

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ

Юридичний департамент Львівської міської ради
(займаючий головне розпорядника коштів місцевого бюджету)

ВІД 14.06.2024 № 15-р

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

| | | | |
|----|---|---|--|
| 1. | 3300000 (код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | 26360701 (код за ЄДРПОУ) |
| 2. | 3310000 (код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування відповідального виконавця) | 26360701 (код за ЄДРПОУ) |
| 3. | 3310160 (код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0160 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) |

Керівництво і управління у відповідній сфері у
містах (місті Києві), селищах, селах,
територіальних громадах
(найменування бюджетної програми згідно з Типовою
програмною класифікацією видатків та кредитування
місцевого бюджету)

1356300000
(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 18 594 900 гривень, у тому числі загального фонду - 18 594 900 гривень та спеціального фонду - 0 гривень
5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР, ухвала ЛМР від 08.07.2021 №1081 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради», рішення виконавчого комітету від 10.09.2021р. №766 «Про затвердження Положення про юридичний департамент Львівської міської ради та його структури», ухвала сесії Львівської міської ради від 27.12.2023 №4295 "Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2024 рік", ухвала Львівської міської ради №32 від 04.02.2021 "Про затвердження структури виконавчих органів Львівської міської ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| | |
|-------|--|
| № з/п | Цілі державної політики |
| 1 | Виконання повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органів |

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності юридичного департаменту Львівської міської ради

8. Завдання бюджетної програми

| | |
|-------|---|
| № з/п | Завдання |
| 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень |

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|--|----------------|------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органах | 18 594 900 | | 18 594 900 |
| | Усього | 18 594 900 | | 18 594 900 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Усього | | | |

гривень

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | | Усього | |
|-------|--|----------------|--------------------|------------------|--------|------------|
| | | | Загальний фонд | Спеціальний фонд | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органах | 3 | | | | |
| | 1 затрат | | | | | |
| | Кількість штатних одиниць | шт. | | | | |
| | Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату | грн. | | | | 34 |
| | Інші поточні видатки на утримання апарату управління | грн. | | | | 14 333 500 |
| | Інші поточні видатки на утримання апарату управління | грн. | | | | 4 261 400 |
| 2 | продукту | | | | | |
| | Представництво в судах | шт. | | | | |
| | Участь в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах | шт. | | | | 4 500 |
| | Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція | шт. | | | | 200 |
| | Розроблення та правова експертиза проєктів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів | шт. | | | | 30 000 |
| | Розроблення та правова експертиза проєктів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів | шт. | | | | 5 000 |
| 3 | ефективності | | | | | |
| | Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція в розрахунок на одного працівника | шт. | | | | 882 |
| | Розроблення та правова експертиза проєктів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів в розрахунок на одного працівника | шт. | | | | 147 |
| | Участь в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах в розрахунок на одного працівника | шт. | | | | 6 |
| | Середні витрати на оплату праці та нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці | грн/од | | | | 421 574 |
| | Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на утримання апарату управління однієї штатної одиниці | грн/од | | | | 125 335 |
| | Представництво в судах в розрахунок на одного працівника | шт. | | | | 132 |
| 4 | якості | | | | | |
| | Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція в розрахунок на одного працівника | шт. | | | | 100 |
| | Розроблення та правова експертиза проєктів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів в розрахунок на одного працівника | шт. | | | | 6 |
| | Участь в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах в розрахунок на одного працівника | шт. | | | | 147 |
| | Середні витрати на оплату праці та нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці | грн/од | | | | 421 574 |
| | Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на утримання апарату управління однієї штатної одиниці | грн/од | | | | 125 335 |
| | Представництво в судах в розрахунок на одного працівника | шт. | | | | 132 |
| | Усього | | | | | |
| | Усього | | | | | |

Директор департаменту

(підпис)

Гелена ПАЙОНКЕВИЧ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:
Департамент фінансової політики
Заступник директора департаменту -
начальник управління бюджету
департаменту фінансової політики

Дата погодження

14.06.2024

М.П.