

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 15 листопада 2018 року № 908)

Наказ / розпорядчий документ

Департамент адміністративних послуг Львівської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

наказ

Департамент фінансової політики Львівської міської ради
(найменування місцевого фінансового органу)

03.01.2019 N 16/1-с

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1.	<u>02000000</u> (КТПКВК МБ)	<u>Департамент адміністративних послуг Львівської міської ради</u> (найменування головного розпорядника)
2.	<u>02100000</u> (КТПКВК МБ)	<u>Департамент адміністративних послуг Львівської міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)
3.	<u>02101600</u> (КТПКВК МБ)	<u>Керівництво і управління у сфері надання інформаційних та адміністративних послуг</u> (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 15 453 400,00 гривень, у тому числі загального фонду - 15 453 400,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», ухвала ЛІМР від 14.07.2016 №777 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради», рішення виконкому ЛІМР від 28.11.2016 №1095 «Про затвердження Положення про департамент адміністративних послуг ЛІМР та його структури»

6. Мета бюджетної програми: Реалізація повноважень у сфері інформаційних та адміністративних послуг

7. Завдання бюджетної програми:

N з/п	Завдання
1	Здійснення повноважень у сфері інформаційних та адміністративних послуг

8. Напрями використання бюджетних коштів:
(грн)

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	У тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Забезпечення здійснення повноважень у сфері інформаційних та адміністративних послуг	15 453 400,00			15 453 400,00
	Усього	15 453 400,00			15 453 400,00

9. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Усього			

10. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Заграт					
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	35		35
2	Продукту					
	Кількість прийнятих дзвінків	од.	Управлінський облік	360 220		360 220
	Кількість відправленої кореспонденції	од.	Управлінський облік	168 805		168 805
	Кількість рознесених документів (7 працівників)	од.	Управлінський облік	170 100		170 100
3	Ефективності					
	Кількість прийнятих дзвінків на 1 працівника	од.	Розрахунковий показник	10 292		10 292
	Кількість відправленої кореспонденції на 1 працівника	од.	Розрахунковий показник	4 823		4 823
	Кількість рознесених документів на 1 працівника	од.	Розрахунковий показник	24 300		24 300
4	Якості					

Директор департаменту
адміністративних послуг



(підпис)

В.В. Бартошук
(ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

В.о. заступника директора департаменту
фінансової політики -
начальника управління фінансів



(підпис)

Л.І. Рymar
(ініціали та прізвище)