

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ / розпорядчий документ**

Юридичний департамент Львівської міської ради  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Від 27.05.2024 № 7

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

1.	3300000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	26360701 (код за ЄДРПОУ)
2.	3310000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування відповідального виконавця)	26360701 (код за ЄДРПОУ)
3.	3310160 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	1356300000 (код бюджету)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 18 119 100 гривень, у тому числі загального фонду - 18 119 100 гривень та спеціального фонду - 0 гривень	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	
5.	Підстави для виконання бюджетної програми		

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР, ухвала ЛМР від 08.07.2021 №1081 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради», рішення виконавчого комітету від 10.09.2021р. №766 «Про затвердження Положення про юридичний департамент Львівської міської ради та його структури», ухвала сесії Львівської міської ради від 27.12.2023 №4295 «Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2024 рік».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Виконання повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органів

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності юридичного департаменту Львівської міської ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органів	18 119 100		18 119 100
	Усього	18 119 100		18 119 100

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

гривень

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації		Усього	
			3	4		
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органів					
1	затрат					
	Кількість штатних одиниць			37		37
	Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	од.	штатний розпис			
	Інші поточні видатки на утримання апарату управління	грн.	кошторис	13 817 300		13 817 300
2	продукту	грн.	кошторис	4 301 800		4 301 800
	Представництво в судах					
	Учасність в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах	од.	управлінський облік	4 500		4 500
	Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція	годин	управлінський облік	200		200
	Розроблення та правова експертиза проектів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів	шт.	управлінський облік	30 000		30 000
3	ефективності	шт.	управлінський облік	5 000		5 000
	Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	810		810
	Розроблення та правова експертиза проектів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	135		135
	Учасність в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах на одного працівника	од.	розрахунково	5,4		5,4
	Середні витрати на оплату праці та нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	373 441		373 441
	Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на утримання апарату управління однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	116 265		116 265
4	Представництво в судах в розрахунку на одного працівника		розрахунково	122		122
	якість	відс.	управлінський облік	100		100

Директор департаменту  
**ПОГОДЖЕНО:**  
 Департамент фінансової політики  
 Заступник директора департаменту -  
 начальник управління бюджету  
 департаменту фінансової політики

Гелена ПАЙОНКЕВИЧ  
 (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

Ліліана РИМАР  
 (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

Дата погодження М.П.

27.03.2024