

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України

від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Управління адміністрування послуг департаменту адміністративних послуг

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

17.03. 2020 року N 7 Д

### Паспорт

#### бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1. 

<p>3400000</p> <p>(код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)</p>	<p>Управління адміністрування послуг департаменту</p> <p>(найменування головного розпорядника)</p>	<p>41041750</p> <p>(код за ЄДРПОУ)</p>
---	--	--
2. 

<p>3410000</p> <p>(код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)</p>	<p>Управління адміністрування послуг департаменту</p> <p>(найменування відповідального виконавця)</p>	<p>41041750</p> <p>(код за ЄДРПОУ)</p>
---	---	--
3. 

<p>3410160</p> <p>(код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)</p>	<p>0160</p> <p>(код Типової програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>0111</p> <p>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</p>	<p>Керівництво і управління у сфері адміністрування послуг</p>	<p>13201100000</p> <p>(код бюджету)</p>
---	--	---	--	---
4. 

Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 46 678 048.00 гривень, у тому числі загального фонду - 45 052 300.00 гривень та спеціального фонду - 1 625 748.00 гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми  
Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», ухвала ДМР від 14.07.2016 №777 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради», рішення виконкому ДМР від 28.11.2016 №1095 «Про затвердження Положення про департамент адміністративних послуг ДМР та його структури»
6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація повноважень у сфері адміністрування послуг

7. Мета бюджетної програми

Створення умов для реалізації повноважень у сфері адміністрування послуг

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення повноважень у сфері адміністрування послуг

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	ГРИВЕНЬ
1	2	3	4	5	
1	заслуження повноважень у сфері	45 052 300,00		45 052 300,00	
2	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування		1 625 748,00 ✓	1 625 748,00	
	Усього	45 052 300,00 ✓	1 625 748,00	46 678 048,00 ✓	

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми  
ГРИВЕНЬ

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Заграт					

	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	128		128
2	Продукту					
	Кількість прийнятих документів	од.	Управлінський облік	310 000		310 000
	Кількість відправлених sms-повідомлень	од.	Управлінський облік	400 000		400 000
	Кількість зареєстрованих заяв щодо надання адмінпослуг	од.	Управлінський облік	215 000		215 000
	Кількість зареєстрованих запитів на отримання інформації	од.	Управлінський облік	5 000		5 000
	Кількість зареєстрованих звернень громадян	од.	Управлінський облік	50 000		50 000
3	Ефективності					
	Документообіг на одного працівника	од.	Розрахунковий показник	2422		2422
	Кількість відправлених sms-повідомлень на одного працівника	од.	Розрахунковий показник	3125		3125
	Кількість зареєстрованих заяв щодо надання адмінпослуг на одного	од.	Розрахунковий показник	1680		1680
	Кількість зареєстрованих запитів на отримання інформації на одного	од.	Розрахунковий показник	39		39
	Кількість зареєстрованих звернень громадян на одного працівника	од.	Розрахунковий показник	391		391
4	Якості					

В.о.начальника управління  
адміністрування послуг ДАП ІМР

  
(підпис)

М.В.Дюганчук  
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО  
МІСЬКА РАДА  
Львівської міської ради  
Департамент фінансової політики  
Заступник директора департаменту  
фінансової політики -  
начальник управління фінансів

  
(підпис)

Д.І.Римар  
(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження  
М.П.

03.03.2020  
М.П.