



Львівська
міська
рада

Центр надання адміністративних послуг м. Львова
www.city-adm.lviv.ua, e-mail: service_center@city-adm.lviv.ua



Додаток №8
До наказу від 01.02.2022 №73р

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Призначення державної допомоги при усиновленні дитини

1.	Суб'єкт надання послуги (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	<p>Відділи соціального захисту управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради</p> <p>Галицький: вул. Ф. Ліста, 5, м. Львів, 79000 телефон: 261-44-50 електронна пошта: g_soczzah@ukr.net, socz.gal@lvivcity.gov.ua</p> <p>Залізничний: вул. І. Виговського, 34, м. Львів, 79022 телефон: 295-82-28 електронна пошта: zalszl@ukr.net, socz.zal@lvivcity.gov.ua</p> <p>Личаківський: вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 телефон: 254-62-89 електронна пошта: lychsoz@ukr.net, socz.lych@lvivcity.gov.ua</p> <p>Сихівський: просп. Червоної Калини, 66, м. Львів, 79049 телефон: 254-64-80 електронна пошта: syxiv_soc@ukr.net, socz.syxh@lvivcity.gov.ua</p> <p>Франківський: вул. Ген. Т. Чупринки, 85, м. Львів, 79044 телефон: 237-50-81 електронна пошта: frsoczah@gmail.com, socz.fra@lvivcity.gov.ua</p> <p>Шевченківський: вул. В. Липинського, 11, м. Львів, 79058 телефон: 252-28-40 електронна пошта: shev_soc@ukr.net, socz.shev@lvivcity.gov.ua</p> <p>понеділок: 13.00 год. – 19.00 год. вівторок-четвер: 08.00 год. – 19.00 год.</p> <p>Сайт: https://social.lviv.ua/</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП: вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069 понеділок - вівторок: 09:00 год. - 18:00 год. середа: 09:00 год. - 20:00 год. четвер: 09:00 – 18:00 год. п'ятниця – субота: 09:00 год. - 16:00 год.</p> <p>смт Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493 смт Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491 м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495 м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 4, 80381 понеділок - четвер: 09:00 год. - 18:00 год.</p>
----	--	--

		<p>п'ятниця: 09:00 год. - 16:00 год.</p> <p>телефон: (032) 297-57-95 ел. пошта: service.center@lvivcity.gov.ua http:// www.city-adm.lviv.ua</p>
2.	Умови та підстави отримання адміністративної послуги	Усиновлення дитини.
3.	Перелік документів, необхідних для отримання послуги, порядок та спосіб їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява усиновлювача (якщо усиновлювачами є подружжя - одного з них), з яким постійно проживає дитина, що складається за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 №441 (при пред'явленні паспорта або іншого документа, що посвідчує особу). 2. Копія свідоцтва про народження дитини, виданого державним органом реєстрації актів цивільного стану після внесення змін до актового запису про народження дитини на підставі рішення суду про усиновлення дитини (з пред'явленням оригіналу). 3. Копія рішення суду про усиновлення дитини. <p>Під час подання копій документів заявники надають їх оригінали для огляду та засвідчення їх копій посадовою особою, яка приймає документи від заявника.</p>
4.	Спосіб подання документів	<p>Заява та необхідні документи подаються особою:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. До відділу соціального захисту управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики або через посадових осіб центру надання адміністративних послуг. 2. Поштою або в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Єдиний державний веб-портал електронних послуг з використанням кваліфікованого електронного підпису).
5.	Платність або безоплатність адміністративної послуги	Послуга безоплатна
6.	Строк надання послуги	Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами.
7.	Перелік підстав для відмови у наданні	Звернення за призначенням допомоги надійшло пізніше ніж через 12 календарних місяців з дня набрання законної сили рішення про усиновлення дитини.
8.	Результат надання послуги	Призначення державної допомоги / відмова у призначенні державної допомоги
9.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Допомогу можна отримати через виплатні об'єкти АТ «Укрпошта» або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку.</p> <p>Повідомлення про призначення допомоги (відмову у призначенні) видається (надсилається поштою) одержувачу.</p>
10.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України "Про державну допомогу сім'ям з дітьми" від 21.11.1992 №2811-XII. 2. Постанова КМУ від 27.12.2001 №1751 "Про затвердження Порядку призначення і виплати

	послуги	<p>державної допомоги сім'ям з дітьми".</p> <p>3. Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 №441 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2015 за №475/26920.</p> <p>4. Наказ Мінпраці від 19.09.2006 №345 «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06.10.2006 за №1098/12972.</p>
--	---------	--