

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ / розпорядчий документ**

Юридичний департамент Львівської міської ради  
 (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 29.01.2026 № д-н

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік**

1. **3300000**  
 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)  
 Юридичний департамент Львівської міської ради  
 (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) **26360701**  
 (код за ЄДРПОУ)
2. **3310000**  
 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)  
 Юридичний департамент Львівської міської ради  
 (найменування відповідального виконавця) **26360701**  
 (код за ЄДРПОУ)
3. **3310160**  
 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)  
 0160 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)  
 0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)  
 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах  
 (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) **1356300000**  
 (код бюджету)
4. **Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 25 936 100 гривень, у тому числі загального фонду - 25 936 100 гривень та спеціального фонду - 0 гривень**
5. **Підстави для виконання бюджетної програми**

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР, ухвала ЛМР від 08.07.2021 №1081 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради», рішення виконавчого комітету від 31.01.2024р. №154 «Про затвердження Положення про юридичний департамент Львівської міської ради та його структури», ухвала сесії Львівської міської ради від 18.12.2025 №7244 "Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2026 рік", ухвала Львівської міської ради №32 від 04.02.2021 "Про затвердження структури виконавчих органів Львівської міської ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів".

6. **Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми**

№ з/п	Цілі державної політики
1	Виконання повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органів

7. **Мета бюджетної програми**

Забезпечення ефективної діяльності юридичного департаменту Львівської міської ради

8. **Завдання бюджетної програми**

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. **Напрями використання бюджетних коштів**

Гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органах	25 936 100		25 936 100
	Усього	25 936 100		25 936 100

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері організації правової роботи у Львівській міській раді та її виконавчих органах					
1	заграт					
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	37		37
	Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	23 258 100		23 258 100
	Інші поточні видатки на утримання апарату управління	грн.	кошторис	2 678 000		2 678 000
2	продукту					
	Представництво в судах	од.	управлінський облік	7 000 000		7 000 000
	Участь в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах	годин	управлінський облік	400		400
	Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція	шт.	управлінський облік	3 000		3 000
	Розроблення та правова експертиза проектів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів	шт.	управлінський облік	5 000		5 000
3	ефективності					
	Кількість розглянутих звернень юридичних та фізичних осіб, депутатських, інформаційних, адвокатських запитів, консультації в межах первинної правової допомоги, вихідна кореспонденція в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	81		81
	Розроблення та правова експертиза проектів актів/договорів, наказів, розпорядчих документів в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	135		135
	Участь в комісіях, робочих групах, конкурсах, семінарах в розрахунку на одного працівника	од.	розрахунково	11		11
	Середні витрати на оплату праці та нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	628 597		628 597
	Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на утримання апарату управління однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	72 378		72 378
	Представництво в судах в розрахунку на одного працівника		розрахунково	189 189		189 189
4	якості					
	% розглянутих та виконаних звернень запитів	відс.	управлінський облік	100		100

Директор департаменту

Гелена ПАЙОНКЕВИЧ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

НОСОРЖЕНО:  
Департамент фінансової політики  
Заступник директора департаменту -  
начальник управління бюджету  
департаменту фінансової політики

(підпис)

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

Дата підписання

29.01.2016

М.П.

