

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ / розпорядчий документ**  
Юридичний департамент Львівської міської ради  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
від 25.07.2024 № 20-1

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

1.	3300000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	26360701 (код за ЄДРПОУ)
2.	3310000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування відповідального виконавця)	26360701 (код за ЄДРПОУ)
3.	3310160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	1356300000 (код бюджету)

Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах  
(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 20 039 800 гривень, у тому числі загального фонду - 20 039 800 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР, ухвала ЛМР від 08.07.2021 №1081 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради», рішення виконавчого комітету від 10.09.2021р. №766 «Про затвердження Положення про юридичний департамент Львівської міської ради та його структури», ухвала сесії Львівської міської ради від 27.12.2023 №4295 "Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2024 рік", ухвала Львівської міської ради №32 від 04.02.2021 "Про затвердження структури виконавчих органів Львівської міської ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Виконання повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органів

7. Мета бюджетної програми  
Забезпечення ефективної діяльності юридичного департаменту Львівської міської ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органах	20 039 800		20 039 800
	Усього	20 039 800		20 039 800

гривень

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
	2	3	4	5
1	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації		Спеціальний фонд		Усього
			3	4	5	6	
1	1	3	Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органах				7
	1	затрат					
		Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	34		34
		Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	15 778 400		15 778 400
		Інші поточні видатки на утримання апарату управління	грн.	кошторис	4 261 400		4 261 400
	2	продукту					
		Представництво в судах	од.	управлінський облік	4 500		4 500
		Участь в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах	годин	управлінський облік	200		200
		Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція	шт.	управлінський облік	30 000		30 000
		Розроблення та правова експертиза проектів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів	шт.	управлінський облік	5 000		5 000
	3	ефективності					
		Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	882		882
		Розроблення та правова експертиза проектів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	147		147
		Участь в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	6		6
		Середні витрати на оплату праці та нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	464 071		464 071
		Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на на утримання апарату управління однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	125 335		125 335
		Представництво в судах в розрахунку на одного працівника		розрахунково	132		132
	4	якості					
		якість	відс.	управлінський облік	100		100

Директор Департаменту

Гелена ПАЙОНКЕВИЧ

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:  
Департамент фінансової політики  
Заступник директора Департаменту -  
начальник управління бюджету  
Департаменту фінансової політики

Ліліана РИМАР

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

25.07.2014

Дата підписання

М.П.