

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ

Управління адміністрування послуг департаменту

адміністративних послуг ЛМР

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Від 26.08.2022 №

488P

ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

Департамент адміністративних послуг ЛМР

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

23948575

(код за ЄДРПОУ)

1. **3400000**
(код Програмоюї
класифікації видатків
та кредитування
місцевого бюджету)

Управління адміністрування послуг департаменту адміністративних послуг ЛМР

(найменування відповідального виконавця)

41041750

(код за ЄДРПОУ)

2. **3420000**
(код Програмоюї
класифікації видатків
та кредитування
місцевого бюджету)

3. **3420160**(код Програмоюї
класифікації видатків
та кредитування
місцевого бюджету)

0160

(код Типової програмоюї
класифікації видатків та
кредитування місцевого
бюджету)

0111

(код Функціональної
класифікації видатків та
кредитування бюджету)Керівництво і управління у сфері адміністрування
послуг(найменування бюджетної програми згідно з Типовою
програмою класифікацією видатків та кредитування
місцевого бюджету)

13563000000

(код бюджету)

4. **Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 62 275 039 гривень, у тому числі загального фонду - 61 225 426 гривень та спеціального фонду - 1 049 613 гривень**

5. **Підстави для виконання бюджетної програми**

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", ухвала ЛМР від 08.07.2021 №1081 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради", рішення виконкому ЛМР від 01.10.2021 №893 "Про затвердження Положення про управління адміністрування послуг департаменту адміністративних послуг ЛМР та його структури"

6. **Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми**

№ з/п	Виконання повноважень у сфері адміністрування послуг	Цілі державної політики
1		

7. **Мета бюджетної програми**

Реалізація повноважень у сфері адміністрування послуг

8. **Завдання бюджетної програми**

№ з/п	Здійснення повноважень у сфері адміністрування послуг	Завдання
1	Проведення капітального ремонту	
2	Підвального приміщення територіального підрозділу центру надання адміністративних послуг за адресою вул. Виговського, 32 у м. Львові	

9. **Напрями використання бюджетних коштів**

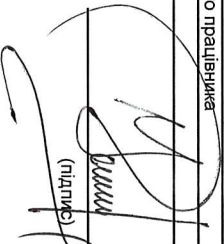
гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення повноважень у сфері адміністрування послуг	61 225 426		61 225 426
2	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування		1 000 000	1 000 000
3	Капітальний ремонт підвального приміщення територіального підрозділу Центру надання адміністративних послуг за адресою вул. Виговського, 32 у м. Львові		49 613	49 613
	Усього	61 225 426	1 049 613	62 275 039

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми					Гривень	
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Усього	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Усього					

11. Результативні показники бюджетної програми						
№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Здійснення повноважень у сфері адміністрування послуг					
	1 затрат					
	кількість штатних одиниць		штатний розпис			148
	2 продукту					
	кількість прийнятих документів		управлінський облік			360 000
	кількість відправлених sms повідомлень		управлінський облік			150 000
	кількість зареєстрованих заяв щодо надання адмінпослуг		управлінський облік			260 000
	кількість зареєстрованих запитів на отримання інформації		управлінський облік			5 500
	кількість зареєстрованих звернень громадян		управлінський облік			55 000
	Загальна площа		м. кв.			140,8
	3 ефективності					
	Документові на одного працівника		Розрахунковий показник			2 432
	Кількість відправлених sms повідомлень на одного працівника		Розрахунковий показник			10 135
	Кількість зареєстрованих заяв щодо надання адмінпослуг на одного працівника		Розрахунковий показник			1 892
	Кількість зареєстрованих запитів на отримання інформації на одного працівника		Розрахунковий показник			37
	Кількість зареєстрованих звернень громадян на одного працівника		Розрахунковий показник			372
	Середня вартість ремонту за кв. м.	грн.	Розрахунковий показник			412

Заступник директора департаменту -
начальник управління


(підпис)

Мар'яна ДЮГАНЧУК

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту -
начальник управління фінансів
департаменту фінансової політики


(підпис)

Ліліана РИМАР

(ініціали/ініціал, прізвище)

Дата погодження

25.08.2022 р.



410417504
Паспорт бюджетної програми 000000386 від 25.08.2022 08:49:44

25.08.2022 08:50:11