



Львівська міська рада

Міська комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій

79019, Львів, вул. Донецька, 7, тел.: (032) 297-51-07, (032) 297-51-09, e-mail: uns@lvivcity.gov.ua

ПРОТОКОЛ № 52

позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій

Від 10.11.2021

м. Львів

Співголювали:

- заступник голови міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства Маруняк Ірина Михайлівна;
- перший заступник голови міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, перший заступник міського голови - заступник міського голови з економічного розвитку Москаленко Андрій Олександрович.

Присутні:

- члени міської комісії (за окремим списком);
- голови районних адміністрацій Львівської міської ради (за окремим списком);
- член виконавчого комітету Львівської міської ради Шустер Богдан Романович;
- директор департаменту міської агломерації Лукашевський Юрій Олегович;
- начальник управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Довганик Зоряна Миколаївна;
- начальник управління транспорту департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури Львівської міської ради Олесків Орест Ігорович;
- головний спеціаліст відділу масового спорту управління спорту департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради Гончук Сергій Олександрович;
- начальник управління культури департаменту розвитку Львівської міської ради Остапович Іван Іванович;
- в.о. начальника управління, начальник відділу розвитку індустрії гостинності управління туризму департаменту економічного розвитку Львівської міської ради Доліба Юлія Володимирівна;
- генеральний директор комунального некомерційного підприємства "8-ма міська клінічна лікарня м. Львова" Трунквальтер Василь Миколайович;
- генеральний директор комунального некомерційного підприємства "Клінічна лікарня швидкої медичної допомоги м. Львова" Самчук Олег Олегович;
- директор комунального підприємства "5-а міська клінічна лікарня м. Львова" Миськів Андрій Васильович;
- директор комунального некомерційного підприємства "Пологовий клінічний будинок № 1 м. Львова" Шекета Людмила Дмитрівна;
- директор комунального некомерційного підприємства "Львівська 1-а міська клінічна лікарня імені Князя Лева" Джафарова Джаваіра Мамедівна;
- головний лікар комунального некомерційного підприємства "2-а міська поліклініка м. Львова" Токарева Тетяна Павлівна;
- головний лікар комунального некомерційного підприємства "3-я міська поліклініка м. Львова" Дроник Мирослав Григорович;
- головний лікар комунального некомерційного підприємства "4-та міська поліклініка м. Львова" Місюра Остап Богданович;

- головний лікар комунального некомерційного підприємства "3-я міська поліклініка м. Львова" Лемішко Борис Григорович;
- директор комунального некомерційного підприємства "Міська дитяча клінічна лікарня м. Львова" Квіт Дмитро Іванович.

Слухали доповіді:

1. Про ситуацію з захворюваністю на гостру респіраторну хворобу COVID-19 та вирішення питання щодо продовження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території Львівської міської територіальної громади гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

Доповідали:

- начальник управління охорони здоров'я департаменту гуманітарної політики **Кобецька Леся Миколаївна;**
- генеральний директор комунального некомерційного підприємства "8-ма міська клінічна лікарня м. Львова" **Трунквальтер Василь Миколайович;**
- генеральний директор комунального некомерційного підприємства "Клінічна лікарня швидкої медичної допомоги м. Львова" **Самчук Олег Олегович;**
- директор комунального некомерційного підприємства "5-а міська клінічна лікарня м. Львова" **Миськів Андрій Васильович;**
- начальник управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради **Довганик Зоряна Миколаївна;**
- заступник міського голови з гуманітарних питань **Слічна Галина Миколаївна;**
- в.о. директора департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради **Бойко Євген Теодозійович;**
- директор департаменту економічного розвитку Львівської міської ради **Кулинич Ірина Вікторівна;**
- заступник міського голови з містобудування **Зубач Любомир Львович;**
- заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства **Маруняк Ірина Михайлівна;**
- начальник управління транспорту департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури Львівської міської ради **Олеськів Орест Ігорович.**

Заслухавши доповіді з цього питання, -

комісія вирішила:

1.1. Інформацію про ситуацію з захворюваністю на гостру респіраторну хворобу COVID-19 та вирішення питання щодо продовження обмежувальних протиепідемічних заходів, з метою запобігання поширенню на території Львівської міської територіальної громади гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 прийняти до відома і визнати такою, що потребує прийняття додаткових відповідних заходів реагування.

1.2. Продовжити карантинні заходи, прийняті на позапланових засіданнях міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 28.10.2021, протокол № 44 зі змінами, внесеними рішеннями позапланових засідань міської комісії від 29.10.2021 протокол № 45, від 01.11.2021 протокол № 48, від 03.11.2021 протокол № 49 і від 05.11.2021 протокол № 50.

Термін: до 29.11.2021

1.3. Начальнику управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради (З.Довганик) відновити освітній процес для учнів 1-4 класів в очній формі у закладах загальної середньої освіти Львівської міської територіальної громади усіх типів та форм власності з дотриманням вимог протиепідемічних заходів.

Термін: з 15.11.2021

1.4. Керівникам закладів загальної середньої освіти забезпечити допуск до роботи (виконання робіт) працівників, які мають сертифікат, що підтверджує вакцинацію від COVID-19 однією дозою однодозної вакцини або однією дозою дводозної вакцини (жовті сертифікати) чи двома дозами дводозної вакцини (зелені сертифікати), а також працівників, які надали медичний висновок про наявність протипоказань до вакцинації проти COVID-19, виданий закладом охорони здоров'я.

Термін: з 15.11.2021

1.5. Керівникам закладів освіти продовжити контроль за проведенням обов'язкових профілактичних щеплень проти COVID-19 працівниками підпорядкованого закладу.

Термін: з 15.11.2021

1.6. Внести зміни в пункт 3.2. рішення позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 06.11.2021 протокол № 51, виклавши його у новій редакції:

"3.2. На виконання постанови Кабінету Міністрів України № 1236 від 09.11.2020 (зі змінами), з метою зменшення поширення коронавірусної хвороби COVID-19 та унеможливлення зупинки процесу забезпечення життєдіяльності міста встановити, що доступ до адміністративних будівель (приміщень) виконавчих органів Львівської міської ради, крім Центрів надання адміністративних послуг та відділів соціального захисту, можливий лише за наступних умов: наявності сертифікату про вакцинацію, або негативного ПЛР-тесту на COVID-19, або експрес-тесту на визначення антигена коронавірусу SARS-Cov-2, який проведено не більше як за 72 години, або наявності довідки про протипокази щодо проведення вакцинації або перенесення хвороби, що дійсна до 180 днів з дня виявлення хвороби.

Термін з 15.11.2021"

1.7. Прийом мешканців Львівської міської територіальної громади відділами соціального захисту управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради та видача раніше поданих документів повинен здійснюватися за попереднім телефонним або онлайн записом. Обслуговування відвідувачів здійснювати виключно за наявності засобів індивідуального захисту у працівників та відвідувачів.

Термін з 11.11.2021

1.8. Прийом документів на отримання адміністративних послуг та видача готових результатів у Центрі надання адміністративних послуг м.Львова та його територіальних підрозділах, здійснюється виключно за попереднім записом з дотриманням всіх карантинних заходів.

Термін з 11.11.2021

1.9. Директору департаменту економічного розвитку Львівської міської ради (І.Кулинич) довести прийняте рішення міської комісії до суб'єктів підприємницької діяльності щодо встановлених обмежень діяльності.

Термін: до 10.00 год. 11.11.2021

1.10. Директору департаменту адміністративних послуг Львівської міської ради (В.Бартошик) довести прийняте рішення міської комісії до Центрів надання адміністративних послуг м.Львова.

Термін: до 16.00 год. 10.11.2021

1.11. Начальнику управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради (З.Довганик) довести прийняте рішення міської комісії до керівників закладів загальної середньої освіти.

Термін: до 12.11.2021

1.12. Начальнику управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради (І.Кобрину) довести прийняте рішення міської комісії до начальників відділів соціального захисту.

Термін: до 16.00 год. 10.11.2021

1.13. Начальнику управління транспорту департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури Львівської міської ради (О.Олеськіву) довести прийняте рішення міської комісії до керівників авто- та електротранспорту.

Термін: до 10.00 год. 11.11.2021

1.14. Начальнику управління культури департаменту розвитку Львівської міської ради (І.Остаповичу) довести прийняте рішення міської комісії до керівників закладів, установ та підприємств культури всіх форм власності.

Термін: до 10.00 год. 11.11.2021

1.15. Начальнику управління спорту департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради (А.Нікуліну) довести прийняте рішення міської комісії до керівників спортивних клубів та фітнес-центрів всіх форм власності щодо встановлених обмежень діяльності.

Термін: до 10.00 год. 11.11.2021

1.16. В.о. начальника управління туризму департаменту економічного розвитку Львівської міської ради (Г.Гриник) довести прийняте рішення міської комісії до керівників туристичних компаній, екскурсіводів і до керівників закладів з розміщення щодо встановлених обмежень діяльності.

Термін: до 10.00 год. 11.11.2021

1.17. Головному управлінню Національної поліції у Львівській області (О.Шляховському), Львівському управлінню Головного управління Держпродспоживслужби у Львівській області (А.Дибі) посилити контролюючі заходи щодо дотримання протиепідемічних заходів на адміністративній території Львівської міської територіальної громади.

Термін: з 11.11.2021 постійно або до прийняття окремого рішення

1.18. Начальнику управління комунікації департаменту "Адміністрація міського голови" (Х.Процак) посилити в засобах масової інформації роз'яснювальну роботу серед мешканців Львівської міської територіальної громади щодо встановлених карантинних обмежень і обов'язкового їх дотримання.

Термін: з 10.11.2021 постійно або до прийняття окремого рішення

1.19. Прийняте рішення міської комісії набирає чинності з моменту його опублікування на сайті Львівської міської ради та є чинним до окремого рішення міської комісії.

1.20. Контроль за виконанням рішення міської комісії покласти на заступників міського голови відповідно до наданих повноважень.

2. Результати обстежень моніторинговими групами, створеними районними адміністраціями Львівської міської ради об'єктів торгівлі та закладів громадського харчування 06–10.11.2021 на предмет дотримання протиепідемічних карантинних вимог на території Львівської міської територіальної громади.

Доповідала:

- заступник міського голови з питань житлово-комунального господарства
Маруняк Ірина Михайлівна.

Заслухавши доповідь з цього питання, -

комісія вирішила:

2.1. Інформацію про результати обстежень моніторинговими групами, створеними районними адміністраціями Львівської міської ради об'єктів торгівлі та закладів громадського харчування 06–10.11.2021 на предмет дотримання протиепідемічних карантинних вимог на території Львівської міської територіальної громади прийняти до відома і визнати такими, що потребують прийняття відповідних заходів реагування.

2.2. Попередити керівників про виявлені недоліки на предмет недотримання встановлених карантинних вимог і звернути увагу на те, що у випадку недотримання карантинних вимог, у встановленому порядку будуть прийматися заходи про призупинення господарської діяльності даного закладу:

2.2.1. Продовольчого магазину напівфабрикатів (вулиця Зелена, 119).

2.2.2. Відділення "Нова пошта" (проспект Червоної Калини, 93).

2.2.3. Магазину "Випічка" (проспект Червоної Калини, 94 – керівник магазину Тлустяк Ольга Богданівна).

2.3. Скасувати пункти 1.2.4. і 1.2.5. рішення позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 01.11.2021, протокол № 48.

Термін: з 10.11.2021

2.4. Дозволити відновлення господарської діяльності з дотриманням встановлених протиепідемічних заходів:

2.4.1. ТС ТзОВ "Континент ікс" (вулиця Торгова, 15 – орендар ФОП Гулієв Е.).

Термін: з моменту підписання рішення

2.4.2. Павільйону "Продукти" (вулиця Керченська, 19а – ФОП Лушпай Ірина Євгенівна).

Термін: з моменту підписання рішення

2.5. Директору департаменту економічного розвитку Львівської міської ради (І.Кулинич), головам районних адміністрацій Львівської міської ради довести прийняте рішення міської комісії до керівників суб'єктів підприємницької діяльності.

Термін: до 18.00 год. 10.11.2021

2.6. Прийняте рішення міської комісії набирає чинності з моменту його опублікування на сайті Львівської міської ради та є чинним до окремого рішення міської комісії.

2.7. Контроль за виконанням рішення міської комісії покласти на заступників міського голови відповідно до наданих повноважень.

Заступник голови міської комісії

Ірина МАРУНЯК

Відповідальний секретар міської комісії

Володимир МОРОЗЕНКО