



Львівська міська рада  
Личаківська районна адміністрація  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

м. Львів

Від 23.01.2025

№ 05/02

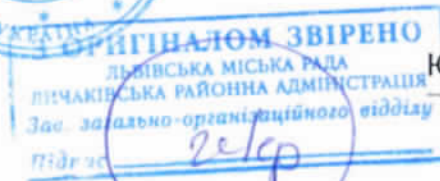
Про затвердження паспортів  
бюджетних програм на 2025 рік

Відповідно до статті 22 Бюджетного кодексу України, ухвали Львівської міської ради від 19.12.2024 № 5743 «Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2025 рік» та Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» із змінами і доповненнями :

1. Затвердити паспорти бюджетних програм Личаківської районної адміністрації Львівської міської ради на 2025 рік за:
  - КПКВК МБ 4310160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах»;
  - КПКВК МБ 4316011 «Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду»;
  - КПКВК МБ 4316017 «Інша діяльність, пов'язана з експлуатацією об'єктів житлово-комунального господарства»;
  - КПКВК МБ 4316030 «Організація благоустрою населених пунктів»;
  - КПКВК МБ 4316090 «Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства», що додаються.
2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.



Голова районної адміністрації



Юрій ЛУКАШЕВСЬКИЙ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ / розпорядчий документ**

Розпорядження голови Личаківської районної  
 адміністрації № від

(найменування головного розпорядчого кошта місцевого бюджету)

від 23.01.2025 № 05/0с

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
| 1. | 4300000<br>(код Програмної<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ)  |
| 2. | 4310000<br>(код Програмної<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування відповідального виконавця)                       | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ)  |
| 3. | 4316011<br>(код Програмної<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | 6011<br>(код Типової програмної<br>класифікації видатків та<br>кредитування місцевого<br>бюджету)                           | 1356300000<br>(код бюджету)  |
|    |  | 0610<br>(код Функціональної<br>класифікації видатків та<br>кредитування бюджету)  | Експлуатація та технічне обслуговування<br>житлового фонду<br>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою<br>програмною класифікацією видатків та кредитування<br>місцевого бюджету) |

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 3 582 400,00 гривень, у тому числі загального фонду - 3 582 400,00 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Ухвала ЛМР від 14.07.2016 №7777 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради".  
 Житловий кодекс від 30.0.1993.

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" №260/97ВР від 21.06.1997.

Закон України "Про житлово-комунальні послуги" № 1875-ІУ від 12.06.2004.

Ухвала ЛМР від 04.04.2019 №4621 Програми підтримки сівласників багатоквартирних будинків, об'єднань сівласників багатоквартирних будинків, а також сівласників багатоквартирних будинків ЖБК. у  
 проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках на території Львівської міської територіальної громади на 2019-  
 2025 роки

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

|       |   |
|-------|---|
| № з/п | Цілі державної політики   |
| 1     | Проведення заходів щодо покращення житлових умов проживання мешканців міста |

7. Мета бюджетної програми  
Забезпечення якісних умов проживання мешканців міста через приведення до належного стану будинків, безаварійного функціонування інженерних мереж

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання   |
|-------|--|
| 1     | Програма підтримки співласників багатоквартирних будинків, об'єднань співласників багатоквартирних будинків, а також співласників багатоквартирних будинків ЖБК, у проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках на території Львівської міської територіальної громади на 2019-2025 роки |

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього       |
|-------|--|----------------|------------------|--------------|
|       |  | 3              | 4                | 5            |
| 1     | Програми підтримки співласників багатоквартирних будинків, об'єднань співласників багатоквартирних будинків, а також співласників багатоквартирних будинків ЖБК, у проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках на території Львівської міської територіальної громади на 2019-2025 роки | 3 582 400,00   |                  | 3 582 400,00 |
|       | Усього   | 3 582 400,00   |                  | 3 582 400,00 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевих / регіональних програм   | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього       |
|-------|--|----------------|------------------|--------------|
|       |  | 3              | 4                | 5            |
| 1     | Програма підтримки співласників багатоквартирних будинків, об'єднань співласників багатоквартирних будинків, а також співласників багатоквартирних будинків ЖБК, у проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках на території Львівської міської територіальної громади на 2019-2025 роки | 3 582 400,00   |                  | 3 582 400,00 |
|       | Усього   | 3 582 400,00   |                  | 3 582 400,00 |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники  | Одиниця виміру | Джерело інформації  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього     |
|-------|--|----------------|---------------------|----------------|------------------|------------|
|       |  | 3              | 4                   | 5              | 6                | 7          |
| 1     | Програми підтримки співласників багатоквартирних будинків, об'єднань співласників багатоквартирних будинків, а також співласників багатоквартирних будинків ЖБК, у проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках на території Львівської міської територіальної громади на 2019-2025 роки |                |                     |                |                  |            |
| 1     | затрат   |                |                     |                |                  |            |
|       | Кількість каналізаційної мережі, яка потребує ремонту  | од.            | управлінський облік |                |                  | 13         |
| 2     | продукту   |                |                     |                |                  |            |
|       | Кількість каналізаційної мережі, що буде відремонтована  | од.            | титувальний список  |                |                  | 13         |
| 3     | ефективності   |                |                     |                |                  |            |
|       | Середня вартість ремонту однієї каналізаційної мережі  | грн.           | розрахунково        | 275 569,23     |                  | 275 569,23 |
| 4     | якості   |                |                     |                |                  |            |
|       | Відсоток відремонтованої каналізаційної мережі до загальної потреби  | відс.          | розрахунково        |                | 100              | 100        |

Голова районної адміністрації

Юрій ЛУКАШЕВСЬКИЙ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Заступник директора департаменту-начальник управління бюджету департаменту фінансової політики

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

13.01.2025

М.П.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ / розпорядчий документ**

Розпорядження голови Личаківської районної  
адміністрації № від

від 23.01.2025 № 05/06

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 1. | 4300000<br>(код Програмної<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ)  |
| 2. | 4310000<br>(код Програмної<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування відповідального виконавця)  | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ)  |
| 3. | 4316090<br>(код Програмної<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | 6090<br>(код Типової програмної<br>класифікації видатків та<br>кредитування місцевого<br>бюджету)  | 0640<br>(код Функціональної<br>класифікації видатків та<br>кредитування бюджету) |
|    |  | Інша діяльність у сфері житлово-комунального<br>господарства<br>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою<br>програмною класифікацією видатків та кредитування<br>місцевого бюджету) | 1356300000<br>(код Бюджету)  |

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 60 700,00 гривень, у тому числі загального фонду - 60 700,00 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Ухвала ЛМР від 14.07.2016 №777 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.06.1997, №280/97ВР, рішення ЛМР від 01.02.2002 №028 "Про впорядкування розміщення технічних елементів (пристроїв) на фасадах та зовнішніх частинах будинків і споруд на території Львівської міської територіальної громади (зі змінами)

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

|       |  |
|-------|--|
| № з/п | Цілі державної політики  |
| 1     | Забезпечення впорядкування технічних елементів (пристроїв) на фасадах будівель житлового фонду |

7. Мета бюджетної програми

Впорядкування технічних елементів на фасадах житлових будинків

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання  |
|-------|---|
| 1     | Виконання демонтажу технічних елементів (пристроїв) на фасадах будівель житлового фонду |

гривень

9. Напрями використання бюджетних коштів

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього    |
|-------|--|----------------|------------------|-----------|
| 1     | Забезпечення виконання демонтажу технічних елементів (пристроїв) на фасадах будівель житлового фонду | 3              | 4                | 5         |
|       |  | 60 700,00      |                  | 60 700,00 |
|       | Усього   | 60 700,00      |                  | 60 700,00 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

| № з/п | Наменування місцевих / регіональної програми  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього    |
|-------|---|----------------|------------------|-----------|
| 1     | Програма комплексних заходів з поточного утримання об'єктів благоустрою Львівської міської територіальної громади | 3              | 4                | 5         |
|       |   | 60 700,00      |                  | 60 700,00 |
|       | Усього  | 60 700,00      |                  | 60 700,00 |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники   | Одиниця виміру | Джерело інформації             | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього   |
|-------|---|----------------|--------------------------------|----------------|------------------|----------|
| 1     | 1. Забезпечення виконання демонтажу технічних елементів (пристроїв) на фасадах будівель житлового фонду         | 3              | 4                              | 5              | 6                | 7        |
|       | 1 зазпрат   |                |                                |                |                  |          |
|       | Кількість технічних елементів (пристроїв) на фасадах будівель житлового фонду, які потребують демонтажу         | од.            | внутрішньо-управлінський облік |                |                  | 14       |
|       | 2 продукту  |                |                                |                |                  |          |
|       | Кількість технічних елементів (пристроїв) на фасадах будівель житлового фонду, які будуть демонтовані           | од.            | внутрішньо-управлінський облік |                |                  | 14       |
|       | 3 ефективності  |                |                                |                |                  |          |
|       | Середня вартість демонтажу одного технічного елементу   | грн.           | розрахунково                   |                |                  | 4 335,71 |
|       | 4 якості  |                |                                |                |                  |          |
|       | Відсоток демонтованих технічних елементів (пристроїв) на фасадах будівель житлового фонду, до загальної потреби | відс.          | розрахунково                   |                |                  | 100      |
|       |   |                |                                |                |                  | 4 335,71 |
|       |   |                |                                |                |                  | 100      |

Голова районної адміністрації

Юрій ЛУКАШЕВСЬКИЙ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Заступник директора департаменту-начальник управління бюджету департаменту фінансової політики

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

23.01.2025

М.П.

(підпис)

(підпис)



**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ / розпорядчий документ**

Розпорядження голови Личаківської районної  
адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ВІД 21.01.2025 № 05/01

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

|    |   |  |                             |
|----|---|--|-----------------------------|
| 1. | 4300000<br>(код Програмої<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ) |
| 2. | 4310000<br>(код Програмої<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування відповідального виконавця)  | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ) |
| 3. | 4310160<br>(код Програмої<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | Керівництво і управління у відповідній сфері у<br>містах (місті Києві), селищах, селах,<br>територіальних громадах<br>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою<br>програмною класифікацією видатків та кредитування<br>місцевого бюджету) | 1356300000<br>(код бюджету) |

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 26 942 600,00 гривень, у тому числі загального фонду - 26 942 600,00 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997, Ухвала Львівської міської ради № 4294 від 27.12.2023 "Про внесення змін до ухвали Львівської міської ради № 1081 від 08.07.2021 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", рішення виконавчого комітету від 02.02.2024 № 186 "Про затвердження Положень про районні адміністрації Львівської міської ради та їх структур", розпорядження голови Львівської міської ради № 217 від 31.05.2024 "Про чисельність виконавчих органів Львівської міської ради" зі змінами.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Цілі державної політики   |
|-------|---|
| 1     | Виконання повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району |

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності Личаківської районної адміністрації Львівської міської ради

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання  |
|-------|---|
| 1     | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень |

9. Напрями використання бюджетних коштів

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього        |
|-------|--|----------------|------------------|---------------|
| 1     | 2  | 3              | 4                | 5             |
| 1     | Забезпечення виконання повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району | 26 942 600,00  |                  | 26 942 600,00 |
|       | Усього   | 26 942 600,00  |                  | 26 942 600,00 |

гривень

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|-------|---|----------------|------------------|--------|
| 1     | 2   | 3              | 4                | 5      |
|       | Усього  |                |                  |        |

гривень

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру  | Джерело інформації | Загальний фонд                              | Спеціальний фонд | Усього     |
|-------|-----------|---|--------------------|---|------------------|------------|
| 1     | 2         | 3   | 4                  | 5   | 6                | 7          |
| 1     | 1         | 3   |                    |   |                  |            |
|       | 1         | заграт  |                    |   |                  |            |
|       |           | кількість штатних одиниць   | штатний розпис     |   |                  | 42         |
|       |           | витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату  | кошторис           | 23 723 300                                  |                  | 23 723 300 |
|       |           | інші поточні видатки на утримання апарату управління  | кошторис           | 3 219 300                                   |                  | 3 219 300  |
| 2     | 2         | продукту  |                    |   |                  |            |
|       |           | кількість проведення нарад  | ад.                | управлінський облік                         |                  | 75         |
|       |           | кількість листів, звернень, заяв та скарг громадян  | ад.                | Управлінський облік. Програма ІТ ENTERPRISE | 19 000           | 19 000     |
|       |           | кількість прийнятих нормативно-правових актів   | ад.                | Управлінський облік. Програма ІТ ENTERPRISE | 600              | 600        |
|       |           | кількість виданих розпорядчих актів   | ад.                | Управлінський облік. Програма ІТ ENTERPRISE | 600              | 600        |
| 3     | 3         | ефективності  |                    |   |                  |            |
|       |           | кількість розглянутих листів звернень, заяв на одного працівника                                      | ад.                | розрахунково                                | 452              | 452        |
|       |           | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника                                    | ад.                | розрахунково                                | 14               | 14         |
|       |           | кількість виданих розпорядчих актів на одного працівника  | ад.                | розрахунково                                | 14               | 14         |
|       |           | середні витрати на оплату праці з нарахуваннями однієї штатної одиниці                                | гр/год             | розрахунково                                | 564 840,48       | 564 840,48 |
|       |           | середні витрати на забезпечення інших видатків на утримання апарату управління однієї штатної одиниці | гр/год             | розрахунково                                | 76 650           | 76 650     |
| 4     | 4         | якості  |                    |   |                  |            |
|       |           | відсоток задоволених листів та звернень від загальної кількості                                       | відс.              | розрахунково                                | 100              | 100        |



Голова районної адміністрації

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту-начальник управління бюджету департаменту фінансової політики

Дата погодження

М.П.

Юрій ЛУКАШЕВСЬКИЙ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ / розпорядчий документ**  
Розпорядження голови Личаківської районної  
адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 23.01.2025 № 05/05

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

- |    |  |   |  |
|----|--|---|--|
| 1. | 4300000<br>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)  | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)   | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ)  |
| 2. | 4310000<br>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)  | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування відповідального виконавця)   | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ)  |
| 3. | 4316017<br>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)  | 6017<br>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)  | 0620<br>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) |
| 4. | Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 700 000,00 гривень, у тому числі загального фонду - 700 000,00 гривень та спеціального фонду - 0 гривень | Інша діяльність, пов'язана з експлуатацією об'єктів житлово-комунального господарства<br>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | 1356300000<br>(код бюджету)  |
| 5. | Підстави для виконання бюджетної програми  |   |  |

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 Ухвала Львівської міської ради від 04.07.2024 №4956 "Про затвердження Програми часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів та обладнання для сонячних електростанцій для забезпечення потреб співласників багатоквартирних будинків Львівської міської територіальної громади під час підготовки об'єктів до опалювального сезону "

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

|       |  |
|-------|--|
| № з/п | Цілі державної політики                                  |
| 1     | Стабілізація та відновлення електропостачання споживачам |

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення співвласників багатоквартирних житлових будинків альтернативним джерелом електроенергії при підготовці об'єктів до опалювального сезону з метою зниження фінансового навантаження на співвласників будинків під час придбання таких приладів

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п |  | Завдання |  |
|-------|--|----------|--|
| 1     | Часткова компенсація вартості закупівлі електрогенераторів та обладнання для сонячних електростанцій для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків |          |  |

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів  |                  | Усього     |
|-------|--|------------------|------------|
|       | Загальний фонд   | Спеціальний фонд |            |
| 1     | 2  | 3                | 4          |
| 1     | Забезпечення співвласників багатоквартирних житлових будинків альтернативними джерелами електроенергії при підготовці об'єктів до опалювального сезону | 700 000,00       | 700 000,00 |
|       | Усього   | 700 000,00       | 700 000,00 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми  |   | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього     |
|-------|--|---|----------------|------------------|------------|
|       | 2  | 3 |                |                  |            |
| 1     | Програма часової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів та обладнання для сонячних електростанцій для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Львівської міської територіальної громади під час підготовки об'єктів до опалювального сезону |   | 700 000,00     |                  | 700 000,00 |
|       | Усього   |   | 700 000,00     |                  | 700 000,00 |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники   | Одиниця виміру | Джерело інформації             |           | Усього    |
|-------|---|----------------|--------------------------------|-----------|-----------|
|       |   |                | 3                              | 4         |           |
| 1     | 1. Забезпечення співвласників багатоквартирних житлових будинків альтернативними джерелами електроенергії при підготовці об'єктів до опалювального сезону |                |                                |           |           |
|       | 1 затрат  | шт.            | Внутрішньо-управлінський облік | 6         | 6         |
|       | кількість генераторів та кількість обладнання для сонячних електростанцій, вартість яких необхідно частково компенсувати                                  |                |                                |           |           |
|       | 2 продукту  | шт.            | Внутрішньо-управлінський облік | 6         | 6         |
|       | кількість електрогенераторів та кількість обладнання для сонячних електростанцій, вартість яких буде частково компенсовано                                |                |                                |           |           |
|       | 3 ефективності  | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 200 000   | 200 000   |
|       | середня вартість компенсації одного електрогенератора   |                |                                |           |           |
|       | середня вартість компенсації обладнання для сонячних електростанцій   | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 33 333,34 | 33 333,34 |
|       | 4 якості  | відс.          | розрахунково                   | 100       | 100       |
|       | питома вага генераторів, вартість яких компенсовано   |                |                                |           |           |
|       | питома вага обладнання для сонячних електростанцій, вартість яких компенсовано  | відс.          | розрахунково                   | 100       | 100       |

Голова районної адміністрації

Юрій ЛУКАШЕВСЬКИЙ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту-начальник управління бюджету департаменту фінансової політики

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

03.01.2025 р.

М.П.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ / розпорядчий документ**

Розпорядження голови Личаківської районної  
адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 23.01.2025 № 05/0с

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

|    |  |   |                             |
|----|--|---|-----------------------------|
| 1. | 4300000<br>(код Програмної<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ) |
| 2. | 4310000<br>(код Програмної<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | Личаківська районна адміністрація Львівської міської ради<br>(найменування відповідального виконавця)                       | 04056109<br>(код за ЄДРПОУ) |
| 3. | 4316030<br>(код Програмної<br>класифікації видатків<br>та кредитування<br>місцевого бюджету) | 6030<br>(код Типової програмної<br>класифікації видатків та<br>кредитування місцевого<br>бюджету)                           | 1356300000<br>(код бюджету) |

0620  
(код Функціональної  
класифікації видатків та  
кредитування бюджету)

Організація благоустрою населених пунктів  
(найменування бюджетної програми згідно з Типовою  
програмною класифікацією видатків та кредитування  
місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 171 691 600,00 гривень, у тому числі загального фонду - 171 691 600,00 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні",  
 ухвала Львівської міської ради від 14.07.2016 № 777 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради",  
 рішення виконавчого комітету від 01.11.2016 № 977 "Про затвердження Положень про районні адміністрації Львівської міської ради та їх структуру" зі змінами,  
 Закон України від 06.09.2005 № 28-07-IV "Про благоустрій населених пунктів",  
 рішення Львівської міської ради від 08.11.2022 № 1052 "Про затвердження Програми організації і проведення громадських та інших робіт тимчасового характеру у Львівській міській територіальній громаді",  
 ухвала Львівської міської ради від 10.03.2011 № 240 "Про затвердження Програми комплексних заходів з поточного утримання об'єктів благоустрою ЛММТ",  
 ухвала ЛМР від 21.04.2011 № 376 "Про правила благоустрою м. Львова", ухвала ЛМР від 17.02.2022 № 952 "Про затвердження Програми утримання та облаштування дитячих, дитячо-спортивних та спортивних майданчиків на території ЛММТ на 2022-2025 роки".

**6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми**

| № з/п | Цілі державної політики   |
|-------|---|
| 1     | Забезпечення належного функціонування об'єктів благоустроєм населених пунктів в умовах інфраструктурної життєдіяльності населення із забезпеченням його безпеки |

**7. Мета бюджетної програми**

Забезпечення комфортних умов проживання населення, підвищення якості утримання об'єктів та територій благоустрою, ефективності їх функціонування для задоволення потреб населення в оточуючому міському середовищі відповідно до встановлених нормативів і стандартів Стимулювання мотивації до праці, матеріальна підтримка безробітних та інших категорій осіб.

**8. Завдання бюджетної програми**

| № з/п | Завдання   |
|-------|--|
| 1     | Забезпечення збереження та утримання на належному рівні зеленої зони населеного пункту та поліпшення його екологічних умов |
| 2     | Забезпечення облаштування та утримання окремої території (парку, скверу, тощо)   |
| 3     | Забезпечення утримання в належному технічному стані об'єктів дорожнього господарства                                       |
| 4     | Забезпечення належного утримання Фонтану   |
| 5     | Забезпечення якісного утримання та обслуговування дитячих, дитячо-спортивних та спортивних майданчиків                     |

**9. Напрями використання бюджетних коштів**

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів   | гривень               |                  |                       |
|-------|---|-----------------------|------------------|-----------------------|
|       |   | Загальний фонд        | Спеціальний фонд | Усього                |
|       |   | <b>3</b>              | <b>4</b>         | <b>5</b>              |
| 1     | Забезпечення збереження та утримання на належному рівні зеленої зони населеного пункту та поліпшення екологічних умов | 93 676 306,00         |                  | 93 676 306,00         |
| 2     | Забезпечення облаштування та утримання окремої території (парку, скверу, тощо)  | 10 384 455,00         |                  | 10 384 455,00         |
| 3     | Забезпечення утримання в належному технічному стані об'єктів дорожнього господарства                                  | 62 630 989,00         |                  | 62 630 989,00         |
| 4     | Забезпечення належного утримання Фонтану  | 686 250,00            |                  | 686 250,00            |
| 5     | Забезпечення утримання та обслуговування дитячих, дитячо-спортивних та спортивних майданчиків                         | 4 313 600,00          |                  | 4 313 600,00          |
|       | <b>Усього</b>   | <b>171 691 600,00</b> |                  | <b>171 691 600,00</b> |

**10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми**

гривень

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми  | гривень               |                  |                       |
|-------|--|-----------------------|------------------|-----------------------|
|       |  | Загальний фонд        | Спеціальний фонд | Усього                |
|       |  | <b>3</b>              | <b>4</b>         | <b>5</b>              |
| 1     | Програма комплексних заходів з поточного утримання об'єктів благоустрою Львівської міської територіальної громади  | 167 378 000,00        |                  | 167 378 000,00        |
| 2     | Програма утримання та облаштування дитячих, дитячо-спортивних та спортивних майданчиків на території Львівської міської територіальної громади на 2022-2025 роки | 4 313 600,00          |                  | 4 313 600,00          |
|       | <b>Усього</b>  | <b>171 691 600,00</b> |                  | <b>171 691 600,00</b> |

**11. Результативні показники бюджетної програми**

| № з/п    | Показники  | Одиниця виміру | Джерело інформації             | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього      |
|----------|--|----------------|--------------------------------|----------------|------------------|-------------|
| 1        | 2  | 3              | 4                              | 5              | 6                | 7           |
| <b>1</b> | <b>Забезпечення облаштування та утримання окремої території (парку, скверу, тощо)</b>  |                |                                |                |                  |             |
| <b>1</b> | <b>затрат</b>  |                |                                |                |                  |             |
|          | Площа газонів і скверів, що знаходяться на обслуговуванні (кратність 8)  | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 1 470 721      |                  | 1 470 721   |
|          | Кількість водом, які потребують дезінфекції  | шт.            | Внутрішньо-управлінський облік | 4              |                  | 4           |
|          | Кількість пеняків, які потребують подріблення та видалення   | од.            | внутрішньо-управлінський облік | 186            |                  | 186         |
|          | Кількість зелених насаджень, які потребують формування та зрізку   | шт.            | Внутрішньо-управлінський облік | 699            |                  | 699         |
|          | Площа квітників, що знаходяться на обслуговуванні  | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 1 900,1        |                  | 1 900,1     |
|          | Кількість саджанців, які потребують догляду  | шт.            | Внутрішньо-управлінський облік | 864            |                  | 864         |
|          | Площа газонів, що потребує відновлення   | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 1 503,4        |                  | 1 503,4     |
| <b>2</b> | <b>продукту</b>  |                |                                |                |                  |             |
|          | Площа газонів і скверів, що планується обслуговувати (кратність 8)   | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 1 470 721      |                  | 1 470 721   |
|          | Площа квітників, що планується обслуговувати   | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 1 900,1        |                  | 1 900,1     |
|          | Кількість водом, на яких планується проведення дезінфекції   | шт.            | Внутрішньо-управлінський облік | 4              |                  | 4           |
|          | Кількість зелених насаджень, які планується зрізати та формувати   | шт.            | Внутрішньо-управлінський облік | 699            |                  | 699         |
|          | Кількість пеняків, які будуть подрібнені та видалені   | од.            | Внутрішньо-управлінський облік | 186            |                  | 186         |
|          | Кількість саджанців, які будуть доглядатися  | шт.            | Внутрішньо-управлінський облік | 864            |                  | 864         |
|          | Площа газонів, що буде відновлена  | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 1 503,4        |                  | 1 503,4     |
| <b>3</b> | <b>ефективності</b>  |                |                                |                |                  |             |
|          | Середня вартість покосу газонів і скверів  | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 2,3            |                  | 2,3         |
|          | Сер вартість обслуговування 1м кв квітників  | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 1 152,62       |                  | 1 152,62    |
|          | Сер вартість зрізки та формування 1 од зелених насаджень   | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 5 288,37       |                  | 5 288,37    |
|          | Середня вартість дезінфекції 1 водоми  | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 2 074          |                  | 2 074       |
|          | Середня вартість видалення 1 пеняка  | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 1 954,34       |                  | 1 954,34    |
|          | Сер вартість догляду за 1 од саджанця  | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 443,57         |                  | 443,57      |
|          | Сер вартість 1м кв відновленого газону   | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 240            |                  | 240         |
| <b>4</b> | <b>якості</b>  |                |                                |                |                  |             |
|          | Площа квітників, що обслугов по відношенню до заг площі  | відс           | розрахунково                   | 100            |                  | 100         |
|          | Кількість зел насаджень, що будуть зрізані та формовані до заг потреби   | відс           | розрахунково                   | 100            |                  | 100         |
|          | Кількість проведеної дезінфекції до заг потреби  | відс           | розрахунково                   | 100            |                  | 100         |
|          | Кількість видалених пеняків до загальної потреби   | відс           | розрахунково                   | 100            |                  | 100         |
|          | Площа покосу газонів і скверів, що обслуговується до загальної площі   | відс           | розрахунково                   | 100            |                  | 100         |
|          | Кількість саджанців, які потребують догляду до заг потреби   | відс           | розрахунково                   | 100            |                  | 100         |
|          | Кількість віднов газонів до заг потреби  | відс           | розрахунково                   | 100            |                  | 100         |
| <b>2</b> | <b>Забезпечення збереження та утримання на належному рівні зеленої зони населеного пункту та поліпшення екологічних умов</b> |                |                                |                |                  |             |
| <b>1</b> | <b>затрат</b>  |                |                                |                |                  |             |
|          | Площа території, яка потребує ручного прибирання   | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 156 380 139    |                  | 156 380 139 |
|          | Площа території, яка потребує механізованого прибирання  | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 77 313 085     |                  | 77 313 085  |
|          | Кількість зуличок громадського транспорту, яка потребує миття і очищення   | кількість      | управлінський облік            | 1 952          |                  | 1 952       |
|          | Кількість пам'ятників, які потребують поточного ремонту та очищення  | од.            | управлінський облік            | 18             |                  | 18          |
|          | Кількість дощоприймачів, які потребують очищення   | од.            | управлінський облік            | 1 391          |                  | 1 391       |
| <b>2</b> | <b>продукту</b>  |                |                                |                |                  |             |
|          | Площа території, де проводиться руч. прибирання  | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 156 380 139    |                  | 156 380 139 |
|          | Площа території, де проводиться мех прибирання   | м. кв.         | Внутрішньо-управлінський облік | 77 313 085     |                  | 77 313 085  |
|          | Кількість зуличок громадського транспорту, які будуть помиті і очищені (кількість миттів)                                    | кількість      | управлінський облік            | 1 952          |                  | 1 952       |
|          | Кількість пам'ятників, яка буде відремонтована і очищена   | од.            | Внутрішньо-управлінський облік | 18             |                  | 18          |
|          | Кількість дощоприймачів, на яких буде проведено очищення   | од.            | управлінський облік            | 1 391          |                  | 1 391       |
| <b>3</b> | <b>ефективності</b>  |                |                                |                |                  |             |
|          | Середня вартість за 1 м. кв. руч сан прибирання  | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 0,36           |                  | 0,36        |
|          | Середня вартість за 1 м. кв. мех сан прибирання  | грн.           | Внутрішньо-управлінський облік | 0,46           |                  | 0,46        |
|          | Середня вартість очищення і миття зуличок громадського транспорту  | грн.           | розрахунково                   | 504,87         |                  | 504,87      |
|          | Середня вартість поточного ремонту і очищення 1 пам'ятника   | грн.           | розрахунково                   | 26 523,17      |                  | 26 523,17   |

|   |   |           |                               |           |           |
|---|---|-----------|-------------------------------|-----------|-----------|
|   | Середня вартість очистки одного дощоприймача  | грн.      | Розрахунково                  | 708,58    | 708,58    |
| 4 | <b>ЯКОСТІ</b>   |           |                               |           |           |
|   | Площа території, що потребує руч сан. прибирання по відношенню до заг площі   | відс      | розрахунково                  | 100       | 100       |
|   | Площа території, що потребує мех сан. прибирання по відношенню до заг площі   | відс      | розрахунково                  | 100       | 100       |
|   | Відсоток здійснених миттів і очищень зупинок громадського транспорту до загальної потреби   | відс      | розрахунково                  | 100       | 100       |
|   | Відсоток здійснених ремонтів і очищень пам'яток до загальної потреби  | відс      | Внутрішньо-управлінський облк | 100       | 100       |
|   | Відсоток дощоприймачів, які потребують очистки до загальної потреби   | відс      | Розрахунково                  | 100       | 100       |
| 3 | <b>Забезпечення утримання в належному технічному стані об'єктів дорожнього господарства</b>   |           |                               |           |           |
| 1 | <b>затрат</b>   |           |                               |           |           |
|   | Площа доріг, яка потребує поточного ремонту   | м. кв.    | Внутрішньо-управлінський облк | 31 675,01 | 31 675,01 |
|   | Площа турнікетів, які потребують встановлення та ремонту, фарбування  | м. кв.    | Внутрішньо-управлінський облк | 1 750     | 1 750     |
|   | Кількість дорожніх знаків та обмежувальних стовпців, які потребують ремонту та встановлення   | шт.       | Внутрішньо-управлінський облк | 2 260     | 2 260     |
|   | Площа дорожньої розмітки, яка потребує нанесення  | м. кв.    | Внутрішньо-управлінський облк | 7 658,29  | 7 658,29  |
|   | Кількість дощеприймачів, які потрібно очистити/ремонтувати  | шт.       | Внутрішньо-управлінський облк | 22        | 22        |
|   | Довжина колекторів дощ каналізації, яка потребує ремонту  | п. м.     | Внутрішньо-управлінський облк | 803       | 803       |
|   | Кількість зупинокром, транспорту, лавок, які необхідно влаштувати, відремонтувати   | од.       | Внутрішньо-управлінський облк | 22        | 22        |
|   | Кількість пісокосоляної суміші, яку необхідно придбати  | куб.м.    | Внутрішньо-управлінський облк | 1 750     | 1 750     |
|   | Кількість солі технічної, яку необхідно придбати  | тонн      | Внутрішньо-управлінський облк | 328       | 328       |
|   | Кількість бітуалетів, які потребують обслуговування (12 місяців)  | од.       | Внутрішньо-управлінський облк | 4         | 4         |
|   | Кількість смітєвих урн та лавок, які необхідно пофарбувати, поремонтувати   | од.       | Внутрішньо-управлінський облк | 91        | 91        |
|   | Кількість аварійних ситуацій в нічний період, які потребують ліквідації   | кількість | Внутрішньо-управлінський облк | 451       | 451       |
|   | Довжина дренажних ровів, які треба буде очистити  | куб.м.    | Внутрішньо-управлінський облк | 320       | 320       |
|   | Кількість територій благоустрою, які потребують очищення від сміття   | од.       | управлінський облк            | 1         | 1         |
|   | Кількість заходів згідно рішення міської комісії з безпеки дорожнього руху  | од.       | управлінський облк            | 25        | 25        |
|   | Кількість івентаря і ін., який необхідно придбати (лавки, урни, контейнери, дорожні дзержкала, турнікети, плити, інформаційні таблички та інше) | шт.       | Внутрішньо-управлінський облк | 960       | 960       |
|   | Кількість сходових маршів, які потребують ремонту   | шт.       | Внутрішньо-управлінський облк | 1         | 1         |
| 2 | <b>продукту</b>   |           |                               |           |           |
|   | Площа доріг на якій планується виконати пот. ремонт   | кв. м.    | Внутрішньо-управлінський облк | 31 675,01 | 31 675,01 |
|   | Площа турнікетів, які планується встановити/відремонтувати, пофарбувати   | кв. м.    | Внутрішньо-управлінський облк | 1 750     | 1 750     |
|   | Кількість дорожніх знаків та обмежувальних стовпців, які плануються відремонтувати та встановити  | шт.       | Внутрішньо-управлінський облк | 2 260     | 2 260     |
|   | Площа дорожньої розмітки, яка буде нанесена   | кв. м.    | Внутрішньо-управлінський облк | 7 658,29  | 7 658,29  |
|   | Кількість дощеприймачів, які планується очистити/відремонтувати   | шт.       | Внутрішньо-управлінський облк | 22        | 22        |
|   | Довжина колекторів дощ каналізації, яку планується відремонтувати   | п. м.     | Внутрішньо-управлінський облк | 803       | 803       |
|   | Кількість зупинокром транспорту, які будуть влаштовані, відремонтовані  | од.       | Внутрішньо-управлінський облк | 22        | 22        |
|   | Кількість пісокосоляної суміші, яка буде придбана   | куб.м.    | Внутрішньо-управлінський облк | 1 750     | 1 750     |
|   | Кількість солі технічної, яка буде придбана   | тонн      | Внутрішньо-управлінський облк | 328       | 328       |
|   | Кількість бітуалетів, які необхідно обслуговувати   | од.       | Внутрішньо-управлінський облк | 4         | 4         |
|   | Кількість смітєвих урн та лавок, які будуть пофарбовані і поремонтовані   | од.       | Внутрішньо-управлінський облк | 91        | 91        |
|   | Кількість аварійних ситуацій в нічний період, які будуть ліквідовані  | кількість | Внутрішньо-управлінський облк | 451       | 451       |
|   | Довжина дренажних ровів, яка буде очищена   | куб.м.    | Внутрішньо-управлінський облк | 320       | 320       |
|   | Кількість територій благоустрою, на якій буде проведено очищення від сміття   | од.       | управлінський облк            | 1         | 1         |
|   | Кількість заходів згідно рішення міської комісії з безпеки дорожнього руху, які будуть проведені  | од.       | управлінський облк            | 25        | 25        |
|   | Кількість івентаря і ін., який буде придбано (лавки, урни, контейнери, дорожні дзержкала, турнікети, плити, інформаційні таблички та інше)      | шт.       | Внутрішньо-управлінський облк | 960       | 960       |
|   | Кількість сходових маршів, які будуть відремонтовані  | шт.       | Внутрішньо-управлінський облк | 1         | 1         |
| 3 | <b>ефективності</b>   |           |                               |           |           |
|   | Середня вартість ремонту 1м кв дороги   | грн.      | Внутрішньо-управлінський облк | 1 235,05  | 1 235,05  |
|   | Середня вартість встановлення, ремонту 1м кв турнікетів   | грн.      | Внутрішньо-управлінський облк | 589,3     | 589,3     |

|          |  |           |                                |           |           |           |
|----------|--|-----------|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|          | Середня вартість придбання встановлення, пот. ремонту 1шт дор знаку та обмежувального стовпця  | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 974,6     | 974,6     | 974,6     |
|          | Середня вартість нанесення 1м кв дор розмітки  | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 488,74    | 488,74    | 488,74    |
|          | Середня вартість очистки, ремонту 1 од дощоприймача  | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 60 663    | 60 663    | 60 663    |
|          | Середня вартість рем. 1м п. колектора дощ каналізації  | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 1 091,93  | 1 091,93  | 1 091,93  |
|          | Середня вартість ремонту зупинки громадського транспорту   | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 24 831,64 | 24 831,64 | 24 831,64 |
|          | Середня вартість придбання 1м куб. пісоксоляної суміші   | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 4 380     | 4 380     | 4 380     |
|          | Середня вартість придбання 1 тони солі   | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 7 118,9   | 7 118,9   | 7 118,9   |
|          | Середня вартість обслуговування 1 біотуалету в місяць  | грн.      | Розрахунково                   | 2 277,6   | 2 277,6   | 2 277,6   |
|          | Середня вартість фарбування та ремонту сміттевої урни та лавки   | грн.      | Розрахунково                   | 2 426,52  | 2 426,52  | 2 426,52  |
|          | Середня вартість ліквідації 1-ї аварійної ситуації   | грн.      | розрахунково                   | 218,76    | 218,76    | 218,76    |
|          | Середня вартість очистки 1м дренажного рова  | грн.      | розрахунково                   | 335,51    | 335,51    | 335,51    |
|          | Середня вартість очищення від сміття однієї території  | грн.      | розрахунково                   | 218 961   | 218 961   | 218 961   |
|          | Середня вартість одного заходу КДБР  | грн.      | розрахунково                   | 21 900    | 21 900    | 21 900    |
|          | Середня вартість інвентаря і ін., який буде придбано (лавки, урни, контейнера, дорожні дзеркала, турнікети, плитка, інформаційні таблички та інше) | грн.      | управлінський облік            | 2 500     | 2 500     | 2 500     |
|          | Середня вартість ремонту 1-го сходового маршу  | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 73 580    | 73 580    | 73 580    |
| <b>4</b> | <b>якості</b>  |           |                                |           |           |           |
|          | Площі доріг, що відремонтуються по віднош до заг потреби   | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Кількість встановлених, відремонт турнікетів до заг потреби  | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток придбаних, встан. та відрем дор знаків до заг потреби та обмежувальних стовпців   | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток нанесен дор розмітки(пластик) до заг потреби  | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток очищення дощеприймачів по відношенню до заг потреби   | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток промитого, відремонт. дощ каналі до заг потреби   | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток алашттованих, відремонтованих зупинок до заг потреби  | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток придбаної пісоксоляної суміші по віднош. до заг потреби   | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток придбаної солі по віднош. до заг потреби  | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток біотуалетів, які будуть обслуговуватися до загальної потреби  | відс.     | Розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток придбаних відер для урн і контейнерів урн до заг потреби  | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток пофарбованих і відремонтованих сміттевих урн та лавок по відношенню до загальної потреби  | відс.     | Розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток ліквідованих аварійних ситуацій в нічний період до загальної потреби  | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток очищення території від сміття до загальної потреби  | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток проведених заходів КБДР до загальної потреби  | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток інвентаря і ін., який буде придбано (лавки, урни, контейнера, дорожні дзеркала, турнікети, плитка, інформаційні таблички та інше)         | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
|          | Відсоток відремонтованих сходових маршів до загальної потреби  | відс.     | Розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
| <b>4</b> | <b>Забезпечення належного утримання фонтану</b>  |           |                                |           |           |           |
| <b>1</b> | <b>заграт</b>  |           |                                |           |           |           |
|          | Кількість фонтанів, які необхідно утримувати   | шт.       | Внутрішньо-управлінський облік | 3         | 3         | 3         |
|          | Витрати на енергопостачання фонтану  | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 117 800   | 117 800   | 117 800   |
|          | Витрати на водопостачання та водовідведення фонтану  | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 31 900    | 31 900    | 31 900    |
|          | Витрати на утримання фонтану на рік  | грн.      | Внутрішньо-управлінський облік | 536 550   | 536 550   | 536 550   |
| <b>2</b> | <b>продукту</b>  |           |                                |           |           |           |
|          | Кількість фонтанів, які планується утримувати  | од.       | Внутрішньо-управлінський облік | 3         | 3         | 3         |
|          | Кількість місяців функціонування фонтану   | од.       | Внутрішньо-управлінський облік | 9         | 9         | 9         |
| <b>3</b> | <b>ефективності</b>  |           |                                |           |           |           |
|          | Середня вартість утримання фонтану в місяць  | тис. грн. | Внутрішньо-управлінський облік | 19 872,22 | 19 872,22 | 19 872,22 |
| <b>4</b> | <b>якості</b>  |           |                                |           |           |           |
|          | Відсоок фонтанів, що обслуговуються до кількості, що знаход. на балансі  | відс.     | розрахунково                   | 100       | 100       | 100       |
| <b>5</b> | <b>Забезпечення утримання та обслуговування дитячих, дитячо-спортивних та спортивних майданчиків</b>   |           |                                |           |           |           |
| <b>1</b> | <b>заграт</b>  |           |                                |           |           |           |
|          | Кількість дитячих, дитячо-спортивних, спортивних майданчиків на території району, які потребують утримання і обслуговування                        | шт.       | Внутрішньо-управлінський облік | 89        | 89        | 89        |

|   |  |       |                                |           |           |
|---|--|-------|--------------------------------|-----------|-----------|
| 2 | продукту   | шт.   | Внутрішньо-управлінський облік | 89        | 89        |
|   | Кількість дитячих, дитячо-спортивних та спортивних майданчиків на території району, які будуть обслуговуватись та утримуватись |       |                                |           |           |
| 3 | ефективності   | грн.  | Внутрішньо-управлінський облік | 48 467,42 | 48 467,42 |
|   | Середня вартість обслуговування і утримання одного дитячого, дитячо-спортивного та спортивного майданчика                      |       |                                |           |           |
| 4 | якості   | відс. | розрахунково                   | 100       | 100       |
|   | Відсоток дитячих, дитячо-спортивних, та спортивних майданчиків, які будуть обслуговуватись і утримуватись до загальної потреби |       |                                |           |           |

Голова районної адміністрації

Юрій ЛУКАШЕВСЬКИЙ

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту-начальник управління бюджету департаменту фінансової політики

Ліліана РИМАР

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

23.01.2025

М.П.

