



Львівська міська рада

Залізнична районна адміністрація

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м. Львів

Від _____
Від 28.10.2022

№ _____
№ 400

Про зміну поштової адреси будівлі
під літ.Ж (матеріальний склад №2),
яка належить
на вулиці Конюшинній,19-Б у м.Львові

Розглянувши звернення ПАТ «КАРПАТКУРОРТБУД»,, подані документи, керуючись ухвалою Львівської міської ради від 08.07.2021 №1081 «Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради» (зі змінами), рішеннями виконавчого комітету Львівської міської ради від 08.10.2021 №914 «Про затвердження Положень про районні адміністрації Львівської міської ради та їх структур» (зі змінами), від 26.03.2021 №223 «Про впорядкування присвоєння адрес у Львівській міській територіальній громаді», від 03.06.2022 №398 «Про впорядкування присвоєння адрес у Львівській міській територіальній громаді»:

1. Визнати за нежитловими будівлями: під літ.А-2 (адміністративний корпус) загальною площею 541,4м², літ.Б-1 (ремонтно-механічна майстерня) загальною площею 1123,7м², літ.В-1 (прохідна) загальною площею 12,5м², літ.Г (профілакторій для ремонту автотранспорту) загальною площею 393,1м², літ.Д-1 (бойлерна) загальною площею 69,7м², літ.Е (матеріальний склад №1) загальною площею 465,2м², літ.К (операторна автозаправочного пункту) загальною площею 36,1м², літ.З (розчинно-бетонний вузол) загальною площею 73,0м², які належать ПАТ «КАРПАТКУРОРТБУД», – власність в цілому і залишити поштову адресу: Львівська область, Львівський район, Львівська територіальна громада, місто Львів, вулиця Конюшинна, 19.

2. Визнати за нежитловою будівлею під літ.Ж (матеріальний склад №2) загальною площею 361,1м², яка належать, – власність в цілому і присвоїти поштову адресу: Львівська область, Львівський район, Львівська територіальна громада, місто Львів, вулиця Конюшинна, 19-Б.

3. Зобов'язати ПАТ «КАРПАТКУРОРТБУД»,

3.1. Звернутися до суб'єктів господарювання всіх форм власності, які здійснюють технічну інвентаризацію об'єктів нерухомого майна та збереження інвентаризаційних справ, для внесення змін в технічну документацію.

3.2. Протягом місяця після прийняття даного розпорядження виготовити та встановити номерні знаки на фасадах будівель з назвою вулиці.

4. Загально-організаційному відділу районної адміністрації в тижневий термін:

4.1. Оприлюднити дане розпорядження на офіційному веб-сайті Львівської міської ради.

4.2. Повідомити про видане розпорядження ЛКП «Міський центр інформаційних технологій», департамент містобудування, департамент житлового господарства та інфраструктури, Обласне комунальне підприємство Львівської обласної ради «Бюро технічної інвентаризації та експертної оцінки», ЛКП «Сигнівка», комунальне підприємство «Львівська станція швидкої медичної допомоги», Львівську дирекцію АТ «Укрпошта», Головне управління МНС України в Львівській області.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної адміністрації з питань житлово-комунального господарства.

Голова районної адміністрації

Ірина ДЖУРИК