



Львівська міська рада

## Офіс охорони культурної спадщини

79008, Львів, вул. Валова, 20

Тел.: (032) 235-45-38, (032) 235-43-40, (032) 297-55-69, (032) 235-40-49

### НАКАЗ

м. Львів

Від 10.02.2026.

№ 7

Про затвердження  
паспортів бюджетних  
програм на 2026 рік

Відповідно до статті 22 Бюджетного кодексу України, Ухвали Львівської міської ради від 19.12.2025 № 7243 "Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2026 рік", та Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» із змінами і доповненнями, наказую:

Затвердити паспорти бюджетних програм на 2026 рік, офісу охорони культурної спадщини Львівської міської ради, КПКВК МБ 1810160 «Керівництво і управління у сфері охорони культурної спадщини», КПКВК МБ 1814084 «Проектування, реставрація та охорона пам'яток архітектури» КПКВК МБ 1816030 «Організація благоустрою населених пунктів», КПКВК МБ 1813242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення», виклавши їх у редакції, що додається

Директорка офісу



Тетяна БАЛУКОВА



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Офіс охорони культурної спадщини Львівської міської  
ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Від 10.02.2026 № 7

## ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	<u>1800000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Офіс охорони культурної спадщини Львівської міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			<u>26256659</u> (код за ЄДРПОУ)
2.	<u>1810000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Офіс охорони культурної спадщини Львівської міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)			<u>26256659</u> (код за ЄДРПОУ)
3.	<u>1814084</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>4084</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0829</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Проектування, реставрація та охорона пам'яток культурної спадщини</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>1356300000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 4 508 300 гривень, у тому числі загального фонду - 4 508 300 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України від 21.05.1997 № 280/97 "Про місцеве самоврядування в Україні", Ухвала Львівської міської ради від 08.07.2021 № 1081 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", Рішення виконавчого комітету Львівської міської ради від 28.01.2025 № 52 "Про затвердження Положення про офіс охорони культурної спадщини Львівської міської ради та його структури", ухвала Львівської міської ради від 06.12.2022 №2648 " Про затвердження Програми реалізації заходів ЛКП "Бюро спадщини", пов'язаних із популяризацією та збереженням культурної спадщини", Ухвала Львівської міської ради від 18.12.2025 №7244 "Про бюджет Львівської міської територіальної громади на 2026 рік" .

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Виконання повноваження у сфері охорони культурної спадщини

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення належного стану пам'яток історії та культури.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Проведення заходів з популяризації та збереження культурної спадщини, ознакування пам'яток культурної спадщини .

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Ознакування пам'яток культурної спадщини	266 200		266 200
2	Популяризація та збереження культурної спадщини, реалізація заходів ЛКП "Бюро спадщини"	4 242 100		4 242 100
	Усього	4 508 300		4 508 300

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма реалізації заходів ЛКП "Бюро спадщини", пов'язаних із популяризацією та збереженням культурної спадщини	4 242 100		4 242 100
	Усього	4 242 100		4 242 100

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Ознакування пам'яток культурної спадщини</b>					
1	<b>затрат</b>					
	Забезпечення належного стану пам'яток історії та культури, паспортизація, інвентаризація пам'яток архітектури, ознакування	грн.	управлінський облік	266 200		266 200
2	<b>продукту</b>					
	Кількість інформаційних знаків	шт.	управлінський облік	319		319
3	<b>ефективності</b>					
	Середні видатки на одну пам'ятку культурної спадщини, щодо встановлення інформаційних знаків	грн.	розрахунково	834,48		834,48
4	<b>якості</b>					
	Рівень виконання %	відс.	розрахунково	100		100
2	<b>Популяризація та збереження культурної спадщини, реалізація заходів ЛКП "Бюро спадщини"</b>					
1	<b>затрат</b>					
	Витрати на популяризацію та збереження культурної спадщини	грн.	кошторис	4 242 100		4 242 100
	Кількість штатних одиниць ЛКП "Бюро спадщини"	од.	управлінський облік	8,5		8,5
2	<b>продукту</b>					
	Кількість проєктів, програм, опрацьованих звернень, публікацій пов'язаних із популяризацією та збереженням культурної спадщини	шт.	управлінський облік	476		476
3	<b>ефективності</b>					
	Середня кількість проєктів, програм, опрацьованих звернень, публікацій пов'язаних із популяризацією та збереженням культурної спадщини на одного працівника	шт.	управлінський облік	56		56
	Середні витрати на проведення проєктів, програм, опрацьованих звернень, публікацій пов'язаних із популяризацією та збереженням культурної спадщини	грн.	розрахунково	8 912		8 912
4	<b>якості</b>					
	Рівень виконання %	відс.	розрахунково	100		100

Директор офісу

Тетяна БАЛУКОВА

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

