

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ

Юридичний департамент Львівської міської ради
 (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ВІД д.ф.о.б. о.о.м.ч. № 14-р

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

1.	3300000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	26360701 (код за ЄДРПОУ)
2.	3310000 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування відповідального виконавця)	26360701 (код за ЄДРПОУ)
3.	3310160 (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0160 (код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 18 594 900 гривень, у тому числі загального фонду - 18 594 900 гривень та спеціального фонду - 0 гривень	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	1356300000 (код бюджету)
5.	Підстави для виконання бюджетної програми		

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР, ухвала ЛМР від 08.07.2021 №1081 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради», рішення виконавчого комітету від 10.09.2021р. №766 «Про затвердження Положення про юридичний департамент Львівської міської ради та його структури», ухвала сесії Львівської міської ради від 27.12.2023 №4295 «Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2024 рік», ухвала Львівської міської ради №32 від 04.02.2021 «Про затвердження структури виконавчих органів Львівської міської ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Виконання повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органах

7. Мета бюджетної програми
 Забезпечення ефективної діяльності юридичного департаменту Львівської міської ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органах	18 594 900		18 594 900
	Усього	18 594 900		18 594 900

гривень

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5
1	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

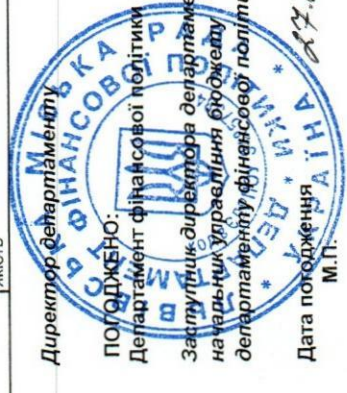
№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органів					
1	затрат					
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	38		38
	Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	14 333 500		14 333 500
	Інші поточні видатки на утримання апарату управління	грн.	кошторис	4 261 400		4 261 400
2	продукту					
	Представництво в судах	од.	управлінський облік	4 500		4 500
	Участь в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах	годин	управлінський облік	200		200
	Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція	шт.	управлінський облік	30 000		30 000
	Розроблення та правова експертиза проектів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів	шт.	управлінський облік	5 000		5 000
3	ефективності					
	Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	789		789
	Розроблення та правова експертиза проектів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	131,58		131,58
	Участь в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	5,26		5,26
	Середні витрати на оплату праці та нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	377 197		377 197
	Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на на утримання апарату управління однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	112 142		112 142
	Представництво в судах в розрахунку на одного працівника		розрахунково	118		118
4	ЯКОСТЬ					
	Якість управлінського обліку	відс.	управлінський облік	100		100

Директор департаменту

Гелена ПАЙОНКЕВИЧ

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



Ліліана РИМАР

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

27.01.2024

Дата погодження
М.П.