



## РІШЕННЯ

м. Львів

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Про затвердження Порядку надання одноразової виплати мешканцям Львівської міської територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщеним особам, які підписали контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України

Керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій щодо соціального захисту мешканців Львівської міської територіальної громади, які підписали контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України, відповідно до ухвали міської ради від 14.12.2023 № 4093 “Про затвердження Комплексної програми підтримки ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб”, рішення виконавчого комітету від 12.01.2024 № 61 “Про встановлення одноразової виплати мешканцям Львівської міської територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщеним особам, які підписали контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил Збройних Сил України” виконавчий комітет вирішив:

1. Затвердити Порядок надання одноразової виплати мешканцям Львівської міської територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщеним особам, які підписали контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України (додається).

2. Управлінню соціального захисту департаменту гуманітарної політики проводити виплату одноразової виплати мешканцям Львівської міської територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщеним особам, які підписали контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України, за КПКВК МБ 0813242 “Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення” за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Львівської міської територіальної громади на відповідний період.

Відповідальний: начальник управління  
соціального захисту департаменту  
гуманітарної політики.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського  
голови з гуманітарних питань.

Львівський міський голова

Андрій САДОВИЙ

Додаток

Затверджено  
рішенням виконкому  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

надання одноразової виплати мешканцям Львівської міської територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщеним особам, які підписали контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України

1. Порядок надання одноразової виплати мешканцям Львівської міської територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщеним особам, які підписали контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України (надалі – Порядок) визначає порядок надання одноразової виплати мешканцям Львівської міської територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщеним особам, які (внутрішньо переміщені особи) перебувають не менш як один рік на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб за місцем фактичного проживання в межах Львівської міської територіальної громади на дату підписання контракту, які підписали (підпишуть) контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України на строк не менше трьох років, зараховані до списків особового складу цих військових частин і на момент підписання контракту одночасно відповідали таким вимогам:

1.1. Перебували на військовому обліку в одному з об'єднаних районних/районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, який знаходиться на території Львівської міської територіальної громади, і підписали контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України.

1.2. Місце проживання (для військовослужбовців з числа внутрішньо переміщених осіб – місце фактичного проживання/перебування) зареєстроване на території Львівської міської територіальної громади.

2. Право на одноразову виплату поширюється також на військовослужбовців, які під час проходження військової служби у Збройних Силах України підписали повторний контракт на строк не менше трьох років для подальшого проходження військової служби безпосередньо у військових частинах Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України і місце проживання яких (для військовослужбовців з числа внутрішньо переміщених осіб – місце фактичного проживання/перебування) зареєстроване на території Львівської міської територіальної громади, після їх особистого звернення

до військового комісара одного з об'єднаних районних/районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, який знаходиться на території Львівської міської територіальної громади.

3. Підставою для отримання одноразової виплати є подання військового комісара одного з об'єднаних районних/районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, який знаходиться на території Львівської міської територіальної громади (за територіальністю за зареєстрованим місцем проживання/перебування на обліку – для внутрішньо переміщених осіб) за формою (додаток до цього Порядку).

4. До подання військовим комісаром одного з об'єднаних районних/районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, який знаходиться на території Львівської міської територіальної громади, щодо особи, яка прийнята на військову службу за контрактом у військову частину Десантно-штурмових військ/Військово-Морських Сил України, додаються такі документи:

4.1. Копія паспорта громадянина України/копія паспорта з безконтактним електронним носієм (ID карта) з наявним оригіналом довідки про реєстрацію місця проживання (перебування).

4.2. Копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).

4.3. Інформація (повідомлення) про відкриття та обслуговування рахунку в установі уповноваженого банку.

4.4. Витяг з Реєстру Львівської міської територіальної громади про реєстрацію місця проживання (перебування) на території Львівської міської територіальної громади, яка дійсна протягом одного місяця з дня видачі (подається особами, які зареєстровані на території Львівської міської територіальної громади).

4.5. Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, видана відповідно до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 № 509 – подається внутрішньо переміщеною особою.

4.6. Витяг з наказу командира військової частини Десантно-штурмових військ/Військово-Морських Сил України про зарахування до списку особового складу частини.

4.7. Копія контракту.

5. Копії документів завіряються військовим комісаром об'єданого районного/районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, який знаходиться на території Львівської міської територіальної громади, у встановленому законодавством порядку та скріплюються печаткою.

6. Рішення про надання/відмову у наданні одноразової виплати оформляється протоколом, який зберігається разом з документами у планово-фінансовому відділі управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики, на підставі яких прийняте відповідне рішення.

7. Про прийняте рішення отримувач одноразової виплати повідомляється письмово або смс-повідомленням відповідно до законодавства України.

8. Одноразова виплата надається особам, визначеним у пунктах 1, 2 цього Порядку, і виплачується у грошовій формі на особові рахунки отримувачів, відкриті ними в установах уповноважених банків.

9. Розмір одноразової виплати мешканцям Львівської міської територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщеним особам, які підписали контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України, становить 50 000 грн.

10. Одноразова виплата надається військовослужбовцям, які підписали контракт/повторний контракт з військовими частинами Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України, лише один раз.

11. Підставою для здійснення виплати одноразової виплати є наказ начальника управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики та виплатні відомості, подані заступником начальника управління – начальником відділу соціальних гарантій управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики.

12. Виплату одноразової виплати здійснює планово-фінансовий відділ управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Львівської міської територіальної громади за КПКВК МБ 0813242 “Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення”.

13. Отримання особою одноразової виплати відповідно до цього Порядку не є підставою для відмови в отриманні матеріальної допомоги з інших джерел.

14. Військові комісари об'єднаних районних/районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, які знаходяться на території Львівської міської територіальної громади, несуть відповідальність за достовірність поданої інформації у встановленому законодавством порядку.

Керуючий справами  
виконавчого комітету

*е-підпис*

Наталія АЛЕКСЄЄВА

Віза:

В. о. начальника управління  
соціального захисту

*е-підпис*

Олексій НЕДІЛЯ

Додаток  
до Порядку надання одноразової  
виплати мешканцям Львівської міської  
територіальної громади, у тому числі  
внутрішньо переміщеним особам, які  
підписали контракт з військовими  
частинами Десантно-штурмових військ  
та Військово-Морських Сил України

Кутовий штамп  
установи

Управління соціального захисту  
департаменту гуманітарної політики  
Львівської міської ради

### ПОДАННЯ

на одноразову виплату мешканцям Львівської міської  
територіальної громади, у тому числі внутрішньо переміщеним  
особам, які підписали контракт з військовими частинами  
Десантно-штурмових військ та Військово-Морських Сил України

\_\_\_\_\_ об'єднаний  
районний/районний територіальний центр комплектування та соціальної  
підтримки, який знаходиться на території Львівської міської територіальної  
громади, подає документи для прийняття рішення щодо надання  
одноразової \_\_\_\_\_ виплати

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові особи, яка прийнята на військову службу за контрактом)

реєстраційний номер облікової картки платника податків  
\_\_\_\_\_, який (-а) перебував (-ла) на обліку у  
\_\_\_\_\_ об'єднаному районному/районному  
територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки, який  
знаходиться на території Львівської міської територіальної громади, та  
підписав (-а) контракт на строк \_\_\_\_\_ роки для проходження  
військової служби та зарахований (-а) до списків особового складу  
військових частин Десантно-штурмових військ/Військово-Морських Сил  
України (необхідне підкреслити).

Контактний номер телефону особи, на яку скеровується подання  
\_\_\_\_\_ .

Підтверджую, що \_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали особи, на яку скеровується подання)  
дає згоду на збір, обробку та використання персональних даних,  
необхідних для надання одноразової виплати.

До подання додаються:

1. Копія паспорта громадянина України/копія паспорта з безконтактним електронним носієм (ID карта) з наявним оригіналом довідки про реєстрацію місця проживання (перебування).

2. Копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).

3. Інформація (повідомлення) про відкриття та обслуговування рахунку в установі уповноваженого банку.

4. Витяг з Реєстру Львівської міської територіальної громади про реєстрацію місця проживання (перебування)/довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

5. Витяг з наказу командира військової частини Десантно-штурмових військ/Військово-Морських Сил України про зарахування до списку особового складу частини.

6. Копія контракту.

Військовий комісар \_\_\_\_\_

(звання, прізвище, ініціали)

М. П.

В. о. начальника управління  
соціального захисту

*е-підпис*

Олексій НЕДІЛЯ