

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказ / розпорядчий документ

Юридичний департамент Львівської міської ради
 (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 09.02.2023 № 57

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	3300000 (код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	26360701 (код за ЄДРПОУ)
2.	3310000 (код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Юридичний департамент Львівської міської ради (найменування відповідального виконавця)	26360701 (код за ЄДРПОУ)
3.	3316090 (код Програмою класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	6090 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	1356300000 (код бюджету)
		0640 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	
		Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 1 401 500 гривень, у тому числі загального фонду - 1 401 500 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України від 21.05.1997р. №280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні, Ухвала сесії Львівської міської ради від 14.07.2015 №4884 "Про створення комунальної установи "Львівський міський центр приватизації державного житлового фонду", Ухвала сесії Львівської міської ради від 08.07.2021 р. №1081 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради "(зі змінами); Ухвала сесії Львівської міської ради від 23.12.2021р. №1819 "Про затвердження Програми забезпечення, реалізації та створення умов для здійснення безоплатної правової передачі громадянам квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках на 2022-2024 роки"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Цілі державної політики	
№ з/п	Реалізація державної політики України в галузі житлово-комунального господарства, забезпечення реалізації конституційного права громадян на житло, його подальшого використання і утримання, отримання якісної адміністративної послуги щодо виготовлення свідоцтва та дублікату свідоцтва про право власності на житло.
1	

7. Мета бюджетної програми

Надання громадянам міста Львова якісної послуги по виготовленню свідоцтва та дублікатів свідоцтва про право власності на квартиру (будинок), жиле приміщення в гуртожитку.

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Надання громадянам міста Львова якісної послуги по виготовленню свідоцтва та дублікатів свідоцтва про право власності на квартиру (будинок), жиле приміщення в гуртожитку.	1 401 500		1 401 500
	Усього	1 401 500		1 401 500

гривень

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма забезпечення, реалізації та створення умов для здійснення права безоплатної передачі громадянам квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках на 2022-2024 роки	1401500		1 401 500
	Усього	1401500		1 401 500

гривень

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Надання громадянам міста Львова якісної послуги по виготовленню свідоцтва та дублікатів свідоцтва про право власності на квартиру (будинок), жиле приміщення в гуртожитку.					
1	1 затрат					
2	Кількість штатних одиниць продукту	од.	штатний розпис	5		5
3	Кількість отриманих скарг, звернень, заяв	шт.	журнали реєстрації	2 000		2 000
3	Кількість оформлених та виданих свідоцтв та дублікатів про право власності ефективности	шт.	журнали реєстрації	700		700
4	Кількість оформлених та виданих свідоцтв та дублікатів про право власності на 1 працівника	шт.	розрахунково	140		140
4	Кількість виконаних звернень на 1 працівника, задіяного у розгляді звернень якості	шт.	розрахунково	400		400
	Усього	відс.	управлінський облік	100		100

Директор юридичного департаменту

Гелена ПАЙОНКЕВИЧ
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:
Департамент фінансової політики

Заступник директора департаменту -
начальник управління бюджету
департаменту фінансової політики

Дата погодження

М.П.

Ліліана РИМАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)