



Львівська міська рада
Департамент фінансової політики
Управління фінансів

НАКАЗ

м. Львів

Від 15.07.2019

№ 8-17

Про внесення змін до паспорта
бюджетної програми на 2019 рік

Відповідно до ухвали Львівської міської ради від 11.07.2019 та п.1.10 Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» із змінами і доповненнями, наказую:

Внести зміни до паспорта бюджетної програми на 2019 рік за кодом 3710160 «Керівництво і управління у сфері складання та виконання місцевого бюджету», виклавши його у новій редакції, що додається.

В.о.заступника директора департаменту-
начальника управління фінансів

Л.І.Римар

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ
Управління фінансів департаменту фінансової політики ЛМІР
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

15.04.2019 N 8 - 17

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1.	3710000 (код)	Управління фінансів департаменту фінансової політики Львівської міської ради (найменування головного розпорядника)
2.	3710000 (код)	Управління фінансів департаменту фінансової політики Львівської міської ради (найменування відповідального виконавця)
3.	3710160 (код)	0111 (КФКВК) Керівництво і управління у сфері складання та виконання місцевого бюджету (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 39415140.0 гривень, у тому числі загального фонду - 39215140.0 гривень та спеціального фонду - 200 000.0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Закон України «Про місцеве самоврядування», Ухвала Львівської міської ради від 14.07.2016 № 777 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради», Рішення виконавчого комітету Львівської міської ради від 21.10.2016 року №946 «Про затвердження Положення про управління фінансів департаменту фінансової політики Львівської міської ради та його структури»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Виконання повноважень у сфері складання та виконання місцевого бюджету

7. Мета бюджетної програми: Реалізація повноважень у сфері складання та виконання місцевого бюджету

8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Здійснення повноважень у сфері складання та виконання місцевого бюджету
2	Впорядкування умов оплати праці працівників виконавчих органів влади

9. Напрями використання бюджетних коштів
гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері складання та виконання місцевого бюджету	19 724 740,00		19 724 740,00
2	Забезпечення впрядкування умов оплати праці працівників виконавчих органів влади	19 490 400,00		19 490 400,00
3	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування		200 000,00	200 000,00
	Усього	39 215 140,00	200 000,00	39 415 140,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість працівників	Од.	Штатний розпис	65		65
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Управлінський облік	175		175
	Кількість опрацьованих та підготовлених ухвал міської ради, рішень виконкому, розпоряджень міського голови з фінансових питань	Од.	Управлінський облік	812		812
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	Од.	Управлінський облік	3		3
	Кількість опрацьованих та підготовлених ухвал міської ради, рішень виконкому, розпоряджень міського голови з фінансових питань на одного працівника	Од.	Управлінський облік	12		12
4	якості					

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи


(підпис)

Римар Л.І.
(ініціалі/ім'я/п.б., прізвище)

ПОГОДЖЕНО
Назва місцевого (нашого) органу / Керівник місцевого (нашого) органу / заступник керівника місцевого (нашого) органу


(підпис)

Римар Л.І.
(ініціалі/ім'я/п.б., прізвище)

Дата погодження
М. П.