



Львівська міська рада

## Міська комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій

79019, Львів, вул. Донецька, 7, тел.: (032) 297-51-07, (032) 297-51-09, e-mail: uns@lvivcity.gov.ua

### ПРОТОКОЛ № 26

позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій

Від 12.05.2020

м. Львів

**Головував:** голова міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, Львівський міський голова Садовий Андрій Іванович.

#### Присутні:

- члени міської комісії (за окремим списком);
- голови районних адміністрацій Львівської міської ради;
- Винниківський міський голова Квурт Володимир Леонідович;
- Брюховицький селищний голова Доманський Володимир Володимирович;
- Рудненський селищний голова Форманчук Ігор Борисович;
- директор департаменту "Адміністрація міського голови" Бойко Євген Теодозійович;
- заступник начальника Головного управління Національної поліції у Львівській області Міхалець Дмитро Володимирович;
- начальник Управління патрульної поліції у Львівській області Пилипенко Роман Олексійович;
- т.в.о. начальника Галицького відділу поліції Головного управління Національної поліції у Львівській області Козуб Роман Ігорович;
- т.в.о. начальника Залізничного відділу поліції Головного управління Національної поліції у Львівській області Скіра Андрій Володимирович;
- т.в.о. начальника Личаківського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Львівській області Лихач Павло Романович;
- т.в.о. начальника Сихівського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Львівській області Новачук Віктор Миколайович;
- т.в.о. начальника Франківського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Львівській області Макогон Роман Володимирович;
- начальник Шевченківського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Львівській області Гарасим Павло Станіславович.

#### Слухали доповідь:

Про внесення змін до рішення позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 08.05.2020 протокол № 25 в умовах епідемії гострої респіраторної хвороби Covid-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 на території м. Львова, м. Винники, смт. Брюховичі і смт. Рудне.

#### Доповідали:

- заступник міського голови з гуманітарних питань Слічна Галина Миколаївна;
- заступник міського голови з питань розвитку Москаленко Андрій Олександрович;
- заступник міського голови – бізнес-омбудсмен Кіраль Сергій Іванович;
- заступник начальника Головного управління Національної поліції у Львівській області Міхалець Дмитро Володимирович.

Заслухавши доповіді з цього питання, -

**комісія вирішила:**

1. Інформацію про внесення змін до рішення позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 08.05.2020 протокол № 25 в умовах епідемії гострої респіраторної хвороби Covid-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 на території м. Львова, м. Винники, смт. Брюховичі і смт. Рудне прийняти до відома і визнати такою, що потребує прийняття відповідних заходів реагування.

**2. Дозволити з 12.05.2020:**

**2.1. Роботу перукарень, салонів краси, косметологічних салонів, манікюрних салонів** у відповідності до постанови Головного державного санітарного лікаря України від 09.05.2020 № 20 "Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів в перукарнях та салонах краси на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) та за окремим протоколом міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій згідно з додатком.

**2.2. Надання стоматологічної допомоги у стоматологічних клініках приватної форми власності** у відповідності до постанови Головного державного санітарного лікаря України від 09.05.2020 № 19 "Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів при наданні стоматологічної допомоги на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19).

3. У зв'язку з порушенням 11 травня 2020 вимог рішення позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 08.05.2020 протокол № 25, **призупинити діяльність закладу громадського харчування ТзОВ "Півний бар "Золотий колос" на вул. проїзд Крива Липа, 6.**

Термін: з 12.05.2020 до прийняття окремого рішення

4. Прийняте рішення міської комісії набирає чинності з моменту його опублікування на сайті Львівської міської ради та є чинним до окремого рішення міської комісії.

5. Контроль за виконанням рішення міської комісії покласти на заступників міського голови відповідно до наданих повноважень.

Голова міської комісії

А. Садовий

Відповідальний секретар міської комісії

В. Морозенко

## **ПРОТОКОЛ** **дотримання карантинних вимог при функціонуванні** **перукарень та салонів краси**

### **1. Вимоги до працівників, що забезпечують діяльність функціонування перукарень та салонів краси:**

1.1. Проведення замірів температури тіла, кожних 4 години, але не менше ніж 2 рази на день. Перший замір температури потрібно провести до початку робочої зміни. Всі заміри фіксуються у журналі здоров'я.

1.2. Працівники повинні працювати у захисних масках та рукавицях і дотримуватися правил їх користування, а також дотримуватися правил особистої гігієни. Змінювати маски потрібно кожних 2 години, або тоді коли вони стануть зволожені.

1.3. Працівників з ознаками ГРВІ або інших респіраторних захворювань невідкладно відправити додому на карантин.

### **2. Вимоги до організації роботи перукарень та салонів краси:**

2.1. Прийом клієнтів здійснюється виключно за попереднім записом з дотриманням часового інтервалу не менше 15 хв. між клієнтами для виключення контакту між ними. Очікування черги повинно здійснюватися на зовні приміщення з дотриманням соціальної дистанції.

2.2. Перебування сторонніх осіб та очікування послуги клієнтам в закладі забороняється, за винятком не більше одного з батьків, які супроводжують дітей та осіб, що супроводжують людей з інвалідністю.

2.3. Дозволяється одночасне перебування клієнтів у закладі з розрахунку не більше однієї особи на 5 квадратних метрів площі зали обслуговування.

2.4. Відстань між місцями надання послуг повинна бути не менше 1,5 м.

2.5. Після кожного клієнта повинна проводитися дезінфекція та вологе прибирання поверхонь. Кожних 4 години повинно проводитися вологе прибирання приміщення та дезінфекції.

2.6. Інструменти якими здійснюється обслуговування клієнтів повинні проходити 4 етапи дезінфекції та стерилізації, при можливість інструменти постійного користування змінити на одноразові.

2.7. При вході в заклад повинні бути розташовані станції дезінфекції.

2.8. Проведення обов'язкових замірів температури тіла кожному відвідувачу. Якщо після проведення заміру температури у відвідувача виявлено підвищений рівень температури тіла (більше 37,2) працівник закладу зобов'язаний повідомити відвідувача, що він повинен залишити дану територію та звернутися до сімейного лікаря. У випадку відмови відвідувача покинути територію закладу, працівник даного закладу повинен інформувати про такий випадок поліцію.

2.9. Рекомендовано забезпечувати для відвідувачів безготівкову оплату.

2.10. Вимоги до діяльності перукарень та салонів краси мають бути розміщені на видному місці для відвідувачів.

2.11. Кожен працівник закладу повинен бути ознайомлений з правилами закладу.

2.12. Заклад повинен забезпечити встановлення розмітки для забезпечення дистанції між відвідувачами не менше ніж 1,5 м.

2.13. Рекламні брошури, журнали, поліграфічні матеріали повинні бути недоступні для клієнтів.

### **3. Вимоги до відвідувачів перукарень та салонів краси**

3.1. При відвідуванні перукарні та салону краси відвідувачі повинні бути в масці та при вході провести дезінфекцію рук

3.2. Кожен відвідувач закладу зобов'язаний пройти замір температури тіла. При виявленні підвищеної температури, повинен негайно залишити територію закладу та звернутися до сімейного лікаря.

3.3. Рекомендовано використовувати безготівкову форму оплати.

### **4. Щодо реагування у виявленні підозри на Covid-19**

**4.1. Якщо працівник закладу має симптоми респіраторного захворювання він повинен:**

4.1.1 повідомити свого керівника

4.1.2 терміново залишити територію закладу

4.1.3. самоізолюватися

4.1.4. звернутися до свого сімейного лікаря

4.1.5. пройти тестування

4.2. Якщо проведене тестування у працівника підтверджує зараження на вірус Covid-19 заклад повинен пройти повну дезінфекцію та бути зачинений на карантин.

4.3. При виявленні хворого на Covid-19 всі працівники закладу повинні пройти тестування

4.4. Реагування на виявленого хворого повинно здійснюватися відповідно до Протоколу затвердженого Міністерством охорони здоров'я [https://moz.gov.ua/uploads/3/19072-dn\\_20200225\\_552\\_dod.pdf](https://moz.gov.ua/uploads/3/19072-dn_20200225_552_dod.pdf)