

Затверджено  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
"у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209"

## Звіт

### Про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	1200000 <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	Департамент житлового господарства та інфраструктури ГМР <small>(наименування відповідального виконавця)</small>	34814670 <small>(код за СДРГОУ)</small>
2.	1210000 <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	Департамент житлового господарства та інфраструктури ГМР <small>(наименування відповідального виконавця)</small>	34814670 <small>(код за СДРГОУ)</small>
3.	1210160 <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	0160 <small>(код типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	0111 <small>(код функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>

#### 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

№/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері житлово-комунікаційного господарства

#### 5.Мета бюджетної програми Реалізація повноважень у сфері житлово-комунікаційного господарства

#### 6.Завдання бюджетної програми

№/п	Завдання
1	Здійснення наданих повноважень у сфері житлово-комунікаційного господарства

#### 7.Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

№/п	Напрями використання бюджетних коштів *	Затверджено у паспорти бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Гриденко
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	
1	Забезпечення здійснення наданих повноважень у сфері житлово-комунікаційного господарства	2	3	4	5	6	7	8
1	Погашення заборгованості, що утворилася на 01.01.2021	31 957 668,14		31 957 668,14	31 902 997,60		31 902 997,60	-54 670,54
2	Причівання обладнання та предметів довгострокового користування			62 131,86	62 131,86		62 131,86	
3	Усього	32 019 800,00						-54 670,54
	<b>Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за направом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми</b>							

## Найменування місцевої/регіональної програми

Найменування місцевої/регіональної програми			Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити)			Гри�ень		
	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Усього											

9.Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання:

№з/п	Показники	Однина вимірю	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>затрат</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>продукту</b>	<b>1 Кількість працівників</b>	<b>штатний розпис</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>77</b>	<b>77</b>	<b>77</b>	<b>77</b>	<b>-3</b>	<b>-3</b>	<b>-3</b>	<b>-3</b>
<b>ефективності</b>	<b>1 Кількість комунальних підприємств, підроздіваних 1 департаменту</b>	<b>Внутрішньоуправлінський облік</b>	<b>Внутрішньоуправлінський облік</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>-1</b>	<b>-1</b>	<b>-1</b>	<b>-1</b>
	<b>2 Кількість отриманих скарг та звернень громадян</b>	<b>Внутрішньоуправлінський облік</b>	<b>Ський облік</b>	<b>9 000</b>	<b>9 000</b>	<b>7 786</b>	<b>7 786</b>	<b>7 786</b>	<b>-1 214</b>	<b>-1 214</b>	<b>-1 214</b>	<b>-1 214</b>
	<b>Аналіз стану виконання результативних показників</b>	<b>Внутрішньоуправлінський облік</b>	<b>Ський облік</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

10.Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

\*Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

*Олександр ОДИНЕЦЬ*  
Директор департаменту житлового господарства та інфраструктури  
(підпис)*Ігор Григорович*  
В. о. заступника директора департаменту-начальника управління економіки підприємств

(підпис)

*Роман БАРАБАШ*  
Начальник відділу бухгалтерського обліку, звітності та фінансування

(підпис)

*Наталя ТРЕЦУК*  
(ініціали/ніціал, прізвище)

(підпис)