

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України

від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Департаменту житлового господарства та інфраструктури ДМР

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 07.08.2024 № 52

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

Департамент житлового господарства та інфраструктури ДМР

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

34814670

(код за ЄДРПОУ)

1. 1200000
(код Програмної класифікації
видатків та кредитування
місцевого бюджету)

2. 1210000

(код Програмної класифікації
видатків та кредитування
місцевого бюджету)

Департамент житлового господарства та інфраструктури ДМР

(найменування відповідального виконавця)

34814670

(код за ЄДРПОУ)

3.

1216011

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

6011

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0610

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

Житлового фонду
Експлуатація та технічне обслуговування

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

1356300000

(код бюджету)

4. **Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 587 000,00 гривень, у тому числі загального фонду - 587 000,00 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.**

5. Підстави для виконання бюджетної програми Закони України: від 21.05.1997 № 280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні", від 09.11.2017 № 2189 "Про житлово-комунальні послуги", від 29.11.2001 № 2866-III "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку", Постанова КМУ від 26.05.2004 № 687 "Про затвердження Порядку проведення огляду, виробування та експертного обстеження (техн. діагностування) машин, механізмів, устаткування відшкодуваної небезпечки", Наказ Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 01.09.2008 № 190 "Про затвердження Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів"; ухвали Львівської міської ради: від 18.06.2009 № 2693 "Програма створення та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків у м.Львові на 2009-2025 роки", від 04.04.2019 року № 4821 "Про затвердження Програми підтримки співвласників багатоквартирних будинків, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, що стисані з балансу Львівських комунальних підприємств, а також співвласників багатоквартирних будинків ЖБК, у проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт стільного майна у багатоквартирних будинках у м. Львові на 2019-2023 роки", від 08.07.2021 № 1081 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", рішення виконавчого комітету Львівської міської ради від 30.09.2022 № 893 "Про затвердження Програми поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми
Ціль державної політики

1. Забезпечення надійної та безперебійної експлуатації житлового фонду міста. Умов для створення сталого і ефективного функціонування житлового фонду, гідних умов проживання, підтримання безпечних і комфортних умов для осіб, які користуються встановленими підйомниками

7. Мета бюджетної програм Підвищення експлуатаційних властивостей житлового фонду та трибункових територій і утримання їх у належному стані, покращання умов проживання мешканців міста та комфорту проживання осіб з інвалідністю на території Львівської міської територіальної громади

8. Завдання бюджетної програми
Завдання

1. Забезпечення якісної експлуатації, технічного обслуговування та капітального ремонту житлового фонду, а також технічного обслуговування підйомників

9. Напрями використання бюджетних коштів

тис.грн

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1.	Підготовка інформаційно-консультативних матеріалів для ОСББ	18 000,00		18 000,00
2.	Друк брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів з питань діяльності ОСББ	200 000,00		200 000,00
3.	Проведення обстеження та виготовлення висновків технічного стану житлових будинків	11 300,00		11 300,00
4.	Послуги з поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю (ЛКП "Львівсвітло")	357 700,00		357 700,00
Усього		587 000,00		587 000,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

Гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1.	Програма сприяння створенню та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків у м. Львові на 2009-2025 роки	229 300,00		229 300,00
2.	Програма поточного ремонту та технічного обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю Львівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки	357 700,00		357 700,00
	Усього	587 000,00	0,00	587 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1.	Підготовка інформаційно-консультаційних матеріалів для ОСББ	грн.		18 000		18 000
	заграт					
	Кількість буклетів, інформаційних листівок, які неообхідно надрукувати	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	2 643		2 643
	продукту					
	Кількість буклетів, інформаційних листівок, які буде надруковано	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	2 643		2 643
	ефективності					
	Середня вартість друку одного буклета, листівки	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	6,81		6,81
	якості					
	Відсоток надрукованих інформаційних листівок, буклетів до загальної потреби	%	Розрахунок	100		100
2.	Друк брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів з питань діяльності ОСББ	грн.		200 000		200 000
	заграт					

	Кількість брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів, які необхідно видати	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	302		302
	продукту					
	Кількість брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів, які буде видано	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	302		302
	ефективності					
	Середня вартість одного посібника, брошури, буклета, навчально-методичної літератури та інших матеріалів	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	662,25		662,25
	якості					
	Відсоток надрукованих брошур, посібників, навчально-методичної літератури, буклетів, інформаційних листівок та інших матеріалів до загальної потреби	%	Розрахунок	100		100
3.	Проведення обстеження та виготовлення висновків технічного стану житлових будинків	грн.		11 300		11 300
	заграт					
	Кількість обстежень та виготовлення висновків технічного стану житлових будинків, що планується провести	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1		1
	продукту					
	Кількість обстежень та виготовлення висновків технічного стану житлових будинків, які буде проведено	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1		1

ефективності							
Витрати на проведення одного обстеження та виготовлення висновків	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	11 300,00		11 300,00		
якості							
Відсоток проведених обстежень	%	Розрахунок	100		100		
4. Послуги з поточного ремонту та обслуговування підйомників для осіб з інвалідністю (ЛКП "Львіввегіло")	грн.		357 700		357 700		
затрат							
Кількість підйомників для осіб з інвалідністю	од.	Внутрішньо-управлінський облік	47		47		
продукту							
Кількість підйомників для осіб з інвалідністю, по яких буде надаватися послуга з поточного ремонту та технічного обслуговування	од.	Внутрішньо-управлінський облік	47		47		
ефективності							
Середня вартість поточного ремонту та обслуговування одного підйомника	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	7 610,64		7 610,64		
якості							
Відсоток підйомників, що плануються обслуговувати до загальної потреби	%	Розрахунок	100		100		

Директор департаменту житлового господарства та інфраструктури

Орест ТИМЧИШИН
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансової політики Львівської міської ради

Заступник директора департаменту - начальник управління бюджету департаменту фінансової політики

Ліліана РИМАР
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

07.02.2024

Дата погодження

М. П.