

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

1. **3400000** (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) Управління адміністрування послуг департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) **41041750** (код за ЄДРПОУ)

2. **3410000** (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) Управління адміністрування послуг департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради (найменування відповідального виконавця) **41041750** (код за ЄДРПОУ)

3. **3410160** (код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **0160** (код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **0111** (код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, сенах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) **1356300000** (код бюджету)

4. **Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 108 291 658 гривень, у тому числі загального фонду - 90 553 200 гривень та спеціального фонду - 17 738 458 гривень**

5. **Підстави для виконання бюджетної програми**  
Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", ухвала ЛМР від 08.07.2021 № 1081"Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", рішення виконкому ЛМР від 02.02.2024 №178 "Про затвердження Положення про управління адміністрування послуг ДГП ЛМР та його структури", ухвала ЛМР від 19.12.2024 № 5743 "Про бюджет Львівської територіальної громади на 2025 рік", ухвала ЛМР від 04.02.2021 № 32 "Про затвердження структури виконавчих органів Львівської міської ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів"

6. **Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми**

№ з/п	Виконання повноважень у сфері адміністрування послуг	Цілі державної політики
1		

7. **Мета бюджетної програми**  
Забезпечення ефективної діяльності управління адміністрування послуг департаменту гуманітарної політики

8. **Завдання бюджетної програми**

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень.

9. Напрями використання бюджетних коштів гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд			Усього	
		3	4	5	6	7
1	Забезпечення з					
	діюснення повноважень у сфері адміністрування послуг	90 553 200		90 553 200		
2	Капітальний ремонт Центру надання адміністративних послуг для ветеранів на вул.В.Липинського, 11 у м.Львові Львівської області		11 992 459		11 992 459	
3	Капітальний ремонт Центру надання адміністративних послуг для ветеранів на вул.Т.Шевченка,374 у м.Львові Львівської області		5 745 999		5 745 999	
	<b>Усього</b>	<b>90 553 200</b>	<b>17 738 458</b>	<b>108 291 658</b>		

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми гривень

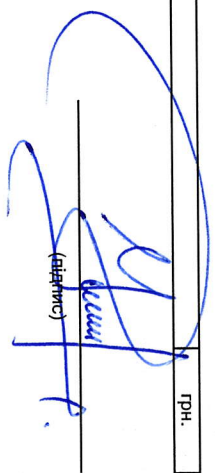
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд		Усього	
		3	4	5	6
1					
	<b>Усього</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації		Загальний фонд		Усього	
			3	4	5	6	7	
1	Забезпечення з							
	діюснення повноважень у сфері адміністрування послуг							
1	затрат	од.	штатний розпис		130			130
	кількість штатних одиниць	од.	кошторис		67 112 100			67 112 100
	Видатки на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис		23 441 100			23 441 100
2	Видатки на утримання апарату управління	грн.	кошторис					
2	продукту	од.	управлінський облік		380 000			380 000
	кількість прийнятих документів	од.	управлінський облік		850 000			850 000
	Кількість відправлених sms повідомлень	од.	управлінський облік		250 000			250 000
	Кількість зареєстрованих заяв щодо надання адміністративних послуг	од.	управлінський облік		3 000			3 000
	Кількість зареєстрованих звернень громадян	од.	управлінський облік		75 000			75 000
3	ефективності	од.	Розрахунковий показник		2 923			2 923
	Документообіг на одного працівника	од.	Розрахунковий показник		6 538			6 538
	Кількість відправлених sms повідомлень на одного працівника	од.	Розрахунковий показник		1 923			1 923
	Кількість зареєстрованих заяв щодо надання адміністративних послуг на одного працівника	од.	Розрахунковий показник		23			23
	Кількість зареєстрованих звернень громадян на одного працівника	од.	Розрахунковий показник		577			577
	Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на утримання апарату управління однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково		180 316			180 316
	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунковий показник		516 247			516 247
2	Капітальний ремонт Центру надання адміністративних послуг для ветеранів на вул.В.Липинського, 11 у м.Львові Львівської області							
1	затрат	грн.	Ухвала Львівської міської ради		11 992 459			11 992 459
	Обсяг виділених бюджетних асигнувань	грн.						
2	продукту	м.кв.	Робочий проєкт		360,8			360,8
	Площа приміщення що підлягає ремонту	м.кв.						
3	ефективності							

	Середня вартість робіт за 1 кв.м.	Грн.	розрахунково	33 238	33 238
3	Капітальний ремонт Центру надання адміністративних послуг для ветеранів на вул.Т.Шевченка,374 у м.Львові Львівської області	Грн.	Ухвала Львівської міської ради	5 745 999	5 745 999
1	заграт	Грн.	Робочий проект	119.3	119.3
2	продукту	кв. м.	Робочий проект	119.3	119.3
	Площа приміщення, що підлягає ремонту				
3	ефективності	Грн.	розрахунково	48 164	48 164
	Середня вартість робіт за 1 квадратний метр				

Заступник директора департаменту -  
начальник управління



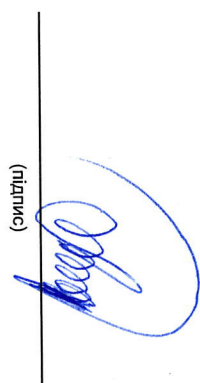
(підпис)

Мар'яна ДЮГАНЧУК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту -  
начальник управління бюджету  
департаменту фінансової політики



(підпис)

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження 28.01.2025 р.

М.П.



34001 28.01.2025 13:37:34  
1 Паспорт бюджетної програми 000000081 від 15.01.2025 11:14:27