



Львівська міська рада
Личаківська районна адміністрація

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м. Львів

Від 23.01.2020

№ 9/02

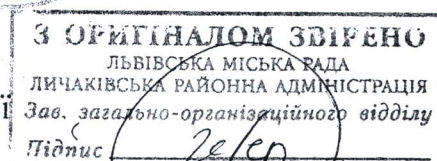
Про затвердження паспортів
бюджетних програм на 2020 рік

Відповідно до статті 22 Бюджетного кодексу України, ухвали Львівської міської ради від 29.11.2019р. № 5984 «Про міський бюджет м. Львова на 2020 рік» та Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» із змінами і доповненнями :

1. Затвердити паспорти бюджетних програм Личаківської районної адміністрації Львівської міської ради на 2020 рік за:
 - КПКВК МБ 4310160 «Керівництво і управління у сфері повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району»;
 - КПКВК МБ 4316011 «Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду»;
 - КПКВК МБ 4316030 «Організація благоустрою населених пунктів», що додаються.
2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.



Голова районної адміністрації



І. Лозинський

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження голови Личаківської районної адміністрації

Личаківське райо́нне адміністративне ЛРА

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

23.04.2020 № 9/06

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	4316011 (код Програмної класифікації видатків та кредитування бюджету)	Личаківська районна адміністрація (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04056109 (код за ЄДРПОУ)
2.	4316011	Личаківська районна адміністрація	04056109
3.	4316011 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	13201100000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 2 000 000,00 гривень, у тому числі загального фонду - 2 000 000,00 гривень та спеціального фонду - _____ гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Ухвала ЛМР від 14.07.2016р .№ 777 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", Житловий кодекс від 30.06.1983р., Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.06.1997р., №280/97ВР, Закон України "Про житлово-комунальні послуги" від 12.06.2004р.№1875-ІУ, Закон України "Про звернення громадян" від 02.10.1996р.№393/96-ВР, ухвала Львівської міської ради № 4821 від 04.04.2019р. Про затвердження Програми підтримки співвласників багатоквартирних будинків, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, що списані з балансу Львівських комунальних підприємств, у проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках у м. Львові на 2019-2020 роки", ухвала Львівської міської ради № 2693 від 18.06.2009р. "Про забезпечення Програми прийняття створення та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків у м.Львові".

6. Ціль державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми:

Ціль державної політики	
№ з/п	Проведення заходів щодо покращення якісних умов проживання мешканців міста

7. Мета бюджетної програми: Забезпечення якісних умов проживання мешканців міста через приведення до належного стану будинків, безаварійного функціонування інженерних мереж.

8. Завдання бюджетної програми :

Завдання	
№ з/п	Сприяння підтримки та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків , об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, що списані з балансу Львівських комунальних підприємств, у проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках м. Львова на 2019-2020роки
1.	Приведення до санітарного стану житла, яке належить на праві власності або користування дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та осіб з їх числа, на період 2014-2020років
2.	Сприяння створенню та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків у м.Львові

9. Напрямки використання бюджетних коштів :

№ з/п	Напрямки використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	Забезпечення виконання Програми підтримки співвласників багатоквартирних будинків , об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, що списані з балансу Львівських комунальних підприємств, у проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках м. Львова на 2019-2020 роки	3	4	5 1 700 000,00
8	Забезпечення виконання програми приведення до санітарного стану житла, яке належить на праві власності або користування дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та осіб з їх числа, на період 2014-2020років	200 000,00		200 000,00

грн.

9	Забезпечення виконання Програми сприяння створенню та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків у м.Львові	100 000,00		100 000,00
	Усього	2 000 000,00		2 000 000,00

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми :

грн.

Найменування місцевої / регіональної програми				
1	2	3	4	5
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	Програм підтримки співвласників багатоквартирних будинків , об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, що списані з балансу Львівських комунальних підприємств, у проведенні невідкладного ремонту, капітального ремонту, реконструкції, ремонтно-реставраційних робіт спільного майна у багатоквартирних будинках м. Львова на 2010-2020 роки	1 700 000,00	0,00	1 700 000,00
2	Програма сприяння створенню та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків у м.Львові	100 000,00	0,00	100 000,00
3	Міська цільова програма приведення до санітарного стану житла, яке належить на праві власності або користування дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та осіб з їх числа, на період 2014-2020 років	200 000,00		200 000,00
	Усього	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми :

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	РЕЗЕРВ	грн.		1 700 000,00		1 700 000,00
2	Заграт:					
	Кількість житлових будинків на території району у яких створено ОСББ, та необхідно виготовити технічну документацію	од.	Внутрішньоуправлінський облік	12		12
	Загальна кількість квартир, які потребують поточного ремонту	од.	Внутрішньоуправлінський облік	2		2
3	Продукту:					
	Кількість житлових будинків на території району, у яких створено ОСББ, та буде виготовлено технічну документацію			12		12
	Кількість квартир, у яких буде проведено поточний ремонт	од.	Внутрішньоуправлінський облік	2		2
4	Ефективності:					
	Середня вартість технічної документації на будинок	грн.	Розрахунково	8333		8333
	Середня вартість ремонту однієї квартири	грн.	Розрахунково	100		100
5	Якості:					
	Частка житлових будинків на території району, у яких створено ОСББ, з виготовленою документацією до загальної потреби	%	Розрахунково	100		100
	Відсоток квартир, який планується відремонтувати, до загальної потреби	%	Розрахунково	100		100

Голова Личаківської районної адміністрації

ПОГОДЖЕНО:

Управління фінансів

департамент фінансової політики Львівської міської ради

Заступник директора департаменту-начальник

управління фінансів департаменту фінансової політики

Львівської міської ради

Дата погодження:

М.П.

23.01.2020

І.С. Лозинський
(ініціали та прізвище)

Л.І. Рymar

(ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження голови Личаківської районної адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Личаківська районна адміністрація ЛМР

23.01.2020 9/00

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	4316030 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Личаківська районна адміністрація (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04056109 (код за ЄДРПОУ)
2.	4316030 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Личаківська районна адміністрація (найменування відповідального виконавця)	04056109 (код за ЄДРПОУ)
3.	4316030 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	6030 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0620 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		6030 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0620 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		4316030 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	13201100000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 67187800,00 гривень, у тому числі загального фонду - 67187800,00 гривень та спеціального фонду - 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», ухвала Львівської міської ради від 14.07.2016р. №777 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради», рішення виконавчого комітету від 01.11.2016р. № 977 «Про затвердження Положень про районні адміністрації Львівської міської ради та їх структур» зі змінами, Закон України «Про благоустрій населених пунктів», ухвала Львівської міської ради «Про затвердження Програми організації і проведення громадських та інших робіт тимчасового характеру у м. Львові», ухвала Львівської міської ради від 10.03.2011р. №240 «Про затвердження Програми комплексних заходів з поточного утримання об'єктів благоустрою м. Львова», ухвала від 21.04.2011р. №376 «Про Правила благоустрою м. Львова»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення належного функціонування об'єктів благоустрою населених пунктів в умовах інфраструктурної життєдіяльності населення із забезпеченням його безпеки

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення комфортних умов проживання населення, підвищення якості утримання об'єктів та територій благоустрою, ефективності їх функціонування для задоволення потреб населення в оточуючому міському середовищі відповідно до встановлених нормативів і стандартів. Стимулювання мотивації до праці, матеріальна підтримка безробітних та інших категорій осіб.

8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Забезпечення збереження та утримання на належному рівні зеленої зони населеного пункту та поліпшення його екологічних умов
2	Забезпечення облаштування та утримання окремої території (парку, скверу, тощо)
3	Забезпечення утримання в належному технічному стані об'єктів дорожнього господарства
4	Забезпечення належного утримання фонтану
5	Забезпечення створення нових робочих місць для проведення громадських робіт
6	Забезпечення утримання та поточного ремонту дитячих майданчиків

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1		3	4	5
1	Забезпечення збереження та утримання на належному рівні зеленої зони населеного пункту та поліпшення його екологічних умов	40100000	0	40100000
2	Забезпечення облаштування та утримання окремої території (парку, скверу, тощо)	5646700	0	5646700

3	Забезпечення утримання в належному технічному стані об'єктів дорожнього господарства	18886656	0	18886656
4	Забезпечення належного утримання фонтану	124444	0	124444
5	Забезпечення створення нових робочих місць для проведення громадських робіт	30000,00	0	30000,00
6	Забезпечення утримання та поточного ремонту дитячих майданчиків	2400000,00	0	2400000,0
Усього		67187800	0	67187800

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)				
N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Програма 1: Програма комплексних заходів з поточного утримання об'єктів благоустрою м.Львова	64757800,00	0	64757800,00
	Програма 2: Програма організації і проведення громадських та інших робіт тимчасового характеру у м.Львові на 2018-2022 роки	30000,00	0	30000,00
	Програма 3: Програма утримання та облаштування дитячих та спортивних майданчиків та території м.Львова	2400000,00	0	2400000,00
Усього		67187800,00	0	67187800,00

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	Площа території, яка потребує ручного прибирання	тис.кв.м	Внутрішньо-управлінський облік	930,1	0	930,1
	Площа території, яка потребує механізованого прибирання	тис.кв.м	Внутрішньо-управлінський облік	902,5	0	902,5
	Площа газонів і скверів, що знаходяться на обслуговуванні	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	271678	0	271678
	Площа квітників, що знаходяться на обслуговуванні	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	2667	0	2667
	Кількість зелених насаджень, які потребують зрізки	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1107	0	1107
	Площа газонів, що потребує відновлення	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	1813	0	1813
	Кількість водойм, які потребують дезінфекції	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	2	0	2
	Кількість скверів, які потребують акариц.обробки	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	4	0	4
	Площа доріг, яка потребує поточного ремонту	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	11456,3	0	11456,3
	Площа турнікетів, стовпців, які потребують встановлення та ремонту, фарбування	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	5425,8	0	5425,8
	Кількість дорожніх знаків, які потребують ремонту та встановлення	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	381	0	381
	Площа дорожньої розмітки, яка потребує нанесення	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	6382	0	6382
	Кількість дощеприймачів, які потребують чистити	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1205	0	1205
	Довжина колекторів дощової каналізації, яка потребує ремонту	м.п.	Внутрішньо-управлінський облік	828	0	828
	Кількість зупинок громадського транспорту, які необхідно влаштувати, відремонтувати	од.	Внутрішньо-управлінський облік	14	0	14

	Кількість лавок, які необхідно встановити і відремонтувати	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	8	0	8
	Кількість пісколяної суміші, яку необхідно придбати	м.куб.	Внутрішньо-управлінський облік	1666,7	0	1666,7
	Кількість солі технічної, яку необхідно придбати	тонн	Внутрішньо-управлінський облік	357,06	0	357,06
	Кількість фонтанів, які необхідно утримувати	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1	0	1,0
	Витрати на енергопостачання фонтану	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	39132	0	39132,0
	Витрати на водопостачання та водовідведення фонтану	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	5312	0	5312,00
	Витрати на утримання фонтану в рік	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	80000	0	80000,0
	Витрати на забезпечення створення нових робочих місць	тис.грн.	Внутрішньо-управлінський облік	30,0	0	30,0
	Площа території, яка потребує ручного прибирання дит.майданчиків	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	60383,8	0	60383,8
	Кількість дитячих майданчиків, які потребують поточного ремонту	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	73	0	73
2	продукту					
	Площа території, де проводиться ручне прибирання	тис. кв. м	Внутрішньо-управлінський облік	930,1	0	930,1
	Площа території, де проводиться механізоване прибирання	тис. кв. м	Внутрішньо-управлінський облік	878,0	0	878,0
	Площа газонів і скверів, що планується обслуговувати	м. кв.	Внутрішньо-управлінський облік	271678	0	271678
	Кратність покосів в рік			7	0	7
	Площа квітників, що планується обслуговувати	м. кв.	Внутрішньо-управлінський облік	2667	0	2667
	Кількість зелених насаджень, які планується зрізати	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1107	0	1107
	Площа газонів, що планується відновити	м. кв.	Внутрішньо-управлінський облік	1813	0	1813
	Кількість водоїм, на яких планується проведення дезінфекції	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	2	0	2

	Кількість скверів, на яких планується проведення акариц.обробки	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	4	0	4
	Площа доріг, на якій планується виконати поточний ремонт	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	11456,33	0	11456,33
	Площа турнікетів, стовпців, які планується встановити, відремонтувати, пофарбувати	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	5425,8	0	5425,8
	Кількість дорожніх знаків, які планується відремонтувати та встановити	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	381	0	381
	Площа дорожньої розмітки, яка буде нанесена	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	6382	0	6382
	Кількість дощоприймачів, які планується очистити	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1205	0	1205
	Довжина колекторів дощової каналізації, яку планується відремонтувати	м.п.	Внутрішньо-управлінський облік	828	0	828
	Кількість зупинок громадського транспорту, які будуть влаштовані, відремонтовані	од.	Внутрішньо-управлінський облік	14	0	14
	Кількість лавок, які будуть встановлені і відремонтовані	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	8	0	8
	Кількість пісокосоляної суміші, яка буде придбана	м.куб.	Внутрішньо-управлінський облік	1666,7	0	1666,7
	Кількість солі технічної, яка буде придбана	тонн	Внутрішньо-управлінський облік	357,06	0	357,06
	Кількість фонтанів, які планується утримувати	шт.	Внутрішньо-управлінський облік	1	0	1
	Кількість місяців функціонування фонтану	міс.	Внутрішньо-управлінський облік	9	0	9
	Кількість робочих місць, які будуть створені	од.	Внутрішньо-управлінський облік	1	0	1
	Площа території, де проводиться ручне прибирання дит.майданчиків	м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	60383,8	0	60383,8
	Кількість дитячих майданчиків, на яких планується виконати поточний ремонт	шт.	Розрахунково	73	0	73
3	ефективності					
	Середня вартість ручного санітарного прибирання	грн./м.кв.	Внутрішньо-управлінський облік	0,30	0	0,30

Середня вартість механізованого санітарного прибирання	грн./м. кв.	Внутрішньо-управлінський облік	0,45	0	0,45
Середня вартість покосу газонів і скверів	грн./м. кв.	Внутрішньо-управлінський облік	0,631	0	0,631
Середня вартість обслуговування 1м. кв. квітників	грн./м. кв.	Внутрішньо-управлінський облік	600	0	600
Середня вартість зрізки 1од. зелених насаджень	грн./шт	Внутрішньо-управлінський облік	2349	0	2349
Середня вартість 1м. кв. відновленого газону	грн./м. кв.	Внутрішньо-управлінський облік	114	0	114
Середня вартість дезінфекції 1 водойми	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	10000	0	10000
Середня вартість обробки 1 скверу	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	5000	0	5000
Середня вартість ремонту 1м. кв. дороги	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	983,47	0	983,47
Середня вартість встановлення, ремонту 1м. кв. турнікетів та стовпців	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	210,84	0	210,84
Середня вартість придбання, встановлення та поточного ремонту 1шт. дорожнього знаку	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	1720,21	0	1720,21
Середня вартість нанесення 1м. кв. дор. розмітки(пластик)	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	250,71	0	250,71
Середня вартість очистки 1од. дощоприймача, дощової каналізації	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	523,4	0	523,4
Середня вартість ремонту 1м. п. колектора дощової каналізації	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	487,077	0	487,077
Середня вартість влаштування та обслуговування 1од. зупинки	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	38571	0	38571
Середня вартість встановлення та ремонту	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	9375	0	9375
Середня вартість придбання 1м. куб. піскової суміші	грн.	Внутрішньо-управлінський облік	1200	0	1200

	Середня вартість придбання 1 тону солі	грн.	1600	0	1600
	Середня вартість утримання 1 од. фонтану в місяць	тис. грн.	13,8	0	13,80
	Середні витрати на 1 робоче місце	грн.	3000	0	3000
	Середня вартість ручного санітарного прибирання 1 м. кв. дит. майданчика	грн.	24,67	0	24,67
	Середня вартість поточного ремонту одного дитячого майданчика	грн.	12465,75	0	12465,75
4	ЯКОСТІ				
	Площа території, що потребує ручного санітарного прибирання по відношенню до загальної площі	%	100	0	100
	Площа території, що потребує механізованого санітарного прибирання по відношенню до загальної площі	%	97,3	0	97,3
	Площа газонів і скверів, що обслуговуються по відношенню до загальної площі	%	100	0	100
	Площа квітників, що обслуговуються по відношенню до загальної площі квітників	%	100	0	100
	Кількість зелених насаджень, що будуть зрізані до загальної потреби	%	100	0	100
	Кількість відновлених газонів до загальної потреби	%	100	0	100
	Кількість проведеної дезінфекції до загальної потреби	%	100	0	100
	Кількість проведеної акариц. обробки до загальної потреби	%	100	0	100

	Площа доріг, що відремонтуються по відношенню до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Кількість встановлених, відремонтованих турнікетів, стовпців до заг. потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток придбаних, встановлених та відремонтованих дорожніх знаків до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток нанесення дорожньої розмітки(пластик) до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток очищених дощеприймачів по відношенню до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток промитого, відремонтованої дощової каналізації до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток влаштування, відремонтованих зупинок до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток відремонтованих та встановлених лавок по відношенню до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток придбаної піскосоляної суміші по відношенню до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток придбаної солі по відношенню до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток фонданів що обслуговуються до кількості, що знаходиться на балансі	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток забезпеченості робочими місцями	%	Розрахунково	100	0	100

	Площа території, що потребує ручного санітарного прибирання по відношенню до загальної площі	%	Розрахунково	100	0	100
	Відсоток відремонтованих дитячих майданчиків до загальної потреби	%	Розрахунково	100	0	100

Голова Личаківської районної адміністрації



(підпис)


І.С. Лозинський

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Управління фінансів департаменту фінансової політики ЛМР

Заступник директора департаменту- начальник управління фінансів департаменту фінансової політики ЛМР



(підпис)

Л.І. Рymar

(ініціали/ініціал, прізвище)



Дата погодження
М. П.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження голови Личаківської районної адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Личаківська районна адміністрація

22.01.2020 N 9/a

Паспорт

бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	4310160	Личаківська районна адміністрація	04056109
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	4310160	Личаківська районна адміністрація	04056109
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	4310160	0111	13201100000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)
		Керівництво і управління у сфері повноважень, делегованих Львівською міською радою на територію району	
4.		Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 16 254 700,00 гривень, у тому числі загального фонду - 16 254 700,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень.	

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997р., Ухвала Львівської міської ради № 777 від 14.07.2016р. "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", рішення виконавчого комітету від 01.11.2016р. № 977 "Про затвердження Положень про районні адміністрації Львівської міської ради та їх структур" зі змінами, рішення виконавчого комітету від 20.07.2018р. №759 "Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 01.11.2016р. №977"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Виконання повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району

7. Мета бюджетної програми

Реалізація повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району

8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Здійснення повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району

9. Напрями використання бюджетних коштів

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	Забезпечення здійснення повноважень, делегованих Львівською міською радою на території району	16 254 700,00	0	16 254 700,00
	Усього	16 254 700,00	0	16 254 700,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
		0	0	0
		0	0	0
	Усього	0	0	0

11. Результативні показники бюджетної програми

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	кількість відділів	од.	штатний розпис	7		7
	кількість працівників	чол.	штатний розпис	45		45
2	продукту					
	кількість проведених нарад	од.	Управлінський облік	60		60
	кількість звернень, заяв та скарг громадян	од.	Управлінський облік	20 000		20000
	кількість звернень, заяв та скарг громадян розглянутих на особистому прийомі	од.	Управлінський облік	2 000		2000

	кількість звернень розглянутих адміністрацією	од.	Управлінський облік	18 000	18000
	кількість підготовлених розпоряджень	од.	Управлінський облік	700	700
3	ефективності				
	кількість розглянутих звернень, заяв, скарг та підготовлених документів на одного працівника	шт.	Розрахунково	460	460
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунково	361 216	361 216
4	якості				
	відсоток задоволених звернень від загальної кількості	%	Розрахунково	100	100

Голова Личаківської районної адміністрації

І.С.Лозинський
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Управління фінансів департаменту фінансової політики ЛІМР

Заступник директора департаменту - начальник управління фінансів департаменту фінансової політики ЛІМР

Дата погодження

М. П.

Л.І.Римар
(ініціали/ініціал, прізвище)

(підпис)