

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ / розпорядчий документ

Наказ  
Департаменту адміністративних послуг Львівської  
міської ради

від 04.04.2024 № 86  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

## ПАСПОРТ

### бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

Департамент адміністративних послуг Львівської міської ради  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

23948575  
(код за ЄДРПОУ)

1. 3400000  
(код Програмої  
класифікації видатків  
та кредитування  
місцевого бюджету)

Управління адміністрування послуг Департаменту адміністративних послуг ДМР  
(найменування відповідального виконавця)

41041750  
(код за ЄДРПОУ)

2. 3420000  
(код Програмої  
класифікації видатків  
та кредитування  
місцевого бюджету)

0160

(код Типової програмої  
класифікації видатків та  
кредитування місцевого  
бюджету)

0111

(код Функціональної  
класифікації видатків та  
кредитування бюджету)

Керівництво і управління у відповідній сфері у  
містах (місті Києві), селищах, селах,  
територіальних громадах

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою  
програмою класифікацією видатків та кредитування  
місцевого бюджету)

1366300000  
(код бюджету)

3. 3420160  
(код Програмої  
класифікації видатків  
та кредитування  
місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 54 292 300 гривень, у тому числі загального фонду - 54 292 300 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", ухвала ДМР від 08.07.2021 №1081 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", рішення виконкому ДМР від 14.03.2023 №237 "Про затвердження Положення про управління адміністрування послуг департаменту адміністративних послуг ДМР та його структури", ухвала ДМР від 27.12.2023 №4296 "Про бюджет львівської міської територіальної громади на 2024 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Цілі державної політики

№ з/п Виконання повноважень у сфері адміністрування послуг

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності управління адміністрування послуг департаменту адміністративних послуг Львівської міської ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень.	Завдання
1		

9. Напрямок використання бюджетних коштів

Гривень

№ з/п	Напрямок використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері адміністрування послуг	54 292 300		54 292 300
	Усього	54 292 300		54 292 300

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

Гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері адміністрування послуг					
	1 затрат	осіб	Штатний розпис			138
	Кількість штатних одиниць	грн.	кошторис	38 867 400		38 867 400
	Відатки на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	15 424 900		15 424 900
	Інші поточні видатки на утримання апарату управління					
	2 продукту	од.	управлінський облік	380 000		380 000
	Кількість прийятих документів	од.	управлінський облік	700 000		700 000
	Кількість відправлених sms повідомлень	од.	управлінський облік	250 000		250 000
	Кількість зареєстрованих заяв щодо надання адмінпослуг	од.	управлінський облік	3 000		3 000
	Кількість зареєстрованих запитів на отримання інформації	од.	управлінський облік	75 000		75 000
	Кількість зареєстрованих звернень громадян					
	3 ефективності	од.	Розрахунковий показник	2 754		2 754
	Документообіг на одного працівника	од.	Розрахунковий показник	5 072		5 072
	Кількість відправлених sms повідомлень на одного працівника	од.	Розрахунковий показник	1 812		1 812
	Кількість зареєстрованих заяв щодо надання адмінпослуг на одного працівника	од.	Розрахунковий показник	22		22
	Кількість зареєстрованих запитів на отримання інформації на одного працівника	од.	Розрахунковий показник	543		543
	Кількість зареєстрованих звернень громадян на одного працівника	грн/од	Розрахунковий показник	281 648		281 648
	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	111 775		111 775
	Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на утримання апарату управління однієї штатної одиниці					

Голова комісії з ліквідації департаменту адміністративних послуг Печерської міської ради

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора департаменту - начальник управління бюджету департаменту фінансової політики

Дата погодження



(підпис)

(підпис)

*(Handwritten signature)*

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, прізвище)

Мар'яна ДЮГАНЧУК

(Власне ім'я, прізвище)