

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ / розпорядчий документ

Департаменту житлового господарства та інфраструктури ДМР  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
від 13.08.2023 № 31

**ПАСПОРТ**

**бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік**

**1.**  
1200000  
(код Програмної класифікації  
виплатків та кредитування  
місцевого бюджету)

Департамент житлового господарства та інфраструктури ДМР  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

34814670  
(код за ЄД)

**2.**  
1210000  
(код Програмної класифікації  
виплатків та кредитування  
місцевого бюджету)

Департамент житлового господарства та інфраструктури ДМР  
(найменування відповідального виконавця)

34814670  
(код за ЄД)

**3.**  
1216011  
(код Програмної класифікації виплатків  
та кредитування місцевого бюджету)

<u>6011</u> (код Типової програмної класифікації виплатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0610</u> (код Функціональної класифікації виплатків та кредитування бюджету)	<b>Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду</b> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією виплатків та кредитування місцевого бюджету)
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1356300000  
(код бюджету)

**4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 720 400,00 гривень, у тому числі загального фонду - 720 400,00 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.**

5.

**Підстави для виконання бюджетної програми** Закони України: від 21.05.1997 № 280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні", від 09.11.2017 № 2189 "Про житлово-комунальні послуги", від 29.11.2001 № 2866-III "Про об'єднання співласників багатоквартирного будинку", Постанова КМУ від 26.05.2004 № 687 "Про затвердження Порядку проведення огляду, виробування та експертного обстеження (техн. діагностування) машин, механізмів, устаткування підвщеної безпеки", Наказ Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 01.09.2008 № 190 "Про затвердження Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів", ухвали Львівської міської ради: від 18.06.2009 № 2693 "Програма створення та забезпечення функціонування об'єднань співласників багатоквартирних будинків у м.Львові на 2009-2025 роки", від 08.06.2017 № 2048 "Про затвердження Програми технічної експертизи, модернізації, ремонту, заміни та диспетчеризації ліфтів у житлових будинках та закладах охорони здоров'я м. Львова на період 2017-2023 роки", від 04.04.2019 року № 4822 затвердження Програми підтримки співласників багатоквартирних будинків, об'єднань співласників багатоквартирних будинків, що створюються у Львівських комунальних підприємств, а також співласників багатоквартирних будинків, що створюються у процесі капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках у м. Львові на 2019-2021 роки", від 08.07.2021 № 1081 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", рішення виконавчого комітету Львівської міської ради від 30.09.2022 № 893 "Про затвердження Програми поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки"

6.	<b>Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми</b>	Ціль державної політики
1	Забезпечення надійної та безперебійної експлуатації житлового фонду міста, умов для створення сталого і ефективного функціонування житлового фонду, гідних умов проживання, підтримання безпечних і комфортних умов для осіб, які користуються встановленими підйомниками	
7.	<b>Мета бюджетної програм</b> Підвищення експлуатаційних властивостей житлового фонду та прибудинкових територій і утримання їх у належному стані, покращення умов проживання мешканців міста та комфорту проживання осіб з інвалідністю на території Львівської м.територіальної громади	
8.	<b>Завдання бюджетної програми</b>	Завдання
N з/п	Забезпечення якісної експлуатації, технічного обслуговування та капітального ремонту житлового фонду, а також технічного обслуговування підйомників	

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5

Гривень



1.	Забезпечення здійснення експлуатації та технічного обслуговування житлового фонду	218 000,00	218 000,00		
	Підготовка інформаційно-консультативних матеріалів для ОСББ	18 000,00	18 000,00		
	Друк брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів з питань діяльності ОСББ	200 000,00	200 000,00		
2.	Проведення обстеження та виготовлення висновків технічного стану житлових будинків	8 300,00	8 300,00		
3.	Надання послуги з поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю (ЛКП "Львівсвітло")	494 100,00	494 100,00		
Усього		720 400,00	0,00	720 400,00	

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1.	Програма сприяння створенню та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків у м.Львові на 2009-2025 роки	226 300,00		226 300,00
2.	Програма поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки	494 100,00		494 100,00
	<b>Усього</b>	<b>720 400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>720 400,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7

<b>1.</b> <b>Підготовка інформаційно-консультативних матеріалів для ОСББ</b> <b>затрат</b>	<b>грн.</b>		<b>18 000,00</b>	<b>18 000,00</b>
Кількість буклетів, інформаційних листівок, які необхідно надрукувати	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	2 703	2 703
<b>продукту</b> Кількість буклетів, інформаційних листівок, які буде надруковано	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	2 703	2 703
<b>ефективності</b> Середня вартість друку одного буклета, листівки	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	6,66	6,66
<b>якості</b> Відсоток надрукованих інформаційних листівок, буклетів до загальної потреби	%	Розрахунок	100	100
<b>2.</b> <b>Друк брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів з питань діяльності ОСББ</b>	<b>грн.</b>		<b>200 000,00</b>	<b>200 000,00</b>
<b>затрат</b> Кількість брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів, які необхідно видати	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	880	880
<b>продукту</b> Кількість брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів, які буде видано	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	880	880

	<b>ефективності</b>								
	Середня вартість одного посібника, брошури, буклета, навчально-методичної літератури та інших матеріалів	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	227,27		227,27			
	<b>якості</b>								
	Відсоток надрукованих брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів до загальної потреби	%	Розрахунок	100,00		100,00			
<b>3.</b>	<b>Проведення обстеження та виготовлення висновків технічного стану житлових будинків</b>	грн.		<b>8 300,00</b>		<b>8 300,00</b>			
	<b>затрат</b>								
	Кількість обстежень та виготовлення висновків технічного стану житлових будинків	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1		1			
	<b>продукту</b>								
	Кількість обстежень та виготовлення висновків технічного стану житлових будинків, які буде проведено	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1		1			
	<b>ефективності</b>								
	Витрати на проведення одного обстеження та виготовлення висновків	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	8 300,00		8 300,00			
	<b>якості</b>								
	Відсоток проведених обстежень	%	Розрахунок	100		100			
<b>4.</b>	<b>Послуги з поточного ремонту та обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю</b>	грн.		<b>494 100,00</b>		<b>494 100,00</b>			
	<b>затрат</b>								



Кількість підйомників для осіб з інвалідністю	од.	Внутрішньо-управлінський облік	35	35
<b>продукту</b>				
Кількість підйомників для осіб з інвалідністю, по яких буде надаватись послуга з поточного ремонту та технічного обслуговування	од.	Внутрішньо-управлінський облік	35	35
<b>ефективності</b>				
Середня вартість поточного ремонту та обслуговування одного підйомника	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	14 117,14	14 117,14
<b>якості</b>				
Відсоток підйомників, що планується обслуговувати до загальної потреби	%	Розрахунок	100	100

Директор департаменту житлового господарства та інфраструктури

  
(підпис)

Олександр ОДИНЕЦЬ  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**ПОГОДЖЕНО:**

Департамент фінансової політики Львівської міської ради

Заступник директора департаменту - начальник управління бюджету департаменту фінансової політики

  
(підпис)

Ліліана РИМАР  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



Дата погодження

М. П. 13.02.2023