)", інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна від 25.10.2022 № 313277242, витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 01.08.2022 № НВ-6800712602022, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити містобудівні умови та обмеження для проєктування об'єкта будівництва на нове будівництво торгового терміналу на вул. Хуторівці у м. Львові на земельній ділянці (кадастровий номер 4610136800:08:003:0011), призначеній для продажу права оренди на конкурентних засадах (на земельних торгах у формі електронного аукціону) (додаються).

2. Переможцю земельних торгів:

2.1. Отримати у встановленому порядку технічні умови на інженерне забезпечення проєктованого об'єкта.

2.2. Розробити у спеціалізованій проєктній організації або архітектора, який має кваліфікаційний сертифікат на виконання робіт, робочий проєкт з врахуванням рішення виконавчого комітету від

20.07.2020 № 623 “Про вдосконалення системи збору побутових відходів на території м. Львова” та провести його експертизу згідно з законодавством України.

2.3. Розробити паспорт кольорового опорядження фасаду та погодити його у встановленому законом порядку.

2.4. Підготувати на етапі розробки проєктної документації схему благоустрою території у масштабі М 1:200 та погодити її в управлінні архітектури та урбаністики департаменту містобудування. У разі пошкодження відновити елементи благоустрою згідно з погодженою схемою благоустрою. Забезпечити встановлення камер відеоспостереження з можливістю безперешкодного доступу до них. Технічні характеристики узгодити з управлінням безпеки департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури.

2.5. Здійснити після завершення будівництва та виконання робіт з благоустрою виконавче знімання об'єкта будівництва та території згідно з ДБН В.1.3-2-2010 “Система забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. Геодезичні роботи у будівництві”, матеріали зйомки передати в управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування відповідно до рішення виконавчого комітету від 03.03.2017 № 164 “Про затвердження Положення про порядок організації створення, оновлення, перевірки топографо-геодезичних знімачів та ведення єдиної цифрової топографічної основи м. Львова масштабу 1:500”.

2.6. Звернутися у відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для отримання дозвільних документів, які дають право на початок виконання будівельних робіт та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено
рішенням виконкому
від _____ № _____

**МІСТОБУДІВНІ УМОВИ ТА ОБМЕЖЕННЯ
ДЛЯ ПРОЄКТУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА**
на нове будівництво торгового терміналу на вул. Хуторівці у м. Львові
на земельній ділянці (кадастровий номер 4610136800:08:003:0011),
призначеній для продажу права оренди на конкурентних засадах
(на земельних торгах у формі електронного аукціону)

1. Загальні дані

1.1. Вид будівництва, адреса або місцезнаходження земельної ділянки – нове будівництво на вул. Хуторівці на земельній ділянці (кадастровий номер 4610136800:08:003:0011) у м. Львові.

1.2. Інформація про замовника – управління земельних ресурсів департаменту містобудування, код ЄДРПОУ 26269018, м. Львів, пл. Ринок, 1.

1.3. Відповідність цільового та функціонального призначення земельної ділянки містобудівній документації на місцевому рівні – цільове призначення земельної ділянки площею 1,0130 га (кадастровий номер 4610136800:08:003:0011) – 12.08 для розміщення та експлуатації будівель та споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій;

категорія земель – землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення;

вид використання – для розміщення та експлуатації будівель та споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій.

Функціональне призначення земельної ділянки – зона Л-1 – озеленені території (озеленені СЗЗ, круті схили) відповідно до плану зонування Сихівського району, затвердженого ухвалами міської ради від 18.09.2014 № 3840 і від 25.01.2018 № 2914, детального плану території, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 06.09.2019 № 848 “Про затвердження детального плану території у районі вул. Хуторівки”.

2. Містобудівні умови та обмеження

2.1. Гранично допустима висотність будинків, будівель та споруд у метрах – 15,00 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивної частини будівлі.

2.2. Максимально допустимий відсоток забудови земельної ділянки – 70,00 %.

2.3. Максимально допустима щільність населення в межах житлової забудови відповідної житлової одиниці (кварталу, мікрорайону) – для даного об'єкта не регламентується.

2.4. Мінімально допустимі відстані від об'єкта, що проєктується, до червоних ліній, ліній регулювання забудови, існуючих будинків та споруд – об'єкт (нове будівництво торгового терміналу на вул. Хуторівці у м. Львові на земельній ділянці (кадастровий номер 4610136800:08:003:0011), призначеній для продажу права оренди на конкурентних засадах (на земельних торгах у формі електронного аукціону) запроєктувати з врахуванням вимог діючих будівельних норм у межах відведеної земельної ділянки (кадастровий номер 4610136800:08:003:0011). Відстані від червоних ліній до проєктованих будівель не менше 3,00 м.

2.5. Планувальні обмеження (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє спеціальний режим їх використання, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони) – земельна ділянка на вул. Хуторівці у м. Львові (кадастровий номер 4610136800:08:003:0011), призначена для продажу права оренди на конкурентних засадах (на земельних торгах у формі електронного аукціону), розташована поза межами зони регулювання забудови. Проєктування об'єкта здійснювати відповідно до діючих будівельних норм та правил.

2.6. Охоронювані зони об'єктів транспорту, зв'язку, інженерних комунікацій, відстані від об'єкта, що проєктується, до існуючих інженерних мереж – відповідно до діючих будівельних норм охоронна зона кабелів зв'язку – 0,60 м, охоронна зона водопроводу і каналізації – 3,00 м - 5,00 м.

При необхідності передбачити винесення існуючих мереж на нормативну відстань з зони будівництва.

Керуючий справами
виконкому

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:
Начальник управління
архітектури та урбаністики

Антон КОЛОМЄЙЦЕВ



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____

№ _____

Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва на реконструкцію гр. гр. Літинським С. В., Музичуком О. А. та Івановим С. А. будівлі корпусу 1-А з надбудовою під офісний центр на вул. Героїв УПА, 71-Б та будівлі насосної станції з добудовою під криту автостоянку на вул. Героїв УПА, 73 у м. Львові

Розглянувши звернення громадян Літинського Святослава Володимировича, Музичука Олександра Анатолійовича та Іванова Сергія Анатолійовича від 03.11.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:3399-3381-0707-8360, містобудівний розрахунок з техніко-економічними показниками запланованого об'єкта реконструкції з надбудовою будівлі під офісний центр на вул. Героїв УПА, корпус 1-А у будинку 71-Б у м. Львові та реконструкції будівлі насосної станції з добудовою під криту автостоянку на вул. Героїв УПА, 73 у м. Львові, беручи до уваги витяги з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 27.11.2020 № 234476602, від 27.11.2020 № 234476365 та від 27.04.2021 № 234476498, інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна від 05.10.2021 № 278237102, договір оренди землі, зареєстрований у Львівській міській раді 21.10.2021 за № Ф-3219, витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 23.04.2021 № НВ-2105244112021, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити містобудівні умови та обмеження для проектування об'єкта будівництва на реконструкцію громадянами Літинським Святославом Володимировичем, Музичуком Олександром Анатолійовичем та Івановим Сергієм Анатолійовичем будівлі корпусу 1-А з надбудовою під офісний центр на вул. Героїв УПА, 71-Б та будівлі насосної станції з добудовою під криту автостоянку на вул. Героїв УПА, 73 у м. Львові (додаються).

2. Громадянам Літинському Святославу Володимировичу, Музичуку Олександрю Анатолійовичу та Іванову Сергію Анатолійовичу:

2.1. Отримати у встановленому порядку технічні умови на інженерне забезпечення проєктованого об'єкта.

2.2. Розробити у спеціалізованій проєктній організації або архітектора, який має кваліфікаційний сертифікат на виконання робіт, робочий проєкт з врахуванням заходів цивільної безпеки та розробки інженерно-технічних заходів цивільного захисту, рішення виконавчого комітету від 20.07.2020 № 623 "Про вдосконалення системи збору побутових відходів на території м. Львова", у т. ч. щодо влаштування підземних контейнерів роздільного збору твердих побутових відходів, та провести його експертизу згідно з законодавством України.

2.3. Розробити паспорт кольорового опорядження фасаду та погодити його у встановленому законом порядку.

2.4. Підготувати на етапі розробки проєктної документації схему благоустрою території у масштабі М 1:200 та погодити її в управлінні архітектури та урбаністики департаменту містобудування. У разі пошкодження відновити елементи благоустрою згідно з погодженою схемою благоустрою. Забезпечити встановлення камер відеоспостереження з можливістю безперешкодного доступу до них. Технічні характеристики узгодити з управлінням безпеки департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури.

2.5. Здійснити після завершення будівництва та виконання робіт з благоустрою виконавче знімання об'єкта будівництва та території згідно з ДБН В.1.3-2-2010 "Система забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. Геодезичні роботи у будівництві", матеріали зйомки передати в управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування відповідно до рішення виконавчого комітету від 03.03.2017 № 164 "Про затвердження Положення про порядок організації створення, оновлення, перевірки топографо-геодезичних знімачів та ведення єдиної цифрової топографічної основи м. Львова масштабу 1:500".

2.6. Звернутися у відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для отримання дозвільних документів, які дають право на початок виконання будівельних робіт та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено
рішенням виконкому
від _____ № _____

**МІСТОБУДІВНІ УМОВИ ТА ОБМЕЖЕННЯ
ДЛЯ ПРОЄКТУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА**
на реконструкцію будівлі корпусу 1-А з надбудовою під офісний центр на
вул. Героїв УПА, 71-Б та будівлі насосної станції з добудовою під крыту
автостоянку на вул. Героїв УПА, 73 у м. Львові

1. Загальні дані

1.1. Вид будівництва, адреса або місцезнаходження земельної ділянки – реконструкція на вул. Героїв УПА, 71-Б, 73 у м. Львові.

1.2. Інформація про замовника – громадянин Літинський Святослав Володимирович, 79013, м. Львів, вул. М. Старицького, 2/4; громадянин Музичук Олександр Анатолійович, 79020, м. Львів, вул. П. Панча, 11/100; громадянин Іванов Сергій Анатолійович, 79079, м. Львів, вул. Коломийська, 10/37.

1.3. Відповідність цільового та функціонального призначення земельної ділянки містобудівній документації на місцевому рівні – цільове призначення земельної ділянки площею 0,1975 га (кадастровий номер 4610136900:04:004:0083) – 03.10 для будівництва та обслуговування будівель ринкової інфраструктури (адміністративних будинків, офісних приміщень та інших будівель громадської забудови, які використовуються для здійснення підприємницької та іншої діяльності, пов'язаної з отриманням прибутку);

категорія земель – землі житлової та громадської забудови;

вид використання – для обслуговування будівель і споруд.

Функціональне призначення земельної ділянки – зона Г-2 – зона центру ділової, громадської діяльності районного (місцевого) значення відповідно до плану зонування території (зонінгу) Залізничного району міста, затвердженого ухвалами міської ради від 21.05.2015 № 4657 та від 25.01.2018 № 2914, протоколу архітектурно-містобудівної ради від 23.07.2021 № 13.

2. Містобудівні умови та обмеження

2.1. Гранично допустима висотність будинків, будівель та споруд у метрах:

- 31,90 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивних частин будівлі;

- 2,70 м від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення конструктивних частин будівлі критої автостоянки.

2.2. Максимально допустимий відсоток забудови земельної ділянки – 78,00 %.

2.3. Максимально допустима щільність населення в межах житлової забудови відповідної житлової одиниці (кварталу, мікрорайону) – для даного об'єкта не регламентується.

2.4. Мінімально допустимі відстані від об'єкта, що проєктується, до червоних ліній, ліній регулювання забудови, існуючих будинків та споруд:

- відстані до існуючих будівель та споруд залишаються існуючими;

- 6,00 м від критої автостоянки до існуючої будівлі з північно-західної сторони;

- 1,00 м від критої автостоянки до червоної лінії з південної сторони.

Об'єкт (реконструкція будівлі корпусу 1-А з надбудовою під офісний центр на вул. Героїв УПА, 71-Б та будівлі насосної станції з добудовою під криту автостоянку на вул. Героїв УПА, 73 у м. Львові) запроєктувати з дотриманням вимог діючих будівельних норм.

2.5. Планувальні обмеження (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє спеціальний режим їх використання, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони) – будівля на вул. Героїв УПА, 71-Б, 73 у м. Львові знаходиться у межах зони регулювання забудови.

2.6. Охоронювані зони об'єктів транспорту, зв'язку, інженерних комунікацій, відстані від об'єкта, що проєктується, до існуючих інженерних мереж – відповідно до діючих будівельних норм охоронна зона кабелів зв'язку – 0,60 м, охоронна зона водопроводу і каналізації – 3,00 м - 5,00 м.

При необхідності передбачити винесення існуючих мереж на нормативну відстань з зони будівництва.

Керуючий справами
виконкому

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:

Начальник управління
архітектури та урбаністики

Антон КОЛОМЄЙЦЕВ



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про затвердження містобудівних умов та обмежень для проєктування об'єкта будівництва на реконструкцію гр. Дігтярем С. О. з розширенням за рахунок прибудови та надбудови нежитлових приміщень під торговий центр з офісними приміщеннями та готельними номерами на вул. Зеленій, 67 у м. Львові

Розглянувши звернення громадянина Дігтяря Сергія Олександровича від 28.10.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:8898-6223-9086-3866, проєктні пропозиції реконструкції з прибудовою та надбудовою нежитлових приміщень на вул. Зеленій, 67 у м. Львові під торговий центр з офісами та готельними номерами, беручи до уваги договір оренди землі, зареєстрований у Львівській міській раді 21.08.2020 за № Л-2782, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права від 01.02.2021 № 242485652 та витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 17.04.2019 № 163876998, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити містобудівні умови та обмеження для проєктування об'єкта будівництва на реконструкцію громадянином Дігтярем Сергієм Олександровичем з розширенням за рахунок прибудови та надбудови нежитлових приміщень під торговий центр з офісними приміщеннями та готельними номерами на вул. Зеленій, 67 у м. Львові (додаються).

2. Громадянину Дігтярю Сергію Олександровичу:

2.1. Отримати у встановленому порядку технічні умови на інженерне забезпечення проєктованого об'єкта.

2.2. Розробити у спеціалізованій проєктній організації або архітектора, який має кваліфікаційний сертифікат на виконання робіт, робочий проєкт з врахуванням заходів цивільної безпеки та розробки інженерно-технічних заходів цивільного захисту, рішення виконавчого комітету від 20.07.2020 № 623 "Про вдосконалення системи збору побутових відходів на території м. Львова", у т. ч. щодо влаштування підземних контейнерів роздільного збору твердих побутових відходів, та провести його експертизу згідно з законодавством України.

2.3. Розробити паспорт кольорового опорядження фасаду з реставруванням північно-східного та північно-західного фасадів, зі збереженням мезонін-вежі та декоративних елементів опорядження існуючої історичної 2-поверхової будівлі та погодити їх у встановленому законом порядку.

2.4. Підготувати на етапі розробки проєктної документації схему благоустрою території у масштабі М 1:200 та погодити її в управлінні архітектури та урбаністики департаменту містобудування. У разі пошкодження відновити елементи благоустрою згідно з погодженою схемою благоустрою.

2.5. Здійснити після завершення будівництва та виконання робіт з благоустрою виконавче знімання об'єкта будівництва та території згідно з ДБН В.1.3-2-2010 "Система забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. Геодезичні роботи у будівництві", матеріали зйомки передати в управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування відповідно до рішення виконавчого комітету від 03.03.2017 № 164 "Про затвердження Положення про порядок організації створення, оновлення, перевірки топографо-геодезичних знімачь та ведення єдиної цифрової топографічної основи м. Львова масштабу 1:500".

2.6. Звернутися у відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для отримання дозвільних документів, які дають право на початок виконання будівельних робіт та прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з містобудування.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено
рішенням виконкому
від _____ № _____

**МІСТОБУДІВНІ УМОВИ ТА ОБМЕЖЕННЯ
ДЛЯ ПРОЄКТУВАННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА**
на реконструкцію з розширенням за рахунок прибудови та
надбудови нежитлових приміщень під торговий центр
з офісними приміщеннями та готельними номерами
на вул. Зеленій, 67 у м. Львові

1. Загальні дані

1.1. **Вид будівництва, адреса або місцезнаходження земельної ділянки** – реконструкція на вул. Зеленій, 67.

1.2. **Інформація про замовника** – громадянин Дігтяр Сергій Олександрович, м. Львів, вул. Олександра Олеся, 25-В/26.

1.3. **Відповідність цільового та функціонального призначення земельної ділянки містобудівній документації на місцевому рівні** – цільове призначення земельної ділянки площею 0,0651 га (кадастровий номер 4610137200:02:003:0002) – 03.07 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі;

вид використання – для реконструкції будівлі адміністративного корпусу під торгово-офісний центр та його обслуговування відповідно до договору оренди землі, зареєстрованого у Львівській міській раді 21.08.2020 за № Л-2782;

категорія земель – землі житлової та громадської забудови.

Функціональне призначення земельної ділянки – зона Г-2 – торгово-ділові зони місцевого значення відповідно до плану зонування територій (зонінгу) Личаківського району, затвердженого ухвалами міської ради від 01.12.2016 № 1283 і від 25.01.2018 № 2914, протоколу архітектурно-містобудівної ради від 21.05.2021 № 8.

2. Містобудівні умови та обмеження

2.1. **Гранично допустима висотність будинків, будівель та споруд у метрах:**

- 22,10 м від найнижчої відмітки поверхні землі до верху конструктивних елементів вентиляційних шахт будівлі;

- 21,60 м (20,77 м від рівня підлоги першого поверху) від найнижчої відмітки поверхні землі до закінчення гребеня даху;

- 18,00 м (17,15 м від рівня підлоги першого поверху) від найнижчої відмітки поверхні землі до карнизу будівлі.

2.2. Максимально допустимий відсоток забудови земельної ділянки – 78,30 %.

2.3. Максимально допустима щільність населення в межах житлової забудови відповідної житлової одиниці (кварталу, мікрорайону) – для даного об'єкта не регламентується.

2.4. Мінімально допустимі відстані від об'єкта, що проєктується, до червоних ліній, ліній регулювання забудови, існуючих будинків та споруд:

- 0,00 м з блокуванням до існуючих будівель зі східної сторони;

- 2,00 м до червоної лінії вул. Зеленої.

Об'єкт (реконструкція з розширенням за рахунок прибудови та надбудови нежитлових приміщень під торговий центр з офісними приміщеннями та готельними номерами на вул. Зелений, 67) запроєктувати з врахуванням вимог діючих будівельних норм та вимог рішення виконавчого комітету від 26.10.2007 № 893 “Про заходи щодо запобігання виникненню аварійних ситуацій при будівництві нових та реконструкції існуючих об'єктів“. Врахувати недопущення виникнення руйнувань суміжної забудови з влаштуванням необхідних інженерно-технічних заходів, які запобігатимуть стіканню атмосферних опадів з покрівель та карнизів проєктованого об'єкта на прилеглу територію.

2.5. Планувальні обмеження (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє спеціальний режим їх використання, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони) – реконструкція з розширенням за рахунок прибудови та надбудови нежитлових приміщень під торговий центр з офісними приміщеннями та готельними номерами на вул. Зелений, 67 розташована у кварталі історично сформованої житлової та громадської забудови у межах історичного ареалу міста. Проєктування здійснювати з дотриманням вимог діючих державних будівельних норм, Закону України “Про охорону культурної спадщини“, листа управління охорони історичного середовища від 01.04.2020 № 0004-вих.-26619.

Опрацювати паспорт кольорового опорядження фасаду та узгодити його у встановленому законодавством порядку з реставруванням північно-східного та північно-західного фасадів, зі збереженням мезонін-вежі та декоративних елементів опорядження існуючої історичної 2-поверхової будівлі. Проєктом врахувати вимоги збереження традиційного історичного середовища міста, визначеного рішенням виконавчого комітету від 22.10.2021 № 924 “Про погодження меж історичного ареалу м. Львова“.

2.6. Охоронювані зони об'єктів транспорту, зв'язку, інженерних комунікацій, відстані від об'єкта, що проєктується, до існуючих інженерних мереж – відповідно до діючих будівельних норм охоронна

зона кабелів зв'язку – 0,60 м, охоронна зона водопроводу і каналізації – 3,00 м - 5,00 м.

При необхідності передбачити винесення існуючих мереж на нормативну відстань з зони будівництва.

Керуючий справами
виконкому

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:
Начальник управління
архітектури та урбаністики

Антон КОЛОМЄЙЦЕВ



Львівська міська рада
Виконавчий комітет

РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на перепланування гр. Панфіловою Н. І. квартири № 9 та об'єднання квартир № 16 і № 18 на вул. Під Дубом, 6 у м. Львові

Розглянувши звернення громадянки Панфілової Ніни Іванівни від 01.11.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:1758-8127-6935-5122, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", відповідно до п. 1 ч. 4 ст. 29 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності", беручи до уваги неподання визначених частиною третьою цієї статті документів, необхідних для прийняття рішення про надання містобудівних умов та обмежень, а саме: копій документів, що посвідчують право власності на об'єкт нерухомого майна, викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000; перепланування та об'єднання приміщень не передбачено у видах робіт, на які надаються містобудівні умови та обмеження, виконавчий комітет вирішив:

відмовити громадянці Панфіловій Ніні Іванівні у наданні містобудівних умов та обмежень на перепланування квартири № 9 та об'єднання квартир № 16 і № 18 на вул. Під Дубом, 6 у м. Львові.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ



РІШЕННЯ

м. Львів

Від _____ № _____

Про відмову у наданні містобудівних умов та обмежень на нове будівництво ПП “Сервіс-Ріелбуд” багатоквартирного житлового будинку з вбудованими приміщеннями громадського призначення на вул. Рудненській, 6 у м. Львові

Розглянувши звернення приватного підприємства “Сервіс-Ріелбуд” від 01.11.2022, зареєстроване в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за номером АМ01:1873-4997-2916-7867, керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до п. 3 ч. 4 ст. 29 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”, беручи до уваги невідповідність намірів забудови вимогам містобудівної документації на місцевому рівні: перевищено відсоток забудови – земельна ділянка на вул. Рудненській, 6 (кадастровий номер 4610136300:06:020:0201) розташована у зоні Ж-3 – зона багатоповерхової житлової забудови, де відповідно до ухвали міської ради від 25.01.2018 № 2914 “Про затвердження змін до містобудівної документації “План зонування території м. Львова (зонінг)”: Том 1 Частина 1. Базове зонування. Загальна пояснювальна записка; Том 1 Частина 2. Зонування Сихівського району; Том 1. Частина 6. Зонування Личаківського району” відсоток забудови 7-ми поверхової будівлі передбачено 30 %, виконавчий комітет вирішив:

відмовити приватному підприємству “Сервіс-Ріелбуд” у наданні містобудівних умов та обмежень на нове будівництво багатоквартирного житлового будинку з вбудованими приміщеннями громадського призначення на вул. Рудненській, 6 у м. Львові.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ