

**Звіт
про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету за 2023 рік**

Затверджено
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
*(У редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)*

1	1700000	(код програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)	Інспекція державного архітектурно-будівельного контролю	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	40181003	(код за ЄДРПОУ)
2	1710000	(код програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)	Інспекція державного архітектурно-будівельного контролю	(найменування відповідального виконавця)	40181003	(код за ЄДРПОУ)
3	1710160	(код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0160	(код типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111	(код функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)
			Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	1356300000	(код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

№ з/п	1	Виконання повноважень у сфері державного архітектурно-будівельного контролю, виконання дозвільних та реєстраційних функцій у сфері містобудівної діяльності	Ціль державної політики
-------	---	---	-------------------------

5. Мета бюджетної програми
Забезпечення ефективності діяльності Інспекції державного архітектурно-будівельного контролю

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	Завдання
-------	---	---	----------

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»										
№ з/п	1	Напрями використання бюджетних коштів *	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення	
			загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Усього	14 180 500,00	14 180 500,00	14 180 500,00	12 612 346,00	12 612 346,00	12 612 346,00	-1 568 154,00	-1 568 154,00	-1 568 154,00	
1	Забезпечення здійснення повноважень в сфері архітектурно-будівельного контролю, дозвільних, реєстраційних функцій		14 180 500,00	12 612 346,00	14 180 500,00	12 612 346,00	-1 568 154,00	-1 568 154,00	-1 568 154,00	

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

№ з/п	1	Пояснення
1	1	Відхилення касових видатків від планового показника пояснюється економією бюджетних коштів у зв'язу із дією ПКМУ від 09.06.2021 №590 "Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану"

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

...стативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання.
 1. Аналіз показників бюджетної програми

Цьової/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити)			Відхилення		
	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

№ з/л	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результати показників досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	заграт			5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	28		28	24		24			-4
1.2	Витрати на оплату праці та нарахування на оплату праці	грн.	кошторис	12 263 000		12 263 000	11 288 085		11 288 085			-974 915
1.3	Інші поточні видатки на утримання апарату управління	грн.	кошторис	1 917 500		1 917 500	1 324 261		1 324 261			-593 239
1.4	Кількість працівників, що проводять перевірки	штатна одиниця	штатний розпис			8	7		7			-1
1.5	Кількість представників інспекції в судових справах	штатна одиниця	штатний розпис			4	4		4			
2	продукту											
2.1	Кількість прийнятих повідомлень про початок виконання будівельних робіт	шт.	управлінський облік	150		150	290		290			140
2.2	Кількість прийнятих декларацій про готовність об'єкта до експлуатації	шт.	управлінський облік	200		200	262		262			62
2.3	Кількість виданих дозволів на виконання будівельних робіт	шт.	управлінський облік	90		90	90		90			
2.4	Кількість внесених змін до декларацій	шт.	управлінський облік									
2.5	Кількість розглянутих листів та скарг	шт.	управлінський облік	800		800	1 084		1 084			284
2.6	Кількість виданих сертифікатів	шт.	управлінський облік	56		56	60		60			4
2.7	Кількість проведених перевірок	шт.	управлінський облік	70		70	2		2			-68
2.8	Кількість постанов про накладення штрафів	шт.	управлінський облік	20		20	9		9			-11
2.9	Кількість виписаних приписів про усунення правопорушень	шт.	управлінський облік	25		25	2		2			-23
2.10	Кількість судових справ	шт.	управлінський облік	30		30	30		30			
3	ефективності											
3.1	Кількість прийнятих, опрацьованих та виконаних документів розрахунково на одного працівника	шт.	розрахунково	47		47	71		71			24
3.2	Кількість проведених перевірок розрахунково на одного працівника	шт.	розрахунково	8		8						-8
3.3	Кількість судових справ розрахунково на одного працівника	шт.	розрахунково	7		7	7		7			
3.4	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунковий показник	437 964		437 964	470 337		470 337			32 373
3.5	Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на утримання апарату управління однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунковий показник	68 482		68 482	55 178		55 178			-13 304
4	якості											
4.1	Відсоток часоно розглянутих та виконаних листів, скарг, звернень	відс.	розрахунково	100		100	100		100			

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками....

№	Діяльність	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	Кількість штатних одиниць	од.	Відхилення зумовлені наявністю вакантних посад
1.3	Витрати на оплату праці та нарахування на оплату праці	грн.	Відхилення зумовлені наявністю вакантних посад
1.4	Інші поточні видатки на утримання апарату управління	грн.	Відхилення касових видатків від планового показника пояснюється економією бюджетних коштів у зв'язку із дією ПКУ від 09.06.2021 №590 "Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану"
2	Кількість працівників, що проводять перевірки	штатна одиниця	Відхилення зумовлені наявністю вакантних посад
2.1	Кількість прийнятих повідомлень про початок виконання будівельних робіт		Збільшення кількості прийнятих повідомлень про початок виконання будівельних робіт спричинено збільшенням кількості звернень
2.2	Кількість прийнятих декларацій про готовність об'єкта до експлуатації	шт.	Збільшення кількості прийнятих декларацій про готовність об'єкта до експлуатації спричинено підвищенням темпів будівництва
2.5	Кількість розглянутих листів та скарг	шт.	Збільшення кількості розглянутих листів та скарг спричинено підвищенням темпів будівництва та збільшенням кількості звернень та скарг громадян.
2.7	Кількість проведених перевірок	шт.	Зменшення кількості проведених перевірок спричинено прийняттям Постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2022 року № 303 "Про припинення заходів державного нагляду(контролю) і державного ринкового нагляду в умовах воєнного стану".
2.8	Кількість постанов про накладення штрафів	шт.	Зменшення кількості винесених постанов про накладення штрафів спричинено прийняттям Постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2022 року № 303 "Про припинення заходів державного нагляду(контролю) і державного ринкового нагляду в умовах воєнного стану".
2.9	Кількість виписаних приписів про усунення правопорушень	шт.	Зменшення кількості виписаних приписів про усунення правопорушень спричинено прийняттям Постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2022 року № 303 "Про припинення заходів державного нагляду(контролю) і державного ринкового нагляду в умовах воєнного стану".
3	Кількість проведених перевірок, розрахунково на одного працівника	шт.	Зменшення кількості проведених перевірок на 1 працівника спричинено прийняттям Постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2022 року № 303 "Про припинення заходів державного нагляду(контролю) і державного ринкового нагляду в умовах воєнного стану".
3.2	Середні витрати на забезпечення інших поточних видатків на утримання апарату управління однієї штатної одиниці	грн/од.	Відхилення касових видатків від планового показника пояснюється економією бюджетних коштів у зв'язку із дією ПКУ від 09.06.2021 №590 "Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану"
4	Якості		

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

10. Узгальнений висновок про виконання бюджетної програми.

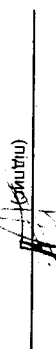
Бюджетна програма не виконана в повному обсязі по ряду показників, що спричинено прийняттям Постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2022 року № 303 "Про припинення заходів державного нагляду(контролю) і державного ринкового нагляду в умовах воєнного стану".

* Зазначено всі напрями використання бюджетних коштів, затвержені у паспорті бюджетної програми.

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

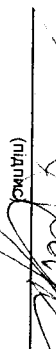
*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Начальник Інспекції державного архітектуруно - будівельного контролю



Тарас ПАВЛИШИН
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Начальник відділу організаційного та бухгалтерського забезпечення



Мар'яна НАКОНЕЧНА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)