



Львівська  
міська  
рада

Центр надання адміністративних послуг м. Львова  
[www.city-adm.lviv.ua](http://www.city-adm.lviv.ua), e-mail: [service\\_center@city-adm.lviv.ua](mailto:service_center@city-adm.lviv.ua)



Затверджено  
наказом начальника  
управління соціального захисту  
від 07.08.2019 №1653р

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

### Виплата допомоги на дітей, які виховуються у багатодітній сім'ї

1.	<p>Суб'єкт надання адміністративної послуги</p> <p>Відділи соціального захисту управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайта)</p> <p>Центр надання адміністративних послуг (надалі - ЦНАП)</p>	<p>Відділи соціального захисту управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики:</p> <p>Галицький: вул. Ф. Ліста, 5, м. Львів, 79000 телефон: (032) 261-44-50 Залізничний: вул. І. Виговського, 34, м. Львів, 79022 телефон: (032) 295-82-28 Личаківський: вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 телефон: (032) 254-62-89 Сихівський: пр. Ч. Калини, 66, м. Львів, 79049 телефон: (032) 254-64-80 Франківський: вул. Ген. Чупринки, 85, м. Львів, 79057 телефон: (032) 237-50-81 Шевченківський: вул. Липинського, 11, м. Львів, 79058 телефон: (032) 252-28-40 понеділок: 13.00 год. - 19.00 год. вівторок-четвер: 08.00 год. - 19.00 год. п'ятниця: 08.00 год. - 14.00 год. ел. пошта: <a href="mailto:u_soczah@ukr.net">u_soczah@ukr.net</a> <a href="http://social.lviv.ua">http://social.lviv.ua</a> <a href="http://www.city-adm.lviv.ua">http://www.city-adm.lviv.ua</a></p> <p>пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів, 79006 вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022 вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057 пр. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79066 вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79068 вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП: сmt. Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493 сmt. Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491 м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495 м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 20, 80381 понеділок - вівторок: 09:00 год. - 18:00 год. середа: 09:00 год. - 20:00 год.</p>
----	--	---

		<p>четвер: 09:00 – 18:00 год. п'ятниця – субота: 09:00 год. - 16:00 год.</p> <p>Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАПу: с. Лисиничі, вул. Т. Шевченка, 48, 81126, с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 162, 80375 понеділок – четвер: 09:00 – 18:00 п'ятниця: 09:00 – 16:00</p> <p>телефон: (032) 297-57-95 ел. пошта: <a href="mailto:service_center@lvivcity.gov.ua">service_center@lvivcity.gov.ua</a> <a href="http://www.city-adm.lviv.ua">http:// www.city-adm.lviv.ua</a></p>
2.	Умови та підстави отримання адміністративної послуги	<p>Допомога призначається багатодітній сім'ї на третю і кожен наступну дитину та виплачується щомісяця по місяць досягнення дитиною 6-річного віку включно. Допомога надається за зареєстрованим місцем проживання або за фактичним місцем проживання за умови неотримання зазначеної допомоги за зареєстрованим місцем проживання заявника.</p>
3.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заява одного з батьків, з яким постійно проживає дитина, (за встановленою Мінсоцполітики формою);</li> <li>2. Посвідчення батьків багатодітної сім'ї (з пред'явленням оригіналу) та посвідчення дитини з багатодітної сім'ї (з пред'явленням оригіналу);</li> <li>3. Копія паспорта громадянина України (паспортного документа іноземця) або іншого документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус (з пред'явленням оригіналу);</li> <li>4. Копії свідоцтв про народження всіх дітей (з пред'явленням оригіналів);</li> <li>5. Довідка про склад сім'ї (у разі відсутності інформації у Реєстрі територіальної громади).</li> </ol>
4.	Спосіб подання документів	<p>Заява та повний пакет документів подаються одним із батьків особисто у паперовій формі у ЦНАП або органу соціального захисту за зареєстрованим або фактичним місцем проживання одного із батьків.</p>
5.	Платність або безплатність адміністративної послуги	<p>Адміністративна послуга надається безоплатно</p>
6.	Строк надання адміністративної послуги	<p>Послуга надається упродовж 10 днів з дня звернення</p>
7.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Позбавлення отримувача допомоги батьківських прав;</li> <li>2. Відмови отримувача допомоги від виховання дитини;</li> <li>3. Нецільового використання коштів і незабезпечення створення отримувачем допомоги належних умов для повноцінного утримання та виховання дитини;</li> <li>4. Відібрання дитини в отримувача допомоги без позбавлення батьківських прав;</li> </ol>

		<p>5. Тимчасового влаштування дитини на повне державне утримання;</p> <p>6. Перебування отримувача допомоги у місцях позбавлення волі за рішенням суду;</p> <p>7. Втрати статусу багатодітної сім'ї;</p> <p>8. Смерті дитини;</p> <p>9. Смерті отримувача допомоги.</p>
8.	Результат надання адміністративної послуги	Видається рішення органу соціального захисту про призначення (відмову у призначенні) допомоги на дітей, які виховуються у багатодітній сім'ї.
9.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	При особистому зверненні.
7.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<p>Закони України</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Про охорону дитинства” від 26.04.2001 № 2402-III;</li> <li>- „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України з питань соціального захисту багатодітних сімей” від 19.05.2009 №1343-VI;</li> </ul> <p>Постанови Кабінету Міністрів України - від 13.03.2019 № 250 „Деякі питання надання соціальної підтримки багатодітним сім'ям”/</p>