



Львівська міська рада

Сихівська районна адміністрація

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 30.04.2021

м. Львів

№ 227

Про присвоєння поштової адреси
12 на вул. Угорській у м. Львові

Розглянувши звернення ТзОВ «КСФ Груп», зареєстроване в центрі надання адміністративних послуг 14.04.2021 за № 2-6207-34, враховуючи розпорядження голови Сихівської районної адміністрації від 25.04.2017 № 223 «Про присвоєння поштової адреси 12 на вул. Угорській», інформаційну довідку ТзОВ «КСФ Груп» № 01/04-19.04.2021, сертифікат, що засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта, виданого Інспекцією державного архітектурно-будівельного контролю у м. Львові 05.04.2021 за № ЛВ122210402333, договір оренди землі від 21.06.2018 № С-4555, керуючись Положенням про Сихівську районну адміністрацію Львівської міської ради, затвердженим рішенням виконкому Львівської міської ради від 01.11.2016 № 977, рішенням виконавчого комітету від 26.03.2021 № 223 «Про впорядкування присвоєння адрес у Львівській міській територіальній громаді»:

1. Затвердити висновок міжвідомчої комісії (протокол від 20.04.2021 № 5, § 5).
2. Присвоїти новозбудованому 96-ти квартирному житловому будинку (11 під'їзд квартири №№ 1101-1132, 12 під'їзд квартири №№ 1201-1232, 13 під'їзд квартири №№ 1301-1332) загальною площею 8803,6 кв.м з вбудованими, вбудовано-прибудованими та прибудованими приміщеннями площею 512,6 кв.м на вул. Угорській, 14 (кадастровий номер 4610136800:01:010:0091) адресу 12 на вул. Угорській у м. Львові, Львівська область, Україна.
3. ТзОВ «КСФ Груп» виготовити та встановити номерний знак, зазначений у п.2 даного розпорядження.
4. Рекомендувати ТзОВ «КСФ Груп» звернутися:
 - 4.1. До суб'єкта господарювання, який здійснює технічну інвентаризацію об'єктів нерухомого майна для відкриття інвентаризаційної справи на об'єкт нерухомого майна на вул. Угорській, 12.
 - 4.2. До відділу реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень управління державної реєстрації Львівської міської ради для оформлення права власності на об'єкт нерухомого майна на вул. Угорській, 12.
5. Загально-організаційному відділу районної адміністрації у тижневий термін:
 - 5.1. Подати копію розпорядження в ЛКП «Міський центр інформаційних технологій».
 - 5.2. Про присвоєння адреси повідомити департамент містобудування, департамент економічного розвитку, департамент житлового господарства та інфраструктури, Обласне комунальне підприємство Львівської обласної ради «Бюро технічної інвентаризації та експертної оцінки», відділ ведення Державного реєстру виборців, районний відділ у м. Львові Державної міграційної служби України у Львівській області, Головне управління Національної поліції у Львівській області, комунальний заклад підприємство Львівської обласної ради «Львівський обласний центр медичної допомоги та медицини катастроф», Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Львівській області, Львівську філію ДГ «Національні інформаційні системи», Поштамт – ЦПЗ № 1 Львівської дирекції УДППЗ «Укрпошта», ЛКП «Житловик-С».
6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної адміністрації з питань житлово-комунального господарства.

Голова районної адміністрації

Г.Гладяк