



Львівська міська рада

Залізнична районна адміністрація

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м. Львів

Від 29.05.2024

№ 483

Про внесення змін до паспортів
бюджетних програм на 2024 рік

Відповідно до статті 22 Бюджетного кодексу України, ухвали Львівської міської ради від 16.05.2024 № 4730 «Про внесення змін до бюджету Львівської міської територіальної громади на 2024 рік», рішень виконавчого комітету Львівської міської ради від 09.05.2024 №656 «Про зміни до бюджету Львівської міської територіальної громади на 2024 рік», від 21.05.2024 №700 «Про внесення змін до бюджету Львівської міської територіальної громади на 2024 рік», від 24.05.2024 №718 «Про внесення змін до бюджету Львівської міської територіальної громади на 2024 рік», та Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10.09.2014 № 1104/25881:

1. Внести зміни в паспорти бюджетних програм на 2024 рік Залізничної районної адміністрації за:

- КПКВК 4210160 «Керівництво і управління у сфері повноважень, делегованих Львівською міською радою, на території району» (додаток 1);
- КПКВК 42106030 «Організація благоустрою населених пунктів» (додаток 2);

виклавши їх у новій редакції, що додається.

Голова районної адміністрації

Igor SAVKA



ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Начальник загально-організаційного
відділу
Підпис 

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження голови Залізничної районної
адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 29.05.2024

№ 483

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|-----------------------------|
| 1. | 4200000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | Залізнична районна адміністрація (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | | | 04056084 (код за ЄДРПОУ) |
| 2. | 4210000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | Залізнична районна адміністрація (найменування відповідального виконавця) | | | 04056084 (код за ЄДРПОУ) |
| 3. | 4210160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0160 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | 1356300000 (код бюджету) |

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 20 453 400 гривень, у тому числі загального фонду - 18 886 400 гривень та спеціального фонду - 1 567 000 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", ухвала міської ради від 08.07.2021 №1081 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", рішення виконавчого комітету Львівської міської ради від 02.02.2024 №186 "Про затвердження Положень про районні адміністрації Львівської міської ради та їх структур"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Цілі державної політики |
|-------|---|
| 1 | Виконання повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району |

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності Залізничної районної адміністрації Львівської міської ради

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|-------|---|
| 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень |

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Забезпечення здійснення повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району | 18 886 400 | | 18 886 400 |
| 2 | Придбання автоматичного дефібрилятора | | 96 855 | 96 855 |
| 3 | Забезпечення проведення капітального ремонту в будівлі районної адміністрації | | 469 780 | 469 780 |
| 4 | Капітальний ремонт в будівлі районної адміністрації (укриття, доступність) | | 1 000 365 | 1 000 365 |
| | Усього | 18 886 400 | 1 567 000 | 20 453 400 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

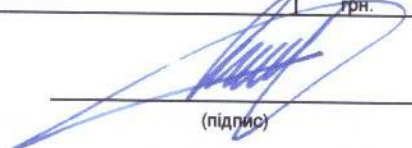
| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Усього | | | |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|--------------------------------|----------------|------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Забезпечення здійснення повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району | | | | | |
| 1 | затрат | | | | | |
| | кількість штатних одиниць | од. | штатний розпис | 41 | | 41 |
| | інші поточні видатки на утримання апарату управління, грн. | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 045 900 | | 3 045 900 |
| | витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату, грн. | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 15 840 500 | | 15 840 500 |
| 2 | продукту | | | | | |
| | кількість підготовлених розпоряджень, наказів | од. | внутрішньо-управлінський облік | 720 | | 720 |
| | кількість звернень та заяв громадян | од. | внутрішньо-управлінський облік | 10 400 | | 10 400 |
| | кількість проведених нарад | од. | внутрішньо-управлінський облік | 122 | | 122 |
| 3 | ефективності | | | | | |
| | кількість розглянутих заяв та звернень на одного працівника | од. | розрахунково | 254 | | 254 |
| | кількість підготовлених розпоряджень та наказів на одного працівника | од. | розрахунково | 18 | | 18 |
| | середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на утримання апарату управління на 1 штатну одиницю, грн. | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 74 290,24 | | 74 290,24 |
| | середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці, грн./од. | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 386 353,66 | | 386 353,66 |
| 2 | Придбання автоматичного дефібрилятора | | | | | |
| 1 | затрат | | | | | |
| | Кількість одиниць медичного обладнання (дефібриляторів), які необхідно придбати | од. | Внутрішньоуправлінський облік | | 1 | 1 |
| 2 | продукту | | | | | |
| | Кількість одиниць медичного обладнання (дефібриляторів), які буде придбано | од. | Внутрішньоуправлінський облік | | 1 | 1 |
| 3 | ефективності | | | | | |
| | Середня вартість 1 од. медичного обладнання (дефібрилятора) | грн. | розрахунково | | 96 855 | 96 855 |
| 3 | Забезпечення проведення капітального ремонту в будівлі районної адміністрації | | | | | |
| 1 | затрат | | | | | |
| | Площа будівлі, яка потребує капітального ремонту | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | | 196 | 196 |
| | Площа будівлі, яка потребує капітального ремонту | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | | 196 | 196 |
| 2 | продукту | | | | | |
| | Площа будівлі, де буде проведено капітальний ремонт | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | | 196 | 196 |
| 3 | ефективності | | | | | |

| | | | | | | |
|----------|---|------|-------------------------------|--|------------|------------|
| | Середня вартість 1 м. кв. капітального ремонту в будівлі районної адміністрації | грн. | Розрахунково | | 2 396,8367 | 2 396,8367 |
| 4 | Капітальний ремонт в будівлі районної адміністрації (укриття, доступність) | | | | | |
| 1 | затрат | | | | | |
| | Кількість розсувних дверей, яку необхідно встановити | од. | Внутрішньоуправлінський облік | | | |
| | Кількість укриттів, які потребують капітального ремонту | од. | Внутрішньоуправлінський облік | | 1 | 1 |
| 2 | продукту | | | | 1 | 1 |
| | Кількість розсувних дверей, які буде встановлено | од. | | | | |
| | Кількість укриттів, де буде проведено капітальний ремонт | од. | Внутрішньоуправлінський облік | | 1 | 1 |
| 3 | ефективності | | | | 1 | 1 |
| | Середня вартість встановлення 1од. розсувних дверей | грн. | розрахунково | | 301 000 | 301 000 |
| | Середня вартість капітального ремонту укриття | грн. | розрахунково | | 699 365 | 699 365 |

Голова Залізничної районної адміністрації

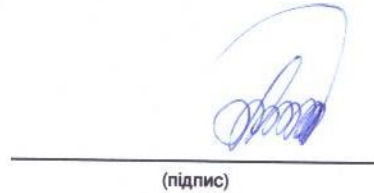

(підпис)

Ігор САВКА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту -
начальник управління бюджету
департаменту фінансової політики


(підпис)

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження: 28.05.2024 р.

М.П.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження голови Залізничної районної
адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 29.05.2024 № 483

ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

- | | | | | | | | |
|----|--|--|--|---|--|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. | 4200000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | | | | Залізнична районна адміністрація (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | | 04056084 (код за ЄДРПОУ) |
| 2. | 4210000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | | | | Залізнична районна адміністрація (найменування відповідального виконавця) | | 04056084 (код за ЄДРПОУ) |
| 3. | 4216030 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 6030 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0620 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | Організація благоустрою населених пунктів (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | | 1356300000 (код бюджету) | |
| 4. | Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 176 958 700 гривень, у тому числі загального фонду - 176 958 700 гривень та спеціального фонду - 0 гривень | | | | | | |
| 5. | Підстави для виконання бюджетної програми | | | | | | |

ЗУ "Про місцеве самоврядування", ЗУ «Про благоустрій населених пунктів», ЗУ "Про безпеку дорожнього руху", ухвала ЛМР від 10.03.2011 №240 «Про затвердження Програми комплексних заходів з поточного утримання об'єктів благоустрою м.Львова (зі змінами)», ухвала ЛМР від 17.02.2022 № 2011 "Про затвердження програми утримання та облаштування дитячих, дитячо-спортивних та спортивних майданчиків на території Львівської міської територіальної громади на 2022-2025 роки", ухвала Львівської міської ради від 27.12.2023 № 4295 "Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2024 рік", ухвала Львівської міської ради від 16.05.2024 № 4730 "Про внесення змін до бюджету Львівської міської територіальної громади на 2024 рік", рішення ВК ЛМР від 21.05.2024 №700.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Цілі державної політики |
|-------|--|
| 1 | Забезпечення належного функціонування об'єктів благоустрою населених пунктів в умовах інфраструктурної життєдіяльності населення із забезпеченням його безпеки |

7. Мета бюджетної програми

Благоустрій міста. Визначення основних заходів, спрямованих на благоустрій міста Львова, реалізація яких дозволить поліпшити загальний благоустрій міста. Створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля. Забезпечення комфортних умов проживання населення, підвищення якості утримання об'єктів на території благоустрою, ефективності їх функціонування для задоволення потреб населення в оточуючому міському середовищі, відповідно до встановлених нормативів і стандартів.

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|-------|---|
| 1 | Забезпечення санітарної очистки району |
| 2 | Поточне утримання об'єктів благоустрою |
| 3 | Озеленення території району |
| 4 | Утримання та облаштування дитячих та спортивних майданчиків |
| 5 | Забезпечення проведення інших видатків з благоустрою |

9. Напрями використання бюджетних коштів

| гривень | | | | |
|---------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Забезпечення проведення санітарної очистки району | 78 100 000 | | 78 100 000 |
| 2 | Поточне утримання об'єктів благоустрою | 85 273 400 | | 85 273 400 |
| 3 | Озеленення території району | 7 700 000 | | 7 700 000 |
| 4 | Утримання та облаштування дитячих та спортивних майданчиків | 4 925 300 | | 4 925 300 |
| 5 | Забезпечення проведення інших видатків з благоустрою | 960 000 | | 960 000 |
| | Усього | 176 958 700 | | 176 958 700 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| гривень | | | | |
|---------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Програма комплексних заходів з поточного утримання об'єктів благоустрою Львівської міської територіальної громади | 172 033 400 | | 172 033 400 |
| 2 | Програма утримання та облаштування дитячих, дитячо-спортивних та спортивних майданчиків на території Львівської міської територіальної громади на 2022-2025 роки | 4 925 300 | | 4 925 300 |
| | Усього | 176 958 700 | | 176 958 700 |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|--|----------------|-------------------------------|----------------|------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Забезпечення проведення санітарної очистки району | | | | | |
| 1 | затрат | | | | | |
| | Площа території, яка потребує ручної санітарної очистки району | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 216 796 537 | | 216 796 537 |
| 2 | продукту | | | | | |
| | площа території, де буде проводитися ручне прибирання | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 143 939 394 | | 143 939 394 |
| | площа території, де буде проводитися механізоване прибирання | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 72 857 143 | | 72 857 143 |
| 3 | ефективності | | | | | |
| | середня вартість ручного санітарного прибирання | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 0,330 | | 0,330 |
| | середня вартість механізованого санітарного прибирання | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 0,420 | | 0,420 |


| | | | | | |
|--|-----------|--------------------------------|--------|--|--------|
| 4 якості | | | | | |
| Частка прибраної(механізоване) території до загальної потреби | відс. | Розрахунковий показник | 100 | | 100 |
| Частка прибраної(ручне) території до загальної потреби | відс. | Розрахунковий показник | 100 | | 100 |
| 2 Поточне утримання об'єктів благоустрою | | | | | |
| 1 затрат | | | | | |
| Площа доріг, яка потребує поточного ремонту | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 59 803 | | 59 803 |
| Площа елементів благоустрою, що потребує фарбування | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 900 | | 3 900 |
| Кількість зупинок громадського транспорту, які необхідно відремонтувати, пофарбувати | од. | внутрішньо-управлінський облік | 64 | | 64 |
| Кількість металевих стовпів для обмеження руху, які необхідно встановити, відремонтувати та пофарбувати | шт. | управлінський облік | 650 | | 650 |
| Протяжність дорожнього покриття, що потребує нанесення розмітки з використанням холодного пластику | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 653 | | 3 653 |
| Протяжність дорожнього покриття, що потребує нанесення розмітки з використанням акрилової фарби | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 650 | | 3 650 |
| Кількість необхідних миттів зупинок громадського транспорту | кількість | внутрішньо-управлінський облік | 1 979 | | 1 979 |
| Кількість заходів, які потребують виконання згідно рішень міської комісії з безпеки дорожнього руху | шт. | внутрішньо-управлінський облік | 15 | | 15 |
| Кількість пісок суміші, яку необхідно придбати | куб. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 2 650 | | 2 650 |
| Кількість солі технічної, яку необхідно придбати | тонн | Внутрішньоуправлінський облік | 1 150 | | 1 150 |
| Кількість дорожніх знаків, які потребують встановлення, ремонту та утримання | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 916 | | 916 |
| Площа турнікотної огорожі, яка потребує монтажу, ремонту та фарбування | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 185 | | 185 |
| Протяжність міських мереж зливної каналізації, що потребують очищення | м. | Внутрішньоуправлінський облік | 1 091 | | 1 091 |
| Кількість зупинок громадського транспорту, які необхідно встановити | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 | | 3 |
| Кількість лавок, які потребують ремонту | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 175 | | 175 |
| Кількість мереж дощової каналізації, які потребують поточного ремонту | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 16 | | 16 |
| Кількість дощоприймачів, які необхідно почистити | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 1 364 | | 1 364 |
| Кількість шляхопроводів, які потребують поточного ремонту | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 1 | | 1 |
| Площа дорожнього покриття, яка потребує ліквідації тріщин | м. | внутрішньо-управлінський облік | 3 500 | | 3 500 |
| Кількість металевих колесовідбійників шляхопроводу, які потребують заміни | п.м. | Внутрішньоуправлінський облік | 2 270 | | 2 270 |
| 2 продукту | | | | | |
| Площа доріг на якій планується виконати поточний ремонт | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 59 803 | | 59 803 |
| Площа фарбування елементів благоустрою | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 900 | | 3 900 |
| Кількість дорожніх знаків, які будуть встановлені, відремонтовані та буде виконано роботи з їх утримання | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 916 | | 916 |
| Протяжність дорожньої розмітки з використанням холодного пластику, яка буде нанесена | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 653 | | 3 653 |
| Протяжність дорожньої розмітки з використанням акрилової фарби, яка буде нанесена | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 650 | | 3 650 |
| Кількість пісок суміші, яка буде придбана | куб. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 2 650 | | 2 650 |
| Кількість солі технічної, яка буде придбана | тонн | Внутрішньоуправлінський облік | 1 150 | | 1 150 |
| Площа турнікотної огорожі, на якій планується виконати монтаж, ремонт та фарбування | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 185 | | 185 |
| Кількість заходів, які будуть виконані згідно рішень міської комісії з безпеки дорожнього руху | шт. | внутрішньо-управлінський облік | 15 | | 15 |
| Протяжність міських мереж зливної каналізації, що буде очищена | м. | Внутрішньоуправлінський облік | 1 091 | | 1 091 |
| Кількість встановлених зупинок громадського транспорту | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 | | 3 |
| кількість зупинок громадського транспорту, що будуть відремонтовані та пофарбовані | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 64 | | 64 |
| Кількість мереж дощової каналізації, де буде проведено поточний ремонт | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 16 | | 16 |
| Кількість миттів зупинок громадського транспорту, які будуть проведені | кількість | внутрішньо-управлінський облік | 1 979 | | 1 979 |
| Кількість лавок, що буде встановлена та відремонтована | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 175 | | 175 |
| Кількість дощоприймачів, які планується почистити | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 1 364 | | 1 364 |
| Кількість шляхопроводів, де буде проведено поточний ремонт | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 1 | | 1 |
| Площа дорожнього покриття, на якому планується ліквідувати тріщини | м. | внутрішньо-управлінський облік | 3 500 | | 3 500 |

| | | | | | | |
|----------|--|-------|--------------------------------|-----------|--|-----------|
| | Кількість металевих стовпців, для обмеження руху які будуть встановлені, відремонтовані та пофарбовані | шт. | управлінський облік | 650 | | 650 |
| | Кількість металевих колесовідбійників шляхопроводу, які будуть замінені | п.м. | Внутрішньоуправлінський облік | 2 270 | | 2 270 |
| 3 | ефективності | | | | | |
| | Середня вартість поточного ремонту 1 м.кв. доріг | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 889,7888 | | 889,7888 |
| | Середня вартість нанесення дорожньої розмітки з використанням холодного пластику | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 870 | | 870 |
| | Середня вартість нанесення дорожньої розмітки з використанням акрилової фарби | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 280 | | 280 |
| | Середня вартість встановлення, ремонту та фарбування металевих стовпців | грн. | управлінський облік | 353,85 | | 353,85 |
| | Середня вартість 1 миття зупинки громадського транспорту | грн. | внутрішньо-управлінський облік | 480,04 | | 480,04 |
| | Середня вартість піскосуміші (з врахуванням перемішування) | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 544 | | 3 544 |
| | Середня вартість солі технічної | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 5 800 | | 5 800 |
| | Середня вартість заходів згідно рішень міської комісії з безпеки дорожнього руху 1 од. | грн. | внутрішньо-управлінський облік | 20 000 | | 20 000 |
| | Середня вартість монтажу, ремонту та фарбування турнікотної огорожі | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 1 850 | | 1 850 |
| | Середня вартість встановлення, ремонту та утримання дорожніх знаків | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 873,36 | | 873,36 |
| | Середня вартість очищення зливної каналізації | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 1 100 | | 1 100 |
| | Середня вартість встановлення зупинки громадського транспорту | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 160 000 | | 160 000 |
| | Середня вартість встановлення та ремонту лавки | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 2 857,14 | | 2 857,14 |
| | Середня вартість поточного ремонту та фарбування зупинки громадського транспорту | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 7 343,75 | | 7 343,75 |
| | Середня вартість поточного ремонту дощової каналізаційної мережі | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 62 500 | | 62 500 |
| | Середня вартість очистки 1 од. дощоприймача | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 439,88 | | 439,88 |
| | Середня вартість ремонту шляхопроводу | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 2 800 000 | | 2 800 000 |
| | Середня вартість ліквідації тріщин дорожнього покриття | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 220 | | 220 |
| | Середня вартість фарбування 1 м.кв. елементів благоустрою | грн. | внутрішньо-управлінський облік | 220 | | 220 |
| | Середня вартість заміни колесовідбійників на шляхопроводі | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 220 | | 220 |
| 4 | якості | | | | | |
| | Питома вага площі доріг, де буде проведено поточний ремонт до загальної площі, що потребувала ремонту | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага дорожньої розмітки, яка буде нанесена з використанням холодного пластику до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага дорожньої розмітки, яка буде нанесена з використанням фарби до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага придбаної піскосуміші до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага придбаної солі технічної до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага огорожі, на якій планується монтаж, встановлення ґрат, фарбування до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага дорожніх знаків, які будуть встановлені, відремонтовані до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага виконаних заходів згідно рішень міської комісії з безпеки дорожнього руху до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага міських мереж зливної каналізації, що буде очищена до загальної кількості | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага встановлених зупинок громадського транспорту до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага помитих зупинок громадського транспорту до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага встановлених та відремонтованих лавок до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага відремонтованих мереж дощової каналізації до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага очищених дощоприймачів до загальної кількості, що потребувала очищення | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |
| | Питома вага шляхопроводів, на яких буде проводитись ремонт до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | | 100 |

| | | | | | |
|----------|--|--------|--------------------------------|-----------|-----------|
| | Питома вага відремонтованих та пофарбованих зупинок громадського транспорту до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Питома вага площі дорожнього покриття, де буде ліквідовано тріщини до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Питома вага металевих стовпців, які будуть встановлені, відремонтовані та пофарбовані до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Питома вага площі пофарбованих елементів благоустрою до площі, що потребувала фарбування | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Питома вага заміненних колесовідбійників на шляхопроводі до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| 3 | Озеленення території району | | | | |
| 1 | затрат | | | | |
| | Кількість аварійних дерев, яка потребує зрізки | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 350 | 350 |
| | Кількість дерев, яка потребує формування | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 644 | 644 |
| | Площа газонів, яка потребує влаштування | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 750 | 3 750 |
| | Кількість водойм, яка потребує дезінфекції та очистки | од. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 | 3 |
| | Кількість пеньків, які необхідно подрібнити | од. | управлінський облік | 80 | 80 |
| | Кількість зелених насаджень, які потребують утримання та догляду | шт. | внутрішньо-управлінський облік | 2 750 | 2 750 |
| | Площа квітників, що знаходиться на обслуговуванні | м.кв. | управлінський облік | 1 792 | 1 792 |
| 2 | продукту | | | | |
| | Кількість зелених насаджень, які будуть зрізані | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 350 | 350 |
| | Кількість дерев, де буде проведена формовочна обрізка | шт. | Внутрішньоуправлінський облік | 644 | 644 |
| | Площа газонів, яка буде облаштована | кв. м. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 750 | 3 750 |
| | Кількість водойм, де буде проведена дезінфекція та очистка | од. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 | 3 |
| | Кількість пеньків, які будуть подрібнені | од. | управлінський облік | 80 | 80 |
| | Площа квітників, де буде висаджено розсаду та послуги по догляду | м.кв. | управлінський облік | 1 792 | 1 792 |
| | Кількість зелених насаджень, за якими буде здійснюватись догляд | шт. | внутрішньо-управлінський облік | 2 750 | 2 750 |
| 3 | ефективності | | | | |
| | Середня вартість зрізки 1 шт. зелених насаджень | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 5 500 | 5 500 |
| | Середня вартість формовочної обрізки дерев | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 3 998,43 | 3 998,43 |
| | Середня вартість влаштування 1 м кв газону | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 160 | 160 |
| | Середня вартість дезінфекції та очистки водойм | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 16 666,67 | 16 666,67 |
| | Середня вартість подрібнення 1 пенька | грн. | управлінський облік | 2 500 | 2 500 |
| | Середня вартість обслуговування 1 кв.м квітників | грн. | Внутрішньоуправлінський облік | 697,54 | 697,54 |
| | Середня вартість утримання та догляду за 1 од. зелених насаджень | грн. | внутрішньо-управлінський облік | 400 | 400 |
| 4 | якості | | | | |
| | Частка дерев, які підлягають зрізці, до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Частка газонів, які підлягають влаштуванню, до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Питома вага подрібнених пеньків до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Питома вага дерев на яких буде проведена формовочна обрізка до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Питома вага водойм, де буде проведена дезінфекція та очистка до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Питома вага утримання та догляду за 1 од. зелених насаджень до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Частка обслуговуваних квітників до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| 4 | Забезпечення проведення інших видатків з благоустрою | | | | |
| 1 | затрат | | | | |
| | Кількість фонтанів, які потребують поточного ремонту, очищення та обслуговування | од. | внутрішньо-управлінський облік | 3 | 3 |
| | Кількість пам'ятників, які потребують ремонту та очищення | од. | управлінський облік | 6 | 6 |
| 2 | продукту | | | | |
| | Кількість фонтанів, які будуть відремонтовані та очищені | од. | внутрішньо-управлінський облік | 3 | 3 |
| | Кількість пам'ятників, які будуть відремонтовані та очищені | од. | управлінський облік | 6 | 6 |
| 3 | ефективності | | | | |

| | | | | | |
|---|---|-------|--------------------------------|------------|------------|
| | Середні витрати на поточний ремонт, очищення та обслуговування 1 од. фонтану | грн. | внутрішньо-управлінський облік | 286 666,67 | 286 666,67 |
| | Середня вартість утримання 1 од. пам'ятника | грн. | управлінський облік | 16 666,67 | 16 666,67 |
| 4 | якості | | | | |
| | Питома вага відремонтованих, очищених фонтанів до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| | Питома вага відремонтованих, очищених пам'ятників до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |
| 5 | Утримання та облаштування дитячих та спортивних майданчиків | | | | |
| 1 | затрат | | | | |
| | Кількість дитячої та спортивних майданчиків, які потребують утримання та облаштування | од. | внутрішньо-управлінський облік | 157 | 157 |
| 2 | продукту | | | | |
| | Кількість дитячих та спортивних майданчиків, на яких буде виконано роботи з утримання та облаштування | од. | внутрішньо-управлінський облік | 157 | 157 |
| 3 | ефективності | | | | |
| | Середня вартість утримання та облаштування 1 дитячого та спортивного майданчика | грн. | внутрішньо-управлінський облік | 31 371,34 | 31 371,34 |
| 4 | якості | | | | |
| | Питома вага дитячих та спортивних майданчиків, які будуть відремонтовані та прибрані до загальної потреби | відс. | розрахунково | 100 | 100 |

Голова Залізничної районної адміністрації

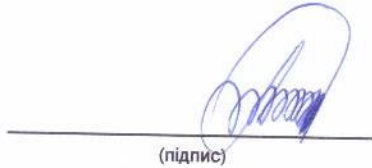

(підпис)

Ігор САВКА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту -
начальник управління бюджету
департаменту фінансової політики


(підпис)

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження 28.05.2024 р.

