



Львівська міська рада
Галицька районна адміністрація

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м. Львів

Від 09.04.2019

№ 259

Про внесення змін до паспортів
бюджетних програм на 2019 рік

Відповідно до статті 22 Бюджетного кодексу України, п. 1.10 Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів»:

1. Внести зміни до паспорта бюджетних програм районної адміністрації на 2019 рік за КПКВК МБ 4116030 «Організація благоустрою населених пунктів» згідно додатку, виклавши його у новій редакції.

2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова районної адміністрації

А. Зозуля



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 №836(у редакції наказу Міністерства
фінансів України від 29.12.2018 №1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Галицької районної адміністрації
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
№ 459 від 09.07.2019

ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. ___ 4110000 ___ Галицька районна адміністрація Львівської міської ради ___
(код) (найменування головного розпорядника)
2. ___ 4110000 ___ Галицька районна адміністрація Львівської міської ради ___
(код) (найменування відповідального виконавця)
3. ___ 4116030 ___ 0620 ___ Організація благоустрою населених пунктів ___
(код) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)
4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 72 662 363,00 гривень, у тому числі загального фонду – 60 624 460,00 гривень та спеціального фонду – 12 037 903,00 гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми: Закон України «Про благоустрій населених пунктів», ухвала ЛМР від 10.03.2011р. № 240 «Про затвердження Програми комплексних заходів з поточного утримання об'єктів благоустрою м. Львова» (зі змінами), ухвала ЛМР від 19.03.2015р. № 4408 «Про затвердження програми організації і проведення

громадських та інших робіт тимчасового характеру у м. Львові», Закон України «Про зайнятість населення», постанова КМУ від 20.03.13р. № 175 «Про затвердження Порядку організації громадських та інших робіт тимчасового характеру»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми:

№ з/п	Ціль державної політики
1.	Розроблення і здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання території у належному стані, їх санітарного очищення, збереження об'єктів загального користування, а також природних ландшафтів, інших природних комплексів і об'єктів
2.	Організація належного утримання та раціонального використання територій, будівель, інженерних споруд та інших об'єктів благоустрою
3.	Створення умов для реалізації прав та виконання обов'язків суб'єктами у сфері благоустрою

7. Мета бюджетної програми: Забезпечення комфортних умов проживання населення, підвищення якості утримання об'єктів та території благоустрою, ефективності їх функціонування для задоволення потреб населення в оточуючому міському середовищі відповідно до встановлених нормативів і стандартів; матеріальна підтримка безробітних та інших категорій осіб_

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1.	Забезпечення санітарної очистки району
2.	Експлуатація шляхового господарства
3.	Озеленення
4.	Інші видатки з благоустрою
5.	Створення робочих місць для проведення громадських робіт

6.	Демонтаж Монумента бойової слави радянських збройних сил на вул.Стрийській у м.Львові
7.	Капітальний ремонт дворів, внутрішньоквартальних доріг, тротуарів, зупинок громадського транспорту, дитячих майданчиків, громадських просторів, площ та інших об'єктів благоустрою на території Галицького району м.Львова
8.	Реалізація проекту «Громадський бюджет» на території району
9.	Проведення невідкладних аварійно-відновлювальних робіт з виведення з аварійного стану конструкційних елементів підпірно-огорожувальної стінки біля житлового будинку № 15 на вул. Кирила і Мефодія
10.	Демонтаж фонтану на просп. Свободи у м.Львові (біля Оперного театру)

9. Напрями використання бюджетних коштів:
гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення санітарної очистки району	32500000,00	-	32500000,00
2	Експлуатація шляхового господарства	19925280,00	-	19925280,00
3	Озеленення	4702740,00	-	4702740,00
4	Інші видатки з благоустрою	3482740,00	-	3482740,00
5	Створення робочих місць для проведення громадських робіт	13700,00	-	13700,00
6	Демонтаж Монумента бойової слави радянських збройних сил на вул.Стрийській у м.Львові	-	300000,00	300000,00
7	Капітальний ремонт дворів, внутрішньоквартальних доріг, тротуарів, зупинок громадського транспорту, дитячих майданчиків, громадських просторів, площ та інших об'єктів благоустрою на території Галицького району	-	10534000,00	10534000,00

	м. Львова				
8	Реалізація проекту «Громадський бюджет». Капітальний ремонт скверу з облаштуванням громадського простору на вул. Снопківській, 47	-	399936,00	399936,00	
9	Реалізація проекту «Громадський бюджет». Капітальний ремонт покрівля на вул. Зарицьких, 40	-	279358,00	279358,00	
10.	Проведення невідкладних аварійно-відновлювальних робіт з виведення з аварійного стану конструкційних елементів підпірно-огорожувальної стінки біля житлового будинку № 15 на вул. Кирила і Мефодія	-	224609,00	224609,00	
11.	Демонтаж фонтану на просп. Свободи у м. Львові (біля Оперного театру)	-	300000,00	300000,00	
	Усього	60624460,00	12037903,00	72662363,00	

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
гривень

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	Програма комплексних заходів з поточного утримання об'єктів благоустрою м. Львова	60610760,00	-	60610760,00
2	Програма організації і проведення громадських та інших робіт тимчасового характеру у м. Львові на 2018-2022 роки	13700,00	-	13700,00
	Усього	60624460,00	-	60624460,00

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
I.	Затрати:					
	Площа території, яка потребує санітарної очистки району	м кв		862303729,5	-	862303729,5
	Кількість зулиннок громадського транспорту, які потребують поточного ремонту та встановлення	шт.		19	-	19
	Кількість турнікетів, які потребують встановлення	шт.		470	-	470
	Площа, яка потребує нанесення дорожньої розмітки	м кв.		780	-	780
	Кількість дорожніх знаків, які потребують встановлення	шт.		525	-	525
	Площа доріг, яка потребує поточного ремонту	м кв.		16675,0	-	16675,0
	Площа елементів благоустрою, яка потребує фарбування	м кв.		6000	-	6000
	Площа газонів, яка потребує покосу	м кв.		1276636	-	1276636
	Площа території, яка потребує посадки квітів	м кв.		580	-	580
	Кількість дерев, яка потребує обрізки	шт.		600	-	600
	Площа газонів, яка потребує влаштування	м кв.		1600	-	1600
	Кількість дитячих	шт.		28	-	28

майданчиків, яка потребує обслуговування і ремонту							
Кількість пам'ятників, яка потребує поточного ремонту та очищення	шт.	5	-	5	-	5	
Кількість фонтанів, яка потребує обслуговування	шт.	8	-	8	-	8	
Кількість вуличних меблів, яка потребує поточного ремонту	шт.	81	-	81	-	81	
Кількість електроенергії, потрібної для функціонування фонтану	кВт	64254,7	-	64254,7	-	64254,7	
Кількість декоративних стовпців, необхідних для встановлення на території району	шт.	1200	-	1200	-	1200	
Кількість пікосуміші (піску і солі), необхідної для посищення території району	т	3600	-	3600	-	3600	
Кількість робочих місць, необхідних для проведення громадських робіт	од.	6	-	6	-	6	
Кількість пам'яток, скульптур, пам'ятників, які підлягають демонтажу	од.	-	1	-	1	1	
Кількість об'єктів благоустрою, які необхідно облаштувати	од.	-	10	-	10	10	
Кількість громадських просторів, які необхідно	од.	-	2	-	2	2	

	облаштувати								
	Кількість об'єктів, які підлягають виведенню з аварійного стану	од.	-	1	1				1
	Кількість об'єктів, які підлягають монтажу на просп. Свободи	од.	-	1	1				1
	Площа прибудинкових доріг і тротуарів, яка потребує поточного ремонту	м кв	12000	-	12000				12000
	Кількість одиниць сходових маршів, яка потребує поточного ремонту	шт.	3	-	3				3
	Кількість стовпців, які потребують монтажу	шт.	600	-	600				600
	Площа доріг, яка потребує поточного ремонту великими картами	м кв	1400	-	1400				1400
2.	Продукту:								
	площа території, де буде проводитися ручне прибирання	м кв	228658536,6	-	228658536,6	Внутрішньо-управлінський облік			228658536,6
	площа території, де буде проводитися механізоване прибирання	м кв	531914893,6	-	531914893,6	Внутрішньо-управлінський облік			531914893,6
	кількість зупинок громадського транспорту, які будуть відремонтовані	шт.	19	-	19	Внутрішньо-управлінський облік			19
	Кількість турнікетів, які будуть встановлені, шт.	шт.	500	-	500	Внутрішньо-управлінський облік			500
	Площа дорожньої розмітки (пластик), яка буде нанесена, м кв.	м кв	315	-	315	Внутрішньо-управлінський облік			315
	Площа дорожньої розмітки (фарба), яка буде нанесена, м кв.	м кв	465	-	465	Внутрішньо-управлінський облік			465
	Кількість дорожніх	шт	1250	-	1250	Внутрішньо-			1250

знаків, які будуть встановлені та відремонтовані, шт.		управлінський облік			
Площа доріг, на якій буде виконано поточний/капітальний ремонт доріг, кв.м	м кв	Внутрішньо-управлінський облік	15988,88	-	15988,88
Площа елементів благоустрою, яка буде пофарбована, м кв.	м кв	Внутрішньо-управлінський облік	5800	-	5800
Площа газонів, на якій буде проведено покіс, м кв.	м кв	Внутрішньо-управлінський облік	1272727	-	1272727
Площа квітників, на якій буде висаджено квіти, кв.м.	м кв	Внутрішньо-управлінський облік	580,0	-	580,0
Кількість зелених насаджень, які будуть зрізані, шт.	шт	Внутрішньо-управлінський облік	600	-	600
Площа газонів, яка буде облаштована, м кв.	м кв	Внутрішньо-управлінський облік	1600	-	1600
Кількість дитячих майданчиків, які будуть обслуговуватись, шт.	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	12	-	12
Кількість пам'ятників, які будуть відремонтовані та очищені	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	8	-	8
Кількість фонтанів, які будуть утримуватись, шт.	шт	Внутрішньо-управлінський облік	6	-	6
Кількість вуличних меблів, які будуть відремонтовані, шт.	шт	Внутрішньо-управлінський облік	80	-	80
Кількість електроенергії, яка буде використана на обслуговування фонтану	кВт		58933,69	-	58933,69
Кількість декоративних стовпців, які будуть	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1020	-	1020

встановені, шт.								
Кількість піску, яка буде придбана т	т	Внутрішньо-управлінський облік	1666,7	-	1666,7			1666,7
Кількість солі, яка буде придбана, т	т	Внутрішньо-управлінський облік	424,24	-	424,24			424,24
Кількість робочих місць, яка буде створена з метою організації і проведення робіт тимчасового характеру, од.	од.	Внутрішньо-управлінський облік	6	-	6			6
Кількість пам'яток, скульптур, пам'ятників, які будуть демонтовані	од.	Проект	-	1	1			1
Кількість об'єктів благоустрою, які будуть облаштовані	од.	Проект	-	10	10			10
Кількість громадських просторів, які будуть облаштувати	од.	Проект	-	2	2			2
Кількість об'єктів, на яких буде проведено аварійно-відновлювальні роботи з виведення з аварійного стану	од.	Проект	-	1	1			1
Кількість об'єктів, які будуть демонтовані на просп. Свободи	од.	Проект	-	1	1			1
Площа прибудинкових доріг та тротуарів, на якій буде виконано поточний ремонт доріг, кв.м	м кв	Внутрішньо-управлінський облік	12000	-	12000			12000
Кількість об'єктів сходових маршів, на яких буде виконано поточний ремонт	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	3	-	3			3
Кількість стовпців, які будуть вмонтовані	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	600	-	600			600
Площа доріг, на якій	м кв	Внутрішньо-	1400		1400			1400

	буде виконано поточний ремонт великими картами		управлінський облік		-	
3.	Ефективності:					
	середня вартість ручного санітарного прибирання, грн./кв.м.	грн/ м кв.	Внутрішньо-управлінський облік	0,0984	-	0,0984
	середня вартість механізованого санітарного прибирання, грн./кв.м.	грн/ м кв.	Внутрішньо-управлінський облік	0,0188	-	0,0188
	середня вартість поточного ремонту 1 зупинки, грн./шт.	грн/ шт.	Внутрішньо-управлінський облік	5263,16	-	5263,16
	Вартість встановлення 1 шт. турнікету, грн.	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	1600,00	-	1600,00
	Середня вартість нанесення 1 м кв. дорожньої розмітки(пластик), грн.	грн	Внутрішньо-управлінський облік	1904,76	-	1904,76
	Середня вартість нанесення 1 м кв. дорожньої розмітки(фарба), грн.	грн	Внутрішньо-управлінський облік	430,11	-	430,11
	Середня вартість встановлення/ поточного ремонту 1 шт. дорожнього знаку, грн.	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	1200,00	-	1200,00
	Вартість ремонту 1 кв.м доріг, грн.	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	625,85	-	625,85
	Середня вартість фарбування 1 м кв елемента благоустрою, грн./м кв	грн/ м кв	Внутрішньо-управлінський облік	86,21	-	86,21
	Середня вартість покосу газонів , грн./м кв	грн/ м кв	Внутрішньо-управлінський облік	0,67001	-	0,67001
	Середня вартість обслуговування 1 кв.м.квітників, грн.	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	3448,27	-	3448,27

Середня вартість зрізки 1 шт.зелених насаджень, грн.	грн	Внутрішньо-управлінський облік	2916,667	-	2916,667
Середня вартість влаштування 1 м кв газону, грн.	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	62,50	-	62,50
Середня вартість обслуговування дитячого майданчика, грн.	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	24538,3	-	24537,50
Середня вартість поточного ремонту та очищення 1 пам'ятника, грн./шт.	грн/ шт.	Внутрішньо-управлінський облік	37500	-	37500
Середня вартість утримання 1 фонтану, грн.	грн	Внутрішньо-управлінський облік	116666,6	-	116666,6
Середня вартість електроенергії, грн/кВт.	грн/кВт	Внутрішньо-управлінський облік	2,6859	-	2,6859
Середня вартість поточного ремонту вуличних меблів, грн.	грн	Внутрішньо-управлінський облік	1875,0	-	1875,0
Середня вартість встановлення 1 стовпця декоративного, грн.	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	1078,43	-	1078,43
Середня вартість придбання піску, грн/ т	грн/ т	Внутрішньо-управлінський облік	197,996	-	197,996
Середня вартість придбання солі, грн/ т	грн/ т	Внутрішньо-управлінський облік	1650	-	1650
Середні витрати на 1 робоче місце	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	2283,33	-	2283,33
Середні витрати на демонтаж Монумента бойової слави радянських збройних сил з метою уникнення аварійних ситуацій на вул.Стрийській у м.Львові	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	-	300000,00	300000,00

	Середні витрати на влаштування одиниці об'єкту благоустрою	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	-	923400,00	923400,00
	Усереднена вартість облаштування 1 одиниці громадського простору	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	-	469647,00	469647,00
	Середні витрати на проведення аварійно-відновлювальних робіт	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	-	224609,00	224609,00
	Середні витрати на проведення демонтажу на просп. Свободи	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	-	300000,00	300000,00
	Вартість ремонту 1 кв.м прибудинкових доріг та тротуарів, грн.	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	250	-	250
	Усереднена вартість поточного ремонту 1 одиниці сходових маршів	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	466666,67	-	466666,67
	Усереднена вартість монтажу 1 стовпця	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	666,67	-	666,67
	Вартість поточного ремонту великими картами 1 м кв. доріг	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	857,14	-	857,14
4.	Якості:					
	Частка прибраної(очищеної) території до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	26,5	-	26,5
	Частка поточного ремонту зупинок до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	100,0	-	100,0
	Частка встановлення турнікетів до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	106,4	-	106,4
	Частка нанесення дорожньої розмітки до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	100,0	-	100,0
	Частка встановлення дорожніх знаків до	%	Внутрішньо-управлінський облік	238,1	-	238,1

	загальної потреби, %					
	Частка поточного ремонту доріг до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	96,0	-	96,0
	Частка фарбування елементів благоустрою до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	96,7	-	96,7
	Частка площі обслуговуваних газонів до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	99,7	-	99,7
	Частка обслуговуваних квітників до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	100,0	-	100,0
	Частка дерев, які підлягають зрізці, до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	100,0	-	100,0
	Частка газонів, які підлягають влаштуванню, до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	100,0	-	100,0
	Частка обслуговуваних пам'ятників до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	160,0	-	160,0
	Частка обслуговуваних фонтанів до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	75,0	-	75,0
	Частка обслуговуваних вуличних меблів до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	307,7	-	307,7
	Частка електроенергії фонтану до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	91,7	-	91,7
	Частка придбання декоративних стовпців до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	85,0	-	85,0

Частка придбання піскосуміші (піску та солі) до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	58,1	-	58,1
Частка задіяних робочих місць до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	100	-	100
Частка пам'яток, скульптур, пам'ятників, які підлягають демонтажу, до їх загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	-	100	100
Частка об'єктів благоустрою, які підлягають облаштуванню, до їх загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	-	100	100
Частка громадських просторів, які підлягають облаштуванню, до їх загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	-	100	100
Частка об'єктів, які підлягають аварійно-відновлювальним роботам, до їх загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	-	100	100
Частка об'єктів, які підлягають демонтажу на просп. Свободи, до їх загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	-	100	100
Частка поточного ремонту прибудинкових доріг та тротуарів до загальної потреби, %	%	Внутрішньо-управлінський облік	100	-	100
Частка поточного ремонту сходових маршів до загальної потреби	%	Внутрішньо-управлінський облік	100	-	100
Частка монтажу стовпців до загальної потреби	%	Внутрішньо-управлінський облік	100	-	100

потреби				
Частка поточного ремонту доріг великими картами до загальної потреби	%	Внутрішньо-управлінський облік	100	100

А. З. Зозуля
(ініціали та прізвище)



Голова Галицької районної адміністрації

[Handwritten signature]

ПОГОДЖЕНО:

Управління фінансів департаменту фінансової політики ЛІМР

В.о. заступника директора департаменту

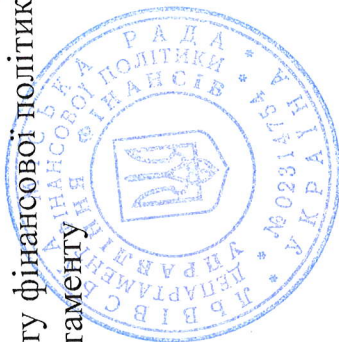
фінансової політики –

начальника управління фінансів

[Handwritten signature]

(підпис)

Л. І. Римар
(ініціали/ініціал, прізвище)



Дата погодження

08.07.2018

М.П.